

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi
Önkormányzat**

**2025. december 1-i
nyílt ülésének**

JEGYZŐKÖNYVE

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2025. december 1. napján megtartott nyilvános ülésén hozott

HATÁROZATOK MUTATÓJA

Határozat száma:	Határozat címe:
93/2025. (XII.1.)	jegyzőkönyv-hitelesítő kijelöléséről
94/2025. (XII.1.)	Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés módosításának jóváhagyására vonatkozó előterjesztés napirendre vételéről
95/2025. (XII.1.)	a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2025. december 1-i nyílt ülése napirendjének módosításáról
96/2025. (XII.1.)	a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2025. december 1-jei nyílt ülése napirendjének elfogadásáról
97/2025. (XII.1.)	Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés elfogadásáról
98/2025. (XII.1.)	a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
99/2025. (XII.1.)	a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról
100/2025. (XII.1.)	a 2026. évi programterv elfogadásáról
101/2025. (XII.1.)	a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. I. félévi munkatervének elfogadásáról
102/2025. (XII.1.)	a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatának Mikulás ünnepsége megszervezéséről és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról
103/2025. (XII.1.)	Karácsony jegyében, Adventi kézműves foglalkozás megtartásáról
104/2025. (XII.1.)	a „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre a Iwkowai Népi Együttes művészeinek meghívásáról
105/2025. (XII.1.)	a „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre Bielsko-Bialából a testvérvárosi delegáció meghívásáról
106/2025. (XII.1.)	a hitélet gyakorlása és a lengyel egyházi hagyománynak megfelelően kétnyelvű szentmise megszervezéséről
107/2025. (XII.1.)	a lengyel nemzetiség sajátosságának és egyházi szokásainak megfelelő osztálytörés és a közös ünnepi ebéd megszervezéséről
108/2025. (XII.1.)	a „Hagyományos Lengyel Karácsony” rendezvény költségeinek fedezéséről
109/2025. (XII.1.)	„Lengyelországi nemzeti kisebbségek adventi szokásai” utazás megszervezéséről és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról

X.10751-9/2025.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: LNÖ) képviselő-testületének **2025. december 1-jei nyílt üléséről**

Helye: a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Szolnok, Kossuth tér 1. szám alatti irodaház III. emelet 328. alatt található irodája

Jelen voltak:

Képviselők: Bátori Zsolt elnök, Dankóné Szabó Edit, Hajnal Imre (3 fő)

Távol maradt: Horváth András, Linkowski Marcin (2 fő)

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről jelen volt:
Kovács Ágnes, Stiegler Beáta osztályvezetők, Dr. Simon Gergely főtanácsos

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete részéről jelen volt:
Vigh-Házi Ágnes megbízott gazdasági vezető

A jegyzőkönyvet Kneifné Molnár Hajnalka vezette.

Bátori Zsolt elnök köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy a jelenléti ív szerint 3 nemzetiségi képviselő jelen van, a képviselő-testület határozatképes. Megnyitotta az ülést.

A jegyzőkönyv hitelesítésével Dankóné Szabó Edit képviselőt javasolta megbízni.

Kérdés, hozzászólás a javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma: 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
93/2025. (XII.1.) határozata
jegyzőkönyv-hitelesítő kijelöléséről**

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete Dankóné Szabó Edit képviselőt megválasztja jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői helyben

Bátori Zsolt elnök a nyílt ülés napirendjei közé felvételre javasolta:

1. napirendi pontként:

„Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés módosításának jóváhagyására”
vonatkozó, a meghívóban nem szereplő napirendi pontot.

Kérdés a javaslattal kapcsolatosan nem hangzott el.

Hozzászólás:

Dr. Simon Gergely főtanácsos észrevételezte, mivel ez egy szóbeli előterjesztés, a hivatal Jogi Osztályának munkatársai törvényességi szempontból ebben a stádiumban nem tudták ellenőrizni.

Stiegler Beáta osztályvezető ismertette, hogy ez egy olyan előterjesztés, amelyet a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottsága már jóváhagyott és azt mind a négy nemzetiségi önkormányzatnak el kell fogadnia. Jelezte van olyan nemzetiségi önkormányzat, amely ugyanilyen tartalommal a saját nemzetiségére vonatkozóan már elfogadta, ezért az előterjesztés e tekintetben már átesett egyfajta törvényességi ellenőrzésen. Hozzátette, a négy előterjesztés tartalmában ugyanaz.

Dr. Simon Gergely főtanácsos jelezte, azért is mondta úgy, hogy ebben a stádiumában nem tudták ellenőrizni.

Bátori Zsolt elnök megköszönte a jelzést. Szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének

94/2025. (XII.1.) határozata

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés módosításának jóváhagyására vonatkozó előterjesztés napirendre vételéről

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján a 2025. december 1-i nyílt ülésének napirendjére veszi a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés módosításának jóváhagyására vonatkozó előterjesztést az alábbiak szerint:

„1./ Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés módosításának jóváhagyására

Előadó: Bátori Zsolt elnök”

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői helyben

Bátori Zsolt elnök javasolta, hogy a meghívóban 7. napirendi pontként szereplő, „a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására” vonatkozó előterjesztést 2. napirendi pontként tárgyalják.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el a javaslattal kapcsolatban.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének

95/2025. (XII.1.) határozata

a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2025. december 1-jei nyílt ülése napirendjének módosításáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján a 2025. december 1-jei nyílt ülésének napirendjét az alábbiak szerint módosítja:

„2./ Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására”

Előadó: Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője”

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői helyben

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének

96/2025. (XII.1.) határozata

a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2025. december 1-jei nyílt ülése napirendjének elfogadásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján a 2025. december 1-jei nyílt ülésének napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1./Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés módosításának jóváhagyására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

2./ Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására”

Előterjesztő: Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője”

3./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

4./ Előterjesztés a 2026. évi programterv elfogadására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

5./ Előterjesztés a 2026. I. félévi munkaterv elfogadására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

6./Előterjesztés a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatának Mikulás ünnepség megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

7./ Előterjesztés a „Hagyományos Lengyel Karácsony” megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

8./ Előterjesztés a „Lengyelországi nemzeti kisebbségek adventi szokásai” utazás megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői helyben

Napirendi pontok tárgyalása:

1. napirendi pont

Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés módosításának jóváhagyására

Előadó: Bátori Zsolt elnök

Bátori Zsolt elnök felkérte Stiegler Beáta osztályvezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Stiegler Beáta osztályvezető ismertette, hogy a nemzetiségekről szóló jogszabály szerint a településen működő nemzetiségi önkormányzatok működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket a települési önkormányzatnak kell biztosítania. E rendelkezés végrehajtását egy négyoldalú közigazgatási szerződés biztosítja. Jelezte, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában valamint Ellátó és Szolgáltató Szervezetében több olyan változás is történt, amely a közigazgatási szerződés aktualizálását szükségessé tette. A módosítás keretében a gyakorlati működésnek megfelelő további pontosítások megfogalmazására is sor került. Elmondta, a módosítás elsősorban a pénzügyi területet érintette, a kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés jogkörgyakorlásban bekövetkezett változásokat vezették át a nyilvántartásokban. Továbbá pontosításra került az is, hogy nem az önkormányzatnak vannak feladatai és felelőssége, hanem az önkormányzat elnökének.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el a tájékoztatóval kapcsolatban.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma: 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
97/2025. (XII.1.) határozata**

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés elfogadásáról

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a határozat mellékletét képező Közigazgatási Szerződés tervezetét és felhatalmazza az Elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató
Szervezete igazgatója

melléklet
Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata
97/2025. (XII.1.) határozatához

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (képviseleti: Györfi Mihály polgármester, székhely: 5000 Szolnok Kossuth tér 9., bankszámlaszám: 11745004-15408930-00000000, adószám: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjel: 15732729-8411-321-16, törzskönyvi azonosító szám: 732725) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete** (képviseleti: Jóvér Zoltán igazgató, székhely: 5000 Szolnok Kossuth tér 9., bankszámlaszám: 11745004-15411839-00000000, adószám: 15411839-2-16, KSH statisztikai számjel: 15411839-8411-322-16, törzskönyvi azonosító szám: 411839) továbbiakban PHESZ,

harmadrészről **Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat** (képviseleti: Bátori Zsolt elnök (a továbbiakban: Elnök), székhely: 5000 Szolnok Kossuth tér 1., bankszámlaszám: 11745004-15576660-00000000, adószám: 15576660-1-16, KSH statisztikai számjel: 15576660-8411-371-16, törzskönyvi azonosító szám: 576668) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat,

negyedrésztől **Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** (képviseleti: Dr. Komáromy Csaba Jegyző (a továbbiakban: Jegyző), székhely: 5000 Szolnok Kossuth tér 9., bankszámlaszám: 11745004-15732729-00000000, adószám: 15408930-2-16, KSH statisztikai számjel: 15408930-8411-325-16, törzskönyvi azonosító szám: 408934) továbbiakban Hivatal között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait - a PHESZ és a Hivatal közreműködésével - az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályai:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm.rendelet (a továbbiakban: az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.)

A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a takarékoság elve mentén működik és gazdálkodik.

I.

A Nemzetiségi Önkormányzat működése, személyi-tárgyi feltételek biztosítása

Az Önkormányzat a rendelkezésére álló anyagi eszközök függvényében biztosítja – a mindenkori önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül - a Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

1. Az Önkormányzat – a PHESZ közreműködésével - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat mindennapi működéséhez és üléseinek megtartásához szükséges irodát és kapcsolódó helyiségeket az 5000 Szolnok Kossuth tér 1. szám alatti irodaépület III. emelet 328. számú helyiségben.

2. Az Önkormányzat - a Hivatalon keresztül - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges személyi feltételeket, melynek keretében:

- az Elnök vállalja, hogy igény felmerülése esetén, az elvégzendő feladat előtt legalább 8 nappal, részletes leírással, írásban a Jegyzőnél kezdeményezi a konkrét feladat ellátási igényét;
- az Elnök tudomásul veszi, hogy a Hivatal munkatársának közreműködését csak a Jegyzőn keresztül jogosult igénybe venni;
- az Elnök tudomásul veszi, hogy irreális, lehetetlen, ellentmondó, jogszabály- vagy szerződésellenes igényét a Jegyző elutasítja; idetartozik az az eset, mikor a Nemzetiségi Önkormányzat saját felróható magatartása miatt a rendelkezésre álló kapacitásának nem megfelelő alkalmazása következtében kényszerül többlet személyi igényre.

3. Az Önkormányzat - a PHESZ-en keresztül - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi feltételeket, melynek keretében:

- az Elnök vállalja, hogy a meglévő tárgyi feltételeken felüli többlet igényét a feladat ellátása előtt legalább 8 nappal, részletes leírással, írásban, közvetlenül a PHESZ-nél kezdeményezi. A többletigényt a Jegyző hagyja jóvá;
- az Elnök tudomásul veszi, hogy irreális, lehetetlen, ellentmondó igényét a PHESZ – a Jegyző egyetértésével - elutasítja; idetartozik az az eset, mikor a Nemzetiségi Önkormányzat saját felróható magatartása következtében kényszerül többlet tárgyi igényre.

4. Az Önkormányzat - a Hivatalon keresztül - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, ideértve a Nemzetiségi Önkormányzat testületi döntéseinek előkészítését, a testületi döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását, melyre vonatkozó részletszabályokat az alábbiakban állapítják meg:

- A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a Hivatal Szervezési Osztálya részére elektronikus címmel eljuttatja a testületi ülésre állandó meghívottak névsorát.
- A Hivatal az Elnökkel való egyeztetéssel Szervezési Osztályának közreműködésével összeállítja a Nemzetiségi Önkormányzat munkatervét;
- Az Elnök, a Hivatal és a PHESZ együttműködésével valamennyi döntéstervezetet, előterjesztést el kell juttatni a Hivatal Szervezési Osztályára elektronikus és papíralapú formában, ahol megtörténik annak belső nyilvántartásba vétele, majd a tervezetek továbbításra kerülnek törvényességi vizsgálatra a Hivatal Jogi Osztályához, majd annak elvégzését követően a Jegyzőhöz ellenjegyzésre;
- A végleges döntéstervezet, előterjesztés iktatásáról és az előterjesztés továbbításáról a Hivatal Szervezési Osztálya gondoskodik;
- A testületi üléseken részt vesznek a PHESZ és a Hivatal kijelölt munkatársai, a Hivatal Jegyző megbízásából és képviselőként jelen lévő munkatársa a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésén jelzi, amennyiben törvénysértést észlel;
- A testületi ülésekről a Hivatal Szervezési Osztálya készít jegyzőkönyvet;
- A jegyzőkönyvet az Elnök jóváhagyást követően megküldi a Hivatal Szervezési Osztályának. Az Osztály munkatársa a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül továbbítja a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalnak, ezzel egyidejűleg a Város honlapján közzéteszi, és gondoskodik a végleges jegyzőkönyv iktatásáról.
- A Hivatal Szervezési Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat előterjesztéseit, határozatait és jegyzőkönyveit az Önkormányzat honlapján nyilvánosságra hozza.
- A Hivatal Szervezési Osztályán keresztül olyan belső nyilvántartási rendszert működtet, mely a döntés tervezetéről, előterjesztésekről tartalmaz adatokat.

5. Az Önkormányzat - a PHESZ-en keresztül - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos, valamint a kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását, melynek keretében:

- az Elnök vállalja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat működését, gazdálkodását érintő döntéstervezetokről legalább a döntéshozatalt 15 nappal megelőzően írásbeli egyeztetést folytat a PHESZ-szel;
- az Elnök – az általa kötelezettségvállalásra felhatalmazott képviselők nevében is - vállalja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat működését, gazdálkodását érintő kötelezettségvállalást egyeztetés nélkül nem tesz, ellenkező esetben annak kockázatát maga, ill. a Nemzetiségi Önkormányzat viseli;
- az Elnök tudomásul veszi, hogy az irreális, lehetetlen, ellentmondó, jogszabály- vagy szerződésellenes működésben vagy gazdálkodásban való közreműködést a PHESZ elutasítja, és a szükséges intézkedéseket megteszi;
- a PHESZ gondoskodik olyan egyedi nyilvántartási rendszer kialakításáról és folyamatos üzemeltetéséről, amelyen keresztül a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez,

gazdálkodásához kapcsolódó számviteli dokumentumok iktatásával szemben támasztott jogszabályi követelményeknek megfelelő iratkezelés megvalósulhat.

II.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése előkészítésének, megalkotásának és elfogadásának rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Hivatal – a PHESZ közreműködésével – továbbítja az Elnök részére a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat a mindenkor költségvetési törvény által rendelkezésre álló részletes információk alapján. A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévi költségvetésének megtervezéséhez a PHESZ további segítséget nyújt az Elnök részére a Nemzetiségi Önkormányzat előző évi pénzügyi bázis adatainak rendelkezésre bocsátásával. A Hivatal a PHESZ közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét.

Az Önkormányzat mindenkor költségvetési rendelete tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás összegét, mely bevételi előirányzatként a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésébe beépítésre kerül.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht.-ban és kapcsolódó végrehajtási rendeleteiben előírtakat kell alkalmazni. A Nemzetiségi Önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetéséről az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében a PHESZ-en keresztül teljesít adatszolgáltatást.

III.

A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának a rendje

1. A költségvetési előirányzatokkal való gazdálkodás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kiemelt előirányzatai kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatóak.

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése keletkezik, illetve kiemelt kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben a képviselő-testületnek módosítania kell a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről szóló határozatát.

A Nemzetiségi Önkormányzat által kezdeményezett előirányzat módosítás határozat-tervezetét a Hivatal a PHESZ közreműködésével készíti elő.

Az évközben indokolt költségvetési határozat módosításáról, annak előkészítése után az Elnök előterjesztése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és azokban bekövetkezett változásairól a PHESZ naprakész nyilvántartást vezet.

2. A költségvetés végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a PHESZ látja el a Hivatal közreműködésével a Nemzetiségi Önkormányzat belső szabályzatai és a vonatkozó jogszabályok alapján.

3. Jogkörgyakorlás

A kötelezettségvállalással, pénzügyi ellenjegyzéssel, teljesítésigazolással, érvényesítéssel, utalványozással és a készpénzforgalommal kapcsolatos jogkörgyakorlás jelen megállapodás melléklete és a Nemzetiségi Önkormányzat egyéb belső szabályzatai szerint történik.

3.1. Kötelezettségvállalás

Kötelezettségvállalásnak minősül minden olyan ügylet létrehozása, amelyből a jövőben fizetési kötelezettség származik. Ennek megtételére és módosítására csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban kerülhet sor.

A Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) az Elnök vagy az Elnök által írásban felhatalmazott képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak a PHESZ-től információt kell kérnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a tervezett kiadás teljesítésére a fedezetet.

A kötelezettségvállalást meg kell előznie az ellenjegyzésnek, mely a kötelezettségvállalás alapidokumentumán, az ellenjegyzés tényére való utalás megjelölését, a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és az arra jogosult személy aláírásának feltüntetését jelenti.

3.2. Pénzügyi ellenjegyzés

A pénzügyi ellenjegyzést a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő végzi.

Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul. A kötelezettségvállalás ellenjegyzőjének az aláírása megadását megelőzően ellenőriznie kell, hogy:

- a jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata biztosítja a fedezetet, illetve befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet;
- a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
- a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A pénzügyi ellenjegyzést pénzügyi kontroll előzi meg, melyet a Hivatal gazdasági vezetője által a PHESZ állományába tartozó közalkalmazott szakértők közül igénybe vett személyek végeznek.

A pénzügyi kontrolláló a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően ellenőrzi:

- a jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata, illetve a befolyt, vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- a kötelezettségvállalás nem sérti-e a költségvetési gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A pénzügyi kontrolláló köteles a kötelezettségvállalás alapidokumentumán a pénzügyi kontroll megtörténtét aláírásával és dátummal igazolni.

Amennyiben a pénzügyi kontrollt végző álláspontja szerint az ellenjegyzés nem adható meg, mivel a kötelezettségvállalás tervezete nem felel meg a jelen közigazgatási szerződésben foglalt feltételeknek, arról a kötelezettségvállalót haladéktalanul tájékoztatnia kell.

A pénzügyi kontrollt követően pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

3.3. Teljesítés igazolása

A teljesítés igazolása során a számviteli bizonylatok, okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni az elszámolás bizonylatán.

A teljesítésigazolásra az Elnök vagy az Elnök által írásban felhatalmazott képviselő jogosult.

3.4. Érvényesítés

Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet előírásait, továbbá azt, hogy a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e. Ha az érvényesítő a jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. Az érvényesítés az okmány utalványozása előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

Az érvényesítést a PHESZ előkészítése alapján a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő végzi.

3.5. Utalványozás

Az utalványozás a kiadás pénzügyi teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelése. A költségvetés kiadási előirányzatai terhére kiadást utalványozni csak jogszabály, teljesített szállítás vagy teljesített szolgáltatás, illetve elvégzett munka alapján szabad.

A kiadások utalványozására csak írásban, a teljesítés igazolását és az érvényesítést követően az érvényesített okmány alapján kerülhet sor.

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére az Elnök vagy az Elnök által írásban felhatalmazott képviselő jogosult.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozást követően kerülhet sor.

4. Pénztár

A Nemzetiségi Önkormányzat a készpénzforgalmát a PHESZ által vezetett házipénztáron keresztül bonyolítja. A készpénzigény felmerülése esetén a pénzfelvétel napját megelőzően 3 nappal korábban az Elnök köteles a pénzfelvétel iránti igényét a PHESZ részére jelezni, melynek tartalmaznia kell a készpénz felhasználás okát.

A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzes kiadásaihoz előleget vehet igénybe. Az előleg felvétel engedélyezését és ellenjegyzését követően a kifizetés a házipénztárból történik. Amennyiben a házipénztárban található készpénzmenyiség nem elegendő az előleg kifizetéséhez, a PHESZ gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlájának terhére történő készpénzfelvételről.

5. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót készít a központosított formában és tartalommal. Az éves költségvetési beszámolót a PHESZ készíti elő. A Nemzetiségi Önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetési beszámolóról az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében a PHESZ-en keresztül teljesít adatszolgáltatást.

Az Elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának aktuális helyzetéről a munkaterv alapján tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületét.

A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását és teljesítését, a tartalék felhasználását, a hiány, illetve többlet összegének alakulását.

Az Elnök a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően a PHESZ és a Hivatal útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettségek teljesítéséhez információt szolgáltat.

6. Összeférhetetlenség

A kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A PHESZ a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolásra, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról naprakész nyilvántartást vezet.

IV.

A Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmáról

A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma: 15576660-1-16;

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartási száma: 576668;

A Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma: az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15576660 számú bankszámla.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó tranzakció külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.

V.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, az adatszolgáltatás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a Hivatal a PHESZ közreműködésével elkülönítetten vezeti, melynek során a PHESZ belső nyilvántartási rendszere tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának adatait, részletes kimutatással a rendelkezésre álló forrásokról és felhasználásokról.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében az Elnök a felelős.

VI.

A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Jegyző köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, az integrált kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomkövetési rendszert. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. előírásait, továbbá az

államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban, nemzetközi belső ellenőrzési standardokban előírtakat.

A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőrök végzik.

A feladat végrehajtására a Nemzetiségi Önkormányzat éves belső ellenőrzési tervében meghatározottak szerint kerül sor. A Nemzetiségi Önkormányzat kockázatelemzéssel alátámasztott konkrét ellenőrzési téma meghatározással javaslatot tesz a belső ellenőrzésre, a rá eső kapacitáshoz igazítottan, melyet minden év október 31-ig megküld a belső ellenőrzési vezetőnek. Az egyeztetést követően a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatban elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat éves belső ellenőrzési tervét. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a Jegyző által jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza. A belső ellenőrzés értékeléséről készülő tárgyévvel vonatkozó éves jelentést a Hivatal Ellenőrzési Osztálya készíti elő, melyet a belső ellenőrzési vezető legkésőbb a tárgyévet követő év február 15-ig megküld a Jegyző részére. Az elkészített éves belső ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően a Jegyző a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti megtárgyalásra és jóváhagyásra legkésőbb a zárszámadás elfogadásáig.

A Bkr. 11.§ (1) bekezdése alapján a Jegyző köteles a hivatkozott jogszabály 1. melléklete szerinti nyilatkozatban értékelni a Nemzetiségi Önkormányzat belső kontrollrendszerének minőségét, mely nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt a PHESZ közreműködésével terjeszt a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé.

VII. Vagyonnyilatkozat

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek vagyonnyilatkozatait a Jegyző tartja nyilván.

Felek megállapodnak abban, hogy az általuk jelen szerződés tárgyában 2024. november 8. napján megkötött közigazgatási szerződést megszüntetik, azzal, hogy annak jogfolytonosságaként jelen közigazgatási szerződést módosításaival egységes szerkezetben fogadják el.

Szolnok,

Györfi Mihály
polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata

Dr. Komáromy Csaba
jegyző
Szolnok Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala

Bátori Zsolt
elnök
Szolnoki Lengyel
Nemzetiségi Önkormányzat

Jóvér Zoltán
igazgató
Szolnok Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatal
Ellátó és Szolgáltató
Szervezete

Melléklet:
Aláírásra jogosultak jegyzéke

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS			PÉNZÜGYI TELJESÍTÉS		
Kötelezettséget vállaló	Pénzügyi kontrolláló (PHESZ szakértők)	Ellenjegyző	1. Teljesítést igazoló	2. Érvényesítő	3. Utalványozó
Bátori Zsolt elnök és az általa felhatalmazott: Dankóné Szabó Edit, Hajnal Imre	Szántó-Borsányi Zsuzsanna, Tóth Anikó, Vigh-Házi Ágnes	a Hivatal gazdasági vezetője: Juhász Tünde Tímea, és az általa kijelölt: Katona-Nyúzó Gabriella Tamara, Mező Gáborné	Bátori Zsolt elnök és az általa felhatalmazott: Dankóné Szabó Edit, Hajnal Imre	a Hivatal gazdasági vezetője: Juhász Tünde Tímea, és az általa kijelölt: Urbán-Farkas Csilla, Mező Gáborné, Kádár Miklós Antalné, Katona-Nyúzó Gabriella Tamara, Polgár Viktorné, Türcsányi-Kovács Dzszenifer, Szalainé Komáromi Nikolett	Bátori Zsolt elnök és az általa felhatalmazott Dankóné Szabó Edit, Hajnal Imre

2. napirendi pont

Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására

Előadó: Bátori Zsolt elnök

Bátori Zsolt elnök felkérte Kovács Ágnes osztályvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kovács Ágnes osztályvezető ismertette, hogy a jogszabályi előírásoknak, illetve a módszertani útmutatónak megfelelően készítették elő az LNÖ 2026. évi belső ellenőrzési tervét. Az ellenőrzés a 2025. évi feladatalapú támogatás felhasználásának vizsgálatát foglalja magába, amelynek célja annak megállapítása, hogy az LNÖ a feladatalapú támogatást a célnak megfelelően használta-e fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el a tájékoztatóval kapcsolatban.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma: 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének

98/2025. (XII.1.) határozata

a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján megkötött közigazgatási szerződés szerint, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: a mellékelt ellenőrzési terv szerint

Felelős: Dr. Komáromy Csaba Szolnok Megyei Jogú Város jegyzője

A feladat végrehajtásában közreműködik: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztálya

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztály
LNÖ képviselői

Melléklet Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 98/2025. (XII.1.) határozatához

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat

2026. évi belső ellenőrzési terve

Sorszám	Az ellenőrzés címe	Az ellenőrzés célja, tárgya, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	A 2025. évi feladatalapú támogatás felhasználásának ellenőrzése	<u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat a feladatalapú támogatás összegét célnak megfelelően használja-e fel. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> A támogatási összeg kapcsolódó felhasználáshoz dokumentumok. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2025-2026. év <u>Ellenőrzés módszerei:</u> A támogatáshoz kapcsolódó dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások vizsgálata.	- A gazdálkodás nem megfelelő szabályozása. - Nem biztosított az elszámoltathatóság követelménye. - A támogatás jogszerűtlen felhasználása.	Pénzügyi ellenőrzés	Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	2026. IV. negyedév	3 fő 7 belső ellenőri nap

3. napirendi pont

Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előadó: Bátori Zsolt elnök

Bátori Zsolt elnök ismertette, hogy az 1956-os Forradalom és Szabadságharcról közösen emlékeztek meg a Lengyel-Magyar Klub tagjaival.

A szokásnak megfelelően november elsején gyertyagyújtással és koszorúval emlékeztek meg az I. Világháborúban elesett lengyel katonákról és az 1848-as szabadságharc hős katonáiról a Wysocki Légió emléktáblájánál. Gyertyát gyújtottak és koszorút helyeztek el Horváth Danuta, elhunyt honfitársuk sírjánál.

Lengyelország Függetlenségi Napját megemlékezéssel ünnepelték meg, ahol Krzysztof Filipowicz konzul megnyitója után előadást hallhattak a Második Lengyel Köztársaság kialakulásáról és tevékenységéről. Ezt követően Joanna Urbanska vetítéses előadása során megismerhették a függetlenség futárait, „A tátrai futárok nyomdokain” címmel.

Felelevenítették a Márton napi szokásokat és baráti beszélgetés során meghatározták az előttük álló feladatokat.

A karácsonyi ünnepre való felkészülés jegyében előzetes egyeztetést folytattak Gáspár István plébánossal, a Verseghy Ferenc Könyvtárral, valamint az Iwkowai népiegyüttes művészeivel.

Elmondta, hogy az elterjesztés táblázata tartalmazza a fel nem használt és felszabaduló forrásaik kimutatását. Ismertette, hogy a felszabaduló források a szabadon felhasználható források közé visszavezetésre kerülnek, a 2025 évi önkormányzati támogatáshoz 24.855 forint, illetve a 2024 évi feladatalapú támogatáshoz 90.600 forint.

Kérdés, hozzászólás a tájékoztatóval kapcsolatban nem hangzott el.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma:3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő - testületének

99/2025. (XII.1.) határozata

a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről szóló tájékoztatót.
2. A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönt a felszabaduló forrás visszavezetéséről a szabadon felhasználható források közé mindösszesen 115.455,- Ft összegben.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

4. napirendi pont

Előterjesztés a 2026. évi programterv elfogadására

Előadó: Bátori Zsolt elnök

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el a tájékoztatóval kapcsolatban.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma: 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő - testületének
100/2025. (XII. 1.) határozata
a 2026. évi programterv elfogadásáról**

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a 2026. évi programtervet jelen határozat melléklete szerint tartalommal.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

**Melléklet
Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
100/2025. (XII.1) határozatához**

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2026. évi programterve

Január	Képviselői vagyonnyilatkozatok bekérése
Február	Farsangi összejövetel Országos Lengyel Bál
Március	Szolnoki Csata Lengyel-Magyar Barátság Napja
Május	Lengyel Alkotmány Ünnepe Lengyel Kultúra Napja Kiállítás, Lengyelország -Magyarország: Az első királyok"
Június	Szent László Nap Kiállítás: III. Sobieski János – király, hadvezér, politikus
Július	Derenki Búcsú Közös történelmünk megismerése Magyarországon

Augusztus	Lengyel Nyelvoktató Iskola beiratkozás
Szeptember	Szolnoki Gulyásfesztivál Lengyel Nemzeti Olvasás Napja
Október	Magyarország – Lengyelország, 1956. Közös történelmünk és emlékeink megismerése Lengyelországban
November	Lengyel Függetlenség Napja Márton napi hagyományok
December	Lengyel Karácsony Közmeghallgatás

5. napirendi pont

Előterjesztés a 2026. I. félévi munkaterv elfogadására

Előadó: Bátori Zsolt elnök

Bátori Zsolt elnök ismertette, hogy az LNÖ 2026. I. félévi munkaterve az ülések időpontjait és ismert napirendjeit tartalmazza.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el az előterjesztéssel kapcsolatban.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének

101/2025. (XII.1.) határozata

a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. I. félévi munkatervének elfogadásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a 2026 I. félévi munkatervét.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Melléklet

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
101/2025. (XII.1.) határozatához**

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. I. félévi munkaterve

I. ülés: 2026. január 27. (kedd)

1. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
2. Előterjesztés farsangi ünnep megszervezésére
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

II. ülés 2026. február 24. (kedd)

1. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
2. Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megalkotására
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
3. Tájékoztató a 2025. évi pénzforgalmi beszámolóról
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
4. Előterjesztés az 1849. március 5-i Szolnoki Csata ünnepségsorozaton való részvételre, rendezvény előkészítésére
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
5. Előterjesztés a Lengyel-Magyar Barátság Napon való részvételre.
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
6. Előterjesztés a XI. Szolnoki Lengyel Kultúra Napja ünnepség megszervezésére
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

III. ülés: 2025. április 14. (kedd)

1. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
2. Beszámoló a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2025 évi költségvetésének teljesítéséről
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
3. Előterjesztés a Május 3-i Lengyel Alkotmány Ünnep megrendezésére
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

4. Előterjesztés a XI. Szolnoki Lengyel Kultúra Napja rendezvény előkészítéséről
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

IV. ülés: 2026. június 16. (kedd)

1. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
2. Tájékoztató a 2026. év I-V hónap közötti pénzforgalmi információról
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
3. Előterjesztése a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi II. féléves munkatervének jóváhagyására
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
4. Előterjesztés a Szent László Napi ünnepség megszervezésére
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
5. Előterjesztés a Derenki búcsú rendezvényen való részvételre
Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

6. napirendi pont

Előterjesztés a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatának Mikulás ünnepség megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

Előadó: Bátori Zsolt elnök

Bátori Zsolt elnök elmondta, hogy az LNÖ ebben az évben december 5-én szervezi meg a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatán tanuló diákok Mikulás ünnepségét mikulás csomaggal, teával és süteménnyel. Az eseményre a 7 fős gyerekcsoport lengyel nyelvű műsorral készül.

A rendezvényre 40.000 forintot javasolt elkülöníteni a 2025. évi önkormányzati támogatás terhére.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el az előterjesztéssel kapcsolatban.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma: 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő - testületének
102/2025. (XII.1.) határozata**

a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatának Mikulás ünnepsége megszervezéséről és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megszervezi a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatán tanuló diákok Mikulás ünnepségét.

2. A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete 40.000,- Ft-ot elkülönít a 2025. évi Önkormányzati támogatás terhére a költségvetésből a rendezvényre.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselők

7. napirendi pont

Előterjesztés a „Hagyományos Lengyel Karácsony” megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

Előadó: Bátori Zsolt elnök

Bátori Zsolt elnök ismertette, hogy a „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségük december 6-8-án kerül megrendezésre. Javasolta, hogy az ünnep hangulatának emeléséhez ezúttal a lengyel karácsonyi hagyomány megőrzése céljából az Iwkowai Népi Együttes művészeit és Bielsko-Biala képviselőit hívják meg.

A Verseghy Ferenc Könyvtárban december 6-án kézműves foglalkozásra kerül sor, melynek témája a karácsonyi ünnep. Elmondta, hogy a foglalkozáson csokoládés finomságokat készíthetnek a Lengyelországból érkező aszalt szilva felhasználásával.

December 7-én a Magyarok Nagyasszonya Vártemplomban a kétnyelvű szentmisén a hitélet gyakorlása és a következő évre való lelki felkészülés a már hagyományos lengyel-magyar nyelvű misén érné el a szolnoki és a térség lengyelségét, Hartung Ferenc atya és Krzysztof Miklusak atya, valamint a Iwkowai Népi Együttes közreműködésével.

A hagyományos közös ostyatoréssal az ünnepi összejövetelt a Verseghy Ferenc Könyvtár, Verseghy termében tartanak meg szombaton, a közösen elkészített lengyel ételek és ebéd elfogyasztásával.

Felkérlik a lengyel szülők gyermekeit karácsonyi énekek - kolédák- előadására, ezzel is segítve és támogatva lengyelségük kinyilvánítását.

Az ünnepségen fellép az Iwkowai Népi Együttes lengyel karácsonyi énekekkel.

Jelezte, hogy a Hagyományos Lengyel Karácsony rendezvényük kiadásaira pályázati támogatásból 300 000 forintot nyertek el, amelynek teljes összegét felhasználják. Ezen felül a saját forrásukból javasolt elkülöníteni - a fellépők szállás és étkezés költségére, a közös ünnepi hagyományos ételekre, a terembérletre, valamint a közös főzéshez és a szimbolikus karácsonyi emlékek elkészítéséhez - 200.000 forintot a 2025. évi feladatalapú támogatás és 150 000 forintot a 2025. évi önkormányzati támogatás terhére.

Javasolta, hogy az ünnepségre az önkormányzat kommunikációs média felületén keresztül hívják meg a szolnoki lengyel közösséghez tartozókat, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat és a Lengyel-Magyar Klub tagjait, valamint a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola Szolnoki Telephelye tanulóit.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el az előterjesztéssel kapcsolatban.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
103/2025. (XII.1.) határozata
Karácsony jegyében, Adventi kézműves foglalkozás megtartásáról**

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a Szolnoki „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepség keretében Adventi kézműves foglalkozást szervez.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
104/2025. (XII.1.) határozata**

a „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre a Iwkowai Népi Együttes művészeinek meghívásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a Szolnoki „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre meghívja a Iwkowai Népi Együttes művészeit.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
105/2025. (XII.1.) határozata**

a „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre Bielsko-Bialából a testvérvárosi delegáció meghívásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a Szolnoki „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre meghívja Bielsko-Bialából a testvérváros képviselőit.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének

106/2025. (XII.1.) határozata

a hitélet gyakorlása és a lengyel egyházi hagyománynak megfelelően kétnyelvű szentmise megszervezéséről

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megszervezi a két nyelvű misét a lengyel egyházi hagyománynak megfelelően.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének

107/2025. (XII.1.) határozata

a lengyel nemzetiség sajátosságának és egyházi szokásainak megfelelő ostyatörés és a közös ünnepi ebéd megszervezéséről

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megszervezi a Szolnoki „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre a lengyel nemzetiség sajátosságának megfelelő ostyatörést és a közös ünnepi ebédet a Szolnokon élő lengyel nemzetiséghez tartozók részére.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
108/2025. (XII.1.) határozata
a „Hagyományos Lengyel Karácsony” rendezvény költségeinek fedezéséről**

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a „Hagyományos Lengyel Karácsony” rendezvény kiadásaira pályázati támogatásból elnyert 300 000,- Ft-ot használ fel. A további költségek finanszírozására elkülönít a 2025. évi költségvetésében 200.000,- Ft-ot 2025. évi feladatalapú támogatás és 150 000,- Ft-ot a 2025. évi Önkormányzati támogatás terhére.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

8. napirendi pont

Előterjesztés a „Lengyelországi nemzeti kisebbségek adventi szokásai” utazás megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

Előadó: Bátori Zsolt elnök

Bátori Zsolt elnök elmondta, hogy lehetőségeikhez mérten minden évben egy olyan utat szerveznek a szolnoki lengyel közösség tagjai részére, ahol megismerhetik a hagyományos lengyel nemzeti ünnepi szokásokat. Javasolta, hogy az idén olyan helyekre látogassanak el, ahol megismerhetik a lengyel kisebbség, a lemkók karácsonyi népi és egyházi szokásait, kiemelten az adventi szokásokat. Ismertette, hogy a Kárpát-felföldiek, vagy lemkók főként görög-katolikusok, de kisebbségük keleti ortodox keresztény. A lemkók Lengyelországban elismert négy nemzeti kisebbség egyike a karaitákkal, tatárokkal és romákkal együtt. Történelmük többek között Krynicához és környékéhez kapcsolódik. A lemkók egykor a Keleti-Kárpátok fő vonala mentén fekvő területeken éltek. Az áttelepítések eredményeként a lemkó csoportok szétszóródtak Lengyelország-szerte. Krynica környékén azonban számos nyom található a lemkók jelenlétére.

Beszélt arról, hogy a lemko régiónak megvoltak a maga írói is. Közülük a legkiemelkedőbb költő-író Volodimir Csilák volt. A lemkók festészetére a szigorúság és az egyszerűség a jellemző. A leghíresebb lemkó festő a krynicai Nikifor.

Ismertette, hogy nemcsak a magyarországi, hanem a halicsi lemkók is aratni jártak a magyar Alföldre, sőt a XVIII. század elején a nagyobb magyar uradalmakban sok halicsi lemkó kondás volt. Földműveléssel és állattenyésztéssel foglalkoztak. Az első világháborút követően a galíciai lemkók kikiáltották saját köztársaságukat a Lemkó Köztársaságot, végül ezt Lengyelország szerezte meg.

Elmondta, ezek ismeretében szervezték meg a tanulmányutat, melynek ismertette a programtervét.

Az 1. napon Muszynába utaznak. Ott megtekintik a piacteret és az ott található ikonikus Szarotka kávézót. Megnézik a városháza új épületét, amelyet 2021-ben építettek galíciai stílusban és meglátogatják az épület alagsorában található Muszyna állam büntetéseiről és bíróságairól szóló kiállítást. Ezen a napon még felkeresik a gyógyfürdőparkot és a muszynai kilátótornyot is.

A 2. napon meglátogatják a regionális múzeumot, ami egy XVII. századi fogadóban található. Ott érdekes információkat szerezhetnek az ortodox templomokról és a lemkókról, akik az 1948-as kitelepítések előtt e területek lakosságának többségét tették ki.

Ezek után megtekintik a Malnik kilátót, majd elutaznak Krynica-Zdójba. Az ottani sétányon megtekintik a lemkókhoz köthető érdekességeket, utána felkeresik Nikifor múzeumát amely az 1850-

ben épült történelmi "Romanówka" villában található. A múzeum őrzi Nikifor munkáinak legnagyobb gyűjteményét Lengyelországban. A nap végén a Krynica-Zdrój régi fürdőházát és ásványvízszivattyú-csarnokát tekintik meg és a 3. napon utaznak haza.

Az emlékút utazási költségeire 800.003 forintot javasolt biztosítani az LNÖ 2025. évi költségvetéséből, 410.003 forintot a 2024. évi feladatalapú támogatás terhére, 300.000 forintot a 2025. évi feladatalapú támogatás terhére és 90.000 forintot a 2025. évi települési támogatás terhére.

Ismertette, hogy a rendezvényről a lengyel közösséget az LNÖ közösségi médiafelületén tájékoztatják.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el az előterjesztéssel kapcsolatban.

Bátori Zsolt elnök szavazást rendelt el és megállapította, hogy a képviselő-testület – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma: 3 fő –3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő - testületének

109/2025. (XII.1.) határozata

„Lengyelországi nemzeti kisebbségek adventi szokásai” utazás megszervezéséről és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról

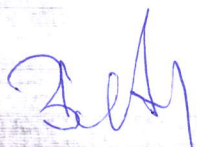
A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete „Lengyelországi nemzetiségek adventi szokásai” utat szervez, melyen való részvétel lehetősége nyitott a szolnoki lengyel nemzetiség tagjai részére.

2./ A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az utazás megszervezéséhez és lebonyolításához 800.003,- forintot biztosít az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséből, 410.003,- Ft-ot a 2024. évi feladatalapú támogatás terhére, 300.000,-Ft-ot a 2025. évi feladatalapú támogatás terhére és 90.000,-Ft-ot a 2025. évi települési támogatás terhére.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Bátori Zsolt elnök megállapította, hogy a képviselő-testület a napirendi pontok tárgyalását befejezte. Megköszönte a képviselők munkáját és az ülést - amely 9.00 órakor kezdődött – 9.38 órakor berekesztette.


Bátori Zsolt
elnök




Dankóné Szabó Edit
jegyzőkönyv-hitelesítő

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
Elnöke

ELŐTERJESZTÉS

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
2025. december 1-jei ülésére

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi
feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés módosításának jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-Testület!

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Közigazgatási Szerződést kötött Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezetével és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával. Mind a Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, mind a Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezetében történtek a munkavégzés, illetve a pénzügyi kifizetéseket érintő személyi változások. Ezen változások átvezetése szükséges és indokolt a Közigazgatási Szerződésben.

A módosítás keretében a gyakorlati működésnek megfelelően további pontosítások megfogalmazására is sor került.

Tekintettel a fentiekre, javaslom az egységes szerkezetbe foglalt Közigazgatási Szerződés elfogadását, a határozati javaslat melléklete szerinti tartalommal.

Tisztelt Képviselő-Testület!

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását!

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének

...../2025. (XII.1.) határozata

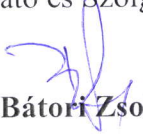
Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi
feltételeket biztosító Közigazgatási Szerződés elfogadásáról

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a határozat mellékletét képező Közigazgatási Szerződés tervezetét és felhatalmazza az Elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató
Szervezete igazgatója

Szolnok, 2025. november 11.


Bátori Zsolt

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (képviseli: Györfi Mihály polgármester, székhely: 5000 Szolnok Kossuth tér 9., bankszámlaszám: 11745004-15408930-00000000, adószám: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjel: 15732729-8411-321-16, törzskönyvi azonosító szám: 732725) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete** (képviseli: Jóvér Zoltán igazgató, székhely: 5000 Szolnok Kossuth tér 9., bankszámlaszám: 11745004-15411839-00000000, adószám: 15411839-2-16, KSH statisztikai számjel: 15411839-8411-322-16, törzskönyvi azonosító szám: 411839) továbbiakban PHESZ,

harmadrészről **Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat** (képviseli: Bátori Zsolt elnök (a továbbiakban: Elnök), székhely: 5000 Szolnok Kossuth tér 1., bankszámlaszám: 11745004-15576660-00000000, adószám: 15576660-1-16, KSH statisztikai számjel: 15576660-8411-371-16, törzskönyvi azonosító szám: 576668) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat,

negyedrésztől **Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** (képviseli: Dr. Komáromy Csaba Jegyző (a továbbiakban: Jegyző), székhely: 5000 Szolnok Kossuth tér 9., bankszámlaszám: 11745004-15732729-00000000, adószám: 15408930-2-16, KSH statisztikai számjel: 15408930-8411-325-16, törzskönyvi azonosító szám: 408934) továbbiakban Hivatal között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait - a PHESZ és a Hivatal közreműködésével - az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttérzetét a következők szabályozzák:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm.rendelet (a továbbiakban: az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.)

A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a takarékoság elve mentén működik és gazdálkodik.

I.
A Nemzetiségi Önkormányzat működése,
személyi-tárgyi feltételek biztosítása

Az Önkormányzat a rendelkezésére álló anyagi eszközök függvényében biztosítja – a mindenkori önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül - a Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

1. Az Önkormányzat – a PHESZ közreműködésével - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat mindennapi működéséhez és üléseinek megtartásához szükséges irodát és kapcsolódó helyiségeket az 5000 Szolnok Kossuth tér 1. szám alatti irodaépület III. emelet 328. számú helyiségben.

2. Az Önkormányzat - a Hivatalon keresztül - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges személyi feltételeket, melynek keretében:

- az Elnök vállalja, hogy igény felmerülése esetén, az elvégzendő feladat előtt legalább 8 nappal, részletes leírással, írásban a Jegyzőnél kezdeményezi a konkrét feladat ellátási igényét;
- az Elnök tudomásul veszi, hogy a Hivatal munkatársának közreműködését csak a Jegyzőn keresztül jogosult igénybe venni;
- az Elnök tudomásul veszi, hogy irreális, lehetetlen, ellentmondó, jogszabály- vagy szerződésellenes igényét a Jegyző elutasítja; idetartozik az az eset, mikor a Nemzetiségi Önkormányzat saját felróható magatartása miatt a rendelkezésre álló kapacitásának nem megfelelő alkalmazása következtében kényszerül többlet személyi igényre.

3. Az Önkormányzat - a PHESZ-en keresztül - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi feltételeket, melynek keretében:

- az Elnök vállalja, hogy a meglévő tárgyi feltételeken felüli többlet igényét a feladat ellátása előtt legalább 8 nappal, részletes leírással, írásban, közvetlenül a PHESZ-nél kezdeményezi. A többletigényt a Jegyző hagyja jóvá;
- az Elnök tudomásul veszi, hogy irreális, lehetetlen, ellentmondó igényét a PHESZ – a Jegyző egyetértésével - elutasítja; idetartozik az az eset, mikor a Nemzetiségi Önkormányzat saját felróható magatartása következtében kényszerül többlet tárgyi igényre.

4. Az Önkormányzat - a Hivatalon keresztül - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, ideértve a Nemzetiségi Önkormányzat testületi döntéseinek előkészítését, a testületi döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását, melyre vonatkozó részletszabályokat az alábbiakban állapítják meg:

- A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a Hivatal Szervezési Osztálya részére elektronikus címmel eljuttatja a testületi ülésre állandó meghívottak névsorát.
- A Hivatal az Elnökkel való egyeztetéssel Szervezési Osztályának közreműködésével összeállítja a Nemzetiségi Önkormányzat munkatervét;
- Az Elnök, a Hivatal és a PHESZ együttműködésével valamennyi döntéstervezetet, előterjesztést el kell juttatni a Hivatal Szervezési Osztályára elektronikus és papíralapú formában, ahol megtörténik annak belső nyilvántartásba vétele, majd a tervezetek továbbításra kerülnek törvényességi vizsgálatra a Hivatal Jogi Osztályához, majd annak elvégzését követően a Jegyzőhöz ellenjegyzésre;

- A végleges döntéstervezet, előterjesztés iktatásáról és az előterjesztés továbbításáról a Hivatal Szervezési Osztálya gondoskodik;
- A testületi üléseken részt vesznek a PHESZ és a Hivatal kijelölt munkatársai, a Hivatal Jegyző megbízásából és képviselőként jelen lévő munkatársa a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésén jelzi, amennyiben törvénysértést észlel;
- A testületi ülésekről a Hivatal Szervezési Osztálya készít jegyzőkönyvet;
- A jegyzőkönyvet az Elnök jóváhagyást követően megküldi a Hivatal Szervezési Osztályának. Az Osztály munkatársa a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül továbbítja a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalnak, ezzel egyidejűleg a Város honlapján közzéteszi, és gondoskodik a végleges jegyzőkönyv iktatásáról.
- A Hivatal Szervezési Osztály a Nemzetiségi Önkormányzat előterjesztéseit, határozatait és jegyzőkönyveit az Önkormányzat honlapján nyilvánosságra hozza.
- A Hivatal Szervezési Osztályán keresztül olyan belső nyilvántartási rendszert működtet, mely a döntés tervezetekről, előterjesztésekről tartalmaz adatokat.

5. Az Önkormányzat - a PHESZ-en keresztül - biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos, valamint a kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását, melynek keretében:

- az Elnök vállalja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat működését, gazdálkodását érintő döntéstervezetekről legalább a döntéshozatalt 15 nappal megelőzően írásbeli egyeztetést folytat a PHESZ-szel;
- az Elnök – az általa kötelezettségvállalásra felhatalmazott képviselők nevében is - vállalja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat működését, gazdálkodását érintő kötelezettségvállalást egyeztetés nélkül nem tesz, ellenkező esetben annak kockázatát maga, ill. a Nemzetiségi Önkormányzat viseli;
- az Elnök tudomásul veszi, hogy az irreális, lehetetlen, ellentmondó, jogszabály- vagy szerződésellenes működésben vagy gazdálkodásban való közreműködést a PHESZ elutasítja, és a szükséges intézkedéseket megteszi;
- a PHESZ gondoskodik olyan egyedi nyilvántartási rendszer kialakításáról és folyamatos üzemeltetéséről, amelyen keresztül a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez, gazdálkodásához kapcsolódó számviteli dokumentumok iktatásával szemben támasztott jogszabályi követelményeknek megfelelő iratkezelés megvalósulhat.

II.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése előkészítésének, megalkotásának és elfogadásának rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Hivatal – a PHESZ közreműködésével – továbbítja az Elnök részére a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat a mindenkori költségvetési törvény által rendelkezésre álló részletes információk alapján. A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévi költségvetésének megtervezéséhez a PHESZ további segítséget nyújt az Elnök részére a Nemzetiségi Önkormányzat előző évi pénzügyi bázis adatainak rendelkezésre bocsátásával. A Hivatal a PHESZ közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét.

Az Önkormányzat mindenkor költségvetési rendelete tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás összegét, mely bevételi előirányzatként a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésébe beépítésre kerül.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht.-ban és kapcsolódó végrehajtási rendeleteiben előírtakat kell alkalmazni. A Nemzetiségi Önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetéséről az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében a PHESZ-en keresztül teljesít adatszolgáltatást.

III.

A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának a rendje

1. A költségvetési előirányzatokkal való gazdálkodás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kiemelt előirányzatai kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése keletkezik, illetve kiemelt kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben a képviselő-testületnek módosítania kell a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről szóló határozatát.

A Nemzetiségi Önkormányzat által kezdeményezett előirányzat módosítás határozat-tervezetét a Hivatal a PHESZ közreműködésével készíti elő.

Az év közben indokolt költségvetési határozat módosításáról, annak előkészítése után az Elnök előterjesztése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és azokban bekövetkezett változásairól a PHESZ naprakész nyilvántartást vezet.

2. A költségvetés végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a PHESZ látja el a Hivatal közreműködésével a Nemzetiségi Önkormányzat belső szabályzatai és a vonatkozó jogszabályok alapján.

3. Jogkörgyakorlás

A kötelezettségvállalással, pénzügyi ellenjegyzéssel, teljesítésigazolással, érvényesítéssel, utalványozással és a készpénzforgalommal kapcsolatos jogkörgyakorlás jelen megállapodás melléklete és a Nemzetiségi Önkormányzat egyéb belső szabályzatai szerint történik.

3.1. Kötelezettségvállalás

Kötelezettségvállalásnak minősül minden olyan ügylet létrehozása, amelyből a jövőben fizetési kötelezettség származik. Ennek megtételére és módosítására csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban kerülhet sor.

A Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) az Elnök vagy az Elnök által írásban felhatalmazott képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak a PHESZ-től információt kell kérnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a tervezett kiadás teljesítésére a fedezetet.

A kötelezettségvállalást meg kell előznie az ellenjegyzésnek, mely a kötelezettségvállalás alapidokumentumán, az ellenjegyzés tényére való utalás megjelölését, a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és az arra jogosult személy aláírásának feltüntetését jelenti.

3.2. Pénzügyi ellenjegyzés

A pénzügyi ellenjegyzést a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő végzi.

Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul. A kötelezettségvállalás ellenjegyzőjének az aláírása megadását megelőzően ellenőriznie kell, hogy:

- a jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata biztosítja a fedezetet, illetve befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet;
- a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
- a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A pénzügyi ellenjegyzést pénzügyi kontroll előzi meg, melyet a Hivatal gazdasági vezetője által a PHESZ állományába tartozó közalkalmazott szakértők közül igénybe vett személyek végeznek.

A pénzügyi kontrolláló a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően ellenőrzi:

- a jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata, illetve a befolyt, vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- a kötelezettségvállalás nem sérti-e a költségvetési gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A pénzügyi kontrolláló köteles a kötelezettségvállalás alapidokumentumán a pénzügyi kontroll megtörténtét aláírásával és dátummal igazolni.

Amennyiben a pénzügyi kontrollt végző álláspontja szerint az ellenjegyzés nem adható meg, mivel a kötelezettségvállalás tervezete nem felel meg a jelen közigazgatási szerződésben foglalt feltételeknek, arról a kötelezettségvállalót haladéktalanul tájékoztatnia kell.

A pénzügyi kontrollt követően pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

3.3. Teljesítés igazolása

A teljesítés igazolása során a számviteli bizonylatok, okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni az elszámolás bizonylatán.

A teljesítésigazolásra az Elnök vagy az Elnök által írásban felhatalmazott képviselő jogosult.

3.4. Érvényesítés

Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet előírásait, továbbá azt, hogy a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e. Ha az érvényesítő a jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható

meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. Az érvényesítés az okmány utalványozása előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

Az érvényesítést a PHESZ előkészítése alapján a Hivatal gazdasági vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő végzi.

3.5. Utalványozás

Az utalványozás a kiadás pénzügyi teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelése. A költségvetés kiadási előirányzatai terhére kiadást utalványozni csak jogszabály, teljesített szállítás vagy teljesített szolgáltatás, illetve elvégzett munka alapján szabad.

A kiadások utalványozására csak írásban, a teljesítés igazolását és az érvényesítést követően az érvényesített okmány alapján kerülhet sor.

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére az Elnök vagy az Elnök által írásban felhatalmazott képviselő jogosult.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozást követően kerülhet sor.

4. Pénztár

A Nemzetiségi Önkormányzat a készpénzforgalmát a PHESZ által vezetett házipénztáron keresztül bonyolítja. A készpénzigény felmerülése esetén a pénzfelvétel napját megelőzően 3 nappal korábban az Elnök köteles a pénzfelvétel iránti igényét a PHESZ részére jelezni, melynek tartalmaznia kell a készpénz felhasználás okát.

A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzes kiadásaihoz előleget vehet igénybe. Az előleg felvétel engedélyezését és ellenjegyzését követően a kifizetés a házipénztárból történik. Amennyiben a házipénztárban található készpénzmennyiség nem elegendő az előleg kifizetéséhez, a PHESZ gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat bankszámlájának terhére történő készpénzfelvételről.

5. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót készít a központosilag előírt formában és tartalommal. Az éves költségvetési beszámolót a PHESZ készíti elő. A Nemzetiségi Önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetési beszámolóról az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében a PHESZ-en keresztül teljesít adatszolgáltatást.

Az Elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának aktuális helyzetéről a munkaterv alapján tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületét.

A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását és teljesítését, a tartalék felhasználását, a hiány, illetve többlet összegének alakulását.

Az Elnök a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően a PHESZ és a Hivatal útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettségek teljesítéséhez információt szolgáltat.

6. Összeférhetetlenség

A kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A PHESZ a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolásra, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról naprakész nyilvántartást vezet.

IV.

A Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmáról

A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma: 15576660-1-16;

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartási száma: 576668;

A Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma: az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15576660 számú bankszámla.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó tranzakció külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.

V.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, az adatszolgáltatás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a Hivatal a PHESZ közreműködésével elkülönítetten vezeti, melynek során a PHESZ belső nyilvántartási rendszere tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának adatait, részletes kimutatással a rendelkezésre álló forrásokról és felhasználásokról.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében az Elnök a felelős.

VI.

A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Jegyző köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, az integrált kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomonkövetési rendszert. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban, nemzetközi belső ellenőrzési standardokban előírtakat.

A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőrök végzik.

A feladat végrehajtására a Nemzetiségi Önkormányzat éves belső ellenőrzési tervében meghatározottak szerint kerül sor. A Nemzetiségi Önkormányzat kockázatelemzéssel alátámasztott konkrét ellenőrzési téma meghatározással javaslatot tesz a belső ellenőrzésre, a rá eső kapacitáshoz igazítottan, melyet minden év október 31-ig megküld a belső ellenőrzési vezetőnek. Az egyeztetést követően a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatban elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat éves belső ellenőrzési tervét. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a Jegyző által jóváhagyott Belső

Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza. A belső ellenőrzés értékeléséről készülő tárgyév-re vonatkozó éves jelentést a Hivatal Ellenőrzési Osztálya készíti elő, melyet a belső ellenőrzési vezető legkésőbb a tárgyévet követő év február 15-ig megküld a Jegyző részére. Az elkészített éves belső ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően a Jegyző a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti megtárgyalásra és jóváhagyásra legkésőbb a zárszámadás elfogadásáig.

A Bkr. 11.§ (1) bekezdése alapján a Jegyző köteles a hivatkozott jogszabály 1. melléklete szerinti nyilatkozatban értékelni a Nemzetiségi Önkormányzat belső kontrollrendszerének minőségét, mely nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt a PHESZ közreműködésével terjeszt a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé.

VII. Vagyonnyilatkozat

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek vagyonnyilatkozatait a Jegyző tartja nyilván.

Felek megállapodnak abban, hogy az általuk jelen szerződés tárgyában 2024. november 8. napján megkötött közigazgatási szerződést megszüntetik, azzal, hogy annak jogfolytonosságaként jelen közigazgatási szerződést módosításaival egységes szerkezetben fogadják el.

Szolnok,

Györfi Mihály
polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata

Bátori Zsolt
elnök
Szolnoki Lengyel
Nemzetiségi Önkormányzat

Dr. Komáromy Csaba
jegyző
Szolnok Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala

Jóvér Zoltán
igazgató
Szolnok Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatal
Ellátó és Szolgáltató
Szervezete

Melléklet:
Aláírásra jogosultak jegyzéke

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS			PÉNZÜGYI TELJESÍTÉS		
Kötelezettséget vállaló	Pénzügyi kontrolláló (PHESZ szakértők)	Ellenjegyző	1. Teljesítést igazoló	2. Érvényesítő	3. Utalványozó
Bátori Zsolt elnök és az általa felhatalmazott: Dankóné Szabó Edit, Hajnal Imre	Szántó-Borsányi Zsuzsanna, Tóth Anikó, Vigh-Házi Ágnes	a Hivatal gazdasági vezetője: Juhász Tünde Tímea, és az általa kijelölt: Katona-Nyúzó Gabriella Tamara, Mező Gáborné	Bátori Zsolt elnök és az általa felhatalmazott: Dankóné Szabó Edit, Hajnal Imre	a Hivatal gazdasági vezetője: Juhász Tünde Tímea, és az általa kijelölt: Urbán-Farkas Csilla, Mező Gáborné, Kádár Miklós Antalné, Katona-Nyúzó Gabriella Tamara, Polgár Viktorné, Tucsányi-Kovács Dzsénifer, Szalainé Komáromi Nikolett	Bátori Zsolt elnök és az általa felhatalmazott Dankóné Szabó Edit, Hajnal Imre

**Szolnok Megyei Jogú Város
Jegyzője**

Az előkészítésben közreműködött:

- Szolnok Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala

ELŐTERJESZTÉS

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
2025. december 1-i ülésére**

**a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének
jóváhagyására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján megkötött közigazgatási szerződés szerint, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Bkr.) meghatározottak alapján, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztálya látja el.

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2025-2029. évi stratégiai ellenőrzési tervében a kockázatelemzés alapján felállított prioritások között szerepel a gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság követelményeinek vizsgálata kiemelten a feladatellátáshoz kapcsolódó forrásfelhasználás szabályszerűsége, az operatív gazdálkodási feladatok ellátása; a belső kontrollrendszer kialakításának és működésének vizsgálata; a céljelleggel nyújtott támogatások felhasználásának, elszámolásának ellenőrzése; beszerzések lefolytatásának ellenőrzése tekintetében. A 2026. évi ellenőrzési terv összeállítása során az ellenőrzés kiemelt területei közül a céljelleggel nyújtott támogatások felhasználása került a belső ellenőrzési fókuszába.

Az előterjesztés 1/a., 1/b., 1/c. sz. mellékletei tartalmazzák Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi ellenőrzési tervéhez szükséges kapacitás összesítését és felhasználását.

A 2026. évre tervezett Bkr. 21.§ (3) bekezdés szerinti bizonyosságot adó tevékenység-típusonként az ellenőri napok száma következők szerint alakul:

☞ Pénzügyi ellenőrzésre	7 nap
-------------------------	-------

Ennek megfelelően a belső ellenőrzési tevékenységre fordított idő:

☞ Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatnál belső ellenőrzés	7 nap
☞ Tanácsadás (9 %)	1 nap
☞ Egyéb tevékenység (27 %)	3 nap
ÖSSZESEN:	11 nap

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat javasolt 2026. évi belső ellenőrzési tervét - a kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével - a határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását!

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025. (XII.1.) határozata**

a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján megkötött közigazgatási szerződés szerint, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: a mellékelt ellenőrzési terv szerint

Felelős: Dr. Komáromy Csaba Szolnok Megyei Jogú Város jegyzője

A feladat végrehajtásában közreműködik: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztálya

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város jegyzője
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztály
LNÖ képviselői

Szolnok, 2025. november 25.



Dr. Komáromy Csaba

Melléklet Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének .../2025. (XII.1.) határozatához

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat

2026. évi belső ellenőrzési terve

Sorszám	Az ellenőrzés címe	Az ellenőrzés célja, tárgya, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	A 2025. évi feladatalapú támogatás felhasználásának ellenőrzése	<u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat a feladatalapú támogatás összegét célnak megfelelően használja-e fel. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> A támogatási összeg felhasználásához kapcsolódó dokumentumok. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2025-2026. év <u>Ellenőrzés módszerei:</u> A támogatáshoz kapcsolódó dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások vizsgálata.	- A gazdálkodás nem megfelelő szabályozása. - Nem biztosított az elszámoltathatóság követelménye. - A támogatás jogszerűtlen felhasználása.	Pénzügyi ellenőrzés	Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	2026. IV. negyedév	3 fő 7 belső ellenőri nap

Létszám és erőforrás

[illegible]

Ellenőrzések

[illegible]

Tevékenységek

[illegible]

TÁJÉKOZTATÓ

a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
2025. december 1-i ülésére

a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az 1956-os Forradalom és Szabadságharcról közösen emlékeztünk meg a Lengyel-Magyar Klub tagjaival. A viharos időkre való emlékezés során előadást hallhattunk „Követjük a lengyeleket. Lengyelek és magyarok 1956-ban” címmel.

A szokásnak megfelelően november elsején gyertyagyújtással és koszorúval emlékeztünk meg az I. Világháborúban elesett lengyel katonákról és az 1848-as szabadságharc hős katonáiról a Wysocki Légió emléktáblájánál. Gyertyát gyújtottunk és koszorút helyeztünk el Horváth Danuta, elhunyt honfitársunk sírjánál is.

Lengyelország Függetlenségi Napját megemlékezéssel ünnepeltük meg, ahol Krzysztof Filipowicz konzul úr megnyitója után előadást hallhattunk a Második Lengyel Köztársaság kialakulásáról és tevékenységéről. Ezt követően Joanna Urbanska vetítéses előadása során megismerhettük a függetlenség futárait, A tátrai futárok nyomdokain címmel. Szintén felelevenítettük a Márton napi szokásokat és baráti beszélgetés során meghatároztuk az előttünk álló feladatokat.

A karácsonyi ünnepre való felkészülés jegyében előzetes egyeztetést folytattunk Gáspár István plébános úrral, a Verseghy Ferenc Könyvtárral, valamint az Iwkowai népiegyüttes művészeivel.

Kötelezettségvállalás célja, határozat száma	Kötelezettségvállalás összege, forrása	Felhasználás (Ft)	Felszabaduló forrás (Ft)
„Követjük a lengyeleket. Lengyelek és magyarok 1956-ban” elnevezésű megemlékezés megtartásáról és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról szóló 86/2025. (X.14.) határozat	20.000,- Ft a 2025. évi önkormányzati támogatás terhére	0	20.000
a lengyel katonákról és magánszemélyekről Mindenszentek Napi megemlékezésről és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról szóló 87/2025. (X.14.) határozat	30 000,-Ft a 2025. évi önkormányzati települési működési támogatás terhére	25.145	4.855
Lengyelország Függetlenség Napja megemlékezés megszervezéséről és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról szóló 88/2025. (X.14.) határozat	300.000,-Ft a Bethlen Gábor Alaptól elnyert pályázati támogatás	300.000	0
	80.000,-Ft a 2024. évi feladatalapú támogatás terhére	8.020	71.980

a Márton Napi ünnepség, lengyel népszokások bemutatása megszervezéséről és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról szóló 90/2025. (X.14.) határozat	40.000,-Ft a 2024. évi feladatalapú támogatás terhére	21.380	18.620
---	---	--------	--------

A felszabaduló források a szabadon felhasználható források közé visszavezetésre kerülnek.
2025 évi Önkormányzati támogatás: 24.855,- Ft
2024 évi Feladatalapú támogatás: 90.600,- Ft

Tisztelt Képviselő -testület!

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását!

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő - testületének .../2025. (XII.1.) határozata

a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről szóló tájékoztatót.
2. A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönt a felszabaduló forrás visszavezetéséről a szabadon felhasználható források közé mindösszesen 115.455,- Ft összegben.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Szolnok, 2025. november 18.


Bátori Zsolt

ELŐTERJESZTÉS

a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
2025. december 1-i ülésére

a 2026. évi programterv elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatam Önöket, hogy a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a testület a következő évre programtervet készít.
A program előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik.

A beérkezett javaslatokat a programterv előkészítésénél figyelembe vettem.

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2026. évi programterve a határozati javaslat mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő -testület!

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását!

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő - testületének
...../2025. (XII. 1.) határozata
a 2026. évi programterv elfogadásáról**

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a 2026. évi programtervet jelen határozat melléklete szerint tartalommal.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Szolnok, 2025. november 18.


Batori Zsolt

**Melléklet Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének .../2025.
(XII.1) határozatához**

**A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2026. évi
programterve**

Január	Képviselői vagyonyilatkozatok bekérése
Február	Farsangi összejövetel Országos Lengyel Bál
Március	Szolnoki Csata Lengyel-Magyar Barátság Napja
Május	Lengyel Alkotmány Ünnepe Lengyel Kultúra Napja Kiállítás, Lengyelország -Magyarország: Az első királyok"
Június	Szent László Nap Kiállítás: III. Sobieski János – király, hadvezér, politikus
Július	Derenki Búcsú Közös történelmünk megismerése Magyarországon
Augusztus	Lengyel Nyelvoktató Iskola beiratkozás
Szeptember	Szolnoki Gulyásfesztivál Lengyel Nemzeti Olvasás Napja
Október	Magyarország – Lengyelország, 1956. Közös történelmünk és emlékeink megismerése Lengyelországban
November	Lengyel Függetlenség Napja Márton napi hagyományok
December	Lengyel Karácsony Közmeghallgatás

Szolnoki Lengyel
Nemzetiségi Önkormányzat
Elnöke

ELŐTERJESZTÉS

a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
2025. december 01-jei ülésére

a 2026. I. félévi munkaterv elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat testülete Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) IV.7. pontja, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 89. §-a és az SZMSZ IV. 3.1. pontja alapján féléves időszakra szóló munkaterv készítésére kötelezett. A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik. A beérkezett javaslatok a munkaterv készítésénél figyelembevételre kerültek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
.../2025. (XII.1.) határozata**

**a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. I. félévi munkatervének
jóváhagyásáról**

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a képviselő-testület 2026. I. félévi munkatervét a jelen határozat melléklete szerint.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
Szolnok Megyei Jogú Város Aljegyzője
LNÖ képviselői

Szolnok, 2025. november 20.


Bátori Zsolt

Melléklet Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
...../2025. (XII.1.) határozatához

I. ülés: 2026. január 27. (kedd)

1. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

2. Előterjesztés farsangi ünnep megszervezésére

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

II. ülés 2026. február 24. (kedd)

1. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

2. Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

3. Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megalkotására

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

4. Előterjesztés az 1849. március 5-i Szolnoki Csata ünnepségsorozaton való részvételre, rendezvény előkészítésére

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

5. Előterjesztés a Lengyel-Magyar Barátság Napon való részvételre.

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

6. Előterjesztés az XI. Szolnoki Lengyel Kultúra Napja ünnepség megszervezésére

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

III. ülés: 2026. április 14. (kedd)

1. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

2. Előterjesztés Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítéséről szóló zárszámadról

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

3. Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi éves ellenőrzési jelentésének jóváhagyására

Előterjesztő: Dr. Komáromy Csaba jegyző

Előadó: Kovács Ágnes osztályvezető

Az előkészítést koordinálja: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztálya

4. Előterjesztés a Május 3-i Lengyel Alkotmány Ünnepe megrendezésére

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

5. Előterjesztés a XI. Szolnoki Lengyel Kultúra Napja rendezvény előkészítéséről

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

IV. ülés: 2026. június 16. (kedd)

1. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

2. Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló /2026. (...) határozat módosítására

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

3. Tájékoztató a 2026. év I-V. hónap közötti pénzforgalmi információról

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

4. Előterjesztése a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi II. félévi munkatervének jóváhagyására

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

5. Előterjesztés a Szent László Napi ünnepség megszervezésére

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

6. Előterjesztés a Derenki búcsú rendezvényen való részvételre

Előterjesztő: Bátori Zsolt, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

**SZOLNOKI LENGYEL NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKE**

ELŐTERJESZTÉS

**a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
2025. december 1-i ülésére
a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatának Mikulás ünnepsége
megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat ebben az évben december 5-én szervezze meg a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatán tanuló diákok Mikulás ünnepségét mikulás csomaggal, teával és süteménnyel.

Az eseményre a 7 fős gyerekcsoporthoz lengyel nyelvű műsorral készülne.

A rendezvényre 40.000,- Ft-ot javaslok elkülöníteni a 2025. évi Önkormányzati támogatás terhére.

Tisztelt Képviselő -testület!

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását!

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő - testületének
.../2025. (XII.1.) határozata**

**a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatának Mikulás ünnepsége
megszervezéséről és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról**

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megszervezi a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatán tanuló diákok Mikulás ünnepségét.
2. A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete 40.000,- Ft-ot elkülönít a 2025. évi Önkormányzati támogatás terhére a költségvetésből a rendezvényre.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselők

Szolnok, 2025. november 18.


Bátor Zsolt

ELŐTERJESZTÉS

**a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
2025. december 1-i ülésére**

**a „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepség megszervezésére és a szükséges anyagi
fedezet biztosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepség december 6-8-án kerülne megszervezésre. Javaslom, hogy az ünnep hangulatának emeléséhez ezúttal a lengyel karácsonyi hagyomány megőrzése céljából az Iwkowai Népi Együttes művészeit és Bielsko-Biala képviselőit hívjuk meg.

A Versegghy Ferenc Könyvtárban december 6-án kézműves foglalkozásra kerülne sor, melynek témája a karácsonyi ünnep.

December 7-én a Magyarok Nagyasszonya Vártemplomban a kétnyelvű szentmisén a hitélet gyakorlása és a következő évre való lelki felkészülés a már hagyományos lengyel-magyar nyelvű misén érne el a szolnoki és a térség lengyelségét, Hartung Ferenc atya és Krzysztof Miklusak atya, valamint a Iwkowai Népi Együttes közreműködésével.

A hagyományos közös ostyatöréssel az ünnepi összejövetelt a Versegghy Ferenc Könyvtár, Versegghy termében tartanánk meg szombaton, a közösen elkészített lengyel ételek és ebéd elfogyasztásával.

Felkérnénk a lengyel szülők gyermekeit karácsonyi énekek (kolédák) előadására, ezzel is segítve és támogatva lengyelségük kinyilvánítását.

Az ünnepségen fellépne az Iwkowai Népi Együttes lengyel karácsonyi énekekkel.

A Hagományos Lengyel Karácsony rendezvényünk kiadásaira pályázati támogatásból 300 000,-Ft-ot nyertünk el, amelyet teljes egészében tervezünk felhasználni. Ezen felül javaslok saját forrásunkból elkülöníteni - a fellépők szállás és étkezés költségére, a közös ünnepi hagyományos ételekre, a terembérletre, valamint a közös főzéshez és a szimbolikus karácsonyi emlékek elkészítéséhez – 200.000,-Ft-ot a 2025. évi feladatalapú támogatás és 150 000,- Ft-ot a 2025. évi Önkormányzati támogatás terhére.

Javaslom, hogy az ünnepségre az önkormányzat tömegkommunikációs felületén keresztül hívjuk meg a szolnoki lengyel közösséghez tartozókat, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat és a Lengyel-Magyar Klub tagjait, a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola Szolnoki Telephelye tanulóit.

Kérem az alábbi határozati javaslatok megtárgyalását és elfogadását!

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025. (XII.1.) határozata**

Karácsony jegyében, Adventi kézműves foglalkozás megtartásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a Szolnoki „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepség keretében Adventi kézműves foglalkozást szervez.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025. (XII.1.) határozata**

a „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre a Iwkowai Népi Együttes művészeinek meghívásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a Szolnoki „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre meghívja a Iwkowai Népi Együttes művészeit.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025. (XII.1.) határozata**

a „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre Bielsko-Bialából a testvérvárosi delegáció meghívásáról

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a Szolnoki „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre meghívja Bielsko-Bialából a testvérváros képviselőit.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
.../2025. (XII.1.) határozata**

a hitélet gyakorlása és a lengyel egyházi hagyománynak megfelelően kétnyelvű szentmise megszervezéséről

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megszervezi a két nyelvű misét a lengyel egyházi hagyománynak megfelelően.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025. (XII.1.) határozata**

a lengyel nemzetiség sajátosságának és egyházi szokásainak megfelelő osztatörés és a közös ünnepi ebéd megszervezéséről

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megszervezi a Szolnoki „Hagyományos Lengyel Karácsony” ünnepségre a lengyel nemzetiség sajátosságának megfelelő osztatörést és a közös ünnepi ebédet a Szolnokon élő lengyel nemzetiséghez tartozók részére.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

**Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025. (XII.1.) határozata**

a „Hagyományos Lengyel Karácsony” rendezvény költségeinek fedezéséről

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a „Hagyományos Lengyel Karácsony” rendezvény kiadásaira pályázati támogatásból elnyert 300 000,- Ft-ot használ fel. A további költségek finanszírozására elkülönít a 2025. évi költségvetésében 200.000,- Ft-ot 2025. évi feladatalapú támogatás és 150 000,- Ft-ot a 2025. évi Önkormányzati támogatás terhére.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Szolnok, 2025. november 18.


Bátori Zsolt

SZOLNOKI LENGYEL NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKE

ELŐTERJESZTÉS a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2025. december 1-i ülésére

„Lengyelországi nemzeti kisebbségek adventi szokásai” utazás megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Lehetőségeinkhez mérten minden évben egy olyan utat szervezünk a szolnoki lengyel közösség tagjai részére, ahol megismerhetjük a hagyományos lengyel nemzeti ünnepi szokásokat. Javaslom, hogy az idén olyan helyekre látogassunk el, ahol megismerhetjük a lengyel kisebbség, a lemkek karácsonyi népi és egyházi szokásait, kiemelten az adventi szokásokat.

Kárpát-felföldiek, vagy lemkek főként görögkatolikusok, de kisebbségük keleti ortodox keresztény.

A lemkek Lengyelországban elismert négy nemzeti kisebbség egyike (a karaitákkal, tatárokkal és románokkal együtt). Történelmük többek között Krynicához és környékéhez kapcsolódik. A lemkek egykor a Keleti-Kárpátok fő vonala mentén fekvő területeken éltek. Az áttelepítések eredményeként a lemke csoportok szétszóródtak Lengyelország-szerte. Krynica környékén azonban számos nyom található a lemkek jelenlétére.

A lemko régiónak megvoltak a maga írói is. A legkiemelkedőbb lemko költő-író Volodimir Csilák volt.

Festészet. Primitív, szigorú, egyszerű. A leghíresebb lemkei festő a krynicai Nikifor. Nemcsak a magyarországi, hanem a halicsi lemkek is aratni jártak a magyar Alföldre. Sőt a 18. század elején a nagyobb magyar uradalmakban sok halicsi lemke kondás volt. Földműveléssel és állattenyésztéssel foglalkoztak. Az első világháborút követően a galíciai lemkek kikiáltották saját köztársaságukat a Lemke Köztársaságot, végül ezt Lengyelország szerezte meg.

Az út tervezett programja a következő:

1 nap: Utazás; szállás Muszyna

Piać – a téren található az ikonikus Szarotka kávézó

Városháza - új épület, amelyet 2021-ben építettek galíciai stílusban. A városháza alagsorában egy kiállítás tekinthető meg a Muszyna állam büntetéseiről és bíróságairól.

Tematikus kertek és a "Zapopradzie" gyógyfürdőpark

Kilátótorony a muszynai Érzékszervi Kertben

2 nap: Reggeli után

A "Muszyna állam" Regionális Múzeuma - regionális múzeum egy történelmi 17. századi fogadóban, ahol megismerhető Muszyna állam története.

Érdekes információk találhatóak az ortodox templomokról és a lemkekről, akik az 1948-

as kitelepítések előtt e területek lakosságának többségét tették ki.

Malnik kilátó – a 42 méter magas, fából készült torony tetejéről megcsodálhatjuk a

Beszkidek Sadecki, a Tátra és a Pieninek csúcsait.

Utazás Krynica-Zdójba

Sétány, a Kryniczanka folyó menti körutak és a történelmi villákban található ikonikus éttermek

Nikifor Krynicki Múzeum az 1850-ben épült történelmi "Romanówka" villában található.
A múzeum őrzi Nikifor munkáinak legnagyobb gyűjteményét Lengyelországban.
Sikló a Góra Parkowa csúcsára
Krynica-Zdrój régi fürdőháza és ásványvízszivattyú-csarnoka: a fürdő látványosságai

3. nap: Hazautazás

A kulturális-szabadidős közösségi rendezvénynek minősülő emlékúton való részvétel nyitott az önkormányzatunkhoz köthető lengyel közösség, valamint a Lengyel-Magyar Klub tagságának egésze számára, a felhívás az önkormányzat közösségi média felületén megjelent, folyamatosan dolgozzuk fel a jelentkezéseket.

Az emlékút utazási költségeire 800.003,- Ft-ot javaslok biztosítani az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséből, 410.003,-Ft-ot a 2024. évi feladatalapú támogatás terhére, 300.000,-Ft-ot a 2025. évi feladatalapú támogatás terhére és 90.000,-Ft-ot a 2025 évi települési támogatás terhére.

Tisztelt Képviselő -testület!

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását!

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő - testületének/2025. (XII.01.) határozata

„Lengyelországi nemzeti kisebbségek adventi szokásai” utazás megszervezéséről és a szükséges anyagi fedezet biztosításáról

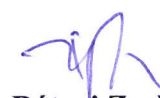
A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 76. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete „Lengyelországi nemzetiségek adventi szokásai” utat szervez.

2./ A Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az utazás megszervezéséhez és lebonyolításához 800.003,- forintot biztosít az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséből, 410.003,-Ft-ot a 2024. évi feladatalapú támogatás terhére, 300.000,-Ft-ot a 2025. évi feladatalapú támogatás terhére és 90.000,-Ft-ot a 2025 évi települési támogatás terhére.

Értesülnek: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője
LNÖ képviselői

Szolnok, 2025. november 18.



Bátori Zsolt

JELLENLÉTI ÍV

Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületi ülés

2025. december 1.

Bátori Zsolt

Bátori Zsolt

Dankóné Szabó Edit

Dankóné Szabó Edit

Horváth András

Horváth András

Linkowski Marcin

Linkowski Marcin

Hajnal Imre

Hajnal Imre

Vigh-Házi Ágnes

Vigh-Házi Ágnes

Stiegler Beáta

Stiegler Beáta

Kovács Ágnes

Kovács Ágnes

Dr. Simon Gergely

Dr. Simon Gergely

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**SZOLNOKI LENGYEL NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKÉTŐL**

MEGHÍVÓ

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (a továbbiakban: Njtv.) 90. §-ában biztosított jogkörömben eljárva a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testületi ülését

2025. december 1-én (hétfő) 9.00 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Szolnok, Kossuth tér 1. III emelet 328. iroda**

Javasolt napirend:

1./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

2./ Előterjesztés a 2026. évi programterv elfogadására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

3./ Előterjesztés a 2026. I. félévi munkaterv elfogadására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

4./ Előterjesztés a Lengyel Nyelvoktató Iskola Szolnoki Tagozatának Mikulás ünnepség megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

5./ Előterjesztés a „Hagyományos Lengyel Karácsony” megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

6./ Előterjesztés a „Lengyelországi nemzeti kisebbségek adventi szokásai” utazás megszervezésére és a szükséges anyagi fedezet biztosítására

Előterjesztő: Bátori Zsolt elnök

7./ Előterjesztés a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője

Egyebek

Szolnok, 2025. november 18.

Tisztelettel:


Bátori Zsolt