

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

2024. november 28-ai

munkaterv szerinti nyílt ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

X. 5065-11/2024.

Tartalomjegyzék

1. napirendi pont:	Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotására	15
2. napirendi pont:	Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosítására.....	77
3. napirendi pont:	Előterjesztés az építményadóról szóló 48/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítására	113
4. napirendi pont:	Előterjesztés a telekadó bevezetésére	126
5. napirendi pont:	Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására	128
6. napirendi pont:	Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására.....	134
7. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására.....	139
8. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására	147
9. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására	152
10. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására	157
11. napirendi pont:	Előterjesztés a SZOLLAK Kft-vel való kapcsolatos döntések meghozatalára	163
12. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel kapcsolatos döntés meghozatalára	171
13. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnok Városi Óvodák vezetőjének teljesítményértékeléséhez kapcsolódó fenntartói képviselő kijelölésre.....	175
14. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosításra	176
15. napirendi pont:	Előterjesztés alapítvány támogatására	216
16. napirendi pont:	Előterjesztés Szolnok város településrendezési eszközeinek 2024. évi módosítására .	219
17. napirendi pont:	Előterjesztés a Közbeszerzési Szabályzat módosítására.....	232

18. napirendi pont:	Előterjesztés az Interreg Central Europe Program keretében a PRO-MARP című nemzetközi projektben történő részvételre	233
19. napirendi pont:	Előterjesztés közterület elnevezésére.....	234
20. napirendi pont:	Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési tervének módosítására.....	236
21. napirendi pont:	Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2024. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 7/2024. (I.25.) közgyűlési határozat módosítására.....	238
22. napirendi pont:	Előterjesztés a Közgyűlés 2025. I. félévi munkatervének jóváhagyására	240
23. napirendi pont:	Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására.....	253
24. napirendi pont:	Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról.....	258

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének

2024. november 28.

napján megtartott nyílt üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

RENDELET		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	35/2024. (XI. 28.)	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról
2.	36/2024. (XI. 28.)	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról
3.	37/2024. (XI. 28.)	az építményadóról szóló 48/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról
4.	38/2024. (XI. 28.)	a telekadóról

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	246/2024. (XI.28.)	a Közgyűlés 2024. II. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 151/2024. (VI.20.) határozat módosításáról
2.	247/2024. (XI.28.)	a 2024. november 28-i munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek módosításáról
3.	248/2024. (XI.28.)	a 2024. november 28-ai munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról
4.	249/2024. (XI.28.)	a 2024. november 28-ai munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjének jóváhagyásáról
5.	249/2024. (XI.28.)	a 2024. november 28-ai munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjének jóváhagyásáról
6.	250/2024. (XI.28.)	az építményadóról szóló 48/2011. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó előterjesztésről elrendelt név szerinti szavazásról
7.	251/2024. (XI.28.)	a magánszemélyek építményadójának bevezetésével járó teher enyhítésére szolgáló szociális támogatás feltételrendszerének kidolgozásáról
8.	252/2024. (XI.28.)	a telekadó bevezetésére vonatkozó előterjesztésről elrendelt név szerinti szavazásról
9.	253/2024. (XI.28.)	az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosításáról
10.	254/2024. (XI.28.)	a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról
11.	255/2024. (XI.28.)	a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról

12.	256/2024. (XI.28.)	a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról
13.	257/2024. (XI.28.)	a Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti tervének és 2024. évi önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról
14.	258/2024. (XI.28.)	Nagy István önkormányzati képviselő döntéshozatalból történő kizárásáról
15.	259/2024. (XI.28.)	a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és 2024. évi önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról
16.	260/2024. (XI.28.)	a SZOLLAK Kft.-vel kapcsolatos döntések meghozataláról
17.	261/2024. (XI.28.)	Tóth Klaudia önkormányzati képviselő döntéshozatalból történő kizárásáról
18.	262/2024. (XI.28.)	a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntés meghozataláról
19.	263/2024. (XI. 28.)	a Szolnok Városi Óvodák vezetőjének teljesítményértékeléséhez kapcsolódó fenntartói képviselő kijelölésről
20.	264/2024. (XI. 28.)	a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosításáról
21.	265/2024. (XI. 28.)	alapítvány támogatásáról
22.	266/2024. (XI.28.)	Szolnok város településrendezési eszközeinek 2024. évi módosítására vonatkozó módosító javaslatról
23.	267/2024. (XI.28.)	Szolnok város településrendezési eszközeinek módosításáról
24.	268/2024. (XI.28.)	a Közbeszerzési Szabályzat módosításáról
25.	269/2024. (XI.28.)	az Interreg Central Europe Program keretében a PRO-MARP elnevezésű nemzetközi projektben történő részvételről
26.	270/2024. (XI.28.)	közterület elnevezéséről
27.	271/2024. (XI.28.)	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési tervének módosításáról
28.	272/2024. (XI.28.)	Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2024. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 7/2024. (I.25.) sz. közgyűlési határozat módosításáról
29.	273/2024. (XI.28.)	a Közgyűlés 2025. I. félévi munkatervének jóváhagyásáról
30.	274/2024. (XI.28.)	a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról
31.	275/2024. (XI.28.)	a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztató elfogadásáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének **2024. november 28-án** megtartott **munkaterv szerinti nyílt üléséről.**

Az ülés helye: a Városháza Hubay Ferenc Díszterme (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)

Jelen voltak:	Györfi Mihály	polgármester	
	Ádám Csaba	képviselő	
	Borda Zoltán	képviselő	
	Fejér Andor	képviselő	
	Dr. Füle István	képviselő	
	Menkó Gyula	képviselő	
	Mohi Márk	képviselő	
	Molnár Iván	képviselő	
	Nagy István	képviselő	
	Dr. Póta Sándor	képviselő	
	Rehó János	képviselő	
	Dr. Sámson László	képviselő	
	Székács János	képviselő	
	Tasnádi Zoltán	képviselő	
	Tóth Klaudia	képviselő	
	Töreki András	képviselő	(16 fő)
Távolmaradását bejelentette:	Tóth Áron	képviselő	(1 fő)
Tanácskozási joggal megjelentek:	Dr. Sebestyén Ildikó	címzetes főjegyző	
	Dr. Versitz Éva	aljegyző	
	Dr. Botka János Hunor	a Szolnoki Járási Hivatal vezetője	
	Pintér Krisztina	a Szolnoki Szakképzési Centrum Pálffy-Vízügyi Technikum tanulója	
	Márton Máté	a Szolnoki Szakképzési Centrum Jendrassik György Gépipari Technikum tanulója	
Polgármesteri Hivatal képviseletében az ülésen tanácskozási joggal megjelentek:			
	Öhlbaum Emese	igazgató	
	Veres-Sárközi Erika	igazgató	
	Angyalné Gyetvai Andrea	osztályvezető	
	Dr. Gyuricza-Vincze Ildikó	osztályvezető	
	Hajdú-Derecskei Edina	osztályvezető	
	Haluskáné Marsi Eszter	osztályvezető	
	Katrinczné Györfi Erika	osztályvezető	
	Kovács Ágnes	osztályvezető	
	Mészáros György Attila	osztályvezető	
	Nemes Krisztián	osztályvezető	
	Romhányi Beáta	osztályvezető	
	Szalay-Sánta Bernadett	osztályvezető	
	Tapasztó Ildikó	osztályvezető	
	Tóth Dorina	osztályvezető	
	Zornánszki Ildikó	osztályvezető	
	Pataki Ferenc	önkormányzati főépítész	

Az egyes napirendi pontok tárgyalásánál tanácskozási joggal megjelentek:

5-6.;8-9;11. napirendi pontoknál:	Kardosné Faragó Edit gazdaságvezető
5. napirendi pontnál:	Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató
6. napirendi pontnál:	Kovács Ákos ügyvezető
7. napirendi pontnál:	Rózsa József ügyvezető igazgató
8. napirendi pontnál:	Barabás Botond Levente ügyvezető
9. napirendi pontnál:	Pető Dávid vezérigazgató
10. napirendi pont:	Ignác Kristóf ügyvezető
11. napirendi pontnál:	Andrási Imre ügyvezető
12. napirendi pontnál:	Csatári István vezérigazgató

Érdeklődő állampolgárok száma: 10 fő

A jegyzőkönyvet vezette: Vincze Erzsébet osztályvezető

A jegyzőkönyvet hangfelvétel alapján összeállították a Szervezési Osztály munkatársai.

Györfi Mihály polgármester: Köszöntötte a képviselőket, az üléssteremben jelenlévő érdeklődőket, meghívottakat. Külön köszöntötte Dr. Botka János Hunort, a Szolnoki Járási Hivatal vezetőjét, Pintér Krisztinát, a Szolnok Városi Diákok Tanácsa képviselőjében, aki a Szolnoki Szakképzési Centrum Pálffy-Vízügyi Technikum tanulója és Márton Mátét, a Szolnoki Szakképzési Centrum Jendrassik György Gépipari Technikum tanulóját.

Megállapította, hogy a jelenléti ív tanúsága szerint jelen van 16 fő képviselő. A Közgyűlés határozatképes. Távmaradását bejelentette: Tóth Áron képviselő. Megnyitotta az ülést.

A kiküldött meghívóból kérte törölni:

A kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok felügyelő bizottságainak felülvizsgálatáról szóló előterjesztést

Indoka: További egyeztetések szükségesek.

Ismertette, hogy a Közgyűlés 2024. II. félévi munkatervének módosítására vonatkozó határozati javaslat elérhető az ismert helyen.

Kérdés, hozzászólás a munkaterv módosítással kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

246/2024. (XI.28.) határozata

a Közgyűlés 2024. II. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 151/2024. (VI.20.) határozat módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 13.§ (1) bekezdése alapján a következő határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Közgyűlés 2024. II. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 151/2024. (VI.20.) határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A Közgyűlés 2024. november 28-ai nyílt ülés napirendi pontjai közül törli – határidő megjelölése nélkül - az alábbi napirendi pontot:

Előterjesztés a helyi közösségi közlekedéssel kapcsolatos döntésekre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Képviselők helyben

Györfi Mihály polgármester: Ismertette, hogy a nyílt és zárt ülés napirendjeiről szóló határozati javaslatok az ülés előtt kiosztásra kerültek.

A nyílt ülés 5. pontját visszavonta.

„a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztést”

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

247/2024. (XI.28.) sz. közgyűlési határozat

a 2024. november 28-i munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 15. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2024. november 28-ai** munkaterv szerinti **nyílt** ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint módosítja.

A Közgyűlés a 2024. november 28-i ülésének nyílt napirendi pontjai közül törli az alábbi napirendi pontot:

Előterjesztés a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
a képviselők helyben

Kérdés, hozzászólás a nyílt napirendi pontokkal kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

248/2024. (XI.28.) határozata

a 2024. november 28-ai munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülés napirendjeinek jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 10. § (3), 11. § (3) és a 15. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2024. november 28-ai** munkaterv szerinti **nyílt** ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Rendelet módosítások:

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

2. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

3. Előterjesztés az építményadóról szóló 48/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

4. Előterjesztés a telekadó bevezetésére

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Gazdasági társaságokkal kapcsolatos előterjesztések:

5. Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

6. Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Kovács Ákos ügyvezető

7. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Rózsa József ügyvezető igazgató

8. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Barabás Botond Levente ügyvezető

9. Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Pető Dávid vezérigazgató

10. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Ignác Kristóf ügyvezető

Patkós Imre ügyvezető

11. Előterjesztés a SZOLLAK Kft.-vel való kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Andrási Imre ügyvezető

12. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntés meghozatalára

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

13. Előterjesztés a Szolnok Városi Óvodák vezetőjének teljesítményértékeléséhez kapcsolódó fenntartói képviselő kijelölésre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

14. Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosításra

Előadó: Györfi Mihály polgármester

15. Előterjesztés alapítvány támogatására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Fejlesztéshez kapcsolódó előterjesztések:

16. Előterjesztés Szolnok város településrendezési eszközeinek 2024. évi módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

17. Előterjesztés a Közbeszerzési Szabályzat módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

18. Előterjesztés az Interreg Central Europe Program keretében a PRO-MARP című nemzetközi projektben történő részvételre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

19. Előterjesztés közterület elnevezésére

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Ellenőrzéshez kapcsolódó előterjesztések:

20. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési tervének módosítására

Előadó: Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

21. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2024. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 7/2024. (I.25.) közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Munkaterv:

22. Előterjesztés a Közgyűlés 2025. I. félévi munkatervének jóváhagyására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Jelentés, tájékoztató:

23. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előadók: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

24. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester

Dr. Füle István alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Dr. Versitz Éva aljegyző

Polgármesteri Hivatal igazgatói

Képviselők helyben

Kérdés, hozzászólás a zárt napirendi pontokkal kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
249/2024. (XI.28.) határozata**

**a 2024. november 28-ai munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülés
napirendjének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a, c.) pontjai, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése alapján, a **2024. november 28-ai** munkaterv szerinti **zárt** ülés napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Előterjesztés az MVM OTSZ Zrt. által elvégzendő beruházásokkal kapcsolatos döntésekre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján

2. Előterjesztés a 2024. évi „Ezüst Pelikán Díj” adományozására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

²Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a.) pontja alapján

3. Szóbeli előterjesztés a NIPÜF Szolnok Ipari Park Kft. területén megvalósuló fejlesztésről

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Képviselők helyben

Györfi Mihály polgármester: A mai közgyűlésre napirend előtti kérdést nyújtott be Dr. Sámson László képviselő.

Napirend előtti kérdés:

Dr. Sámson László képviselő: Kérdése, hogy tervezi-e Szolnok Önkormányzata, hogy az elkövetkező években akkumulátorgyárnak, vagy akkumulátor alapanyagokat pl. elektrolit- vagy katódgyárnak, ill. akkumulátor megsemmisítő gyárnak működési engedélyt ad Szolnok és térsége területén?

¹A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

²A képviselő-testület zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Válaszában elmondta, hogy a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) kormányrendelet alapján az akkumulátor gyártás, mint ipari tevékenység végzésének engedélyezése az nem tartozik jegyzői hatáskörbe. Amennyiben a fenti tevékenységgel együtt jár a hivatkozott kormányrendelet szerinti veszélyes hulladék kezelésével - veszélyes hulladék hulladékgazdálkodási engedély köteles gyűjtése, hasznosítása, ártalmatlanítása – is, úgy az arra irányuló telepengedélyezési eljárás jegyzői hatáskör. Ilyen jellegű kérelem a mai napig nem érkezett a Polgármesteri Hivatalhoz.

Képviselő-csoportok vezetőinek kérdései:

Boda Zoltán képviselő: A polgármester személyesen is tud a problémáról, régi fájdalom a Széchenyi lakótelepen kettő gyalogosátkelőhelynél, amik lámpával vannak ellátva, a zöld jelzésnek a nem megfelelő hossza. Ez egészen konkrétan a Hild Viktor utcai, illetve az Aranyi Sándor utcai gyalogosátkelőhelynél. A lakótelep többi részén megfelelőnek ítéli meg a zöld jelzés hosszát. A jelenlegi körülbelül 10 másodperces időintervallumok nem biztosítják még a normál gyalogosoknak sem a biztonságos átkelését a gerinc úton, de hozzá kell tenni, hogy a Hild Viktor utcánál van a mozgáskorlátozottaknak, illetve a vakok és gyengénlátók irodája is. Az Aranyi Sándor utcánál pedig szemben a túloldalon az orvosi rendelő. Nagyon sok idős, beteg, lassan közlekedő polgártárs próbál átkelni biztonságosan. Kérdése, hogy tolmácsolhat-e valami biztatót a lakótelep lakóinak az említett két gyalogátkelőhely zöld jelzésének meghosszabbításával kapcsolatosan?

Györfi Mihály polgármester: Megköszönte a kérdést. Kérte annak tolmácsolását a lakosok felé, hogy Szolnok Város Önkormányzatának felkészült szakemberei vannak, akik meg fogják vizsgálni ezt a problémát. Mindenképpen szeretné, hogy Borda Zoltán bizottsági elnökként, Fejér Andor tanácsnokkal vitassák meg a problémát és dolgozzák ki az érintett átkelőknél, hogyan és miként kell 2025 évben átprogramozni a lámpákat annak érdekében, hogy hosszabb legyen az átjutási idő. Támogatja Borda Zoltán képviselő javaslatát és kérte, hogy dolgozzák ki a kollégákkal együtt.

Boda Zoltán képviselő: Megköszönte a választ. Szemben a város többi lámpájával biztosított gyalogátkelőhelyével itt nincs olyan körülmény, ami nehezítené a zöld jelzés meghosszabbítását, tehát nem kell egyéb lámpákkal összehangolni a két érintett lámpát, amiben szeretnének változtatást. Szerinte csak programozás és döntés kérdése. Nyilvánvalóan ezt mindenképpen segíteni fogja.

Tőreki András képviselő: A polgármester 2024.11.12-én egy facebook bejegyzésében írt arról, hogy az Ady Endre úton történő vízvezeték csere ügyében nem magyarázódik, hanem dolgozik. Ez önmagában érdekes, hiszen szerinte semmi dolga nem volt, nincs most sem és nem is lesz vele. Nem csupán azért, mert ez nem a város beruházása. Inkább most már azzal kellene foglalkozni, hogy polgármesterként kamu információval ne vezesse félre Szolnok lakóit, ismernie kellene legalább minimális szinten azt a projektet vagy azt az ügyet, amiről nyilatkozik, területi, időbeli hatálya, a beruházó személye, nem is szólva az ügyvel kapcsolatos jogszabályokról. Kérdése, hogy mit dolgozott és mit dolgozik ezzel az ügyvel kapcsolatban? Sikerült-e utánanézni annak, hogy mekkora szakaszon cserélik az ivóvíz vezetéket az Ady Endre úton?

Györfi Mihály polgármester: Polgármesterként automatikusan folyamatosan be van kapcsolva a mikrofonja. Az elmúlt 8 évben feltűnhetett, hogy volt olyan polgármester, aki nem tudta, hogy állandóan be van kapcsolva a mikrofonja. Most átment azon a teszten, hogy mikor mit kell mondania anélkül, hogy az problémát okozna. Úgy gondolja feltűnt a képviselőnek, hogy együtt dolgoznak már október 1-je óta. Ezzel kapcsolatban biztosan emlékszik arra, hogy van még három régi képviselőtársa az ellenzéki frakcióból, Borda Zoltán, Dr. Füle István képviselők és jómaga. Szeretné megkérdezni Tőreki András képviselőtől, hogyan emlékszik arra, hogy kik voltak azok, akik átadták a víziközműveket az Államnak, úgy hogy cserébe megkapták az Ady Endre út felújítását. Úgy emlékszik, hogy egy pécsi vállalkozó nyert, aki nem talál szolnoki alvállalkozókat, aki nem talál embereket, mert bizonyára nem elég a forrás vagy nem talált még hozzávaló szakembert. A legjobb tudomása szerint a Magyar Kormányt képviselő Fidesz-KDNP, melynek Tőreki András képviselő oszlopos tagja, azon dolgozott, hogy december 15-ig megvalósuljon ez a beruházás. Azt látja, hogy a beruházás nem valósult meg. Személyesen kérte, hogy legalább szabadítsák fel az Ady Endre úton azokat a szakaszokat, amit addig lezártak, hogy legalább járható legyen. Úgy gondolja, hogy feltűnik, ha munkát végeznek. Kérte a segítségüket abban, hogy legalább jövő tavaszra az Ady Endre út teljes szakaszán kicseréljék a közműveket és adják vissza a város lakóinak az utat. Megköszönte, hogy ezek szerint neki innentől kezdve nincs dolga és munkája ezzel kapcsolatban, hiszen a képviselő vállalta ezzel a kérdéssel, hogy az Ady Endre utat befejezi a Magyar Kormány határidőn túl. Biztatni tudja arra, hogyha van rá lehetősége, segítse Szolnok Önkormányzatának a munkáját a tekintetben, hogy hogyan és miként lehet felgyorsítani tavasszal a beruházást. Úgy véli az is feltűnt, hogy a beton télen nem köt. Örül annak, hogy a vállalkozó, ha már nem talált munkaerőt, legalább nem kezd el télen betonozni.

Ádám Csaba képviselő: Megkérte a polgármestert, hogy a kérdésre válaszoljon.

Györfi Mihály polgármester: Ha szükséges, akkor még 15 napon belül tud írásbeli kiegészítést adni, mivel joga van hozzá. 15 napon belül megkapja Tőreki András képviselő az írásbeli kiegészítést. Az SZMSZ-ben benne van. Kérte Tőreki András képviselőt, hogy juttassa el Ádám Csaba képviselőnek is az SZMSZ-t.

Tőreki András képviselő: Azt hallja és látja, az előző közgyűlésen is, hogy a polgármester nem igazán válaszol a kérdéseire. Most elhangzott, hogy 15 napon belül kap egy írásos választ. Azt gondolja, hogy ez egy olyan beruházás, ami sok gondot okozott az elmúlt években. Szalay Ferenc és dr. Kállai Mária munkájának eredménye volt az a 800 millió forint, ami szükséges ahhoz, hogy azon a szakaszon, ahol a problémák vannak kezelni tudják. Ugye az sem hangzott el, hogy egy része az Ady Endre útnak már fel van újítva, a vízvezeték ki van cserélve. Azt a kérdést már nem teszi fel, hogy mikor jön majd az a 800 millió forint vagy annál jóval kevesebb esetleg, hiszen örülnének majd annak amit a polgármester hoz a városba akár karbantartásra, felújításra vagy új beruházásra.

Györfi Mihály polgármester: Reméli, hogy amikor majd találkoznak a kormány különböző tagjaival, akkor részt vesz azokon az üléseken. Biztosan fog küldeni Tőreki András képviselőnek azokra meghívót. Reméli, hogy segít abban, hogy azt a további 800 milliót elhozhassák a városnak, hiszen ahogy mondták, Önöké a közgyűlési többség, Önöké a közgyűlési felelősség ezzel együtt. Nagyon szívesen jár úgy a minisztériumba, hogy Tőreki András képviselő is vele együtt megy. Meghívót fog kapni rá.

Rehó János képviselő: Kérdése, hogy el jutott-e a polgármesterhez az az információ, hogy a Thököly úton lévő buszmegállóhoz - nem a Tigáznál lévőre gondol, hanem kicsit fentebbre -

a Pipacs utca és az Újszászi úton élők nem tudnak átkelni azon az útszakaszon. Nem olyan régen kapott pár 100 aláírást és az a kérésük az ottélőknek, hogy közvetítse a polgármester felé a problémát. Javasolta, hogy mindenféleképpen vegye fel a kapcsolatot a közútkezelővel hátha sikerül egy gyalogosátkelőhelyet létesíteni az ott élőknek. Az iskolába menet ott kellene áthaladniuk, de így körbe kell menniük. Igazából nem is kérdés, hanem kérdés lenne szerinte.

Györfi Mihály polgármester: Természetesen haladéktalanul hozzákezdenek a kapcsolatfelvételhez és reméli, hogy a lehető leghamarabb el tudják érni azt, hogy ott egy gyalogátkelő legyen. Borda Zoltán képviselőnek szintén szívügye, nem csak a Széchenyi városrésznek, hanem ennek a résznek a képviselete is. Kérte, hogy vegyék fel egymással a kapcsolatot és személyesen egyeztessenek „hat szem között” a jövő héten.

Borda Zoltán képviselő: Személyes érintettsége okán kívánt hozzászólni. A tájékoztatás és a tisztánlátás érdekében elmondta, hogy az előző ciklusban az előző 5 évben többször, több alkalommal javasolta a gyalogátkelőhely létesítését. Nem igazán kapott ahhoz támogatást az előző városvezetés részéről. A Közútkezelő is tud erről a problémáról, akitől kapott olyan levelet, amiben azt mondják, igaz az út az ő kezelésükben van, de bárhol a város területén, ahol a város szeretné, hogy gyalogátkelőhely legyen, ők partnerek ebben. Tehát különösebben még ellenállásra sem kell számítani.

Rehó János képviselő: Megköszönte a felajánlást. Bízik abban, hogy meg fog oldódni ez a probléma, bár vannak fenntartásai, hiszen a Közútkezelőhöz tartozik, de hátha a jövőben más koncepciói lehetnek és akár lehet egy lámpás átkelőhelyet is létesíteni, mint lejjebb.

Györfi Mihály polgármester: Mivel elmondta a képviselő, hogy nem a városé az út, akkor mégsem „6 szemközti beszélgetést” javasol, hanem akkor dr. Kállai Mária országgyűlési képviselővel együtt tartsanak egyeztetést a kérdésben.

Napirendi pontok tárgyalása:

1. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Az SZMSZ megalkotása óta már több mint 10 év telt el. Azt gondolja, hogy ezen idő alatt folytatott gyakorlat időszerűvé tette a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatát. Ez alapján egy új rendelettervezet elfogadására tesznek javaslatot, ami egy teljesen új struktúrát jelent. Az új struktúrának a vonal vezetője a közgyűlés előkészítésének és levezetésének az időbeli folyamata. Ez alapján készült el a rendelettervezet. Vannak benne apróbb pontosítások, javaslatok, illetve az időközben bekövetkezett jogszabályváltozás okán is át kell vezetni a különféle módosításokat. Az egyik jelentősebb érdemi változás, hogy a közgyűlési anyagok postázási határideje az ülést megelőző 8 nappal 6 napra fog csökkenni a javaslat szerint. A másik ilyen a rendelet alkotás esetében, mivel az Integrált Jogalkotási Rendszeren keresztül kell a rendeletet megszerkeszteni a közgyűlésen módosító indítvány megtételére már nem lesz lehetőség. Hogyha rendeletet fog a jövőben a testület elfogadni, akkor a módosításokat előtte kell megtenni, hogy át tudják vezetni a rendeleten, illetve az Integrált Jogalkotási Rendszeren. Az előzetes egyeztetéseknek

megfelelően az alpolgármesterek száma a 3 főről 1 főre fog lecsökkenteni, valamint módosítják a képviselők és bizottsági tagok távolmaradásával kapcsolatos tiszteletdíj csökkentés szabályait. A Polgármesteri Hivatal szervezeti kereteinek megváltoztatására is javaslatot tesz az előterjesztés.

Kérdések:

Borda Zoltán képviselő: Részt vett az előzetes tárgyalásokon. Kérdése, hogy tartalmaz-e rendelkezést az új SZMSZ a rendelet lakossági véleményezésével kapcsolatosan? Az benne van, hogy van rá lehetőség a honlapon keresztül, de mi a teendő a beérkező lakossági véleményekkel, illetve van-e a testületnek vagy az előterjesztőnek ezzel kapcsolatosan valami kötelessége?

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Válasza, hogy a rendelet tervezetbe beérkezett lakossági véleményt az ülést levezető elnöknek, jelen esetben a polgármesternek ismertetnie kell a közgyűlésen.

Dr. Sámson László képviselő: Kérdése, mivel 6 napra csökken az előterjesztéseknek a postázási ideje, a módosítási javaslatoknak mi a beérkezési határideje?

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Válasza, hogy a módosító javaslatokra vonatkozó időbeli szabályokon nem változtattak. Nyilván a bizottságok, a képviselők, az érintettek ugyanúgy ugyanabban az eljárásrendben tehetnek módosító javaslatot, illetve sürgősségi módosító javaslatot. A közgyűlésen is lehet tenni és megfogalmazni azzal a kitételrel, amit elmondott a beajánlójában, hogy a rendelet tervezetbe a közgyűlésen már nem lesz lehetőség a jövőben, azt előtte kell megtenni.

Hozzászólások:

Borda Zoltán képviselő: Van az előterjesztésben több olyan probléma, amivel nem biztos, hogy maximálisan egyetért, de megérti, hogy lehetőséget és időt kell adni az új SZMSZ-nek és meglátják majd milyen problémák merülnek fel. Viszont továbbra sem tartja okos vagy megfelelő gondolatnak azt, hogy a lakásügyek közül a krízis helyzetnél a bizottság hatáskörébe tették át a döntést. A polgármester döntött erről korábban. Praktikusság és a gyorsasági szempontból továbbra is azt mondja, hogy krízishelyzetnél nem nagyon van idő bizottságok összehívására, hanem legtöbbször azonnali döntést kell hozni és ez akkor volna lehetséges, ha a polgármester hatásköre lenne a döntés.

Györfi Mihály polgármester: Az élet felül fogja írni majd ezeket a kérdéseket. Történt sajnálatos eset októberben, amikor a tanácsnokkal egyeztettek, aki szintén így ítélte meg. Hogyha lesz olyan, hogy az élet felül írja majd a bizottság utólag fogja azt támogatni, hogy amikor például tűz ütött ki egy lakásban, akkor a lakókat el tudják helyezni. Erről az esetről természetesen nem az SZMSZ fog dönteni, hanem a józanész. Minden más esetben egyetért azzal, hogy a bizottság döntsön a krízis lakásokról. Eddig is a bizottság döntött a lakásról. Örül neki, hogy a bizottság dönt, mindig aláveti magát a közgyűlés és a bizottságok döntésének.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelete****Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

[1] Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a közgyűlés és szervei működési rendjének meghatározása érdekében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

ELSŐ RÉSZ
Általános rendelkezések

1. §

Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat)

2. §

Az önkormányzat székhelye: Szolnok, Kossuth tér 9. szám.

3. §

Az önkormányzat jelképei: Szolnok Megyei Jogú Város címere, zászlója és logója. A jelképek leírását és használatuk rendjét külön önkormányzati rendelet szabályozza.

4. §

A kihirdetés helyben szokásos módja az önkormányzat honlapján, az info.szolnok.hu honlapon való közzététel.

5. §

(1) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése (a továbbiakban: közgyűlés) tagjainak száma a polgármesteri tisztséget főállásban betöltő polgármesterrel együtt: 17 fő. A közgyűlés tagjainak névjegyzékét az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A közgyűlés a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére legfeljebb 1 fő alpolgármestert választhat, aki a polgármester irányításával látja el feladatait és a polgármester által meghatározott rendben látja el helyettesítését.

(3) A közgyűlés szervei:

a) a közgyűlés bizottságai:

aa) Egészségügyi, Szociális és Egyházügyi Bizottság (tagjainak száma: 7 fő, feladat-és hatásköre: 2. melléklet),

ab) Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság (tagjainak száma: 7 fő, feladat-és hatásköre: 3. melléklet),

ac) Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság (tagjainak száma: 7 fő, feladat-és hatásköre: 4. melléklet),

- ad) Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság (tagjainak száma: 7 fő, feladat-és hatásköre: 5. melléklet),
- ae) Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok Bizottság (tagjainak száma: 7 fő, feladat-és hatásköre: 6. melléklet),
- af) Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság (tagjainak száma: 7 fő, feladat-és hatásköre: 7. melléklet),
- ag) a 38. §-ban foglalt rendelkezések szerint a közgyűlés által kijelölt ideiglenes bizottság,
- b) Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere (a továbbiakban: polgármester, feladat-és hatásköre: 8. melléklet),
- c) Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője (a továbbiakban: jegyző, feladat-és hatásköre: 9. melléklet),
- d) Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: polgármesteri hivatal, belső szervezeti tagozódása, munka-és ügyfélfogadási rendje: 10. melléklet),
- e) a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás,
- f) a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása.

6. §

Az önkormányzat által önként vállalt feladatok jegyzékét a 11. melléklet rögzíti.

MÁSODIK RÉSZ

A közgyűlés

1. A közgyűlés üléseinek fajtái

7. §

- (1) A közgyűlés
 - a) alakuló ülést tart,
 - b) munkaterv szerinti ülést tart,
 - c) soron kívüli ülést tart halaszthatatlan vagy határidőhöz kötött döntéshozatalt igénylő előterjesztés tárgyalására,
 - d) ünnepi megemlékezést tarthat jeles események évfordulója alkalmából.

(2) A közgyűlés üléseit a Városháza (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) Hubay Ferenc Dísztermében tartja, melynek megfelelő előkészítéséről, berendezéséről a jegyző Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó- és Szolgáltató Szervezete bevonásával gondoskodik.

2. A munkaterv

8. §

- (1) A közgyűlés az előrelátható feladatok előkészítése érdekében féléves munkatervet készít, melyekben évi legalább 6 munkaterv szerinti közgyűlési ülés tartását irányozza elő.
- (2) A munkaterv-tervezet összeállításához a polgármesternek javaslatot kell kérni:
 - a) a képviselőktől, a nem a közgyűlés tagjai közül választott alpolgármestertől,
 - b) a jegyzőtől,
 - c) a Szolnokon működő gazdasági, szakmai kamarák képviselőitől,
 - d) az önkormányzat megbízott könyvvizsgálójától,

- e) a Szolnok Városi Civil Tanács elnökétől,
- f) a szolnoki települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnökétől,
- g) a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Közgyűlés elnökétől,
- h) a Szolnoki Tankerületi Központ tankerületi igazgatójától
- i) a Szolnoki Szakképzési Centrum kancellárjától és főigazgatójától,
- j) a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal főispánjától,
- k) a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatalának hivatalvezetőjétől,
- l) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezetőitől, a közgyűlés által alapított - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mőtv.) 41. § (6) bekezdése szerinti - intézmény (a továbbiakban: önkormányzati intézmény) vezetőjétől.

(3) A munkaterv tartalmazza:

- a) az ülések időpontját év, hónap és nap megjelölésével,
- b) az ülések napirendjét, továbbá az előterjesztések előadóit,
- c) az előterjesztés előkészítésében közreműködő szerv, vagy személy megnevezését,
- d) az előterjesztést véleményező bizottság megjelölését,
- e) azon témák megjelölését, amelyek előkészítésénél lakossági fórum összehívása szükséges,
- f) kétfordulós tárgyalásra javasolt előterjesztések megjelölését.

3. A közgyűlés ülésének összehívására vonatkozó szabályok

9. §

(1) A közgyűlés ülésének összehívása formáját tekintve lehet írásos és halaszthatatlan döntéshozatal szükségessége esetén szóbeli.

(2) Az írásos meghívó tartalmazza:

- a) az ülés helyét és időpontját,
- b) a javasolt napirendi pontok címét és az előadók nevét,
- c) a közgyűlést összehívó aláírását, továbbá
- d) a polgármesteri bélyegzőlenyomatot.

(3) A szóbeli meghíváskor tájékoztatást kell adni:

- a) az ülés helyéről és időpontjáról,
- b) a javasolt napirendi pontok címéről és az előadók nevéről,
- c) a szóbeli meghívás indokáról.

10. §

(1) Halaszthatatlan döntéshozatal szükségessége esetén a közgyűlés szóbeli (jellemzően telefonon történő) összehívásáról a jegyző gondoskodik.

(2) A polgármester akadályoztatása esetén a közgyűlést a helyettesítési rend szerint hatáskörrel rendelkező alpolgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége vagy a polgármester és alpolgármester tartós akadályoztatása esetén a közgyűlést a legidősebb képviselő hívja össze.

11. §

A közgyűlés ülését határozatképtelenség esetén 8 napon belüli időpontra ismételtén össze kell hívni ugyanazon napirend megtárgyalására.

12. §

(1) A nyílt ülésre meghívandók köre:

1. a közgyűlés tagjai,
2. a nem a közgyűlés tagjai közül választott alpolgármester,
3. a jegyző,
4. az aljegyző,
5. a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal főispánja,
6. a polgármesteri hivatal igazgatói, tárgy szerint illetékes osztályvezetői és a Szolnok városi főépítész,
7. az önkormányzat megbízott könyvvizsgálója,
8. a szolnoki települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke,
9. a Szolnok várost magába foglaló országgyűlési egyéni választókerületben megválasztott, vagy szolnoki lakóhellyel rendelkező országgyűlési képviselő,
10. a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Közgyűlés elnöke,
11. Szolnok Díszpolgárai,
12. a Szolnok Városi Civil Tanács elnöke,
13. a Szolnokon működő felsőoktatási intézmény képviselője,
14. a Szolnok Városi Diákok Tanácsa elnöke,
15. a Szolnoki Diákpolgármester, a Szolnoki Diákalpolgármester,
16. a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatala hivatalvezetője,
17. a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság vármegyei rendőrfőkapitánya,
18. a Szolnoki Rendőrkapitányság kapitányságvezetője,
19. a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatója,
20. a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltsége kirendeltség-vezetője.

(2) Az (1) bekezdés 2–20. pontjában megjelöltek tanácskozási joggal vesznek részt az ülésen.

(3) A (2) bekezdésben foglalt személyeken túl az egyes napirendi pontokhoz tanácskozási joggal meghívandók köre:

- a) az előterjesztés előterjesztője és előadója érintettként,
- b) személyi ügy tárgyalása esetén az érintett személy,
- c) az előkészítésben közreműködő szakértő,
- d) az előterjesztő által javasolt érintett személy vagy szervezet képviselője.

(4) Az Mötv. 46. § (3) bekezdése alkalmazásában a szakértővel egy tekintet alá esnek az (1) bekezdés 6., 9. pontjában megjelölt személyek, a jegyző által kijelölt ügyintézők és az ülés technikai lebonyolításában közreműködő dolgozók.

13. §

A polgármesteri hivatal illetékes szervezeti egysége

- a) a meghívót és bizottság általi véleményezés esetén az előterjesztést az ülést megelőző 6. napig,
- b) a bizottsági véleményt nem igénylő előterjesztést az ülést megelőző 3. napig,
- c) a 16. § (1) bekezdés b) pontja előterjesztés és (2) bekezdése szerinti előterjesztés határozati javaslatát legkésőbb az ülésen a napirendi pont tárgyalásáig

az érintettek számára elektronikus úton elérhetővé teszi - melyről az érintetteket közvetlenül is tájékoztatja - és egyidejűleg gondoskodik a napirendi javaslatok és a nyílt ülésen tárgyalandó előterjesztések nyilvánosságra hozataláról az önkormányzat honlapján.

14. §

A 7. § (1) bekezdés d) pontja szerinti ünnepi megemlékezés összehívására a közgyűlés munkaterv szerinti és soron kívüli ülésének összehívására vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni.

4. Az előterjesztések előkészítésének általános rendje

15. §

(1) A közgyűlés a napirendjét előterjesztések, beszámolók, tájékoztatók, jelentések, indítványok és sürgősségi indítványok (a továbbiakban: előterjesztések) alapján tárgyalja. Az előterjesztés formáját tekintve lehet írásos és szóbeli. A szóbeli előterjesztésre csak különösen indokolt esetben kerülhet sor és a határozati javaslatot ebben az esetben is írásba kell foglalni. Az előterjesztés közgyűlési tárgyalásra alkalmas formájú előkészítésében az előterjesztő kezdeményezésére a polgármesteri hivatal szakmai segítséget nyújt. Az írásbeli előterjesztés és a szóbeli előterjesztés döntési javaslatának formai követelményeit a 12. melléklet rögzíti.

(2) Előterjesztés előterjesztője lehet

- a) a polgármester,
- b) a képviselőcsoport előterjesztése esetén a képviselőcsoport vezetője,
- c) a bizottsági előterjesztés esetén a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság elnökének helyettesítésére a bizottság által kijelölt tag,
- d) jogszabályi előírás alapján meghatározott vagy közgyűlési, bizottsági határozat alapján felkért személy, vagy szervezet képviselője,
- e) közbeszerzési tárgyú előterjesztés esetében a bíráló bizottság által kijelölt tag,
- f) a 8. § (2) bekezdés a) - l) pontjában meghatározott személy vagy a 8. § (2) bekezdés b), h), i), j), k), l) pontjában meghatározott személy által kijelölt személy.

(3) Az előterjesztés előadója az ülésen az előterjesztő és a (2) bekezdés a), d), és f) pontok esetében az előterjesztő által felkért személy lehet.

16. §

(1) Az előterjesztő a polgármesterhez az előterjesztést

- a) legkésőbb az ülést megelőző 22. napig,
 - b) sürgősségi indítványként a sürgősség indokának megjelölésével együtt legkésőbb az ülést megelőző 2. munkanapon 16 óráig
- írásban nyújthatja be.

(2) Szóbeli előterjesztést a jegyző engedélyével legkésőbb az ülésen lehet előterjeszteni.

17. §

(1) A képviselő vagy a képviselőcsoport vezetője írásban kezdeményezheti a közgyűlés elé kerülő előterjesztés módosítását, melyet legkésőbb az ülést megelőző 2. munkanap 16,00 órájáig lehet eljuttatni a polgármesterhez. Önkormányzati rendelet módosítása kizárólag e bekezdésben meghatározott eljárásrend szerint kezdeményezhető.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt határnapon túl a sürgősségi indítvány vagy szóbeli előterjesztés döntési javaslatának módosítását

- a) a képviselő, a képviselőcsoport vezetője vagy a döntési javaslatot véleményező bizottság a bizottság ülésén a napirendi pont tárgyalása során is kezdeményezheti, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, vagy
- b) a képviselő vagy a képviselőcsoport vezetője a közgyűlés ülésén a napirendi pont ismertetését követően szóban kezdeményezheti, melyet akkor kell vitára bocsátani, ha azt legalább 8 képviselő támogatja.

(3) A módosító javaslatot szövegszerűen, döntési javaslatba illeszthető módon kell megfogalmazni és ismertetni, ennek hiányában a módosító javaslat nem bocsátható vitára.

18. §

(1) Az előterjesztés közgyűlési tárgyalása előtt minden esetben lehetővé kell tenni az előzetes véleményezést a feladatkörrel rendelkező bizottság összehívásával.

(2) A bizottság véleményezési feladatkörébe tartozó előterjesztést a bizottság előzetes véleménye nélkül csak akkor tárgyalhat a közgyűlés, ha jogszabályi előírás alapján a döntés a következő munkaterv szerinti ülésre nem halasztható vagy az önkormányzatnak különösen fontos érdeke indokolja. A kötelező bizottsági véleménnyel nem rendelkező előterjesztést a napirendnek tartalmaznia kell, azzal, hogy a halaszthatatlanság vagy a különös önkormányzati érdek fennállásáról a közgyűlés a napirend elfogadásával dönt.

(3) Az elérhetővé tett előterjesztéseket a polgármesteri hivatal a közgyűlés napirendi javaslatának részeként kezeli.

(4) Sürgősségi indítvány esetén a sürgősségről, szóbeli előterjesztés esetén a különös indokoltság fennállásának elfogadásáról a közgyűlés a napirend elfogadásával minősített szótöbbséggel határoz.

5. A közgyűlés ülésének vezetése

19. §

(1) Az ülést a polgármester, akadályoztatása esetén az általa kijelölt alpolgármester vezeti. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség együttes betöltetlensége vagy a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetén az ülést bármely képviselő szóban vagy írásban előterjesztett javaslatára a közgyűlés által megválasztott képviselő vezeti.

(2) Az ülés vezetőjének feladatai:

1. megnyitja az ülést,
2. ismerteti a távolmaradók névsorát,
3. megállapítja az ülés határozatképességét,
4. felteszi szavazásra a 18. § (3) bekezdése szerinti napirendi javaslatot, melynek során a jegyző kezdeményezésére napirendi javaslatban szereplő előterjesztés visszavonásáról és a napirendi javaslat elfogadásáról a közgyűlés - amennyiben e rendelet eltérően nem rendelkezik - dönt,
5. ismerteti az írásban benyújtott interpellációkat, kérdéseket megfogalmazó képviselők nevét,

6. lehetőséget ad a képviselőknek a 23. § (2)–(3) bekezdései szerint az írásban benyújtott interpellációjuk, kérdésük ismertetésére és a válaszadásra,
7. lehetőséget ad a 23. § (2)–(3) bekezdései szerint a képviselőcsoportok vezetőinek és a képviselőcsoportba nem tartozó képviselőknek azonnali kérdések megfogalmazására és a válaszadásra,
8. a napirendi pontok tárgyalása során napirendi pontonként megnyitja és vezeti a vitát, melynek során lehetőséget ad a 24. § szerint az előadónak az előterjesztés ismertetésére, az 52. § szerinti társadalmi egyeztetés kapcsán felmerülő véleményekre történő reagálásra, majd kérdések ismertetésére és válaszok, vélemények megadására a 25. § szerint és lezárja a vitát,
9. szavazásra bocsátja a 9. alcím szerint a döntési javaslatokat,
10. a szavazás eredményét számszerűen megállapítja, ezzel egyidejűleg ismerteti a döntést,
11. a napirendi pontok megtárgyalását követően felhívja a tanácskozási joggal jelenlévőket bejelentések megtételére,
12. az ülést bezárja.

(3) Az ülés vezetője az ülés vezetése során

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a közgyűlés határozatképességét,
- b) jegyzőnek szót ad törvényességre vonatkozó észrevétel megtételére,
- c) ügyrendi hozzászólás, személyes érintettség okán, előterjesztés két fordulóban történő tárgyalásának kezdeményezése esetén szót ad, határozathozatalt rendel el a 20. § szerint,
- d) egyeztetési szünetet rendel el a képviselőcsoport vezetője, a képviselőcsoportba nem tartozó képviselő, a napirenden lévő előterjesztés előadója vagy a jegyző kérésére,
- e) 15-16 óra között szavazásra teszi fel annak a kérdésnek az eldöntését, hogy közgyűlés a napirendjére felvett előterjesztések tárgyalását az elkezdett ülésnapon befejezi-e, ha nem, munkáját mikor folytatja.

(4) Az ülés vezetője az ülés vezetése során jogosult:

- a) a szó megadására,
- b) a szó megtagadására,
- c) tárgyratérésre való felszólításra,
- d) a szó megvonására,
- e) a hozzászóló figyelmeztetésére, ha az üléshez nem illő, másokat sértő kijelentéseket használ,
- f) rendbontás esetén - a képviselő, a jegyző és a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal főispánja kivételével - az ülésteremből való kiutasításra.

(5) Az ülés vezetője a (4) bekezdés b) és d) pontjai szerinti intézkedését indokolni köteles.

20. §

(1) Személyes érintettség okán megjegyzésre jogosult a polgármester, a képviselő és a nem a közgyűlés tagjai közül választott alpolgármester, ha a kérdésben, megjegyzésben a neve elhangzik vagy az érintettsége a megszólalásból egyértelműen megállapítható. Ha valamely kérdés, megjegyzés jelölő szervezetet érint, az érintett jelölőszervezet útján mandátumot szerzett képviselő, több képviselő esetén a maguk közül kijelölt egy képviselő jogosult. A személyes megjegyzés, reagálás időtartama a 2 perct nem haladhatja meg.

(2) Ügyrendi hozzászólás a közgyűlés levezetésével kapcsolatos kérdésekben kezdeményezhető.

(3) Ügyrendi hozzászólás keretében a közgyűlés ülésének felfüggesztéséről legalább 8 képviselő szóbeli indítványára a közgyűlés vita nélkül dönt. A felfüggesztett ülést 8 napon belüli időpontra újból össze kell hívni, melyet megelőzően kísérletet kell tenni a képviselőcsoportok vezetőinek egyeztetésére.

(4) Ügyrendi hozzászólás keretében az előterjesztés két fordulóban történő tárgyalásáról bármely képviselő, bizottsági határozat alapján a bizottság elnöke, az előterjesztő vagy a jegyző szóbeli indítványára a közgyűlés dönt, azzal, hogy a második forduló időpontját ugyanazon szavazással kitűzi, amely tárgyalás sürgős, halaszthatatlan esetben egyazon közgyűlés keretében is megtörténhet.

21. §

Az 7. § (1) bekezdés d) pontja szerinti ünnepi megemlékezés levezetésére a 19–20. §-ban foglaltakat nem kell alkalmazni.

6. Kérdés, interpelláció

22. §

(1) A napirendi pontok tárgyalását megelőzően a képviselő ülésenként 1 alkalommal jogosult valamilyen mulasztás, vagy helytelen gyakorlat észlelése esetén az arra felhívó és az ügy rendezése érdekében konkrét intézkedést kezdeményező interpelláció felvetésére, egyéb okból kérdés feltevésére, melyet

- a) interpelláció esetén az ülést megelőző 3. munkanap 12.00 órájáig,
- b) kérdés esetén az ülést megelőző 2. munkanap 12.00 órájáig

konkrét és részletes megfogalmazással kell a polgármesterhez írásban benyújtani, aki szükség esetén gondoskodik a felvetés címzetthez való eljuttatásáról. A kérdést és interpellációt a polgármesteri hivatal illetékes szervezeti egysége elektronikusan elérhetővé teszi - melyről az érintetteket közvetlenül is tájékoztatja - és egyidejűleg gondoskodik az önkormányzat honlapján való közzétételéről.

(2) Az (1) bekezdésen túl a képviselőcsoport vezetője és a képviselőcsoportba nem tartozó képviselő ülésenként 1 alkalommal jogosult szóban azonnali kérdés feltevésére a közgyűlés ülésén.

(3) A képviselő az interpellációt vagy az írásban benyújtott vagy azonnali kérdést (a továbbiakban együttesen: kérdés) maximum 5 percen, szóban ismertetheti.

(4) A felvetés címzettje az interpellációra és kérdésre a választ az ülésen maximum 3 percen, vagy indokolt esetben az ülést követő 15 napon belül írásban adja meg. Az írásban adott választ interpelláció esetén valamennyi képviselőnek meg kell küldeni, képviselői kérdés esetén a következő munkaterv szerinti ülésen ismertetni kell, amennyiben a kérdést feltevő, vagy a felvetés címzettje kéri.

(5) A képviselő szóbeli válasz esetén egyazon ülésen

- a) interpelláció esetén 1 percen nyilatkozhat a válasz elfogadásáról,
- b) kérdés esetén 1 percen reagálhat a válaszban foglaltakra, melyre a felvetés címzettje további 1 percen reagálhat.

(6) A határidők túllépésekor az ülés vezetője megvonhatja a szót.

(7) Az interpellációra adott válaszárol a közgyűlés

- a) szóbeli válasz esetén egyazon ülésen,
- b) írásbeli válasz esetén a következő munkaterv szerinti ülésen dönt.

(8) Ha a közgyűlés az interpellációra adott választ nem fogadja el, az ügy tárgya szerint feladatkörrel rendelkező vagy a közgyűlés által kijelölt bizottság az ügyet kivizsgálja és megállapításairól a következő munkaterv szerinti ülésen a közgyűlést tájékoztatja, szükség esetén intézkedésre tesz javaslatot.

23. §

(1) Az interpellációk, kérdések és válaszok maximális időtartama a napirendi pontok tárgyalása előtt 90 perc.

(2) Az interpellációk, kérdések feltevésének sorrendje:

- 1. FIDESZ képviselőcsoport képviselői,
- 2. Kereszténydemokrata Néppárt képviselőcsoport képviselői,
- 3. Szolnokért képviselőcsoport képviselői,
- 4. nevük ABC sorrendjében a képviselőcsoportba nem tartozó képviselők.

(3) Az interpellációk, kérdések feltevésének képviselőcsoporton belüli sorrendjét a beérkezés időpontja határozza meg.

7. A napirendi pont tárgyalása - a napirendi pont és módosító indítványok ismertetése

24. §

(1) A napirendi pont tárgyalása megkezdésekor az előadó

- a) az írásos előterjesztést röviden, legfeljebb 5 percben ismertetheti, módosíthatja,
- b) a szóbeli előterjesztést részletesen, legfeljebb 5 percben ismerteti, az írásba foglalt határozati javaslatot módosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti időkeret túllépését a közgyűlés vita nélkül, külön döntéssel engedélyezheti.

(3) Az ülés vezetője vagy a bizottság elnöke ismerteti a feladatkörrel rendelkező bizottságnak az előterjesztésre vonatkozó véleményét, ezt követően az ülés vezetője tájékoztatást ad az írásban benyújtott módosító indítványokról és felhívást intéz a szóbeli módosító indítványok ismertetésére.

8. A napirendi pont tárgyalása - kérdések és vélemények

25. §

(1) A közgyűlés tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak az előterjesztőhöz, az előadóhoz, a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a jegyzőhöz és a napirendi ponthoz tanácskozási joggal meghívott személyhez az előterjesztéssel kapcsolatban kérdéseket intézhetnek, melyekre a megkérdezettek, vagy az általuk válaszadásra felkért személyek kötelesek válaszolni.

(2) A kérdések és a válaszok elhangzása után az ülés vezetője lehetőséget biztosít a napirendi pont véleményezésére és a jelentkezés sorrendjében adja meg a hozzászólás jogát. A képviselők

és a tanácskozási joggal rendelkezők - a képviselőket megillető időkeretben - ugyanazon napirendi ponthoz legfeljebb két alkalommal jelentkezhetnek hozzászólásra. Az első hozzászólás öt, a második három percnél hosszabb nem lehet. A képviselő az első hozzászólását megelőzően jogosult bejelenteni, hogy a második hozzászólásra rendelkezésre álló időkeretet is az első hozzászólásnál kívánja igénybe venni. Ebben az esetben második hozzászólásra nincs lehetősége. Amennyiben az első hozzászólás előtt a képviselő ilyen bejelentést nem tett és a rendelkezésre álló 5 perces időkeretet nem használta fel teljes egészében, a fel nem használt időkeret elvész, a második hozzászólás időkeretét nem növeli.

(3) A (2) bekezdés szerinti időkeret meghatározására vonatkozó korlátozás nem vonatkozik a jegyzőre, és a közgyűlés döntése esetén a polgármesterre, az alpolgármesterre, az ülést vezető képviselőre és a napirendi pont előadójára.

(4) Az ügyben érintett személy a napirend tárgyalása során szót kérhet. A szó megadásáról a közgyűlés vita nélkül dönt. Szót kérni egy alkalommal lehet, a hozzászólás az 5 percet nem haladhatja meg.

(5) A hozzászólások elhangzását követően az ülés vezetője a véleményezési szakaszt lezárja. Ezt követően - ügyrendi hozzászólás kivételével - további hozzászólásra nincs lehetőség.

(6) A véleményezési szakasz lezárása után az előadó - legfeljebb 5 perces időkeretben - reagál a felvetésekre és nyilatkozik, hogy a módosító javaslatokat az előterjesztés részeként elfogadja-e. Új döntési javaslat megfogalmazásához a közgyűlés hozzájárulása szükséges. Az előadó a vitában elhangzott érvek alapján jogosult az előterjesztés részben történő visszavonására. Az előadó - a közgyűlés hozzájárulásával - jogosult az előterjesztés teljes visszavonására, és kezdeményezheti az előterjesztés tárgyalásának elhalasztását. A hozzájárulás megadásáról a közgyűlés vita nélkül dönt.

9. A napirendi pont tárgyalása - a szavazás

26. §

A közgyűlés döntéseit az e rendeletben és egyéb jogszabályokban meghatározott kivételektől eltekintve egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Minősített többséghez a megválasztott képviselők több mint felének (9 fő) igen szavazata szükséges.

27. §

(1) A nyílt szavazás „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal, gépi úton (számítógépi rögzítéssel), kézfelemeléssel, vagy szóban történik.

(2) Név szerinti szavazás elrendelését az ülés vezetője, a képviselőcsoport vezetője vagy a képviselőcsoportba nem tartozó képviselő kezdeményezheti és elrendeléséről a közgyűlés vita nélkül dönt.

(3) Név szerinti szavazás esetén az ülés vezetője a névsor szerint szólítja a képviselőket. A név szerinti szavazásról készült dokumentum a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

(4) Zárt ülésen titkos szavazást az ülés vezetője, a jegyző, továbbá legalább 6 képviselő együttesen kezdeményezhet, melyről a közgyűlés vita nélkül minősített szótöbbséggel dönt. A titkos szavazás szavazólapok alkalmazásával történik.

(5) Szavazástévesztés esetén a tévesen szavazó képviselő szóbeli jelzésére az ülés vezetője újraszavazást rendel el. Az eseményt a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.

28. §

(1) A szavazást a napirendi pont vitájának lezárását követően kell elrendelni.

(2) Ha az előterjesztés tartalmaz alternatív javaslatot és nem érkezett módosító javaslat, az előterjesztésben feltüntetett változatokról a közgyűlés ABC sorrendben szavaz, függetlenül attól, hogy az előterjesztést véleményező bizottság mely változatot támogatja.

(3) Ha az előterjesztés nem tartalmaz alternatív javaslatot és az előterjesztéshez módosító javaslat érkezett

- a) a közgyűlés a módosító javaslatról nem szavaz, ha az előadó a módosító javaslatot befogadja,
- b) a közgyűlés a módosító javaslatról - több javaslat esetén a javaslatot tevők nevének ABC sorrendjében - szavaz, ha az előadó a módosító javaslatot nem fogadja be.

(4) Ha az előterjesztés tartalmaz alternatív javaslatot és az alternatív javaslatot módosító, vagy további alternatív javaslat érkezik és az előadó a módosító javaslatot nem fogadja be, a közgyűlés először az előterjesztésben szereplő alternatív javaslatra érkezett módosító javaslatról, majd az újként javasolt további alternatív javaslatról - több javaslat esetén a javaslatot tevők nevének ABC sorrendjében - szavaz. Ezt követően a közgyűlés a módosításokkal véglegesített változatokról ABC sorrendben szavaz.

(5) Ha az előterjesztés nem tartalmaz alternatív javaslatot és az előterjesztéshez érkezett módosító javaslat alternatív javaslatnak minősül, a közgyűlés a módosító javaslat alternatív javaslatként történő felvételéről szavaz. Ha a közgyűlés a módosító javaslatot alternatív javaslatként felveszi, a szavazás szabályaira a (2) bekezdésben foglaltak az irányadók.

(6) A vita megnyitása előtt, illetve a vitában elhangzott hozzászólásokra figyelemmel az előadó az előterjesztésben szereplő alternatív javaslatot a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(7) Ha a szavazás során valamelyik alternatív javaslat a szükséges szavazati aránnyal elfogadásra kerül, a többi alternatív javaslatról a közgyűlés nem szavaz.

(8) Ha a vita során kialakult konszenzussal az előadó új döntési javaslatot fogalmaz meg, a közgyűlés nem szavaz az eredeti előterjesztéshez benyújtott módosító javaslatokról, alternatív javaslatokról.

(9) Az ülés vezetője az (1) - (8) bekezdésben foglaltakat követően kialakult döntési javaslatot szövegszerűen ismerteti és a közgyűlés szavaz a végleges döntési javaslatról.

10. Az ülés jegyzőkönyve

29. §

(1) A közgyűlés teljes üléséről hangfelvétel készül, amely a jegyzőkönyv elkészítését szolgálja. Az ülés hanganyagának rögzítéséről a jegyző Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete bevonásával gondoskodik. A hangfelvétel nem selejtezhető.

(2) A jegyzőkönyv az Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a jegyzőkönyv megnevezést,
- b) a távolmaradásukat előre bejelentett, és e nélkül távol maradt képviselők nevét,
- c) a határozatképesség számszerű megállapítását,
- d) napirendi pontonként:
 - da) az előterjesztés címét,
 - db) a szóbeli kiegészítés tényét,
 - dc) a kérdést feltevők, válaszolók, hozzászólók nevét és a kérdés, a válasz, a hozzászólás lényegét,
 - dd) a képviselő hozzászólását szó szerint, ha azt a képviselő hozzászólásával egyidejűleg kéri,
 - de) a módosító, kiegészítő javaslatokat,
- e) az ülésen történt fontosabb eseményeket,
- f) a képviselő személyes érintettségére vonatkozó bejelentését,
- g) az ülés vezetőjének a rendfenntartással összefüggő intézkedéseit,
- h) az ülés berekesztésének idejét,
- i) a közgyűlés bélyegzőlenyomatát.

(3) A jegyzőkönyv mellékletei:

- a) meghívó, jelenléti ív,
- b) az előterjesztések, szóbeli előterjesztés esetén az írásos határozati javaslat,
- c) az írásban megküldött interpelláció, képviselői kérdés,
- d) a képviselő benyújtott hozzászólása, ha annak jegyzőkönyvhöz csatolását kéri,
- e) a név szerinti szavazásról készült dokumentum.

30. §

A jegyző a nyílt ülés jegyzőkönyveit az önkormányzat honlapján évenként rendezve közzéteszi.

HARMADIK RÉSZ A közgyűlés bizottságai

11. A bizottság feladatai

31. §

(1) A bizottság feladata a közgyűlés által a 2., 3., 4., 5., 6. és 7. mellékletben meghatározottak szerint

- a) a döntési, javaslattevési, ellenőrzési feladatkörébe tartozó előterjesztések megtárgyalása,
- b) a véleményezési feladatkörébe tartozó előterjesztések véleményezése, mely két fordulóban tárgyalt előterjesztés esetén az első fordulóban történik,
- c) a bizottság rendelkezésére bocsátott költségvetési előirányzat felhasználásáról, a bizottság ellenőrzési tervéről és az ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztató és önkormányzati rendeletben vagy a közgyűlés határozatában meghatározott egyéb előterjesztés közgyűlés elé terjesztése.

(2) A közgyűlés által megbízott képviselőként a feladatköre szerint illetékes tanácsnok egyetértésével a polgármester indítványozhatja a javasolt napirend megjelölésével a bizottság soron kívüli ülésének összehívását, melynek a bizottság elnöke az indítvány átvételétől számított 8 napon belül köteles eleget tenni.

12. A bizottság ügyrendje, munkaterve és ellenőrzési terve

32. §

- (1) A bizottság működésének részletes szabályait - az e rendeletben meghatározottakkal összhangban - ügyrendjében maga állapítja meg, melyben szabályozza az elnök helyettesítésére vonatkozó szabályokat is.
- (2) A bizottság munkaterve a közgyűlés munkatervére épül.
- (3) A közgyűlés által a bizottság részére meghatározott feladat- és hatáskörrel összhangban a bizottság - az ellenőrzések tervezett időpontját, a vizsgálat tárgyát, az ellenőrzést végző személyek nevét tartalmazó - ellenőrzési tervet állít össze, melyet a polgármester a közgyűlés elé terjeszt jóváhagyásra.
- (4) A bizottság ellenőrzése során az ellenőrzést végző
- a) a tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött szerv vezetőjét tájékoztatja,
 - b) megfelelő határidőt biztosít az ellenőrzött szerv vezetőjének az ellenőrzésben való közreműködéshez,
 - c) az ellenőrzött szervtől tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, az ellenőrzés tárgyával összefüggő iratokba betekinthez,
 - d) az ellenőrzésről szóló megállapításokat, javaslatokat tartalmazó írásos anyagot megküldi véleményezésre az ellenőrzött szerv vezetőjének,
 - e) az ellenőrzés eredményéről szóló előterjesztést a bizottság elé terjeszti megtárgyalásra, és kezdeményezi a napirendi pont tárgyalásához az ellenőrzött szerv vezetőjének meghívását.
- (5) Ha az ellenőrzött szerv vezetője az ellenőrzést végző által tett megállapításokkal, javaslatokkal nem ért egyet, jogosult a bizottsági előterjesztéshez vagy a bizottsági döntést tárgyaló közgyűlési előterjesztéshez annak részeként írásos észrevételt tenni.

13. A bizottság elnöke, tagjai

33. §

- (1) A bizottság elnöke összehívja és vezeti a bizottság üléseit, megszervezi munkáját.
- (2) A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság által kijelölt tag helyettesíti.
- (3) A bizottság tagja köteles
- a) a tudomására jutott állami, szolgálati, magán- és üzleti titkot megőrizni,
 - b) vagyonyilatkozat tételére,
 - c) a munkaterv szerinti bizottsági üléstől való távolmaradását a jegyzőnek előzetesen írásban, legkésőbb a bizottság ülését megelőző munkanap 16.00 órájáig, különösen indokolt esetben a bizottság ülését 1 órával megelőzően, írásban vagy szóban bejelenteni,
 - d) a bizottsági ülés jelenléti ívén jelezni, ha a bizottság ülését 1 órát meghaladóan, vagy véglegesen elhagyja.
- (4) A bizottság tagjának tiszteletdíja a munkaterv szerinti bizottsági üléstől való távolmaradás vagy szavazás elmulasztása esetén a 40. § alkalmazásával csökkentésre kerül, úgy, hogy a 40. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettség helyett megfelelően a (3) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettség alkalmazandó.

(5) A polgármesteri hivatal a bizottsági tagok részére a bizottsági ülésen való részvételtől havonta tájékoztatást ad.

14. A bizottság ülései

34. §

(1) A bizottság teljes ülésére tanácskozási joggal meghívandók köre:

- a) a polgármester,
- b) az alpolgármester,
- c) a bizottság feladatköre szerint illetékes tanácsnok,
- d) a képviselőcsoport által állandó meghívásra kijelölt személy,
- e) a képviselő,
- f) a jegyző,
- g) az aljegyző,
- h) a polgármesteri hivatal igazgatói,
- i) a polgármesteri hivatal napirendi pont tárgya szerint illetékes osztályvezetője, érintettség esetén a Szolnok városi főépítész,
- j) a napirendi pont tárgyalásához az előterjesztő által megjelölt személy.

(2) A bizottság a nyílt ülésére tanácskozási joggal meghívandók körét ügyrendjében határozza meg.

35. §

(1) Az előterjesztő a bizottság ülésére döntési, javaslattevési, ellenőrzési feladatkörébe tartozó előterjesztést a polgármesteri hivatal útján

- a) legkésőbb az ülést megelőző 7. munkanapig,
- b) sürgősségi indítványként a sürgősség indokának megjelölésével együtt legkésőbb az ülést megelőző 2. munkanapon 16 óráig

írásban nyújthatja be.

(2) A bizottság ülésére a meghívót és az előterjesztéseket

- a) az ülést megelőző 2. munkanapig,
- b) az (1) bekezdés b) pontja szerinti indítvány esetén és egyéb kivételes, halaszthatatlan ügyben a jegyző ellenjegyzésével az ülést megelőzően

a polgármesteri hivatal illetékes szervezeti egysége elektronikus úton elérhetővé teszi, melyről az érintetteket tájékoztatja és egyidejűleg gondoskodik azok nyilvánosságra hozataláról az önkormányzat honlapján.

(3) Az (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a bizottság dönt az előterjesztés napirendre vételéről vagy a tárgyalás következő - munkaterv szerinti vagy soron kívüli - ülésére történő elhalasztásáról.

(4) Határozatképtelenség miatt elhalasztott bizottsági ülést

- a) a bizottság véleményezési feladatkörébe tartozó előterjesztés esetében a közgyűlés ülését megelőző időpontra,
 - b) a bizottság döntési feladatkörébe tartozó előterjesztés esetében, az ügy sürgősségére figyelemmel 8 napon belüli időpontra
- újból össze kell hívni.

36. §

- (1) A bizottsági ülésen előterjesztő a 15. § (2) bekezdésében meghatározott személy, és a bizottság döntési feladatkörébe tartozó előterjesztés esetén a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság által kijelölt tag.
- (2) Az előterjesztés előadója az ülésen a 15. § (3) bekezdésében meghatározott személy.
- (3) Az előadó a bizottság ülésén jogosult az előterjesztés módosítására és a bizottság módosító javaslatának befogadására.

15. Együttes bizottsági ülés**37. §**

- (1) Azonos napirend tárgyalására, amelyek több bizottság feladatkörébe is tartozik, a feladatkörrel rendelkező bizottságok együttes ülést tarthatnak.
- (2) Az együttes bizottsági ülés összehívását a polgármester kezdeményezi az érintett bizottságok elnökeinél a javasolt napirend és tárgyalási időpont megjelölésével és egyidejűleg felkéri valamelyik bizottság elnökét az ülés levezetésére. Az együttes bizottsági ülés a levezető elnök által aláírt meghívóval kerül összehívásra.
- (3) Együttes ülés tartására akkor kerülhet sor, ha a határozatképes bizottságok külön-külön elfogadják a napirendi javaslatot, annak együttes tárgyalását és a levezető elnök személyét.
- (4) Az együttes ülés során a bizottságok határozatképességét külön-külön kell megállapítani és a jegyzőkönyvben rögzíteni. Ha valamely bizottság nem határozatképes, annak tagjai tanácskozási joggal vehetnek részt az együttes ülésen. Az ülés vezetésére, a vitára, határozathozatalra a közgyűlés ülésének levezetésére irányadó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a vitában a hozzászólók a jelentkezés sorrendjében kapnak szót, de a határozathozatal bizottságokként történik.
- (5) Együttes bizottsági ülésen az egyes bizottságok önálló határozatot hoznak. A közgyűlésen a bizottsági határozatot az együttes bizottsági ülés levezetője ismerteti.
- (6) Az együttes bizottsági ülésről önálló jegyzőkönyv készül, melyet az együttes ülés levezetője és az egyes bizottságok által kijelölt egy-egy tag ír alá.

16. Ideiglenes bizottság**38. §**

- (1) A közgyűlés határozatával esetenként sajátos, szakmai feladatok ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre és meghatározza a bizottság tagjait, feladatát, a feladat teljesítéséről szóló beszámolás módját és idejét és a megbízatás időtartamát.
- (2) Az ideiglenes bizottság elnökének, tagjainak megválasztására, a bizottság működésére, a bizottsági elnök jogkörére a közgyűlés bizottságairól szóló rész szabályai alkalmazandók.

NEGYEDIK RÉSZ
A képviselő, a tanácsnok és a képviselőcsoport

17. A képviselő jogai és kötelezettségei

39. §

A képviselő

- a) bizottsági tagság esetén részt vesz a bizottság munkájában,
- b) kapcsolatot tart a választókkal, a lakosság különböző társadalmi és önszerveződő közösségeivel,
- c) köteles az ülés jelenléti ívén jelezni, ha a közgyűlés ülését 1 órát meghaladóan, vagy véglegesen elhagyja,
- d) kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság vezető tisztségviselőjéhez a társaság működését érintő önkormányzati ügyben írásban közvetlenül kérdést intézhet, felvilágosítást, vagy a társaság működését érintő átfogó jellegű adatszolgáltatást kérhet, melyre 30 napon belül érdemi választ kell adni. A tájékoztatáskérés kapcsán a vonatkozó hatályos adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek betartására mind a gazdasági társaság, mind a képviselő fokozottan köteles. A képviselői megkeresésről és az arra adott válasziról a polgármestert tájékoztatni kell,
- e) a polgármesteri hivataltól testületi tárgyalásra alkalmas formájú előterjesztés előkészítéséhez szakmai segítséget, egyéb feladatai ellátásához adminisztratív, ügyviteli segítséget kérhet, különösen nyomtatás, fénymásolás, gépelés, szkennelés, helyiség biztosítása, és egyéb ügyviteli feladatok végrehajtásában, a polgármesteri hivatal rendelkezésére álló technikai eszközök (telefon, fénymásoló, nyomtató, postai és távközlési szolgáltatás, stb.) térítésmentes igénybevételével,
- f) vagyonnyilatkozat tételére kötelezett.

40. §

(1) A képviselő a munkaterv szerinti közgyűlési üléstől való távolmaradását a jegyzőnek előzetesen írásban, legkésőbb a közgyűlés ülését megelőző munkanap 16.00 órájáig, különösen indokolt esetben a közgyűlés ülését 1 órával megelőzően, írásban vagy szóban köteles bejelenteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a bejelentési kötelezettség elmulasztását követő hónapra vonatkozóan a képviselő tiszteletdíja 50%-kal csökkentésre kerül.

(2) A képviselő munkaterv szerinti közgyűlési üléstől való, egy naptári éven belüli harmadik - (1) bekezdés szerint bejelentett - távolmaradásától az adott tárgyév hátralévő hónapjaiban a képviselő tiszteletdíja 50%-kal csökkentésre kerül.

(3) Ha a képviselő a közgyűlés munkaterv szerinti ülésén a szavazások legalább 20%-át elmulasztja, egy naptári évben előforduló harmadik ilyen esettől a képviselő havi tiszteletdíja az adott tárgyév hátralévő hónapjaiban 50%-kal csökkentésre kerül.

(4) Az (1)–(3) bekezdésben meghatározott tiszteletdíj megvonás alól a közgyűlés az érintett kérelmére különösen indokolt esetben felmentést adhat.

(5) A polgármesteri hivatal a döntéshozatalon való részvételtől a képviselők részére havonta tájékoztatást ad.

41. §

Személyes érintettség esetén a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a polgármester az érintett képviselőt azonnal vagy a tudomásra jutást követő testületi ülésen figyelmeztetésben részesíti.

18. A tanácsnok**42. §**

A közgyűlés egyes önkormányzati feladatkörök ellátásának felügyeletére, képviselői feladatokon túli többletfeladatok ellátására a képviselők közül tanácsnokokat választhat. A tanácsnok konkrét feladatait a közgyűlés külön határozatban állapítja meg, mely feladatkörökhöz kapcsolódó előterjesztéseket és a 8. melléklet szerint meghatározott egyes átruházott hatáskörök gyakorlása során történő feladatellátást előzetesen véleményezi.

43. §

(1) A polgármester és a közgyűlés által megbízott képviselőként a feladatköre szerint illetékes tanácsnok a nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok tekintetében a gazdasági társaságok döntéshozó szervében a vezetők kinevezésének, éves üzleti tervének és éves gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadásával kapcsolatos tulajdonosi döntéseket együttesen közvetítik és együttesen ellátják az egyéb tulajdonosi képviselőket.

(2) A polgármester a feladatköre szerint illetékes tanácsnokkal együtt kapcsolatot tart a Szolnok városban működő gazdálkodó szervezetekkel.

19. A képviselőcsoport**44. §**

(1) A képviselőcsoport legalább 2 főből álló, a közgyűlés döntéseinek kialakításához szükséges vélemények, álláspontok egyeztetésére és a közgyűlés ülésén történő ismertetésére létrejött képviselői szerveződés, melynek vezetőjét és jelen rendeletben meghatározott feladatkörének gyakorlására a vezető helyettesítő képviselőt (jelen rendelet alkalmazásában együttesen: képviselőcsoport vezetője) maguk jelölik tagjaik közül, és a polgármesteri hivatal útján a közgyűlésnek írásban bejelentik. Egy képviselő egy időben csak egy képviselő-csoportnak lehet tagja.

(2) A képviselőcsoport a bizottsági üléseken tanácskozási joggal részt vevő állandó meghívottak személyére tehet javaslatot, melyről a bizottságot a polgármesteri hivatal útján tájékoztatja. A kijelölésről és a meghívásra kijelölt személy elérhetőségéről a kijelölést vagy annak módosítását követően haladéktalanul tájékoztatni kell a polgármesteri hivatalt.

ÖTÖDIK RÉSZ**Az önkormányzati tanácsadó****45. §**

(1) A polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására a közgyűlés 4 fő önkormányzati tanácsadói munkakört hoz létre a (2) bekezdésben foglaltak szerint.

(2) Önkormányzati tanácsadói munkakörök:

- a) politikai és személyi tanácsadó,
- b) sajtó és kommunikációs tanácsadó,
- c) közösségszolgáltatási tanácsadó,
- d) fejlesztéspolitikai tanácsadó.

HATODIK RÉSZ

A jegyző és a polgármesteri hivatal

46. §

(1) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű tartós betöltetlensége illetve tartós akadályoztatásuk esetén a polgármester a jegyző javaslatára határozott időre olyan, a kinevezési feltételeknek megfelelő köztisztviselőt bíz meg a jegyzői feladatok ellátásával, aki a polgármesteri hivatalnál legalább 3 éve vezető beosztásban áll.

(2) A jegyző szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címet adományozhat a jogszabályban foglalt feltételekkel rendelkező köztisztviselőnek. A jegyző által adományozható szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címek száma legfeljebb 8.

HETEDIK RÉSZ

Az önkormányzat kapcsolatai

20. Lakossági kapcsolatok

47. §

A lakossági kapcsolatok szervezett formái:

- a) közmeghallgatás,
- b) lakossági fórum,
- c) polgármesteri, alpolgármesteri fogadónap,
- d) képviselői fogadónap vagy fogadóóra,
- e) tanácsnoki fogadónap vagy fogadóóra,
- f) a bizottsági ülésen tanácskozási jog biztosítása a társadalmi és civil szervezetek képviselőinek.

21. Közmeghallgatás

48. §

(1) A közgyűlés évente legalább egyszer közmeghallgatást tart a Városháza Hubay Ferenc Dísztermében.

(2) A polgármesteri hivatal a közmeghallgatás időpontját, helyét, témáját 8 nappal korábban közhíreli.

(3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, melyen részt vesznek a képviselők és meghívást kapnak a 12. § (1) bekezdésében felsorolt személyek.

(4) A közmeghallgatáson közérdekű kérdéseket, véleményeket szóban háromperces időkorlátozással, vagy írásban a közmeghallgatást megelőzően két munkanappal korábban lehet előterjeszteni.

(5) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, melyre a 29. § és 30. § rendelkezéseit alkalmazni kell.

22. Lakossági fórum

49. §

(1) A polgármester vagy a polgármesteri hivatal jogszabályban meghatározott esetekben lakossági fórumot tart, egyes közérdekű kérdések megtárgyalása előtt lakossági fórumot tarthat. A polgármesteri hivatal előkészítésben illetékes belső szervezeti egysége az adott választókerület önkormányzati képviselőjét a lakossági fórumról 8 nappal korábban értesíti és a lakossági fórum időpontját, helyét, témáját 8 nappal korábban közhíreli.

(2) A képviselő lakossági fórumot tarthat saját döntése szerint közérdekű ügyben, melynek megszervezésében a polgármesteri hivatal a lakossági fórum helyének és témájának 6 nappal megelőző közhírelésével működik közre.

23. Polgármesteri, alpolgármesteri, tanácsnoki és képviselői fogadónap, fogadóóra

50. §

(1) A polgármester minden hónap első szerdai napján fogadónapot tarthat.

(2) Az alpolgármester, a képviselő és a tanácsnok az általuk bejelentett időpontban fogadónapot vagy fogadóórát tarthatnak, melyen meghívása esetén a polgármester részt vesz.

(3) A polgármesteri hivatal a (2) bekezdés szerinti fogadónap, fogadóóra előkészítésében a kezdeményező kérésére a helyszín és időpont önkormányzat honlapján való közzétételével működik közre.

24. Bizottsági ülésen tanácskozási jog biztosítása

51. §

A bizottságok ügyrendjeikben meghatározottak szerint a társadalmi és civil szervezetek képviselőinek tanácskozási jogot biztosítanak.

25. Rendelet-tervezetek véleményezése, előterjesztés előkészítésének kezdeményezése

52. §

(1) Az önkormányzati rendelet-tervezetek véleményezésében való társadalmi egyeztetés lehetősége az önkormányzat honlapján megadott elérhetőségen keresztül biztosított.

(2) Közérdekű ügy közgyűlés előtti megtárgyalása a 15. § (2) bekezdése szerinti előterjesztőnél kezdeményezhető.

26. Szociálpolitikai Kerekasztal

53. §

(1) Az önkormányzat Szolnok város szociális ellátásainak, kiemelten a szociális szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának,

végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére Szociálpolitikai Kerekasztalt (továbbiakban: Kerekasztal) hoz létre és működtet.

(2) A Kerekasztal

- a) elnöke a közgyűlés által megbízott képviselő,
- b) titkára a polgármesteri hivatal illetékes szervezeti egységének vezetője, vagy az általa kijelölt munkatárs,
- c) tagjai felkérésre az alábbi szervezetek képviselői:
 - ca) a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet,
 - cb) a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület,
 - cc) a „Impulzus” Pályakezdekők Munkaszocializációjával Foglalkozó Szakemberek Egyesülete,
 - cd) a „Esélyt a hátrányos helyzetű embereknek” Alapítvány,
 - ce) a Bice-Bóca Alapítvány a Testileg-Szellemileg Sérült Gyermekekért,
 - cf) a Bizalom Mentálhigiénés Egyesület,
 - cg) a Kamasz-Tanya Gyermek és Ifjúsági Egyesület,
 - ch) a Szociális és Foglalkoztatási kerekasztal,
 - ci) az Idősügyi Tanács,
 - cj) a szolnoki települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete,
 - ck) a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény,
 - cl) a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ,
 - cm) a „Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona,
 - cn) a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatóság.

(3) A Kerekasztal működésének szabályait ügyrendben határozza meg.

(4) A Kerekasztal működését az elnök a polgármesteri hivatal illetékes szervezeti egységének közreműködésével koordinálja.

27. Köznevelési Vezetői Kollégium

54. §

(1) Az önkormányzat Szolnok város köznevelési működtetői, illetve a város köznevelési intézményeit érintő kulturális, sport és közéleti feladatai ellátásának figyelemmel kísérésére Köznevelési Vezetői Kollégiumot (továbbiakban: Vezetői Kollégium) hoz létre és működtet.

(2) A Vezetői Kollégium

- a) elnöke a közgyűlés által megbízott képviselő,
- b) tagjai felkérésre
 - ba) a városban működő valamennyi köznevelési intézmény igazgatója,
 - bb) Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat igazgatója,
 - bc) a Szolnoki Tankerületi Központ tankerületi igazgatója,
 - bd) a Szolnoki Szakképzési Centrum kancellárja és főigazgatója,
 - be) a feladat szerint illetékes közgyűlési bizottság elnöke.

(3) A Vezetői Kollégium működésének szabályait ügyrendben határozza meg.

(4) A Vezetői Kollégium működését az elnök a polgármesteri hivatal illetékes szervezeti egységének közreműködésével koordinálja.

28. Szolnoki Kulturális Kollégium

55. §

(1) Az önkormányzat Szolnok város kulturális, közművelődési feladatellátásának minél magasabb szintű végrehajtása érdekében támogatja a Szolnoki Kulturális Kollégium működését.

(2) A Szolnoki Kulturális Kollégium javaslattételi és véleményezési joggal rendelkezik:

- a) a Szolnok város kulturális életére vonatkozó helyi önkormányzati szabályozás tekintetében,
- b) Szolnok város kulturális koncepciójának kidolgozásában,
- c) a városi szintű kulturális nagyrendezvények előkészítésében, koordinálásában, összehangolásában,
- d) minden olyan, a kultúra területét érintő kérdésben, amelyet a polgármester, az alpolgármester, a jegyző vagy a polgármesteri hivatal a Szolnoki Kulturális Kollégium elé tár.

29. Nemzetiségi önkormányzatokkal való együttműködés

56. §

Az önkormányzat az illetékességi területén élő, nemzetiséghez tartozó lakosai nemzetiségi jogainak biztosítása, történelmi hagyományai, nyelvük ápolása és fejlesztése, tárgyi és szellemi kultúrájuk megőrzése és gyarapítása érdekében együttműködik a települési nemzetiségi önkormányzatokkal és éves költségvetési rendeletében meghatározottak szerint támogatást nyújt részükre. A polgármester, az alpolgármester és a jegyző szükség szerint egyeztető megbeszélést folytathat a települési nemzetiségi önkormányzatok elnökeivel.

30. Helyi népszavazás kezdeményezése

57. §

Helyi népszavazást a választópolgárok legalább 20%-a kezdeményezhet.

NYOLCADIK RÉSZ

A gazdálkodás alapkérdései

58. §

(1) Az önkormányzat a közgyűlés által jóváhagyott - szakmai programokra alapozott - éves költségvetési rendelet alapján gazdálkodik.

(2) Az önkormányzat tulajdonával való rendelkezés és a vagyonnal való gazdálkodás szabályait külön önkormányzati rendelet határozza meg.

59. §

A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés részletes szabályait a polgármester és a jegyző külön utasításban határozza meg.

KILENCEDIK RÉSZ

Záró rendelkezések

60. §

(1) Hatályát veszti a lakossági kezdeményezésű útalapépítések elbírálására irányuló szabályozásról szóló 12/1998. (V. 6.) önkormányzati rendelet.

(2) Hatályát veszti a Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése.

(3) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata díjairól szóló 15/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet 13. § (5) bekezdésében a „területért felelős alpolgármester” szövegrész helyébe a „polgármester” szöveg lép.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet 20. § (2) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az önkormányzat fenntartásában működő intézmények esetében)

„f) az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdekképviseleti fórum megalakítása és működése szabályainak meghatározását, és az érdekképviseleti fórum tagjai közé kijelölendő fenntartói képviselő személyére vonatkozó javaslatétel jogát a közgyűlés szociális feladatokkal foglalkozó bizottságára ruházza.”

(5) Hatályát veszti a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II. 28.) önkormányzati rendelet.

61. §

Ez a rendelet 2024. december 1-jén lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2024. november 28-i ülésén.

1. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tagjainak névjegyzéke

1. Polgármester

1	Györfi Mihály	polgármester
----------	---------------	--------------

2. Önkormányzati képviselők

1	Önkormányzati képviselő neve	Egyéni választókerület
2	Tasnádi Zoltán képviselő	1
3	Rehó János képviselő	2
4	Borda Zoltán képviselő	3
5	Menkó Gyula képviselő	4
6	Ádám Csaba képviselő	5
7	Dr. Sámson László képviselő	6
8	Tóth Klaudia képviselő	7
9	Molnár Iván képviselő	8
10	Dr. Füle István képviselő	9
11	Dr. Póta Sándor képviselő	10
12	Tőreki András képviselő	11
13	Györfi Mihály képviselő	12

14	Nagy István képviselő	kompenzációs lista
15	Székács János képviselő	kompenzációs lista
16	Mohi Márk képviselő	kompenzációs lista
17	Fejér Andor képviselő	kompenzációs lista
18	Tóth Áron képviselő	kompenzációs lista

2. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

**EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLIS ÉS EGYHÁZÜGYI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS
HATÁSKÖRE**

1. Dönt:

1.1. az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint az egészségügyi vállalkozók és az egészségügyi szervezetek támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról és elbírálásáról;

1.2. egyedi kérelem alapján az egészségügyi és szociális feladatokat ellátó civil szervezetek támogatására vonatkozó szerződések megkötéséről, amennyiben a közgyűlés a támogatáshoz szükséges költségvetési forrást rendelkezésre bocsátotta;

1.3. az egészségügyi szolgáltatókkal a feladat-ellátási előszerződés és szerződés megkötésének és módosításának jóváhagyásáról az ellátási érdekre tekintettel, ha a rendelési idő tekintetében a közgyűlés által meghatározott alapelvektől a szolgáltató el kíván térni;

1.4. az önkormányzati fenntartású egészségügyi intézmények térítési díj megállapítására vonatkozó szabályzatának fenntartói jóváhagyásáról;

1.5. jogszabályban előírt esetben az önkormányzat által fenntartott egészségügyi, gyermekjóléti intézmények szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának jóváhagyásáról;

1.6. a Laki Kálmán-díj adományozására beérkezett javaslatokat véleményező munkacsoportba 3 fő bizottsági tag delegálásáról;

1.7. a Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati szociális ösztöndíjjal kapcsolatos pályázat kiírásáról, odaítéléséről és mértékéről a Szolnok Városi Felsőoktatási Önkormányzati Szociális Ösztöndíjpályázat szabályzata alapján;

1.8. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV. 28.) önkormányzati rendelet rendelkezései szerint az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdekképviselői fórum megalakításáról és működése szabályainak meghatározásáról és javaslatot tesz az érdekképviselői fórum tagjai közé a fenntartó képviselője kijelöléséről;

1.9. minden hónap 15. napjáig az üres lakások bérbeadására irányuló pályázati kiírásról, vagy arról, hogy az adott hónapban pályázat útján bérbe adható lakás nincs;

- 1.10. új pályázat meghirdetéséről az üresen maradt lakásra, ha az üres lakás bérbeadására kiírt pályázati eljárás azért sikertelen, mert szerződés megkötése a bizottság által kiválasztott pályázók egyikével sem valósult meg;
- 1.11. a szociális helyzet alapján szociális bérlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
- 1.12. a fiatalok házában lévő szociális bérlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
- 1.13. a fiatalok részére biztosított garzonlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
- 1.14. a nem szociális helyzet alapján önkormányzati bérlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
- 1.15. 55 év felettiak részére biztosított garzonlakások kérelem alapján történő bérbeadásáról;
- 1.16. önkormányzati bérlakásban költségviseléssel bérbe adható lakások pályázat útján történő bérbeadásáról;
- 1.17. önkormányzati bérlakásban bérlő általi felújítással bérbe adható lakások pályázat útján történő bérbeadásáról;
- 1.18. egyéni krízishelyzetek kezelésére önkormányzati lakás bérletére soron kívül, méltányosságból bérlő jelöléséről;
- 1.19. az önkormányzat tulajdonában lévő bérlakás bérlő általi felújítással, illetve költségviseléssel történő bérbeadásra való kijelöléséről;
- 1.20. a Közzszolgálati Szállón történő elhelyezésről, az ismételt elhelyezésről és a kérelem késedelmes benyújtása esetén a késés igazolásának elbírálásáról;
- 1.21. a polgármester által méltányosságból bérbeadott lakások esetében a további bérbeadásról;
- 1.22. a feltételek fennállása esetén a jogcím nélküli lakáshasználó bérleti jogviszonyának helyreállításáról;
- 1.23. a feltételek fennállása esetén a bérbeadás visszavonásáról;
- 1.24. az első lakáshoz jutó fiatalok helyi támogatásáról szóló önkormányzati rendelet rendelkezései szerint a lakáscélú támogatás odaítéléséről, annak mértékéről, a késedelem okára vonatkozó igazolási kérelem elbírálásáról, és a jogosulatlanul igénybe vett lakáscélú támogatás visszafizettetéséről;
- 1.25. a Mindenszentek és a halottak napja időszakára vonatkozóan tárgyévente a köztemető nyitvatartási rendjéről a Kőrösi úti Római Katolikus temetőt fenntartó Római Katolikus Egyház képviselőjével egyeztetve, a köztemetők használatának rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint;
- 1.26. a közösségi és hitéleti tevékenység támogatására vonatkozó megállapodás megkötésének kezdeményezéséről;
- 1.27. az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a közgyűlés által megállapított előirányzat mértékéig a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról, kivéve, ha a javaslat alapítványi forrásátadásra irányul, melyre vonatkozó bizottsági kezdeményezésről a közgyűlés hoz döntést;

1.28. 3 millió Ft-25 millió Ft értékhatár között államháztartáson kívüli forrás átvételéről, amennyiben a működési vagy fejlesztési célú támogatás e rendeletben meghatározott feladatkörét érinti;

1.29. ügyrendjének megállapításáról;

1.30. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve elfogadásáról;

1.31. a közgyűlés által hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.

2. Javaslatot tesz:

Feladatkörében az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint alapítványi, közalapítványi támogatásra.

3. Véleményezi:

3.1. a területi ellátási kötelezettséget is vállaló felnőtt háziorvossal, házi gyermekorvossal, fogorvossal, az iskolaorvossal és a szakellátást biztosító orvossal történő feladat-ellátási szerződés megkötésére irányuló kérelmeket;

3.2. az egészségügyi, a szociális és a gyermekjóléti feladatokat ellátó intézmények vezetői állására benyújtott pályázatokat, elbírálásukra javaslatot tesz a közgyűlésnek;

3.3. az egészségügyi alapellátásról való gondoskodás körébe tartozó koncepciókat, előterjesztéseket;

3.4. a drog (kábitószer, alkohol, dohányzás) fogyasztás visszaszorításával kapcsolatos előterjesztéseket;

3.5. a Kálmándi Mihály-díj adományozására irányuló javaslatokat;

3.6. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények intézményi térítési díjai megállapítására vonatkozó előterjesztéseket;

3.7. a szociális törvényben, és annak végrehajtására született önkormányzati rendeletben megállapított, azonban jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett ellátás megtérítésének elrendelése esetén, a részletfizetés engedélyezése, a visszafizetési kötelezettség alóli mentesítés, a visszafizetendő összeg csökkentésének indokoltságát;

3.8. az Adorján Ildikó-díj adományozására irányuló javaslatokat a Szolnok Városi Civil Tanács által delegált 1 fővel kiegészülve;

3.9. a Kátay Endre-díj adományozására beérkezett javaslatokat a Szolnok Megyei Jogú Város Civil Tanácsa által delegált egy fővel, a Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata által delegált egy fővel, és a Szolnok Megyei Jogú Város Integrációs Munkacsoport részéről delegált két fővel kiegészülve;

3.10. önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti ágazatokból (területekről) érkező - kérelmek elbírálására vonatkozó előterjesztéseket;

3.11. feladatkörét érintő területen az önkormányzat intézményrendszere szervezetének és feladatkörének kialakítására, változtatására irányuló tervezetet;

3.12. feladatkörét érintően az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, a költségvetési koncepció tervezetét, a költségvetési rendelet és módosításai és a zárszámadás tervezetét;

3.13. a közgyűlési munkaterv-tervezetét;

3.14. a közgyűlés által véleményezni kért előterjesztéseket.

4. Ellenőrzi:

4.1. ellenőrzési terve szerint

4.1.1. a polgármesteri hivatalnál a feladatkörébe tartozó előterjesztések előkészítésére és végrehajtására irányuló feladatvégzést;

4.1.2. a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények tevékenységét;

4.1.3. a közgyűlés által rendelkezésére bocsátott előirányzathoz nyújtott támogatások felhasználását.

4.2. a közgyűlés által meghatározottakat.

3. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

JOGI, RENDÉSZETI ÉS ELLENŐRZÉSI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. Dönt:

1.1. az Mötv. 37-38.§-ai szerint az összeférhetlenségi eljárásban, a méltatlanság kérdésében a közgyűlés kijelölt szerveként, mely hatáskörében:

1.1.1. fogadja az önkormányzati képviselő összeférhetlenségi okból tett, jogviszony megszűntetéséről szóló írásbeli lemondó nyilatkozatát,

1.1.2. javaslatot tesz bármely önkormányzati képviselő vagy bizottság indítványára a közgyűlésnek az összeférhetlenség, méltatlanság megállapítására,

1.1.3. vizsgálja az összeférhetlenséggel, méltatlansággal kapcsolatos kezdeményezéseket.

1.2. az Mötv. 39.§-a szerint a vagyonyilatkozat-tételi eljárásban a közgyűlés kijelölt szerveként, a jegyző közreműködésével, mely hatáskörében:

1.2.1. nyilvántartja, kezeli, kezdeményezésre ellenőrzi és a rendelkezésére bocsátott infrastruktúra igénybevételével más dokumentumoktól elkülönítetten őrzi az önkormányzati képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatokat;

1.2.2. visszaadja az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatokat az önkormányzati képviselőnek;

1.2.3. kezdeményezésre lefolytatja a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást;

1.2.4. felhív a vagyonyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok bejelentésére.

1.3. saját ügyrendjének megállapításáról;

1.4. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve meghatározásáról;

1.5. a közgyűlés által hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.

2. **Javaslatot tesz** a helyi rendőri szerv vezetője kinevezésére irányuló kezdeményezés esetében a közgyűlési vélemény kialakításához.

3. Véleményezi:

3.1. az önkormányzat által létrehozott gazdasági társaság taggyűlése, közgyűlése kizárólagos jogosítványainak az önkormányzat közgyűlése, mint alapító általi gyakorlása körébe tartozó előterjesztéseket a személyi kérdések kivételével;

3.2. a város közbiztonságának helyzetével, bűnmegelőzéssel, katasztrófavédelemmel kapcsolatos előterjesztéseket;

3.3. a polgármester szerződés-kötési szándékát az önkormányzat közigazgatási illetékességi területén működő rendvédelmi szerv vezetőjével – rendvédelmi szerv kötelezettségvállalás esetén a rendvédelmi szerv felettes szerve vezetőjének előzetes egyetértésével – különösen:

3.3.1. a helyi közbiztonságot, katasztrófa- és polgári védelmet érintő feladatok ellátása,

3.3.2. a rendvédelmi szerv és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolása, és

3.3.3. az illetékességi területén működő rendvédelmi szerv létesítésének, bővítésének és fejlesztésének elősegítése érdekében.

3.4. önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti ágazatokból (területekről) érkező - kérelmek elbírálására vonatkozó előterjesztéseket;

3.5. feladatkörét érintő területen az önkormányzat intézményrendszere szervezetének és feladatkörének kialakítására, változtatására irányuló tervezetet;

3.6. feladatkörét érintően az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, a költségvetési koncepció tervezetét, a költségvetési rendelet és módosításai és a zárszámadás tervezetét;

3.7. a közgyűlési munkaterv-tervezetét;

3.8. a közgyűlés által véleményezni kért előterjesztéseket.

4. Ellenőrzi:

4.1. ellenőrzési terve szerint

4.1.1. az önkormányzati gazdálkodást a polgármesteri hivatalnál, a gazdálkodást az önkormányzat költségvetési szerveinél és az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságainál; különösen:

4.1.1.1. a költségvetési bevételek, vagyon-változás alakulását az előidéző okok vizsgálatával;

- 4.1.1.2. a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését;
- 4.1.1.3. a közgyűlés által a bizottságok rendelkezésére bocsátott előirányzatok felhasználását;
- 4.1.2. a polgármesteri hivatalnál az érdekeltségi célú juttatás képzését, kezelését, felhasználását;
- 4.1.3. az önkormányzati támogatásban részesülő szervezeteknél a támogatás jogszerű felhasználását;
- 4.1.4. az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökei és tagjai és a tanácsnokok részére megállapított tiszteletdíj és egyéb juttatás kifizetésének szabályszerűségét;
- 4.1.5. a polgármesteri hivatalnál a feladatkörébe tartozó előterjesztések előkészítésére és végrehajtására irányuló feladatvégzést;
- 4.1.6. a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények tevékenységét;
- 4.2. félévente a polgármester jelen rendelet 8. melléklet 2.11.5., 2.11.6., 2.13.3. és 2.17.15. pontjai szerinti átruházott hatáskörben meghozott döntéseit;
- 4.3. a közgyűlés által meghatározottakat.

4. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

OKTATÁSI, KULTURÁLIS ÉS IFJÚSÁGI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. Dönt:

- 1.1. a köznevelési intézmény pedagógiai programjának, éves munkatervének jóváhagyásáról, az éves beszámoló elfogadásáról;
- 1.2. a Szolnok Városi Óvodák szervezeti és működési szabályzatának, továbbképzési programjának jóváhagyásáról, házirendjének ellenőrzéséről, melynek során egyetértési jogot gyakorol a házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul;
- 1.3. a Szolnok Város Középiskolai Ösztöndíj pályázatokról a közgyűlés által jóváhagyott adományozási rend alapján;
- 1.4. a testvérvárosi kapcsolatok szervezése során az önkormányzatot külföldön képviselő delegációk névsoráról és a Szolnokra érkező külföldi delegációk programjának jóváhagyásáról;
- 1.5. az önkormányzat által fenntartott közgyűjteményi, művészeti, közművelődési intézmények szervezeti és működési szabályzatának, gyűjtőköri szabályzatának, házirendjének jóváhagyásáról, a könyvtárhasználati szabályzat, a közművelődési intézmény használati szabályainak, működési módjának meghatározásáról;

1.6. a Szolnok Televízió Zártkörűen Működő Részvénytársaság és az önkormányzat közötti kommunikációs együttműködési program felülvizsgálatáról, szükség esetén annak módosításáról;

1.7. a Szolnokért Emlékérem adományozásáról;

1.8. a „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím adományozására beérkezett javaslatokat véleményező munkacsoportba 1 fő bizottsági tag delegálásáról;

1.9. külön önkormányzati rendelet alapján a saját halottá nyilvánításról, és az azzal összefüggő feladatokról;

1.10. az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a közgyűlés által megállapított előirányzat mértékéig, a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról kivéve, ha a javaslat alapítványi forrásátadásra irányul, melyre vonatkozó bizottsági kezdeményezésről a közgyűlés hoz döntést;

1.11. 3 millió Ft-25 millió Ft értékhatár között államháztartáson kívüli forrás átvételéről amennyiben a működési vagy fejlesztési célú támogatás a bizottság e rendeletben meghatározott feladatkörét érinti;

1.12. ügyrendjének megállapításáról;

1.13. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve elfogadásáról;

1.14. a közgyűlés által hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.

2. **Javaslatot tesz** a díszpolgári cím adományozására javaslatot tevő, a Szolnok Díszpolgárai és Ezüst Pelikán Díjasai közül megválasztandó 5 fős eseti kuratórium személyi összetételére.

3. Véleményezi:

3.1. a Szurmayer Ernő-díj kitüntetés adományozására beérkezett javaslatokat;

3.2. az önkormányzat közművelődési rendeletében meghatározott közművelődési feladatainak ellátására irányuló közművelődési megállapodások tervezeteit;

3.3. művészeti alkotás közterületen, önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezésére, áthelyezésére, lebontására, felújítására vonatkozó előterjesztéseket;

3.4. a bel- és külföldi önkormányzattal való együttműködésről, új kapcsolatok kialakításáról, nemzetközi önkormányzati és egyéb szervezethez való csatlakozásról készített megállapodás tervezeteket;

3.5. a Kaposvári Gyula-díj adományozására irányuló javaslatokat a kulturális, művészeti és közművelődési tevékenységükért Ezüst Pelikán Díjban részesültek közreműködésével;

3.6. a Laki Kálmán-díj adományozására irányuló javaslatokat a közgyűlés egészségügyi és szociális feladatokkal foglalkozó bizottsága három kijelölt tagjának és a tudományos tevékenységükért Ezüst Pelikán Díjban részesültek közreműködésével;

3.7. a helyi gyermek és ifjúsági feladatokkal, a drog (kábitószer, alkohol, dohányzás) fogyasztás visszaszorításával kapcsolatos előterjesztéseket;

3.8. a Szolnok Város Ifjúsági Díjára beérkezett javaslatokat a polgármester és a Szolnok Városi Diákok Tanácsa és a Szolnoki Gyermektanács 1-1 képviselője közreműködésével;

3.9. a köznevelési, a közművelődési és a kulturális feladatokat ellátó intézmények vezetői állására benyújtott pályázatokat, elbírálásukra javaslatot tesz a közgyűlésnek;

3.10. a köznevelési, a közművelődési és a kulturális közfeladat-ellátás körébe tartozó előterjesztéseket;

3.11. önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti ágazatokból (területekről) érkező - kérelmek elbírálására vonatkozó előterjesztéseket;

3.12. feladatkörét érintő területen az önkormányzat intézményrendszere szervezetének és feladatkörének kialakítására, változtatására irányuló tervezetet;

3.13. feladatkörét érintően az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, a költségvetési koncepció tervezetét, a költségvetési rendelet és módosításai és a zárszámadás tervezetét;

3.14. a közgyűlési munkaterv-tervezetét;

3.15. a közgyűlés által véleményezni kért előterjesztéseket.

4. Ellenőrző:

4.1. ellenőrzési terve szerint

4.1.1. a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények, szervezetek tevékenységét,

4.1.2. a polgármesteri hivatalnál a feladatkörébe tartozó előterjesztések előkészítésére és végrehajtására irányuló feladatvégzést;

4.2. a testvérvárosi kapcsolatok keretében az önkormányzatot külföldön képviselő delegációk tevékenységét;

4.3. a közgyűlés által rendelkezésére bocsátott előirányzatból nyújtott támogatások felhasználását;

4.4. a közgyűlés által meghatározottakat.

5. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

PÉNZÜGYI, KÖLTSÉGVETÉSI ÉS KÖZBESZERZÉSI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. Dönt:

1.1. az átmeneti forráskezelésről az előnyöket biztosító likvid pénzeszköz kezelési lehetőség eldöntéséig;

1.2. az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságok, közhasznú társaságok esetében, a tag hatáskörébe tartozó kérdések közül a bruttó 3 millió Ft - bruttó 25 millió Ft értékig olyan szerződés megkötésének jóváhagyásáról, amelyet a társaság

saját tagjával köt. A meghozott döntésről a közgyűlést, a következő munkaterv szerinti ülésen tájékoztatni kell;

1.3. az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok esetében az olyan szerződés jóváhagyásáról, amelyet a gazdasági társaság a vezető tisztségviselőjével, vagy cégvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával köt;

1.4. az önkormányzattal kötött, bruttó 3 millió Ft-os értékhatárt el érő vagy azt meghaladó szakértői, tanácsadói szerződések jóváhagyásáról, amennyiben a közgyűlés a költségvetési rendeletben biztosította az anyagi fedezetet;

1.5. a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének és intézményvezető helyettesének kinevezésével, megbízásával, felmentésével, megbízás visszavonásával kapcsolatos irányítási hatáskör gyakorlásáról;

1.6. A közbeszerzések előkészítése és végrehajtása során dönt

1.6.1. a munkacsoport, a bíráló bizottság összetételéről, és a bíráló bizottság javaslata alapján a közbeszerzési dokumentumok jóváhagyásával egyidejűleg a közbeszerzési eljárás megindításáról, amennyiben a közgyűlés a költségvetési rendeletben biztosította az anyagi fedezetet, illetve az egyéb módon az ajánlatkérő rendelkezésére áll;

1.6.2. a külső szervezet, személyek részére a közbeszerzési eljárás lefolytatására adott megbízásokról, amennyiben a közgyűlés a költségvetési rendeletben biztosította az anyagi fedezetet;

1.6.3. az ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata során valamennyi közbenső intézkedésről, a jóváhagyott közbeszerzési dokumentáció szükség szerinti módosításáról a bíráló bizottság, illetve a szakértő szervezet javaslata alapján;

1.6.4. az önkormányzat és intézményei, gazdasági társaságai energiaszükségletének kielégítésére kiírt beszerzésekben – a bíráló bizottság, illetve a szakértő szervezet javaslata alapján – az ajánlatok érvényességéről, az ajánlattevők kizárásáról, alkalmatlanságáról és az eljárás eredményéről;

1.7. saját ügyrendjének megállapításáról,

1.8. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve meghatározásáról,

1.9. a közgyűlés által hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.

2. **Javaslatot tesz** a költségvetési rendelet-tervezet előkészítési folyamatában a bevétel tervszámai, a költségvetési szervek vezetőivel történt egyeztetésekről készült írásos dokumentumok, az intézményi igények és a költségvetési tervszámokról szóló ágazati bizottságok által kialakított állásfoglalások áttekintésével a bevételi tervszámok meghatározására, a kiadási oldalon megjelenő feladatok rangsorolására és a javasolt előirányzatokat megalapozó önkormányzati rendelet-módosításokra;

3. Véleményezi:

3.1. az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, a költségvetési koncepció tervezetét, a költségvetési rendeletről és módosításairól, az átmeneti gazdálkodás szabályairól szóló rendelet tervezetét, a zárszámadás tervezetét;

3.2. a helyi adókkal kapcsolatos előterjesztést;

3.3. a kötvénykibocsátással, hitelfelvétellel, az értékpapír vásárlással és értékesítéssel kapcsolatos előterjesztést;

3.4. a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló törvény hatálya alá tartozó esetben az adósságrendezéssel és a válságkölségvetéssel kapcsolatos előterjesztést,

3.5. a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló törvény hatálya alá tartozó bírósági eljárással összefüggő előterjesztést;

3.6. a fizetési kötelezettség rendezésére irányuló előterjesztést;

3.7. pályázati források, egyéb állami támogatások igénylésével kapcsolatos előterjesztést;

3.8. az önkormányzati intézmények alapításával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos előterjesztést és az alapító okirat költségvetési kihatással járó módosítására vonatkozó előterjesztést;

3.9. az önkormányzati feladatellátással összefüggő díjakra, térítési díjakra, ellentételezésekre vonatkozó előterjesztést;

3.10. a polgármesteri hivatalnál az érdekeltségi célú juttatást szabályozó rendelet-tervezetet;

3.11. a közérdekű kötelezettségvállalással kapcsolatos előterjesztést;

3.12. az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság üzleti tervét, mérlegét, illetve mérleg-beszámolóját;

3.13. a választott önkormányzati képviselők, a polgármesteri hivatal vezető köztisztviselői, az önkormányzati intézmények igazgatói, továbbá a kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezetői, vagy ügyvezető igazgatói önkormányzattól való tulajdonszerzése esetén az adásvételi szerződést;

3.14. minden előterjesztést, melynek az önkormányzati költségvetésre számszerűsíthető pénzügyi kihatása van;

3.15. önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti ágazatokból (területekről) érkező - kérelmek elbírálására vonatkozó előterjesztéseket;

3.16. a közgyűlési munkaterv-tervezetét;

3.17. a közgyűlés által véleményezni kért előterjesztéseket.

4. **Ellenőrzési** ellenőrzési terve szerint:

4.1. az önkormányzati gazdálkodást a polgármesteri hivatalnál, különösen:

4.1.1. a költségvetési bevételek, vagyon-változás alakulását az előidéző okok vizsgálatával;

4.1.2. a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát;

4.2. a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodást;

4.3. a közgyűlés által alapított költségvetési szervek közbeszerzési eljárással kapcsolatos tevékenységét.

6. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

SPORT, TURISZTIKAI ÉS CIVIL KAPCSOLATOK BIZOTTSÁG FELADAT ÉS HATÁSKÖREI

1. Dönt:

1.1. az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a civil, idősügyi szervezetek támogatására vonatkozó pályázat kiírásáról és elbírálásáról;

1.2. egyedi kérelem alapján az egészségügyi és szociális feladatokat ellátó civil szervezeteken túli szervezetek támogatására vonatkozó szerződések megkötéséről, amennyiben a közgyűlés a támogatáshoz szükséges költségvetési forrást rendelkezésre bocsátotta;

1.3. az önkormányzat által fenntartott sportszervezetek szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának jogszabályban előírt fenntartói jóváhagyásáról;

1.4. az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a közgyűlés által megállapított előirányzat mértékéig a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról, kivéve, ha a javaslat alapítványi forrásátadásra irányul, melyre vonatkozó bizottsági kezdeményezésről a közgyűlés hoz döntést;

1.5. 3 millió Ft-25 millió Ft értékhatár között államháztartáson kívüli forrás átvételéről, amennyiben a működési vagy fejlesztési célú támogatás a bizottság e rendeletben meghatározott feladatkörét érinti;

1.6. ügyrendjének megállapításáról;

1.7. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterve elfogadásáról;

1.8. a közgyűlés által hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.

2. Javaslatot tesz:

2.1. Szolnok város idegenforgalmi értékeinek bemutatására, hazai és külföldi kapcsolatainak kiterjesztésére, hagyományainak, értékeinek népszerűsítésére;

2.2. a közgyűlésnek a Tiszavirág Turisztikai Díj adományozására beérkezett javaslatok bírálatával a díjazott személyére.

3. Véleményezi:

3.1. a helyi sportfeladatokkal kapcsolatos előterjesztéseket;

3.2. az önkormányzat tulajdonában lévő sportlétesítmények bérbeadásával, fenntartásával, működtetésével kapcsolatos előterjesztést;

3.3. az önkormányzat által alapított sportszervezet vezető tisztségviselőjének megválasztására irányuló előterjesztést;

- 3.4. a testneveléssel és sporttal foglalkozó szervezetek részére támogatás biztosítására irányuló előterjesztést;
- 3.5. a Shihan Furkó Kálmán-díj adományozására irányuló javaslatokat a Szolnok Városi Civil Tanács által delegált 1 fő közreműködésével;
- 3.6. a helyi civil feladatokkal kapcsolatos koncepciókat, előterjesztéseket;
- 3.7. civil szervezetek részére támogatás biztosítására irányuló előterjesztéseket;
- 3.8. a turizmussal, idegenforgalommal kapcsolatos előterjesztéseket;
- 3.9. az önkormányzat idegenforgalmi rendeltetésű fejlesztéseire, beruházásaira, az idegenforgalmi rendeltetésű vagyontárgyainak hasznosítására vonatkozó előterjesztéseket;
- 3.10. a bel- és külföldi önkormányzattal való együttműködésről, új kapcsolatok kialakításáról, nemzetközi önkormányzati és egyéb szervezethez való csatlakozásról készített megállapodás tervezeteket;
- 3.11. önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti ágazatokból (területekről) érkező - kérelmek elbírálására vonatkozó előterjesztéseket;
- 3.12. feladatkörét érintő területen az önkormányzat intézményrendszere szervezetének és feladatkörének kialakítására, változtatására irányuló tervezetet;
- 3.13. feladatkörét érintően az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, a költségvetési koncepció tervezetét, a költségvetési rendelet és módosításai és a zárszámadás tervezetét;
- 3.14. a közgyűlési munkaterv-tervezetét;
- 3.15. a közgyűlés által véleményezni kért előterjesztéseket.

4. **Ellenőrző** ellenőrzési terve szerint:

- 4.1. a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények, szervezetek tevékenységét,
- 4.2. a polgármesteri hivatalnál a feladatkörébe tartozó előterjesztések előkészítésére és végrehajtására irányuló feladatvégzést;
- 4.3. a közgyűlés által rendelkezésére bocsátott előirányzatból nyújtott támogatások felhasználását;
- 4.4. a közgyűlés által meghatározottakat.

7. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

VÁROSÜZEMELTETÉSI, VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS FENNTARTHATÓ FEJLŐDÉS BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. Dönt:

- 1.1. a téli síkosságmentesítési és útüzemeltetési terv jóváhagyásáról az éves költségvetési rendeletben biztosított forrás alapján;
- 1.2. a vásárok és piacok üzemeltető által elfogadott működési szabályzatának jóváhagyásáról;

- 1.3. köztemetőben temetőrész lezárásáról, megszüntetéséről, újra használatba vételéről;
- 1.4. az üzleti vagyontárgyak és az önkormányzat tulajdonában lévő üzlethelyiségek átruházásáról, működtetéséről a vonatkozó önkormányzati rendeletekben meghatározott értékhatárok között, feltételek szerint;
- 1.5. a nem önkormányzati tulajdonú vagyontárgyak tulajdon-, bérleti, illetve használati jogának megszerzéséről az önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárok között, feltételek szerint;
- 1.6. az önkormányzati tulajdonú egyes ingatlanok vagyongazdálkodásával kapcsolatos döntések meghozataláról szóló 161/2013. (VI.7.) sz. közgyűlési határozatban foglaltak szerint a Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatának vagyongazdálkodásában lévő vagyon önköltségi áron történő biztosításának jóváhagyásáról egy éven túli használatra és egy éven belüli, de 30 napot meghaladó használatra vonatkozó kérelem esetén;
- 1.7. hozzájárulás megadásáról a jogszerű használó bruttó 1 millió forint feletti bruttó 25 millió forint alatti forgalmi értékű korlátozottan forgalomképes törzsvagyon vagyonelemeire vonatkozó hasznosítási vagy selejtezési döntéshez;
- 1.8. az Épített Környezet Helyi Védelmét Támogató előirányzat felhasználására irányuló pályázat kiírásáról és elbírálásáról;
- 1.9. a környezetvédelem részleges helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a „Tiszta Szolnokért” pályázat kiírásáról és elbírálásáról;
- 1.10. a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról;
- 1.11. gyakorolja a jogszabályban előírt alapítói jóváhagyást – a jelen rendelet alapján a közgyűlés más szervének hatáskörébe nem tartozó – önkormányzati intézményi Szervezeti és Működési Szabályzatok tekintetében;
- 1.12. az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint a közgyűlés által megállapított előirányzat mértékéig a hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról, kivéve, ha a javaslat alapítványi forrásátadásra irányul, melyre vonatkozó bizottsági kezdeményezésről a közgyűlés hoz döntést;
- 1.13. 3 millió Ft-25 millió Ft értékhatár között államháztartáson kívüli forrás átvételéről, amennyiben a működési vagy fejlesztési célú támogatás a bizottság e rendeletben meghatározott feladatkörét érinti;
- 1.14. ügyrendjének megállapításáról;
- 1.15. a közgyűlés munkatervéhez igazodóan saját munkaterv elfogadásáról;
- 1.16. a közgyűlés által hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.

2. Véleményezi:

- 2.1. a településüzemeltetési, a környezet-egészségügyi tárgyú előterjesztést;
- 2.2. a helyi közösségi közlekedéssel kapcsolatos előterjesztést;
- 2.3. a helyi közművek működtetésével, az egyéb közszolgáltatással kapcsolatos előterjesztést;

- 2.4. a közterületek rendeltetéstől eltérő használatával kapcsolatos előterjesztést;
- 2.5. a házszám-megállapítással kapcsolatos előterjesztést;
- 2.6. az önkormányzat illetékességi területén földrajzi nevek megállapításával, megváltoztatásával kapcsolatos előterjesztést;
- 2.7. a helyi környezetvédelmi és természetvédelmi tárgyú előterjesztést;
- 2.8. a városfejlesztéssel, az önkormányzati beruházással, felújítással, a pályázati források, az egyéb állami támogatások igénylésével kapcsolatos előterjesztést;
- 2.9. az ipari park területfejlesztési egység létrehozásával, működtetésével kapcsolatos előterjesztést;
- 2.10. az önkormányzati vagyonnal, a lakás-és helyiséggazdálkodással, az önkormányzati vagyon fejlesztésével kapcsolatos előterjesztést;
- 2.11. a településfejlesztésre, a településrendezésre, a településkép védelmére vonatkozó előterjesztést;
- 2.12. a közgyűlési jóváhagyás előtt a vagyonhasznosítási szerződések tervezetét;
- 2.13. a közérdekű kötelezettségvállalással kapcsolatos előterjesztést, ha az önkormányzati vagyontárgyat vagy városüzemeltetési feladatellátást érint;
- 2.14. a helyi nemzeti önkormányzat kezdeményezése esetén a jogszabályban meghatározott feladatai ellátásához a helyi nemzeti önkormányzat használatába adandó vagyon (vagyontárgyak és pénzeszközök) meghatározására vonatkozó előterjesztést, a helyi nemzeti önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítására, továbbá a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátására az önkormányzat nevében a nemzeti jogairól szóló törvényben előírt megállapodás megkötését, módosítását;
- 2.15. az önkormányzati pénzügyi kötelezettségvállalással nem járó szerződések, megállapodások megkötését, az önkormányzat részére ingyenes vagyoni szolgáltatás teljesítéséről szóló felajánlások elfogadását és szükség esetén önkormányzati érdekből érvényben lévő szerződés módosítását teljesítési határidő hosszabbítása miatt;
- 2.16. az önkormányzati érdekből történő lakásbérletre irányuló - a bizottság feladatköre szerinti ágazatokból (területekről) érkező - kérelmek elbírálására vonatkozó előterjesztéseket;
- 2.17. az önkormányzat intézményrendszere szervezetének és feladatkörének kialakítására, változtatására irányuló tervezetét;
- 2.18. az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságok - közgyűlési hatáskörbe tartozó - legfőbb szervi döntéstervezeteit tartalmazó előterjesztéseket, a személyi kérdések kivételével;
- 2.19. a feladatkörét érintően az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, a költségvetési koncepció tervezetét, a költségvetési rendelet és módosításai és a zárszámadás tervezetét;
- 2.20. a közgyűlési munkaterv-tervezetét;
- 2.21. a közgyűlés által véleményezni kért előterjesztéseket.

3. **Ellenőrző** ellenőrzési terve szerint:

- 3.1. az önkormányzat közútkezelői feladatainak ellátását;
- 3.2. a helyi közszolgáltatásokkal kapcsolatos feladatellátást;
- 3.3. a településfejlesztéssel, településrendezéssel, a településkép védelmével kapcsolatos feladatellátást;
- 3.4. a helyi vásár- és piactartással kapcsolatos feladatellátást;
- 3.5. településüzemeltetéssel, önkormányzati környezetvédelemmel, környezet-egészségüggyel kapcsolatos feladatellátást;
- 3.6. az önkormányzati vagyongazdálkodás, lakás-és helyiséggazdálkodás, tulajdonosi joggyakorlás, közterület-használat körébe tartozó feladatellátást;
- 3.7. a költségvetést érintő vagyonváltozás alakulását az előidéző okok vizsgálatával,
- 3.8. a közgyűlés által meghatározott településfejlesztési célok megvalósulását;
- 3.9. a településfejlesztéssel, településrendezéssel, a településkép védelmével kapcsolatos feladatellátást;
- 3.10. a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények, szervezetek tevékenységét,
- 3.11. a polgármesteri hivatalnál a feladatkörébe tartozó előterjesztések előkészítésére és végrehajtására irányuló feladatvégzést;
- 3.12. a közgyűlés által rendelkezésére bocsátott előirányzatból nyújtott támogatások felhasználását;
- 3.13. a közgyűlés által meghatározottakat.

8. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

1. A KÖZGYŰLÉS ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI HATÓSÁGI HATÁSKÖRÖK

1.1. Szociális és gyermekvédelmi ellátások

1.1.1. A települési támogatásról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet rendelkezései szerint a polgármester ellátja az egyes támogatásokkal kapcsolatos feladatokat.

1.1.2. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet rendelkezései szerint a polgármester gyakorolja az intézményvezető által megállapított személyi térítési díj mértéke ellen benyújtott észrevétel elbírálásáról szóló határozat meghozatalával kapcsolatos hatáskört, a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága intézményvezetőjének döntése ellen benyújtott fellebbezések elbírálását.

1.2. Közterületek használata

1.2.1. A közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet rendelkezései szerint a polgármester a feladatköre szerint illetékes tanácsnok véleményének kikérésével kiadja a közterület használati engedélyt, megállapítja a díj összegét, a mentesség fennállását, dönt az engedély meghosszabbításáról, visszavonásáról.

1.2.2. A polgármester elsőfokon eljár az állattartás körében a közösségi együttélés alapvető szabályainak meghatározásáról szóló önkormányzati rendelet végrehajtása során.

1.2.3. A polgármester gyakorolja a közösségi együttélés egyes szabályainak megsértése esetén a közigazgatási bírság és közigazgatási helyszíni bírság kiszabásával kapcsolatos hatáskört a vonatkozó önkormányzati rendeletekben meghatározottak szerint.

1.3. A településképi eszközök

A polgármester gyakorolja a településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárásokban az önkormányzati hatósági hatásköröket.

1.4. Külön helyi önkormányzati rendeletben nem szabályozott, a közgyűlés által a polgármesterre átruházott önkormányzati hatósági hatáskörök

1.4.1. Szociális ellátás tekintetében a polgármester

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) 7. § (1) bekezdésében biztosított hatáskörében tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztetést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét testi épségét veszélyezteti,

b) a Szocvtv. 17. §-ban biztosított hatáskörében elrendeli a jogosulatlanul igénybe vett szociális ellátás megtérítését a Szocvtv. 17. § (1)-(3) bekezdése szerinti esetekben;

c) a Szocvtv. 48. §-ban biztosított hatáskörében kötelezi az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére.

1.4.2. Gyermekvédelmi, gyermekjóléti ellátások tekintetében a polgármester

a) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 32. §-ában biztosított hatáskörében dönt a gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézménybe a beutalás kérdéséről, ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja;

b) a Gyvt. 37/A. §-ában biztosított hatáskörében dönt az önkéntesen igénybe vett gyermekvédelmi ellátás megszüntetéséről, ha az ellátást igénybe vevő, vagy törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja.

2. A KÖZGYŰLÉS ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI NEM HATÓSÁGI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

2.1. Építészet

2.1.1. A helyi partnerségi egyeztetés során a polgármester közzéteszi a véleményezésre, javaslattételre vonatkozó hirdetményt; felkéri az eljárásban résztvevő eseti partnereket; dönt a helyi partnerségi egyeztetés során érkezett vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem

fogadásáról, az el nem fogadás indokolásáról és döntéséről tájékoztatja a közgyűlést a helyi partnerségről szóló rendelet szabályai szerint.

2.1.2. A polgármester gondoskodik az elfogadott településrendezési terv közzétételéről.

2.1.3. A polgármester a tulajdonos kérelmére - a törvényben meghatározott feltételek esetén, és az ott meghatározott mértékű - kártalanítást fizet.

2.1.4. A polgármester bejegyezteti a településrendezési feladatok megvalósítása érdekében önkormányzati rendeletben megállapított elővásárlási jogot.

2.2. Bányászat

2.2.1. A polgármester hozzájárul közüzemi vízellátást szolgáló létesítmények megszüntetéséhez vagy közérdekből történő további üzemeltetéséhez, ha a bányafelügyelet engedélyezi a föld alatt bányatérsegek és egyéb bányászati létesítmények más célú hasznosítására készített műszaki tervet.

2.2.2. Bányászati előkutatással érintett ingatlan tulajdonosaként (használójaként) a polgármester megállapodást köt az előkutatást végzővel.

2.2.3. A polgármester a bányakapitányság kérésére a tájrendezési terv jóváhagyását megelőzően hozzájárulását adja, vagy megtagadja.

2.2.4. Önkormányzati tulajdonban lévő bányatelek megállapítása végett a polgármester részt vesz a bányakapitányság által szervezett helyszíni tárgyaláson.

2.3. Birtokvédelem

A polgármester kezdeményezi az önkormányzati tulajdon tekintetében a birtokvédelmi eljárást.

2.4. Egészségügyi ellátás

A polgármester megkötí, és szükség szerint módosítja az egészségügyi ellátásra vonatkozó feladat-ellátási szerződést és előszerződést a közgyűlés által elfogadott szerződésminta és az általa meghatározott vonatkozó alapelvek, további bizottsági döntés szükségessége esetén a bizottság döntése alapján és jóváhagyja azok működési rendjét.

2.5. Szociális ellátás

2.5.1. A polgármester bejelenti a területileg illetékes közjegyzőnek, ha utólag tudomására jut, hogy a közköltségen eltemetett után olyan vagyon maradt, amelyből a temetés költsége fedezhető lett volna.

2.5.2. A polgármester igényli a meghalt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzattól a köztemetés költségeinek megtérítését.

2.5.3. A polgármester kikéri az ellátottak országos érdekképviselői szervezete területileg illetékes szervének véleményét a szociális intézmények finanszírozását és létrehozását érintő lényeges döntés meghozatala előtt.

2.6. Gyermekvédelmi, gyermekjóléti ellátások

A polgármester megállapítja a szünidei nyári gyermekétkeztetés kezdő időpontját.

2.7. Egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatása

2.7.1. A polgármester az egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a hatáskörrel rendelkező bizottság döntése alapján megkötöti a támogatási szerződéseket az egészségügyi vállalkozókkal.

2.7.2. A polgármester a hatáskörrel rendelkező bizottság döntése alapján megkötöti a civil szervezetek támogatására vonatkozó támogatási szerződéseket.

2.8. Közlekedési igazgatás

2.8.1. Sürgős és rendkívüli esetben a polgármester a feladatköre szerint illetékes tanácsnok véleményének kikérésével – melyben a tanácsnok állást foglal a sürgősség és rendkívüli helyzet indokoltságának fennállásáról is - megteszi a szükséges intézkedéseket a város forgalmi rendjének ideiglenes módosítására, melyről a közgyűlést a következő ülésén tájékoztatja. A közgyűlés a tájékoztatás tárgyalásával egyidejűleg dönt az intézkedés fenntartásáról, vagy megváltoztatásáról, iránymutatást ad az ideiglenes, de már megszüntetett intézkedés hasonló helyzetekben történő jövőbeni alkalmazhatóságáról.

2.8.2. A polgármester az úttest mellett mozgatható hóvédművet, műtárgyat és közúti jelzést helyezhet el és tarthat fenn.

2.8.3. A polgármester az autóbusszal végzett menetrend szerinti, helyi személyszállítás ellátására kötött közszolgáltatási szerződés alapján jogosult a menetrend ideiglenes megváltoztatásával kapcsolatos nyilatkozatok, intézkedések megtételére a feladatköre szerint illetékes tanácsnok véleményének kikérésével, melyben a tanácsnok állást foglal az ideiglenes helyzet indokoltságának fennállásáról is. A polgármester a megtett intézkedésről a közgyűlést a következő ülésén tájékoztatja. A közgyűlés a tájékoztatás tárgyalásával egyidejűleg dönt az intézkedés fenntartásáról, vagy megváltoztatásáról, iránymutatást ad az ideiglenes, de már megszüntetett intézkedés hasonló helyzetekben történő jövőbeni alkalmazhatóságáról.

2.8.4. A polgármester ellátja a helyi közutak tekintetében a feladatköre szerint illetékes tanácsnok véleményének kikérésével a közútkezelői feladatokat, kivéve azokat a feladat – és hatásköröket, amelyekre jogszabály önkormányzati rendelet megalkotását írja elő.

2.9. Köznevelés

2.9.1. A polgármester meghatározza az adott óvodai nevelési évben indítható csoportok számát.

2.9.2. A polgármester dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról, az óvoda nyitva tartásának rendjéről.

2.9.3. A polgármester a Szolnok Városi Óvodák tagintézményei vonatkozásában meghatározza azt a működési (felvételi) körzetet, amelyben az ott élő gyermekek felvételét az óvoda nem tagadhatja meg.

2.9.4. Amennyiben a Szolnok Városi Óvodák tagintézményeibe jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, a polgármester a felvételre javaslatot tevő bizottságot szervez.

2.9.5. A feladatköre szerint illetékes tanácsnok véleményének kikérésével a polgármester dönt az óvodai csoportok maximális létszámtól való eltérésének engedélyezéséről.

2.10. Kultúra

2.10.1. A közgyűlés kultúrával foglalkozó bizottsága előzetes véleményének kikérése után a polgármester megkötí a közművelődési megállapodást és gondoskodik a helyben szokásos módon történő közzétételéről.

2.10.2. Az oktatási és kulturális feladatokkal foglalkozó bizottság valamennyi tagja, a Szolnok Városi Diákok Tanácsa és a Szolnoki Gyermektanács 1-1 képviselője közreműködésével véleményezi a Szolnok Város Ifjúsági Díjára beérkezett javaslatokat.

2.11. Önkormányzati gazdálkodás

2.11.1. A polgármester éves szinten rendelkezik az általános tartalékkal a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározottak szerint.

2.11.2. A mindenkori éves költségvetési rendeletben meghatározottak szerint a polgármester gyakorolja a céltartalékokkal való rendelkezés (átcsoportosítás) jogát. A céltartalékon megtervezett előirányzatok atcsoportosítása a központi kezelésű feladatokra, vagy az intézmények kiadási előirányzatára történhet. Az ágazati előirányzatok, tervezési alapegységek előirányzatai közötti atcsoportosításra vonatkozó jogkör szabályozását a mindenkori éves költségvetési rendelet tartalmazza.

2.11.3. A polgármester jóváhagyja a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv és a kijelölt költségvetési szerv közötti munkamegosztási megállapodást, amely a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét rögzíti.

2.11.4. Amennyiben önkormányzati rendelet másként nem rendelkezik, a polgármester az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben dönt a mindenkori költségvetési törvényben megállapított értékhatárt el nem érő kis összegű követelések behajthatatlanná minősítéséről és törléséről.

2.11.5. A polgármester a közgyűlés bizottságai feladatkörébe utalt előirányzat-felhasználásra vonatkozó bizottsági döntés meghozatalát követően - amennyiben a bizottság előirányzat-felhasználási döntése alapítványi forrás átadását eredményezi, a közgyűlés döntését követően - illetve a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott előirányzatokban szereplő támogatási összegekre a támogatási szerződéseket megkötí, amennyiben a jogszabályi feltételek fennállnak.

2.11.6. A polgármester az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló önkormányzati rendelet szabályai szerint dönt az államháztartáson kívüli forrás átadásáról, illetve 3 millió Ft érték alatt államháztartáson kívüli forrás átvételéről.

2.11.7. Amennyiben év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, vagy szükségessé válik, hogy az önkormányzat lemondás alapján előirányzatot csökkentsen, a polgármester az ezekkel kapcsolatos előirányzat-módosításról döntést hozhat.

2.11.8. A polgármester jóváhagyja a polgármesteri hivatalnak az önkormányzat sajátos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatairól rendelkező szabályzatait.

2.12. Vagyonhasznosítás

2.12.1. A polgármester ellátja a mindenkor hatályos önkormányzati döntésekben meghatározott feladatokat és gyakorolja az átruházott hatásköröket.

2.12.2. A polgármester a törzsvagyon használatát, hasznosítását érintően ellátja és gyakorolja a bérbeadáshoz, egyéb tulajdonosi nyilatkozat megtételéhez, az átmenetileg használaton kívüli vagyontárgyak vagyonkezeléséhez, tárgyi eszköz, feleslegessé vált vagyontárgy hasznosításához, selejtezéséhez kapcsolódó önkormányzati rendeletben meghatározott feladat- és hatásköröket.

2.12.3. A polgármester az üzleti vagyon hasznosítását érintően ellátja és gyakorolja a vagyontárgyak elidegenítéséhez, bérbeadásához, egyéb tulajdonosi nyilatkozat megtételéhez, pályázat kiírásához, a vagyonhasznosítási szerződések megkötéséhez kapcsolódó önkormányzati rendeletben meghatározott feladat- és hatásköröket.

2.12.4. A polgármester gyakorolja a nem önkormányzati tulajdonú ingatlanok tulajdon, vagy bérleti jogának, illetve használati jogának önkormányzati érdekből történő megszerzésével összefüggő önkormányzati rendeletben meghatározott feladat- és hatásköröket.

2.12.5. A polgármester a nem önkormányzati tulajdonú vagyontárgyak önkormányzati használata, hasznosítása, működtetése során az önkormányzatot teljes jogkörrel képviseli.

2.13. Az önkormányzat tulajdonosi képviselete

2.13.1. A polgármester a közgyűlés által megbízott képviselőként a feladatköre szerint illetékes tanácsnokkal együttesen a nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok tekintetében a gazdasági társaságok döntéshozó szervében a vezetők kinevezésének, éves üzleti tervének és éves gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadásával kapcsolatos tulajdonosi döntéseket együttesen közvetítik és együttesen ellátják az egyéb tulajdonosi képviseletet.

2.13.2. A polgármester a feladatköre szerint illetékes tanácsnokkal együttesen kapcsolatot tart a Szolnok városban működő gazdálkodó szervezetekkel.

2.13.3. A polgármester az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságok esetében a tag hatáskörébe tartozó kérdések közül dönt bruttó 3 millió Ft érték alatt olyan szerződés megkötésének jóváhagyásáról, amelyet a társaság saját tagjával köt. A döntésről a közgyűlést a következő munkaterv szerinti ülésen tájékoztatni kell.

2.13.4. A polgármester jóváhagyja az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok esetében a felügyelő bizottság ügyrendjét.

2.14. Önkormányzati lakások

2.14.1. Ha külön önkormányzati rendelet nem jelöli meg az önkormányzati lakások tekintetében a közgyűlés tulajdonosi jogokat gyakorló és kötelezettségeket teljesítő szervét, a jogok és kötelezettségek a polgármestert illetik, illetve terhelik.

2.14.2. A polgármester a szociális helyzet alapján történő bérbeadás érdekében lakásigénylési névjegyzéket készít.

2.14.3. A lakás bérletére irányuló kezdeményezés esetén a kérelem befogadásáról a polgármester a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül értesíti a lakásigénylőt.

- 2.14.4. A polgármester hozzájárul a bérlő kérelmére az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről és elidegenítéséről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott személyek lakásba való befogadásához.
- 2.14.5. A polgármester hozzájárul a bérlő által lakott lakás egy részének nem lakás céljára történő használatához.
- 2.14.6. A polgármester hozzájárul az önkormányzati lakások bérleti jogának cseréjéhez.
- 2.14.7. A polgármester előzetesen hozzájárul bérlőtársi szerződés megkötéséhez.
- 2.14.8. A polgármester hozzájárul ahhoz, hogy a bérlő a határozatlan időre bérbe adott lakásra - a lakásbérleti jog folytatása ellenében - tartási szerződést kössön.
- 2.14.9. A polgármester hozzájárul a bérlakás egy részének albérletbe adásához.
- 2.14.10. A polgármester biztosítja másik lakás bérletét annak - a szociális intézményből elbocsátott személy - részére, aki lakásbérletéről beutalásakor pénzbeni térítés ellenében a lakásügyi hatóság javára lemondott.
- 2.14.11. A polgármester dönt a bérlő halála esetén a bérleti jog folytatására való jogosultság elismeréséről.
- 2.14.12. A polgármester a bérlőkijelölési, bérlőkiválasztási, bérlő-meghatározási joggal érintett lakást bérbeadja a jogosult által kiválasztott, illetve kijelölt személynek.
- 2.14.13. Ha a bérleti szerződés felmondására a lakás átalakítása, korszerűsítése, lebontása céljából kerül sor, a polgármester megállapodhat a bérlővel abban, hogy cserelakás felajánlása helyett pénzbeli térítést fizet.
- 2.14.14. A polgármester megkötöti a bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről szóló megállapodást, ha azt a bérlő kezdeményezi.
- 2.14.15. A polgármester elbírálja a szociális bérlakás, a fiatalok házában lévő szociális bérlakás, a fiatalok részére biztosított garzonlakás, az 55 év felettiek részére biztosított garzonlakás, a bérlő általi felújítással bérbe adott bérlakás, a nem szociális helyzet alapján bérbe adott bérlakás ismételt bérbeadására irányuló kérelmet, és a kérelem késedelmes benyújtása esetén a késés igazolását.
- 2.14.16. A polgármester a Szolnok Hazavár Program Munkacsoportja javaslata alapján dönt a Szolnok Hazavár Programban történő bérbeadásról.
- 2.14.17. A polgármester az önkormányzati érdekből történő bérbeadásra irányuló kérelmet a közgyűlés elé terjeszti.
- 2.14.18. A polgármester a lakástörvény hatályba lépése előtt kialakult rendezetlen állapotok miatt a kizárólagos önkormányzati tulajdonban jogcím nélküli használóként visszamaradt személyek helyzetét rendezi.
- 2.14.19. A polgármester kérelemre részletfizetést engedélyez a korábban önkormányzati tulajdonú lakást határidő előtt elidegenítő személynek, a részletfizetésről megállapodást köt az adóssal.

2.14.20. A polgármester az önkormányzattól vásárolt lakás elidegenítése esetén a kapott árendedmény, illetve a hátralékra kapott engedményre vonatkozó visszafizetési kötelezettség alól kérelemre felmentést ad.

2.14.21. A polgármester az önkormányzati lakásokat érintő adósságkezelési tanácsadás biztosítása érdekében a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Humán Szolgáltató Központjával együttműködési megállapodást köt, szükség esetén azt felülvizsgálja, módosítja.

2.14.22. Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről és elidegenítéséről szóló önkormányzati rendeletben nem szabályozott kérdésekben önkormányzati lakás - különösen közfeladat ellátása érdekében történő - igénybevételével kapcsolatban a polgármester jogosult tulajdonosi intézkedés megtételére.

2.15. Bírósági ülnökök megbízatása

Törvényben meghatározott esetekben a polgármester megállapítja az ülnöki megbízatás megszűnését és erről értesíti az illetékes bíróság elnökét.

2.16. Közbeszerzési eljárás

2.16.1. A polgármester jóváhagyja az önkormányzat éves közbeszerzési tervét és annak igény szerint felmerülő szükséges módosításait.

2.16.2. A polgármester a közgyűlés által megbízott képviselőként a feladatköre szerint illetékes tanácsnok egyetértésével dönt a központosított közbeszerzéshez történő csatlakozás jóváhagyásáról.

2.16.3. A polgármester feladata a közgyűlés illetékes szervei által a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatosan meghozott döntések adminisztratív végrehajtása.

2.17. Egyéb feladatok és hatáskörök

2.17.1. A hatáskörrel rendelkező bizottság véleményének kikérésével a polgármester szerződést köthet az önkormányzat közigazgatási illetékességi területén működő rendvédelmi szerv vezetőjével - rendvédelmi szerv kötelezettségvállalás esetén a rendvédelmi szerv felettes szerve vezetőjének előzetes egyetértésével - különösen a helyi közbiztonságot, katasztrófa- és polgári védelmet érintő feladatok ellátása, a rendvédelmi szerv és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolása, az illetékességi területén működő rendvédelmi szerv létesítésének, bővítésének és fejlesztésének elősegítése érdekében.

2.17.2. A mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott előirányzaton belül a polgármester a támogatási szerződéseket - közgyűlési döntést követően - megkötí az egyházközségek támogatására, és a hatáskörrel rendelkező bizottság kezdeményezésére és véleményének kikérésével megállapodást köt a közösségi és hitéleti tevékenység támogatására.

2.17.3. A polgármester a helyi nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítására, továbbá a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátására az önkormányzat nevében a nemzetiségek jogairól szóló törvényben előírt megállapodást a hatáskörrel rendelkező bizottság véleményének kikérésével megkötí, módosítja.

2.17.4. A polgármester megteszi az önkormányzat által fenntartott intézmények működési engedélyezési eljárásával kapcsolatos fenntartói intézkedéseket, kivéve azon feladat-és hatásköröket, amit jogszabály alapján a közgyűlés, vagy annak bármely más szerve gyakorol.

2.17.5. A polgármester dönt a közfoglalkoztatási és diákmunka program indításáról, a megvalósításukhoz szükséges önkormányzati hozzájárulásról, és megkötí a közfoglalkoztatási és diákmunka programmal kapcsolatos megállapodásokat és támogatási szerződéseket.

2.17.6. A polgármester a közgyűlés által megbízott képviselőként a feladatköre szerint illetékes tanácsnok egyetértésével dönt az önkormányzati pénzügyi kötelezettségvállalást nem igénylő pályázatok benyújtásáról, továbbá aláírja az önkormányzat, önkormányzati irányítás alá tartozó költségvetési szerv, önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaság által benyújtott pályázat esetében az önkormányzati önerőt nem igénylő pályázatokkal kapcsolatos megállapodásokat, kiadja a pályázattal kapcsolatos fenntartói, alapítói és egyéb nyilatkozatokat.

2.17.7. A polgármester külön önkormányzati rendelet alapján dönt a címer, a zászló, a logó használatával kapcsolatos kérelmekről.

2.17.8. A polgármester hozzájárul a Szolnok városnév használatához.

2.17.9. A polgármester a hatáskörrel rendelkező bizottság véleményének kikérésével megkötí az önkormányzati pénzügyi kötelezettségvállalással nem járó szerződéseket, megállapodásokat, fogadja az önkormányzat részére ingyenes vagyoni szolgáltatás teljesítéséről szóló felajánlásokat és szükség esetén önkormányzati érdekből érvényben lévő szerződést módosíthat teljesítési határidő hosszabbítása miatt. A döntésről a közgyűlést tájékoztatni kell.

2.17.10. A polgármester gyakorolja a filmforgatás céljából történő közterület-használat esetén a hatósági szerződéssel összefüggő, a mozgóképről szóló törvény szerinti közgyűlési hatáskört.

2.17.11. A polgármester kihirdeti a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a közösségi terek megvalósulásának időpontját.

2.17.12. A polgármester teljes jogkörrel képviseli az önkormányzatot azon civil szervezetekben, melyekben az önkormányzat tag, amennyiben a közgyűlés egyedi döntéssel nem jelölt képviselőre jogosult személyt.

2.17.13. A polgármester hozzájárul a külön önkormányzati rendeletben meghatározott esetben a kijelölt legálfolon falfestés elhelyezéséhez.

2.17.14. A polgármester meghatározza és beszerzi a „Családbarát Szolnok” program Speciális városi szintű juttatási rendszer kapcsán biztosított tárgyi ajándékokat az önkormányzat mindenkor éves költségvetésében a „Családbarát Szolnok” program végrehajtására meghatározott keretösszeg figyelembevételével.

2.17.15. A polgármester dönt az önkormányzattal kötött bruttó 3 millió Ft-os értékhatárt el nem érő szakértői, tanácsadói szerződések jóváhagyásáról.

2.17.16. A polgármester a jogszabályban előírt tájékoztatási, véleményezési, hozzájárulás-beszerzési kötelezettség esetében az önkormányzati döntés meghozatala előtt a döntés tervezetét megküldi a jogszabályban meghatározott szervek, személyek számára.

2.17.17. A polgármester a közgyűlés munkaterv szerinti ülésén tájékoztatást ad a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az önkormányzatot érintő tisztségviselői tárgyalások és intézkedések eredményéről, a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról.

9. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

A KÖZGYŰLÉS ÁLTAL A JEGYZŐRE ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A jegyző Szolnok Megyei Jogú Város füstköd-riadó tervének elfogadásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint közreműködik a rendkívüli intézkedések előkészítésében és végrehajtásában, ennek érdekében ügyeleti szolgálatot működtet.
2. A jegyző közszolgálati szabályzatban állapítja meg a polgármesteri hivatalban dolgozó köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális juttatásainak, támogatásának feltételeit.
3. A jegyző a területi védőnő jelzését követően hivatalból megindítja és lefolytatja a rotavírus elleni védőoltás biztosításával kapcsolatos eljárást.
4. Az eltemettetésre kötelezett személlyel történő egyeztetés után a jegyző gondoskodik az önkormányzat saját halottjává nyilvánítás közhíreléséről, a kegyeleti feladatok ellátásáról és a Városháza épületének homlokzatán gyászlobogó elhelyezéséről.
5. A jegyző engedélyezi hivatali helyiségen kívül az anyakönyvi esemény lebonyolítását.
6. A jegyző engedélyezi a közhasználatú zöldterület létesítésére vonatkozó tervet.
7. Az önkormányzat adóbevételeivel dolgozók érdekeltségi rendszerének szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a jegyző a jutalék feltételeinek teljesítését és a jutalékban részesíthetők körét igénylés alapján a polgármester egyetértésével jogosult elismerni.
8. A jegyző dönt a házszám-megállapításról.
9. A jegyző gyakorolja a közösségi együttélés egyes szabályainak megsértése esetén a közigazgatási bírság és közigazgatási helyszíni bírság kiszabásával kapcsolatos hatáskört a vonatkozó önkormányzati rendeletekben meghatározottak szerint.
10. A jegyző a egészségügyi alapellátási körzetek kialakítása kapcsán az önkormányzat részéről adatot szolgáltat és a jogszabályi előírásoknak megfelelő átalakítási javaslatot tesz a praxiskezelő felé új cím létrehozása, címváltozás vagy címtörlés esetén, - a közgyűlés egyidejű tájékoztatásával – a praxiskezelő felhívására adatot szolgáltat tartósan betöltetlen háziorvosi körzetek vonatkozásában, továbbá közvetíti a közgyűlés alapellátási körzet kialakítására vonatkozó javaslatát kiemelten fontos ellátási érdek esetén.

10. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALÁNAK BELSŐ SZERVEZETI TAGOZÓDÁSA, MUNKA- ÉS ÜGYFÉLFOGADÁSI RENDJE

1. A hivatal

- 1.1. A hivatal képviselőjét a jegyző látja el. A jegyző javaslatára helyettesítésére egy fő aljegyző nevezhető ki. A jegyző a hivatal eseti képviselőjére a hivatal köztisztviselőinek meghatalmazást adhat.

1.2. A hivatal jogtanácsost alkalmazhat, aki a jegyző közvetlen felügyelete alatt végzi tevékenységét.

1.3. A hivatal ellátja Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági, vagyonkezelési, belső ellenőrzési feladatait, ellátja társulási tanácsok döntéseinek előkészítésével és feladatainak végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

2. A hivatal belső szervezeti tagozódása

2.1. A hivatal feladatait az alábbi osztályok szerinti szervezeti tagozódásban látja el a 2.2. pontban foglaltak kivételével. Az egyes osztályok feladataikat osztályvezető irányításával látják el, aki teljes jogkörrel felel a tevékenységi körébe tartozó feladatok szakszerű, hatékony végrehajtásáért. Az egyes osztályok:

2.1.1. Adóügyi Osztály

2.1.2. Általános Igazgatási Osztály

2.1.3. Címadatképző és Ügyfélkapcsolati Osztály

2.1.4. Egészség- és Családügyi Osztály

2.1.5. Ellenőrzési Osztály

2.1.6. Fejlesztési Osztály

2.1.7. Informatikai Osztály

2.1.8. Jogi Osztály

2.1.9. Költségvetési Osztály

2.1.10. Környezetgazdálkodási Osztály

2.1.11. Közlekedési Osztály

2.1.12. Közterület-felügyelet

2.1.13. Kulturális, Ifjúsági, Köznevelési és Sport Osztály

2.1.14. Számviteli Osztály

2.1.15. Személyügyi Osztály

2.1.16. Szervezési Osztály

2.1.17. Szociális és Integrációs Osztály

2.1.18. Szociális Támogatások Osztálya

2.1.19. Vagyongazdálkodási Osztály

2.1.20. Városmarketing és Turisztikai Osztály

2.2. Osztályszervezetbe nem tartozik a Főépítési Iroda, az önkéntes tanácsadó. A szervezeti tagozódás szempontjából a Közterület-felügyelet az osztállyal esik egy tekintet alá.

2.3. A Jegyző közvetlen irányítása alá tartoznak az alábbi szervezeti egységek:

2.3.1. Általános Igazgatási Osztály

2.3.2. Ellenőrzési Osztály

2.3.3. Informatikai Osztály

2.3.4. Jogi Osztály

2.3.5. Személyügyi Osztály

2.3.6. Szervezési Osztály

2.4. Az önkormányzat feladataihoz igazodó szervezeti tagozódást az alábbi Igazgatóságok biztosítják:

2.4.1. Fejlesztési Igazgatóság

2.4.2. Gazdasági Igazgatóság

2.4.3. Humán Közszolgáltatások Igazgatósága

2.4.4. Műszaki Igazgatóság

2.4.5. Vagyongazdálkodási Igazgatóság

2.5. A Fejlesztési Igazgató

2.5.1. vezeti a Fejlesztési Igazgatóságot,

2.5.2. feladata a Fejlesztési Igazgatóság - a Főépítési Iroda és a Fejlesztési Osztály - munkájának hatékony, célszerű munkamegosztása, a Fejlesztési Igazgatóságot érintő feladatok gyors és szakszerű ellátása, a szükséges erőforrások feltárása az eredményes munka érdekében.

2.6. A Gazdasági Igazgató

2.6.1. vezeti a Gazdasági Igazgatóságot,

2.6.2. feladata a Gazdasági Igazgatóság - Adóügyi Osztály, a Költségvetési Osztály, a Számviteli Osztály - munkájának hatékony, célszerű munkamegosztása, a Gazdasági Igazgatóságot érintő feladatok gyors és szakszerű ellátása, a szükséges erőforrások feltárása az eredményes munka érdekében.

2.7. A Humán Közszolgáltatások Igazgatója

2.7.1. vezeti a Humán Közszolgáltatások Igazgatóságát,

2.7.2. feladata a Humán Közszolgáltatások Igazgatósága - az Egészség- és Családügyi Osztály, a Kulturális, Ifjúsági, Köznevelési és Sport Osztály, a Szociális és Integrációs Osztály, a Szociális Támogatások Osztálya és a Városmarketing és Turisztikai Osztály - munkájának hatékony, célszerű munkamegosztása, a Humán Közszolgáltatások Igazgatóságát érintő

feladatok gyors és szakszerű ellátása, a szükséges erőforrások feltárása az eredményes munka érdekében.

2.8. A Műszaki Igazgató

2.8.1. vezeti a Műszaki Igazgatóságot,

2.8.2. feladata a Műszaki Igazgatóság - a Közterület-felügyelet, a Közlekedési Osztály, és a Környezetgazdálkodási Osztály - munkájának hatékony, célszerű munkamegosztása, a Műszaki Igazgatóságot érintő feladatok gyors és szakszerű ellátása, a szükséges erőforrások feltárása az eredményes munka érdekében.

2.9. A Vagyongazdálkodási Igazgató

2.9.1. vezeti a Vagyongazdálkodási Igazgatóságot,

2.9.2. feladata a Vagyongazdálkodási Igazgatóság - a Vagyongazdálkodási Osztály, és a Címadatképző és Ügyfélkapcsolati Osztály - munkájának hatékony, célszerű munkamegosztása, a Vagyongazdálkodási Igazgatóságot érintő feladatok gyors és szakszerű ellátása, a szükséges erőforrások feltárása az eredményes munka érdekében.

3. A hivatal munkarendje

3.1. A hivatal köztisztviselőinek és közszolgálati munkaviszonyban álló munkavállalóinak munkaideje heti 40 óra.

3.2. A hivatalban az általános munkaidő minden munkanapon hétfőtől - csütörtökig 7,30 - 16,00 óráig, pénteken 7,30 - 13,30 óráig tart.

3.3. A Közterület-felügyeleten dolgozó közterület-felügyelő járőrök munkaideje - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján megszakítás nélküli munkarend szerinti munkaidő, a közterület-felügyelők egyenlőtlen munkaidőben is foglalkoztathatók, szolgálati időn és munkaszüneti napon is berendelhetők.

4. A hivatal ügyfélfogadási rendje

4.1. A jegyző minden hónap első szerdáján 8:00-12:00 óra között ügyfélfogadást tart. A külön szabályozott tisztségviselői ügyfélfogadásokon - szükség szerint - az igazgatók, vagy az általuk megbízott tárgy szerint illetékes osztályvezetők is részt vesznek.

4.2. A hivatalban az ügyfélfogadási idő: hétfőn 13:00-16:00 óráig, kedden szünetel, szerdán: 9,00 – 11,00 óráig és 13,00 – 15,00 óráig, csütörtökön: szünetel, pénteken: 9,00 – 12,00 óráig tart.

4.3. A hivatal ügyfélszolgálatán (Belvárosi Ügyfélközpont) az ügyfélfogadási idő: hétfőn: 8:00-16:00 óráig, kedden: 8:00-16:00 óráig, szerdán: 8:00-16:00 óráig (kivéve minden hónap első szerdáján: 8:00-18:00 óráig), csütörtökön: 8:00-16:00 óráig, pénteken: 8:00-13:00 óráig tart.

4.4. A Közterület-felügyelet ügyfélfogadásának a rendje: hétfőtől-csütörtökig 13:00-15:00 óráig tart.

11. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAI KÜLÖNÖSEN**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának jelen mellékletben meghatározott önként vállalt feladatait az ott megjelölt közgyűlési döntésben meghatározott módon és feltételekkel látja el.

1. Egészségügyi ellátás

1	Önként vállalt feladat	Jogszabályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	Egészségügyi szakellátás (fogszabályozás, parodontológia) működtetése	24/2013. (II.8.) sz. közgyűlési határozat
3	Rotavírus elleni védőoltás biztosítása	8/2015. (IV.1.) önkormányzati rendelet
4	Együttműködés a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézzettel vérvételi helyek kialakításában és működtetésében	301/2019. (XII.19.) határozat

2. Szociális és egyéb humán feladatok

1	Önként vállalt feladat	Jogszabályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos feladatok	218/2000.(XII.14.) sz. közgyűlési határozat
3	önként vállalt szociális ellátások (jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, utcai szociális munka, alacsony-küszöbű ellátás, tanyagondnoki szolgáltatás, időskorúak gondozóháza)	14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet
4	önként vállalt települési támogatások (a mindenkor hatályos települési támogatásokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint)	2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet
5	nyári szünidei gyermekétkeztetés	15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet
6	egészségügyi vállalkozók és civil szervezetek támogatása	19/2017.(VI.30.) önkormányzati rendelet
7	első lakáshoz jutó fiatalok helyi támogatásával kapcsolatos feladatok	30/2017. (XI.6.) önkormányzati rendelet

3. Közművelődési feladatok

1	Önként vállalt feladat	Jogszabályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	közművelődési célú tevékenységet folytató szervezetek támogatása közművelődési célú tevékenységet folytató szervezetek közművelődési feladatok ellátásába való bevonása	1997. évi CXL. törvény 80. § 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. §, 13. § (1) bekezdés 7. pontja 5/2018. (II. 28.)

1	Önként vállalt feladat	Jogszályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
		önkormányzati rendelet melléklete szerint

4. Környezetvédelmi feladatok

1	Önként vállalt feladat	Jogszályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	Önkormányzati Környezetvédelmi Alap felhasználása	1995. évi LIII. törvény 58. § 17/2008. (V.30.) önkormányzati rendelet
3	helyi jelentőségű természeti terület védetté nyilvánítása, helyi jelentőségű védett természetű területekre kezelési terv készítése	1996. évi LIII. törvény 24. § (1) bekezdés b) pontja és 36. § (1) bekezdése
4	az elektromobilitás hazai terjesztésében történő közreműködés, az elektromos töltőállomások telepítése, és a városi töltőállomások számának bővítése érdekében önkormányzati ingatlanok térítésmentes használatba adása	1995. évi LIII. törvény 443/2017. (XII. 27.) Korm. rendelet 175/2018. (VI.28.) sz. közgyűlési határozat

5. Településüzemeltetési feladatok

1	Önként vállalt feladat	Jogszályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	Helyi személyszállítási közszolgáltatás biztosítása	2012. évi XLI. törvény 285/2012.(XII.20.) sz. közgyűlési határozat
3	Szűnyoggyérítés	259/2022. (X.25.) sz. közgyűlési határozat
4	települési szilárd hulladéklerakó rekultivációja	224/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat
5	a közterületnek a nevét feltüntető, egységes kivitelű táblával történő ellátása	26/2014. (IX.29.) önkormányzati rendelet
6	közhasználatú zöldterületek fenntartása és üzemeltetése	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet 14. § 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 39. § (3) bekezdése
7	helyi építészeti örökség értékeinek védelme	37/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet
8	parkolóhely-megváltással parkolóhelyek létesítése (szolgáltató: NHSZ Zounok Zrt.)	253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 42. § (11) bekezdése 17/2001. (V.24.) önkormányzati rendelet
9	vásár- és piac tartása	110/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

6. Köznevelés

1	Önként vállalt feladat	Jogszályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	Iskolai oktatás keretében úszásoktatás, emelt óraszámú testnevelés megvalósítása	28/2003. (X. 13.) önkormányzati rendelet 7. § (1), (3) bekezdései 106/2001. (V. 17.) sz. közgyűlési határozat (Sportkonceptió) II. sz. melléklet
3	Szolnok Város Középiskolai Ösztöndíja	37/2007. (X.29.) önkormányzati rendelet
4	A Szolnoki Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési feladatellátásához való hozzájárulásként - az állami köznevelési intézmények vonatkozásában törvény által kötelezően előírt működtetői közfeladathoz hasonló - működtetői feladatok önként vállalása azzal, hogy az ingatlan használata kapcsán felmerülő költségeket az iskola viseli.	121/2015.(V.28.) sz. közgyűlési határozat

7. Lakásgazdálkodás

1	Önként vállalt feladat	Jogszályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	Lakáskonceptió elfogadása	33/2008.(II.21.) sz. közgyűlési határozat 8/2014. (I.30.) sz. közgyűlési határozat

8. Sportfeladatok

1	Önként vállalt feladat	Jogszályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	A sporttörvény alapján az iskolai sportkörök, vagy azok feladatait ellátó diáksport-egyesületek működési feltételeinek biztosítása	2004. évi I. törvény 55. § (2) bekezdése
3	sporttámogatások nyújtása (sportegyesületek költségvetési támogatása, létesítmények térítéses vagy térítésmentes átengedése, iparüzési adó meghatározott %-ának átengedése) - (a közgyűlés hatáskörrel rendelkező bizottsága, polgármesteri hivatal, Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.)	28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet, ill. egyedi esetekben hozott közgyűlési határozatok

9. Idegenforgalmi és nemzetközi kapcsolatok

1	Önként vállalt feladat	Jogszályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	Testvérvárosi kapcsolatok szervezése: - Forlí (Olaszország) - Shoham (Izrael) - Yuza (Japán)	2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 6. pontja 51/1998 (II.19.) sz. közgyűlési határozat

1	Önként vállalt feladat	Jogszabályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
	- Eastwood (Nagy-Britannia) - Rakvere (Észtország) - Bielsko-Biala (Lengyelország) - Nagybánya (Románia) - Reutlingen (Németország) - Bengbu (Kína) - Sanmenxia, Jinzhong (Kína) - Rihimaki (Finnország)	35/2001. (III.22.) sz. közgyűlési határozat 4/2004. (I.29.) sz. közgyűlési határozat 450/2005. (XII.15.) sz. közgyűlési határozat 230/2008.(IX.3.) sz. közgyűlési határozat 71/1995. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat Szerz. kelte: 1990. február 28. Szerz. kelte: 1990. június 2. 183/2014. (VI.19.) sz. közgyűlési határozat 58/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat
3	külföldi önkormányzatokkal való együttműködés (programok, rendezvények, látogatások szervezése, együttműködés kialakítása civil szervezetekkel való külkapcsolatok)	67/2009. (III.26.) sz. közgyűlési határozat 178/2013.(VI.27.) sz. közgyűlési határozat 325/2021.(XI.25.) közgyűlési határozat
4	Az idegenforgalom helyi fejlesztésének összehangolása, az idegenforgalom alakulásának elemzése, értékelése	138/2003. (V.29.) sz. közgyűlési határozat, 219/2012. (IX.27.) sz. közgyűlési határozat 58/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat 57/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat

10. Egyéb feladatok

1	Önként vállalt feladat	Jogszabályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
2	Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány Közhasznú Szervezet létrehozása és az alapítvány működésének támogatása a helyi állatvédelem magas szintű megvalósítása érdekében a menhelyen otthont kapó állatok szocializálásával és szigorú szabályozással történő gazdásításával, továbbá az állattartásban a magas szintű állatvédelmi szempontoknak megfelelő szemléletmód terjesztésével	179/1993. (XI.23.) sz. közgyűlési határozat, 153/2022.(V.26.) határozat
3	a lakosság önszerveződő közösségei (társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések, ifjúsági szervezetek) tevékenységének segítése, támogatása, az együttműködés biztosítása	171/2007. (VI.21.) sz. közgyűlési határozat 71/2008.(III.20.) sz. közgyűlési határozat,

1	Önként vállalt feladat	Jogszábhályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
		73/2008.(III.20.) sz. közgyűlési határozat, 154/2009.(V.28.) sz. közgyűlési határozat, 235/2009.(IX.24.) sz. közgyűlési határozat, 151/2010. (V.27.) sz. közgyűlési határozat 237/2009.(IX.24.) sz. közgyűlési határozat, 82/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat, 118/2010. (IV.29.) sz. közgyűlési határozat
4	Önkéntes Centrummal való együttműködés	285/2010. (XI.25.) sz. közgyűlési határozat
5	Újvárosi városrész leszakadását megakadályozó komplex (humán) rehabilitációs program működtetése	151/2010. (V.27.) sz. közgyűlési határozat 64/2024. (III. 28.) határozat
6	a település lakosságmegtartó erejének növelése (Szolnok Hazavár Program)	16/2022. (I.27.) határozat 25/2024. (II.29.) határozat 2. melléklet
7	a közbiztonság helyi feladatainak ellátása (a megyei rendőr-főkapitánysággal kötött együttműködési megállapodás alapján)	1994. évi XXXIV. törvény 9. § (1) bekezdés, 219/2007.(IX.27.) sz. közgyűlési határozat
8	Drogprevencióval kapcsolatos feladatok	128/2014. (V.29.) sz. közgyűlési határozat 175/2024. (VIII.29.) határozat
9	Ifjúságpolitikai feladatok	25/2024. (II.29.) határozat
10	Bűnmegelőzési feladatok	113/2003. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat
11	Önkormányzati fejlesztési feladatok (Szolnoki Ipari Park Kft.)	Z-9/2014.(IV.24.) sz. közgyűlési határozat,
12	Önkormányzati fejlesztési feladatok Szolnoki Városfejlesztő Zrt., Önkormányzati fejlesztési feladatokhoz tartozó alábbi projekttevékenységek ellátása: - pályázatírás - megvalósíthatósági tanulmány készítés - közbeszerzési eljárás lebonyolítási feladatok - jogi szolgáltatási feladatok - tervezés és engedélyeztetési feladatok - műszaki ellenőrzési, mérnöki és szakmérnöki feladatok	23/2008.(II.21.) sz. közgyűlési határozat 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja A települési önkormányzati feladatok ellátására a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött keretszerződés (297/2008.(IX.25.) sz. közgyűlési határozat.)

1	Önként vállalt feladat	Jogszábhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
	- tervellenőri feladatok - projektmenedzsmenti feladatok - tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása - marketing feladatok - rendezvényszervezés - szemléletformálás - képzési feladatok - monitoring tevékenység - tanácsadási szolgáltatások SZOLLAK Kft. - műszaki ellenőri feladatok	A települési önkormányzati feladatok ellátására a SZOLLAK Kft.-vel kötött keretszerződés (52/2010.(II.25.) sz. közgyűlési határozat)
13	Közterület-felügyelet létrehozása, működtetése	1999. évi LXIII. törvény 1. § (1)-(3) bekezdései
14	Kitüntetések, címek, díjak adományozása - Ezüst Pelikán Díj - Shihan Furkó Kálmán-díj - Kálmándi Mihály-díj - Szurmay Ernő - díj - Kaposvári Gyula-díj - Laki Kálmán - díj - Tiszavirág Turisztikai Díj - Adorján Ildikó - díj - Szolnok Város Ifjúsági Díja - Szolnok Díszpolgára elismerő cím - Szolnokért Emlékérem - Kátay Endre-díj - Gróf Szapáry Gyula-díj - Szolnok Családbarát Munkahelye elismerő cím	15/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet
15	Szolnok Város Főzeneigazgatója cím	16/2010. (VI.24.) önkormányzati rendelet
16	Szolnok Város Biztonságos szórakozóhelye	21/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet
17	Örökös alapító karnagy cím	5/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet
18	Polgárőr egyesületek civil szervezetek, alapítványok, egyházak támogatása	Mindenkori hatályos költségvetési rendelet, 73/1995. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat Z-25/2006. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
19	Önkormányzati vagyon- és felelősségbiztosítás	183/2011. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat

1	Önként vállalt feladat	Jogszábhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
20	Szolnok-Jászberény tengely gazdasági együttműködésének élénkítése	318/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat
21	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Integrációs Programja végrehajtásával kapcsolatos feladatok	252/2022. (X.25.) határozat
22	Az alábbi közfeladatot ellátó szervezetek támogatása Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat útján történő vagyonhasznosítással: 1. az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény figyelembevételével 1.1. A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés 1.2. Népegészségügyi tevékenység: az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer; egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások 1.3. Vértadások szervezése 2. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény figyelembevételével 2.1. Egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, 2.2. Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások ellátása, 2.3. Kulturális szolgáltatás, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, 2.4. A helyi közművelődési tevékenység támogatása 2.5. Sport, ifjúsági ügyek 2.6. A helyi közbiztonsággal kapcsolatos önkormányzati feladatok 2.7. Támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, erősíti a település önfenntartó képességét. 3. a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény figyelembevételével a családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése 4. a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény figyelembevételével együttműködés a középtávú tudomány-, technológia- és innováció-politikai stratégia kialakításában 5. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC.	161/2013. (VI.27.) sz. közgyűlési határozat

1	Önként vállalt feladat	Jogszályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
	törvény figyelembevételével általános iskolai, gimnáziumi, szakközépiskolai, szakiskolai, nemzetiségi nevelés-oktatás, kollégiumi ellátás, Köznevelési Hídprogramok keretében folyó nevelés-oktatás, felnőttoktatás, alapfokú művészetoktatás, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás, pedagógiai szakszolgálati feladat, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése-oktatása, azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátása, akik a többi gyermekkel, tanulóval nem foglalkoztathatók együtt, a gyermekgyógyüdülőkben, egészségügyi intézményekben rehabilitációs intézményekben tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatás, pedagógiai-szakmai szolgáltatás 6. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény figyelembevételével közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése 7. az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és a sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény figyelembevételével az előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése 8. a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény figyelembevételével a természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása 9. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény figyelembevételével a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátása - a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében 10. az alapvető jogok biztosáról szóló 2011. évi CXI. törvény figyelembevételével a jogvédelmi feladatok; gyermekek jogai, a jövő nemzedékek érdekei, nemzetiségek jogai, leginkább veszélyeztetett	

1	Önként vállalt feladat	Jogszábhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
	társadalmi csoportok jogai 11. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény figyelembevételével a kulturális autonómia megerősítésére önszerveződés szervezésének/működtetésének támogatása 12. a sportról szóló 2004. évi I. törvény figyelembevételével 12.1. az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése; sportfinanszírozás; a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, a fogyatékosok sportjának támogatása. 12.2. az önkormányzati iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlása feltételeinek megteremtése. 12.3. az önkormányzati iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételek biztosítása. 12.4. a területén tevékenykedő sportszövetségek működésének alapvető feltételeinek segítése. 12.5. a sportági és iskolai területi versenyrendszerek kialakításának, illetve az e körbe tartozó sportrendezvények lebonyolításának segítése. 12.6. a sport népszerűsítésében, a mozgásgazdag életmóddal kapcsolatos sporttudományos felvilágosító tevékenység szervezésében való közreműködés. 13. A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény figyelembevételével a felnőttképzési tevékenység; meghatározott jogalanyok e törvénynek megfelelő, saját képzési programja alapján megvalósuló iskolarendszeren kívüli olyan képzése, amely célja szerint meghatározott képzettség megszerzésére, kompetencia elsajátítására irányuló általános, nyelvi vagy szakmai képzés; a felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás. 14. a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény figyelembevételével a közbiztonság javítására irányuló tevékenységek	
23	gyermek nyári napközbeni felügyeletének támogatása az önkormányzat mindenkori költségvetési lehetőségei függvényében	136/2023. (V.25.) határozat
24	„Családbarát Szolnok” program elfogadása és végrehajtása	217/2017. (VII.27.) sz. közgyűlési határozat 314/2017. (XI.30.) sz. közgyűlési határozat 15/2011. (IV.28.)

1	Önként vállalt feladat	Jogszabályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
		önkormányzati rendelet 9/2011. (III.31.) önkormányzati rendelet
25	a szünetelő szolnoki postai szolgáltatóhelyeken egyetemes postai szolgáltatás biztosítása	325/2022.(XII.15.) határozat
26	a Szolnok városban működő népkonyha szolgáltatás támogatása az osztópontok ingatlanszükségletének térítésmentes biztosításához való hozzájárulással	85/2023. (IV.27.) határozat, 177/2024. (VIII. 29.) határozat

12. melléklet a 35/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

AZ ELŐTERJESZTÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

1. Az előterjesztés előterjesztő részből és döntési javaslatból áll.

2. Az előterjesztő rész tartalmazza:

2.1. Az előterjesztő rész baloldali fejrészen az előadó megnevezését, jobb oldali fejrészen pedig előkészítésben közreműködő(k) nevét, illetve az előterjesztést előzetesen véleményező bizottság(ok) megjelölését.

2.2. az előterjesztés címe: Előterjesztés/Tájékoztató/Jelentés/Beszámoló Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének (év, hónap, nap)-i ülésére szövegrészhez hozzáfűzve a tárgy pontos megjelölése a -ra/-re végződéssel. Egy adott területet, ágazatot, vagy annak részterületét érintő átfogó értékelés Beszámoló, vagy Jelentés címmel kerül előterjesztésre. Egyedi ügyekben - választás, kinevezés, intézmény, átszervezés, megszüntetés, stb. - az előterjesztés címe Előterjesztés. Egy adott helyzetet, állapotot bemutató előterjesztés címe Tájékoztató.

2.3. utalást arra vonatkozóan, hogy e tárgykörben volt-e döntési javaslat a testület előtt (ha igen, milyen döntés született, hogyan alakult annak a végrehajtása),

2.4. a döntés meghozatalához szükséges információkat, helyzetelemzést (döntési változatok esetén az egyes változatok mellett és ellenük szóló érveket, az egyes változatok következményeit),

2.5. az előkészítés során felmerült kisebbségi javaslatokat, álláspontokat,

2.6. a javaslat megvalósításához szükséges személyi, tárgyi és anyagi feltételeket.

3. A döntési javaslat lehet határozat-tervezet, vagy rendelet-tervezet.

4. A döntési javaslat tartalmazza:

4.1. a döntési javaslat címét,

4.1.1. a határozati javaslat esetén: **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../tárgyév. (ülés napja római számozású hónap, arab számozású nap**

formátumban) **határozata** szövegrészhez - zárt ülés esetében a **zárt ülés keretében** szöveggel kiegészítve - hozzáfűzve a tárgy pontos megjelölése a **-ról/-ről** végződéssel, és zárt ülés esetében a **zárt ülés keretében** szöveg,

4.1.2. rendelettervezet esetén: **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../tárgyév. (rendelet kihirdetésének napja római számozású hónap, arab számozású nap formátumban) rendelete** szövegrészhez hozzáfűzve a tárgy pontos megjelölése a **-ról/-ről** végződéssel,

4.2. a döntésre hatáskört, felhatalmazást biztosító jogszabály megjelölését,

4.3. a döntési javaslatot, alternatív döntési javaslatok esetén a javaslatokat egymástól elkülönítetten, rendelet-tervezet esetén a jogszabályszerkesztésre előírt szabályok betartásával,

4.4. a döntés végrehajtását biztosító anyagi eszközök felsorolását, és azok forrásait,

4.5. rendelkezést az azonos tárgyú korábbi döntés további hatályban tartásáról, módosításáról, vagy hatályon kívül helyezéséről,

4.6. határozati javaslat esetén

4.6.1. a végrehajtásért felelős megnevezését, a végrehajtás határidejét, a polgármesteri hivatal határozat végrehajtásában közreműködő szervezeti egységének megnevezését,

4.6.2. a határozatról értesítendőket, név és szükség esetén cím megjelöléssel,

4.7. az előterjesztő aláírását, kivéve, amikor egy előterjesztés több határozati javaslatot, vagy rendelettervezetet tartalmaz, mely esetekben az előterjesztő aláírását az előterjesztő rész tartalmazza.

Általános indokolás

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az Alaptörvényből eredő jogával élve, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásaira, megalkotta szervezeti és működési szabályzatát.

Részletes indokolás

Az 1–6. §-hoz

Az általános rendelkezések az önkormányzat hivatalos megnevezését, székhelyét, jelképeit valamint az önkormányzat szerveit és feladataik meghatározását tartalmazzák.

A 7–30. §-hoz

A rendelkezések a közgyűlés működésével kapcsolatos alapvető szervezeti és eljárási szabályokat tartalmazzák.

Rögzítik:

- a közgyűlésre vonatkozó általános rendelkezéseket,
- a közgyűlés összehívásának rendjét,
- a közgyűlésre meghívandók körét,
- a meghívó és az előterjesztések kiküldésének szabályait,

- a jelenlegi gyakorlatnak megfelelően a lakosság testületi ülés összehívásáról való tájékoztatást,
- az előrelátható feladatok előkészítése érdekében készített munkatervet,
- az ülések előkészítésével kapcsolatos szabályokat,
- a közgyűlés működési szabályait
- az ülések összehívásának és vezetésének, valamint a tanácskozás rendjének a szabályait,
- az ülés rendjének fenntartását szolgáló intézkedéseket,
- a döntéshozatali eljárást,
- az önálló indítványok intézményét,
- a kérdések és az interpelláció fogalmát, valamint a velük kapcsolatos eljárási rendet,
- az ülésről készült jegyzőkönyvhöz kapcsolódó előírásokat,
- a képviselő és képviselő-csoportok jogállását.

A 31–38. §-hoz

A bizottságok feladatára, működésük rendjére vonatkozó szabályokat tartalmazzák.

A 39–46. §-hoz

A képviselőre, képviselő-csoportra, önkormányzati tanácsadóra, valamint a jegyzőre vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 47–57. §-hoz

Rögzíti az önkormányzati kapcsolatok intézményeit.

Az 58. §-hoz és az 59. §-hoz

Az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos alapvető szabályokat foglalja magában.

A 60. §-hoz és a 61. §-hoz

A rendelkezések az új szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelethez kapcsolódóan szükséges rendelkezést tartalmazzák, valamint a rendelet hatálybalépéséről rendelkeznek.

2. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: Kérte az előterjesztéshez készült kiegészítést tárgyalási alapnak tekinteni.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelete

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az önkormányzati bevételek és kiadások meghatározása érdekében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

Az Önkormányzat költségvetési bevételeinek és kiadásainak főösszege, valamint azok egyenlege, az e rendelet mellékleteiben részletezett és az 1. mellékletben összefoglalt bevételi források és kiadási jogcímek figyelembevételével az alábbiak szerint kerül megállapításra:

- a) 25.734.812.518 Ft működési bevétel,
- b) 989.647.454 Ft belső finanszírozási működési bevétel,
- c) 26.354.410.335 Ft működési kiadás,
- d) 0 Ft működési forráshiány,
- e) 4.616.774.615 Ft felhalmozási bevétel,
- f) 5.071.007.350 Ft belső finanszírozási felhalmozási bevétel,
- g) 10.057.831.602 Ft felhalmozási kiadás,
- h) 0 Ft felhalmozási forráshiány.”

2. §

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Kiemelt kiadási előirányzatok:

- a) Személyi juttatások 6.461.056.425 Ft,
- b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 902.749.821 Ft,
- c) Dologi kiadások 9.349.324.928 Ft,
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai 96.914.692 Ft,
- e) Egyéb működési célú kiadások 8.171.753.806 Ft,
- f) Felhalmozási kiadások 7.835.143.880 Ft, melyből
 - fa) Beruházási kiadások 5.812.531.038 Ft,
 - fb) Felújítási kiadások 1.434.470.860 Ft,
 - fc) Egyéb felhalmozási kiadások 588.141.982 Ft,
- g) Finanszírozási kiadások 3.595.298.385 Ft.”

3. §

(1) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 4. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
- (5) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

4. §

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 20. § (5) bekezdésében a „2.864.057.622 Ft” szövegrészek helyébe a „2.898.292.220 Ft” szöveg lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2024. november 28-i ülésén.

1. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak mérlege

		adatok Ft-ban	
B E V É T E L E K	2024. évi előirányzat	K I A D Á S O K	2024. évi előirányzat
1.1. Működési bevételek	16 572 560 688	2.1. Intézmények elemi kiadásai	9 777 521 649
		<i>Ebből: Polgármesteri Hivatal</i>	<i>1 874 771 879</i>
1.1.1 Intézményi működési bevételek	721 275 740		
1.1.2. Önkormányzat közhatalmi bevétele	10 468 822 047	2.2. Önkormányzat kiadásai	20 762 509 424
1.1.2.1. Közhatalmi bevételek	10 450 400 000	<i>Önkormányzat működési kiadásai</i>	<i>10 935 835 766</i>
<i>Melyből: Iparüzési adóbevétel</i>	<i>8 500 000 000</i>	<i>Önkormányzat felhalmozási kiadásai</i>	<i>9 826 673 658</i>
<i>Építményadó</i>	<i>1 900 000 000</i>		
<i>Idegenforgalmi adó</i>	<i>19 400 000</i>	<i>Ebből</i>	
<i>Tulajterhelési díj</i>	<i>4 000 000</i>	<i>Működési költségvetés céltartaléka</i>	<i>33 508 745</i>
<i>Pótlék, bírság</i>	<i>27 000 000</i>	<i>Általános tartalék</i>	<i>102 579 946</i>
1.1.2.2. Intézményi közhatalmi bevételek	18 422 047		
1.1.3. Önkormányzat működési bevétele	5 382 462 901		
1.1.3.1. Működési bevételek	5 382 462 901		
1.2. Önkormányzat működési támogatásai	6 590 799 095	2.3. Nemzetiségi Önkormányzatok	10 100 000
1.2.1.1. A települési Önkormányzatok működésének általános támogatása	1 615 215 145	<i>Ebből</i>	
1.2.1.2. A települési Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	2 267 099 332	<i>Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat</i>	<i>6 100 000</i>

BEVÉTELEK	2024. évi előirányzat	KIADÁSOK	2024. évi előirányzat
1.2.1.3. A települési Önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 183 804 825	Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	3 800 000
1.2.1.4. A települési Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	634 901 221	Szolnoki Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat	100 000
1.2.1.5. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	889 778 572	Szolnoki Görög Nemzetiségi Önkormányzat	100 000
1.2.1.6. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0		
1.3. Felhalmozási jellegű bevételek	453 248 990		
1.3.1. Felhalmozási bevételek	453 248 990	Kiemelt előirányzatok	
Melyből: Intézmények	248 990	Személyi juttatások	6 461 056 425
1.4. Véglegesen átvett pénzeszközök	3 014 260 520	ebből: Fejlesztési kiadásokhoz kapcsolódó Személyi juttatás	0
1.4.1 Működésre átvett pénzeszközök	1 305 025 101	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	902 749 821
1.4.1.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 155 241 700	ebből: Fejlesztési kiadásokhoz kapcsolódó Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 741
Melyből: Intézmények	571 250 881	Dologi kiadás	9 349 324 928
NEAK-tól átvett pénzeszköz	328 652 884	ebből: Fejlesztési kiadásokhoz kapcsolódó Dologi kiadások	2 094 461 774
1.4.1.2. Működési célú átvett pénzeszközök	149 783 401	Ellátottak pénzbeli juttatásai	96 914 692
1.4.2. Felhalmozásra átvett pénzeszközök	1 709 235 419	Egyéb működési célú kiadások	8 171 753 806
1.4.2.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 599 163 994	ebből: Fejlesztési kiadásokhoz kapcsolódó Egyéb működési célú kiadások	57 068 990
Melyből: Intézmények	1 100 000	Felhalmozási kiadások	7 835 143 880
1.4.2.2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	110 071 425	Beruházási kiadások	5 812 531 038
Melyből: Intézmények	0	Felújítási kiadások	1 434 470 860
1.5. Finanszírozási bevételek	6 060 654 804	Egyéb felhalmozási kiadások	588 141 982
1.5.1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési célra	989 647 454	Finanszírozási kiadások	3 595 298 385
1.5.2. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele felhalmozási célra	5 071 007 350	ebből: Fejlesztési kiadásokhoz kapcsolódó Finanszírozási kiadások	71 145 217
1.6. Pénzügyi elszámolások	3 720 717 840	2.4. Pénzügyi elszámolások	5 862 110 864
Összesen	36 412 241 937		
Fedezethiány			

BEVÉTELEK	2024. évi előirányzat	KIADÁSOK	2024. évi előirányzat
Összesen	36 412 241 937	Összesen	36 412 241 937
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása feladatok	2 898 292 220	Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása feladatok ellátása	2 898 292 220
Mindösszesen	39 310 534 157	Mindösszesen	39 310 534 157

2. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetésében a működési célú bevételek és kiadások mérlege

adatok Ft-ban

Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
Intézményi működési bevételek	721 275 740	Személyi juttatások	6 461 056 425
Önkormányzat közhatalmi bevétele	10 468 822 047	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	902 738 080
Önkormányzat működési bevétele	3 366 819 206	Dologi kiadások	7 082 801 967
Önkormányzat működési támogatásai	6 590 799 095	Ellátottak pénzbeli juttatásai	96 914 692
Működésre átvett pénzeszközök	1 305 025 101	Egyéb működési célú kiadások	7 969 496 125
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési célra	989 647 454	Tartalékok	136 088 691
Pénzügyi elszámolások	3 282 071 329	Nemzetiségi Önkormányzatok	10 100 000
		Finanszírozási kiadások	3 695 214 355
Bevételek összesen	26 724 459 972	Kiadások összesen	26 354 410 335
Tárgyévi hiány	----	Tárgyévi többlet	370 049 637

”

3. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetésében a felhalmozási jellegű bevételek és kiadások mérlege

Bevételek		Kiadások		adatok Ft-ban
Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	
Felhalmozási jellegű bevételek	453 248 990	Felhalmozási kiadások	8 900 217 430	
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 599 163 994	Hivatalban kezelt egyéb felhalmozási kiadások	856 591 818	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	110 071 425	Intézményi felhalmozási kiadások	174 088 954	
Beruházásokhoz kapcsolódó Áfa	1 893 333 695	Finanszírozási kiadások	126 933 400	
Vagyonértékesítés Áfa	122 310 000			
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele felhalmozási célra	5 071 007 350			
Pénzügyi elszámolások	44 178 739			
Fejlesztési célú állami támogatás megelőlegzése	394 467 772			
Bevétel összesen	9 687 781 965	Kiadások összesen	10 057 831 602	
Tárgyévi hiány	370 049 637	Tárgyévi többlet	----	

4. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

1. A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1. és 2. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„1. Intézményszolgálat, Szolnok Városi Óvodák, EBIG, PHESZ, PH

Megnevezés		Intézményszolgál at mindösszesen	ebből:		Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
			SZMJV Intézményszolgál at saját költségvetés	Szolnok Városi Óvodák			
	BEVÉTEL						
I.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 974 584	6 406 431	568 153	328 652 884	44 707 611	140 040 693
	Melyből: NEAK-tól átvett támogatás				328 652 884		
II.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
III.	Közhatalmi bevételek						18 422 047
IV.	Működési bevételek	257 091 340	175 799 534	81 291 806	232 101 072	30 265 131	3 219 318
1.	Készletértékesítés ellenértéke	130 000	130 000				
2.	Szolgáltatások ellenértéke	62 828 852	58 085 352	4 743 500	7 087 748	13 303 590	
3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	32 780 035	31 403 000	1 377 035	29 715 680	10 549 290	
4.	Tulajdonosi bevételek		0				
5.	Ellátási díjak	82 623 222	44 024 212	38 599 010	128 638 788		
6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó és visszatérítése	68 042 531	36 853 970	31 188 561	64 004 141	6 225 471	
7.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek és egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
8.	Biztosító által fizetett kártérítés						
9.	Egyéb működési bevételek	10 686 700	5 303 000	5 383 700	2 654 715	186 780	3 219 318
V.	Felhalmozási bevételek					150 000	
VI.	Működési célú átvett pénzeszközök						
VII.	Felhalmozásra átvett pénzeszközök						

Megnevezés		Intézményszolgálat mindösszesen	ebből:		Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsoái Igazgatósága	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
			SZMJV Intézményszolgálat saját költségvetés	Szolnok Városi Óvodák			
VIII.	Előző év pénzmaradvány igénybevétele	2 282 528	585 613	1 696 915	52 899 138	14 329 310	14 856 128
IX.	Önkormányzati támogatás	3 268 991 035	576 017 284	2 692 973 751	1 590 271 982	631 802 584	1 698 233 693
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN :	3 535 339 487	758 808 862	2 776 530 625	2 203 925 076	721 254 636	1 874 771 879
	K I A D Á S						
I.	Személyi juttatások	2 224 868 097	234 206 983	1 990 661 114	1 362 124 633	220 991 880	1 573 463 286
II.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	304 260 548	31 613 399	272 647 149	193 303 494	35 528 240	226 031 910
III.	Dologi kiadások	945 704 842	472 782 480	472 922 362	634 841 069	407 374 464	72 343 904
1.	melyből: Villamosenergia szolgáltatás díja	28 262 298	9 308 742	18 953 556	9 477 036	24 103 503	
2.	Gázenergia szolgáltatás díja	53 775 524	20 611 370	33 164 154	26 433 727	3 955 481	
3.	Távhő és melegvíz szolgáltatás díja	36 776 932	3 710 232	33 066 700	36 434 117	35 907 863	
4.	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	18 743 856	3 744 280	14 999 576	9 570 540	7 272 920	
5.	Vásárolt élelmelés	304 446 535	82 687 415	221 759 120	251 575 655		
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
V.	Egyéb működési célú kiadások						2 432 779
VI.	Felhalmozási kiadások	60 506 000	20 206 000	40 300 000	13 655 880	57 360 052	500 000
1.	ebből: beruházás	60 506 000	20 206 000	40 300 000	13 655 880	57 360 052	500 000
2.	felújítás						
	KIADÁSOK ÖSSZESEN :	3 535 339 487	758 808 862	2 776 530 625	2 203 925 076	721 254 636	1 874 771 879
	Létszám összesen: (fő)	387,62	42,30	345,32	217,00	34,00	200,00
	ebből: szakmai (fő)	177,60	0,00	177,60	137,52		200,00
	ebből: technikai (fő)	210,02	42,30	167,72	79,48	34,00	

2. Kulturális Ellátó Szervezet, Verseghy Ferenc Könyvtár, Damjanich János Múzeum, Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus és Intézmények összesen

Megnevezés		Kulturális Ellátó Szervezet mindösszesen	ebből:				Összesen
			Kulturális Ellátó Szervezet saját költségvetése	Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	Damjanich János Múzeum	Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus	
	B E V É T E L						
I.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	50 875 109	25 685	17 763 050	6 080 024	27 006 350	571 250 881
	<i>Melyből: NEAK-tól átvett támogatás</i>						328 652 884
II.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 100 000				1 100 000	1 100 000
III.	Közhatalmi bevételek						18 422 047
IV.	Működési bevételek	198 598 879		35 206 087	160 560 828	2 831 964	721 275 740
1.	Készletértékesítés ellenértéke	500 000			500 000		630 000
2.	Szolgáltatások ellenértéke	129 229 721		11 407 978	115 321 743	2 500 000	212 449 911
3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	187 991		187 991			73 232 996
4.	Tulajdonosi bevételek						
5.	Ellátási díjak						211 262 010
6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó és visszatérítése	67 717 714		22 978 629	44 739 085		205 989 857
7.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek és egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
8.	Biztosító által fizetett kártérítés	543 492		543 492			543 492
9.	Egyéb működési bevételek	419 961		87 997		331 964	17 167 474
V.	Felhalmozási bevételek	98 990		98 990			248 990
VI.	Működési célú átvett pénzeszközök	12 263 046		11 728 351	534 695		12 263 046
VII.	Felhalmozásra átvett pénzeszközök						
VIII.	Előző év pénzmaradvány igénybevétele	87 591 912	100 855	6 094 438	76 498 020	4 898 599	171 959 016
IX.	Önkormányzati támogatás	1 091 702 635	50 493 986	551 580 294	364 834 905	124 793 450	8 281 001 929
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN :	1 442 230 571	50 620 526	622 471 210	608 508 472	160 630 363	9 777 521 649
	K I A D Á S						
I.	Személyi juttatások	791 511 404	42 267 187	364 205 293	284 390 016	100 648 908	6 172 959 300
II.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	106 609 652	5 544 924	49 309 129	40 753 442	11 002 157	865 733 844

Megnevezés		Kulturális Ellátó Szervezet mindösszesen	ebből:				Összesen
			Kulturális Ellátó Szervezet saját költségvetése	Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	Damjanich János Múzeum	Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus	
III.	Dologi kiadások	501 856 521	2 708 415	184 839 164	266 701 548	47 607 394	2 562 120 800
1.	<i>melyből: Villamosenergia szolgáltatás díja</i>	<i>34 111 238</i>		<i>11 798 398</i>	<i>22 312 840</i>		<i>95 954 075</i>
2.	<i>Gázenergia szolgáltatás díja</i>	<i>43 551 252</i>		<i>19 523 496</i>	<i>24 027 756</i>		<i>127 715 984</i>
3.	<i>Távhő és melegvíz szolgáltatás díja</i>						<i>109 118 912</i>
4.	<i>Víz- és csatorna szolgáltatás díja</i>	<i>5 123 833</i>		<i>2 940 884</i>	<i>2 182 949</i>		<i>40 711 149</i>
5.	<i>Vásárolt élelmezés</i>						<i>556 022 190</i>
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
V.	Egyéb működési célú kiadások	185 972		14 068		171 904	2 618 751
VI.	Felhalmozási kiadások	42 067 022	100 000	24 103 556	16 663 466	1 200 000	174 088 954
1.	ebből: beruházás	30 263 466	100 000	12 300 000	16 663 466	1 200 000	162 285 398
2.	felújítás	11 803 556		11 803 556			11 803 556
	KIADÁSOK ÖSSZESEN :	1 442 230 571	50 620 526	622 471 210	608 508 472	160 630 363	9 777 521 649
	Létszám összesen: (fő)	140,75	7,00	69,50	46,25	18,00	979,37
	ebből: szakmai (fő)	119,75	7,00	57,00	39,25	16,50	634,87
	ebből: technikai (fő)	21,00	0,00	12,50	7,00	1,50	344,50

5. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi állami hozzájárulásának jogcímei és összegei

Megnevezés	2024. év			Módosított állami támogatás
	Lakosság szám	Naturális mutató	Fajlagos összeg	
1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása				1 615 215 145
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása		147,99	6 633 500	981 691 665
1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása		3 860,40	26 000	100 370 400
1.1.1.3. Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása		362,20	425 000	153 935 000
1.1.1.4. Településüzemeltetés - köztemető támogatása		3 468,00	85	294 780
1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása		394,14	485 000	191 157 900
1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	66 764		2 800	186 939 200
1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	324		2 550	826 200
1.2. A települési Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				2 267 099 332
1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás		1 715,30	172 374	296 138 532
1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása		151,30	8 372 000	1 263 334 800
1.2.3. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz				118 108 200
1.2.3.1.1.1. Alapfokozatú végzettségű				112 068 200
1.2.3.1.1.1.1. Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása		73,90	717 000	53 775 000
1.2.3.1.1.1.2. Mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása		22,60	2 674 000	58 293 200
1.2.3.2. Mesterfokozatú végzettségű				6 040 000
1.2.3.1.1.2.2. Mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása		2,00	3 020 000	6 040 000
1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása				588 800 800
1.2.5.1.1. Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása		104,00	5 268 000	549 452 400
1.2.5.1.2. Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása		5,00	8 372 000	39 348 400

Megnevezés	2024. év			Módosított állami támogatás
	Lakosság szám	Naturális mutató	Fajlagos összeg	
1.2.7. Diabétesz ellátási pótlék		1,00	717 000	717 000
1.3. A települési Önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				1 183 804 825
1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása				1 151 513 859
1.3.3.1. Bölcsődei bértámogatás				884 174 200
1.3.3.1.1. Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása		27,00	8 522 000	221 572 000
1.3.3.1.2. Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása		95,70	6 838 000	662 602 200
1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás				267 339 659
2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék				32 290 966
1.4. A települési Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				634 901 221
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása				632 659 981
1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás		119,47	3 620 000	429 802 600
1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás				202 857 381
1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása		8 110,00	285	2 241 240
1.5. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				107 932 576
1.5.1. Vármegyeszékhely megyei jogú városok közművelődési feladatainak támogatása		66 764,00	964	64 360 496
1.5.5. Vármegyei hatókörű városi könyvtár kistépülési könyvtári célú kiegészítő támogatása				43 572 080
2. A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai				781 845 996
2.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása				635 366 284
2.3.2.1 Vármegyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása				159 326 418
2.3.2.2. Vármegyei hatókörű városi könyvtárak feladatainak támogatása				192 700 000
2.3.2.4. Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás				1 897 000
2.3.2.6. Zeneművészeti szervezetek támogatása - nemzeti és kiemelt minősítésű zenekarok támogatása (Szolnoki Szimfonikus Zenekar)				209 249 216
2.3.2.6. Zeneművészeti szervezetek támogatása - nemzeti és kiemelt minősítésű énekarok támogatása (Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus)				72 193 650
2.3.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása				146 479 712
1.1. Aba - Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. - ágazati bértámogatás				29 583 174
1.2. Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft - ágazati bértámogatás				74 351 107
1.3. RepTár Szolnoki Nonprofit Kft. - ágazati bértámogatás				22 773 003

Megnevezés	2024. év			Módosított állami támogatás
	Lakosság szám	Naturális mutató	Fajlagos összeg	
1.4. Kulturális területen biztosítandó kiegészítő támogatás				19 772 428
3. A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai				
Önkormányzat összesen				6 590 799 095
Megnevezés	2024. év			Módosított állami támogatás
	Lakosság szám	Naturális mutató	Fajlagos összeg	
1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása				1 366 633 586
1.3.2.1. Család - és gyermekjóléti szolgálat		18,6	6 643 100	123 561 660
1.3.2.2.1. Család - és gyermekjóléti központ		18,2	6 510 300	118 333 830
1.3.2.2.2. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása				82 211 328
1.3.2.3.2. Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás		1 167,0	93 345	108 093 510
1.3.2.4.1. Szociális segítség		28,0	25 000	700 000
1.3.2.4.3. Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás		673,0	783 310	534 217 420
1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás		4,0	6 047 200	24 188 800
1.3.2.6.2. Időskorúak nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás		279,0	524 740	146 402 460
1.3.2.7.2.1. Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása - autista diagnózissal nem rendelkező ellátottak - társulás által történő feladatellátás		2,0	1 214 460	3 643 380
1.3.2.7.2.2. Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása - autista diagnózissal rendelkező ellátottak - társulás által történő feladatellátás		4,0	1 575 650	6 302 600
1.3.2.7.4.1. Foglalkoztatási támogatásban részesülő fogyatékos nappali intézményben ellátottak száma - autista diagnózissal nem rendelkező ellátottak - társulás által történő feladatellátás		10,0	728 670	7 286 700
1.3.2.8.2. Demens személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás		23,0	1 069 050	25 657 200
1.3.2.9.2. Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása- társulás által történő feladatellátás		56,0	580 540	30 768 620
1.3.2.9.4. Foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézményben ellátott pszichiátriai betegek - társulás által történő feladatellátás		9,0	348 320	4 179 840
1.3.2.10.2. Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása- társulás által történő feladatellátás		8,0	561 424	3 929 968
1.3.2.10.4. Foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézményben ellátott szenvedélybetegek - társulás által történő feladatellátás		2,0	336 858	1 010 574
1.3.2.11.2. Hajléktalanok nappali intézményi ellátása- társulás által történő feladatellátás		40,0	428 210	17 128 400

Megnevezés	2024. év			Módosított állami támogatás
	Lakosság szám	Naturális mutató	Fajlagos összeg	
1.3.2.11.3. Hajléktalanok nappali intézményi ellátása- a szociál és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által kijelölt intézmény		1,0	13 366 900	13 366 900
1.3.2.13.5.-8. Hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely összesen- társulás által történő feladatellátás		52,0	944 763	49 127 676
1.3.2.14. Támogató szolgáltatás				
1.3.2.14.1. Támogató szolgáltatás - alaptámogatás		1,0	3 000 000	3 000 000
1.3.2.14.2. Támogató szolgáltatás - teljesítménytámogatás		7 000,0	4 220	32 494 000
1.3.2.15. Közösségi alapellátások				
1.3.2.15.1.1. Közösségi alapellátások - pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás - alaptámogatás		1,0	2 000 000	2 000 000
1.3.2.15.1.2. Közösségi alapellátások - pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás - teljesítménytámogatás		52,0	299 860	15 592 720
1.3.2.15.2.1. Közösségi alapellátások - szenvedély betegek részére nyújtott közösségi alapellátás - alaptámogatás		1,0	2 000 000	2 000 000
1.3.2.15.2.2. Közösségi alapellátások - szenvedély betegek részére nyújtott közösségi alapellátás - teljesítménytámogatás		40,0	285 900	11 436 000
1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása				1 148 443 434
1.3.4.1. Bértámogatás		125,0	7 248 900	906 112 500
1.3.4.2. Intézményüzemeltetési támogatás				242 330 934
2. A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai				383 215 200
2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék				371 072 343
Egészségügyi kiegészítő pótlék				12 142 857
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása összesen				2 898 292 220
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása állami hozzájárulásai mindösszesen				9 489 091 315

6. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi egyes bevételeinek összefoglalója

		adatok Ft-ban
Alcím	Megnevezés	2024. évi előirányzat
1.	Működési bevétel	5 382 462 901
1.1	Működési bevételek	1 676 962 163
1.1.1	Közterületfoglalási díj	20 000 000
1.1.2	Szakfelügyeleti díj	63 385 827
1.1.3	Lakásalap:	465 000 000
1.1.3.1	Lakbérek	445 000 000
1.1.3.2	Zöld Ház társasház bérleti díj	20 000 000
1.1.4	Helyiségbérleti díjak	140 000 000
1.1.5	Földhaszonbérlet	8 000 000
1.1.6	Szűnyoggyérítés továbbbszámlázása	21 899 418
1.1.7	Egyéb, kamat, hatósági eljárás bevétele	85 000 000
1.1.8	Parkolók 2023. évi bérleti díja	170 000 000
1.1.9	Biztosítási díjak továbbbszámlázása	28 500 000
1.1.10	Köztemetés megtérítése	4 000 000
1.1.11	Logisztikai Központ üzemeltetési díj	2 546 000
1.1.12	Promóciós termékek Tourinform Szolnok Irodában történő értékesítése	200 000
1.1.13	Gyermekétkeztetés	201 030 286
1.1.14	Távhő szolgáltatási rendszer bérleti díja (MVM)	362 659 805
1.1.15	Szolnoki Városüzemeltetési Kft. hasznosítási jog ellenértéke	14 000 000
1.1.16	Közvetített szolgáltatás	13 948 000
1.1.17	Biztosító által megtérített kár	6 361 147
1.1.18	Továbbbszámlázott közüzemi kiadások bevétele	40 000 000
1.1.19	Szolnoki Városüzemeltetési Kft. kizárólagos jog ellenértéke	13 705 000
1.1.20	Környezetvédelmi díj (MOHU)	16 726 680
1.2.	ÁFA bevételek, visszatérülések	2 769 191 208
1.2.1	Áfa bevétel	399 436 923
1.2.2	Áfa visszatérülés	290 000 000
1.2.3	Vagyonértékesítés Áfa	122 310 000
1.2.4	Beruházásokhoz kapcsolódó Áfa	1 893 333 695
1.2.5	Koncessziós díjak áfa	64 110 590
1.3.	Tulajdonosi bevételek	936 309 530
1.3.1	Koncessziós díj bevétel VCSM Zrt.	311 309 530
1.3.2	Szollak Kft. Csarnok és Piac üzletekhez kapcsolódó vagyoni értékű jog	25 000 000
1.3.3	Területhasználati jog rendezése SZTHT	100 000 000
1.3.4	Osztalék kifizetés NHSZ	500 000 000
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	583 990 819

Alcím	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2.1	SZKTT munkaszervezet feladatellátás	13 527 117
2.2	Szolnoki Szigligeti Színház állami támogatása	432 131 408
2.3	Hulladékgazdálkodási rendszer működtetéséhez pénzeszköz átvétel SZTHT-től	23 650 189
2.4	Továbbszámlázott köztemetés	10 276 302
2.5	Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet támogatása SZKTT-nek	31 313 500
2.6	Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság támogatása SZKTT-nek	11 504 840
2.7	Helyettesítő 23. sz felnőtt háziorvosi szolgálat finanszírozási bevétele	8 000 000
2.8	Vízilabda Aréna üzemeltetési támogatása Honvédelmi Minisztériumtól	38 536 457
2.9	Diákmunka támogatás	15 051 006
3	Működési célú átvett pénzeszközök	137 520 355
3.1	LIFE-IP HungAIRy	63 385 147
3.2	Előző évek fel nem használt támogatások visszafizetése	72 135 208
3.3	Magyar-magyar közösségi tevékenységek támogatása	2 000 000
Működési bevételek összesen (1+2+3)		6 103 974 075
4.	Felhalmozási jellegű bevételek	453 000 000
4.1	Egyéb vagyonhasznosítási bevételek, helyiségtérletelés	3 000 000
4.2	Telekértékesítés	250 000 000
4.3	Lakásértékesítés bevétele	200 000 000
5.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 598 063 994
5.1	Tiszaigeti fürdőfejlesztési projekt	1 341 227 983
5.2	Kaán Károly út külterületi szakaszának felújítása	197 106 838
5.3	Temető úti rendelő újjáépítése	3 605 000
5.4	Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése	40 566 673
5.5	Kacsa úti Óvoda fejlesztése	15 557 500
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	110 071 425
6.1	Közérdekű célra történő kötelezettségvállalás út rekonstrukcióra	5 000 000
6.2	Közcélú érdekeltségi hozzájárulás Vízpart krt V.-VI. tömb	71 425
6.3	Tiszaigeti műfüves pálya felújítása	105 000 000
Felhalmozási bevételek összesen (4+5+6)		2 161 135 419
7.	Pénzügyi elszámolások	3 720 717 840
7.1	Folyószámla hitel	3 076 716 675
7.2	Előző évek elszámolásának bevétele	230 000 000
7.3	Fejlesztési célú állami támogatás megelőlegezése	394 467 772
7.4	Előző évek állami elszámolásának bevétele	16 333 393
7.5	Közfoglalkoztatottak államháztartáson belül megelőlegezett bevétele	3 200 000
Bevételek mindösszesen		11 985 827 334

7. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi egyes kiadási előirányzatainak összefoglalója

adatok Ft-ban

Alcím	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ő L									
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
I.	Adósságszolgálat	421 495 191				196 849 370							224 645 821
II.	Városüzemeltetési feladatok	4 018 259 744	0			2 510 974 482		1 445 837 739	61 447 523	23 822 819	22 419 704	15 205 000	
2.1	Út-híd	255 305 839	0			242 127 503			13 178 336	12 860 074	318 262		
2.1.1	Útfenntartás	79 186 049	0			77 303 043			1 883 006	1 700 598	182 408		
2.1.2	Hídfenntartás	13 999 943				13 999 943							
2.1.3	Járdafenntartás	59 467 778				48 308 302			11 159 476	11 159 476			
2.1.4	Kerékpárút fenntartás	6 430 245				6 430 245							
2.1.5	Forgalomszabályozás	31 865 310				31 865 310							
2.1.6	Jelzőlámpás forgalomszabályozás üzemeltetése	54 279 514				54 143 660			135 854		135 854		
2.1.7	Burkolatjel festés	10 077 000				10 077 000							
2.2	Parkfenntartás	695 528 694	0			687 897 794			7 630 900	7 630 900			
2.2.1	Zöldfelületek gondozása	338 381 144				338 381 144							

A/cím	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ö L									
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.2.2	Fás szárú növények gondozása	134 800 498				134 800 498							
2.2.3	Növényvédelem és gyomirtás	22 051 667				22 051 667							
2.2.4	Öntözőrendszerek üzemeltetése	45 566 928				45 566 928							
2.2.5	Erdőápolás	11 845 112				11 845 112							
2.2.6	Játszóterek, sportpályák üzemeltetése és fenntartása	62 841 346				55 210 446			7 630 900	7 630 900			
2.2.7	Utcabútorok fenntartása, felületkezelése, javítása	35 302 586				35 302 586							
2.2.8	Szökőkutak üzemeltetése	44 739 413				44 739 413							
2.3	Vízgazdálkodás, vízkárelhárítás	50 122 966	0			49 839 155			283 811		283 811		
2.3.1	Csapadékvíz-elvezető rendszerek fenntartása	21 717 302				21 433 491			283 811		283 811		
2.3.2	Árvízvédelmi létesítmények fenntartása	13 739 876				13 739 876							
2.3.3	Belvízvédekezés és létesítmények üzemeltetése	14 665 788				14 665 788							
2.4	Köztisztaság	511 262 879	0			511 262 879							
2.4.1	Téli hómunka	72 903 648				72 903 648							
2.4.2	Kézi-gépi úttisztítás	379 948 918				379 948 918							
2.4.3	Közüterületi hulladék elszállítása	53 508 223				53 508 223							
2.4.4	Köztéri illemhely üzemeltetése	4 902 090				4 902 090							
2.5	Temetőfenntartás	13 000 000	0			13 000 000							
2.5.1	Önkormányzati kezelésű síremlékek, sírkertek gondozása	13 000 000				13 000 000							

A/cím	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ő L									
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6	Közüvilágítás	601 166 721	0			601 166 721							
2.6.1	Közüvilágítás üzemeltetés	77 568 649				77 568 649							
2.6.2	Közüvilágítás villamosenergia díja	523 598 072				523 598 072							
2.6.3	Gyalogátkelöhelyek közlekedésbiztonsági rendszerének fejlesztése	0											
2.7	Állategészségügy	99 967 500	0			57 172 500		42 795 000					
2.7.1	Lomb és karantén kártevök elleni védekezés	1 552 500				1 552 500							
2.7.2	Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány támogatása	39 825 000						39 825 000					
2.7.3	Patkánymentesítés közterületen	23 625 000				23 625 000							
2.7.4	Állatorvosi ügyelet biztosítása	2 970 000						2 970 000					
2.7.5	Gyepmesteri szolgálat üzemeltetése	31 995 000				31 995 000							
2.8	Mezőgazdaság	27 905 250	0			27 905 250							
2.8.1	Szűnyoggyérítés költsége és szakértöi díja	27 905 250				27 905 250							
2.9	Egyéb városüzemeltetési kiadások	1 763 999 895	0			320 602 680		1 403 042 739	40 354 476	3 331 845	21 817 631	15 205 000	
2.9.1	Szervezetek támogatása	1 000 000						1 000 000					
2.9.2	"Munkalehetöség a Jövöért" Szolnok Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása	121 173 310	0					121 173 310					
2.9.3	Polgári védelem	3 005 231				905 231		600 000	1 500 000			1 500 000	
2.9.4	Térfigyelö rendszer működtetése	41 592 719				38 260 874			3 331 845	3 331 845			
2.9.5	Rendörség működési feladatainak támogatása	2 250 000						2 250 000					
2.9.6	Hatósági és közbeszerzési eljárások díja	28 373 224				28 373 224							
2.9.7	Forgalomszabályozási rendszer fejlesztése	7 672 920				7 672 920							

Alcím	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ő L									
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.9.8	Szobrok fenntartása	5 549 047				5 549 047							
2.9.9	Közkifolyók fenntartása	2 396 384				2 396 384							
2.9.10	Szakfelügyeleti rendszer üzemeltetése	94 957 680				94 957 680							
2.9.11	Energiagazdálkodási feladatok ellátása	11 811 800				11 811 800							
2.9.12	Önkormányzat és a Rendőrség Gyermekeinkért	6 000 000						6 000 000					
2.9.13	Bűnmegelőzési és Közbiztonsági feladatok	2 000 000						2 000 000					
2.9.14	Közösségi közlekedés költsége	1 270 019 429						1 270 019 429					
2.9.15	Utcabútorok, játszótéri elemek beszerzése												
2.9.16	Utasvárók fejlesztése, rekonstrukciója	21 817 631							21 817 631		21 817 631		
2.9.17	Postai szolgáltatóhely szolgáltatási díja	67 025 331				67 025 331							
2.9.18	Hulladékgazdálkodási rendszer működtetése	23 650 189				23 650 189							
2.9.19	Továbbszámlázott közüzemi kiadások	40 000 000				40 000 000							
2.9.20	Szolnoki Városüzemeltetési Kft. Támogatása	13 705 000							13 705 000			13 705 000	
III.	Városfejlesztési feladatok	19 005 500	0			19 005 500							
3.1	Egyéb városfejlesztési kiadások	19 005 500				19 005 500							
IV.	Humán szakfeladatok célelőirányzatai	3 900 254 436	183 007 168	18 327 162	6 059 193	63 882 644		3 802 919 237	9 066 200	1 266 200		7 800 000	
4.1	Oktatási feladatok	16 035 000		1 172 961	390 000	4 595 000		9 877 039					
4.1.1	Oktatási programok, rendezvények	12 285 000		1 172 961	390 000	4 595 000		6 127 039					
4.1.2	Egyházak támogatás	3 750 000						3 750 000					
4.2	Sport és ifjúsági feladatok	1 654 232 364	135 064 879	1 300 000	673 000	5 811 336		1 638 648 028	7 800 000			7 800 000	
4.2.1	Szervezetek támogatása	1 233 534 005	135 064 879					1 225 734 005	7 800 000			7 800 000	
	Ebből: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. támogatása	1 222 396 505	135 064 879					1 214 596 505	7 800 000			7 800 000	

Alcím	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ő L									
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
	Egyéb szervezetek támogatása	11 137 500						11 137 500					
4.2.2	Sport rendezvények	6 076 156		200 000	73 000	302 690		5 500 466					
4.2.3	Ifjúságpolitikai feladatok	28 278 646		1 100 000	600 000	5 508 646		21 070 000					
4.2.4	Sport célú támogatás	386 343 557						386 343 557					
4.3	Egészségügyi feladatok	61 533 581	0	7 000 000	3 000 000	27 021 319		24 512 262					
4.3.1	Egészségügyi feladatok, programok támogatása	56 133 581		7 000 000	3 000 000	21 621 319		24 512 262					
4.3.2	Foglalkozás-egészségügyi feladatok	5 400 000				5 400 000							
4.4	Szociális feladatok	301 677 831	0	1 884 580	396 193	8 177 834		291 205 024	14 200	14 200			
4.4.1	Kistérségi feladatok támogatása	233 765 324	0					233 765 324					
4.4.2	Szociális feladatok, programok támogatása	50 125 500		500 000	100 000	4 525 500		45 000 000					
4.4.3	Integrációs program	3 750 000				635 000		3 115 000					
4.4.4	Civil és kábítószerügyi feladatok	11 949 507		1 384 580	296 193	3 017 334		7 237 200	14 200	14 200			
4.4.5	Civil szervezetek pályázati úton történő támogatása	2 087 500						2 087 500					
4.5	Közművelődési feladatok	1 866 775 660	47 942 289	6 969 621	1 600 000	18 277 155		1 838 676 884	1 252 000	1 252 000			
4.5.1	Szervezetek támogatása	1 787 212 884	47 942 289					1 787 212 884					
	Ebből:												
	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása	358 509 379	0					358 509 379					
	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. állami támogatás	209 249 216						209 249 216					
	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. önkormányzati támogatás	149 260 163	0					149 260 163					
	Aba - Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. támogatása	377 236 910	47 942 289					377 236 910					

Alcím	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ő L									
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
	Aba - Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. állami támogatása	29 583 174						29 583 174					
	Aba - Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. önkormányzati támogatása	347 653 736	47 942 289					347 653 736					
	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. támogatása	785 911 727	0					785 911 727					
	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. állami támogatása	506 482 515						506 482 515					
	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása	279 429 212	0					279 429 212					
	RepTár Szolnoki Nonprofit Kft. támogatása	213 669 868	0					213 669 868					
	RepTár Szolnoki Nonprofit Kft. állami támogatása	22 773 003						22 773 003					
	RepTár Szolnoki Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása	190 896 865	0					190 896 865					
	Egyéb szervezetek támogatása	51 885 000						51 885 000					
4.5.2	Közművelődési rendezvények	79 562 776		6 969 621	1 600 000	18 277 155		51 464 000	1 252 000	1 252 000			
V.	Szociális ellátások kiadásai	655 325 158	0			547 082 356	96 914 692	9 278 110	2 050 000			2 050 000	
5.1	Települési támogatás	42 200 000	0			1 000 000	41 200 000						
5.2	Rendkívüli települési támogatás	29 906 890	0			1 000 000	28 906 890						
5.3	Köztetetés	28 425 912	0				26 807 802	1 618 110					
5.4	Bursa Hungarica ösztöndíj	5 622 500						5 622 500					
5.5	Szervezetek támogatása	2 037 500						2 037 500					
5.6	Önként vállalt nyári szünidei gyermekétkeztetés	0											
5.7	Első lakáshoz jutó helyi fiatalok támogatása	2 050 000	0						2 050 000			2 050 000	
5.8	Gyermekektetés	545 082 356				545 082 356							

A/cím	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ő L									
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
VI.	Alap	2 571 498	0			2 571 498							
6.1	Környezetvédelmi Alap	2 571 498	0			2 571 498							
VII.	Várospolitikai	243 155 781	0	12 413 400	4 432 800	44 010 593		179 383 988	2 915 000	2 915 000			
7.1	Nemzetközi kapcsolatok	4 267 180		2 504 400	826 000	936 780							
7.2	Városmarketing feladatok	32 239 233		4 209 000	1 820 000	20 295 233		5 000 000	915 000	915 000			
7.3	Koordinációs feladatok	35 265 380		4 500 000	1 486 800	22 278 580		5 000 000	2 000 000	2 000 000			
7.4	Szolnok TV Zrt. támogatása	169 383 988						169 383 988					
7.5	Várospolitikai feladatok	2 000 000		1 200 000	300 000	500 000							
VIII.	Fejlesztési kiadások	9 014 911 433	0	17 543 612	2 292 411	2 133 543 312	0	57 068 990	6 804 463 108	5 351 981 164	895 824 962	556 656 982	
8.1	Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése	22 438 955				22 438 955							
8.2	Véső úti R.A.J.T.	6 174 165				5 793 165			381 000			381 000	
8.3	Temető úti rendelő újjáépítése	24 224 976				19 144 976			5 080 000			5 080 000	
8.4	Temető Úti Bölcsőde újjáépítése	0											
8.5	Kacsa úti Óvoda fejlesztése	101 161 187							101 161 187			101 161 187	
8.6	Új óvoda építése a szandaszőlősi városrészben	33 474 699				28 665 370			4 809 329	252 730		4 556 599	
8.7	Szolnok és térsége Fenntartható Városfejlesztési Stratégiája	46 086 621				46 086 621							
8.8	Tiszaletti fürdőfejlesztési projekt	5 302 556 747				1 284 691 679			4 017 865 068	3 868 614 292	149 250 776		
8.9	A Szolnoki Művésztelep fejlesztése	1 300 573 633				283 929 637			1 016 643 996	1 016 643 996			
8.10	LIFE-IP HungAIRy	133 391 354		17 543 612	2 280 670	37 592 873			75 974 199	75 974 199			
8.11	Szolnok Intelligens Városi Energia Modell (SZIVEM)	257 703 135				44 132 500			213 570 635	213 570 635			

A/cím	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ö L									
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
8.12	Infrastruktúrafejlesztési és rekonstrukciós feladatok	182 066 025				182 066 025							
8.13	Szolnok, Gátör úti ivóvízhálózat rekonstrukciója	57 182 223				9 182 223			48 000 000			48 000 000	
8.14	Kaán Károly út külterületi szakaszának felújítása	197 106 838				12 587 447			184 519 391		184 519 391		
8.15	Munkácsy úti orvosi rendelő felújítása	102 091 055				13 861 628			88 229 427	5 439 669	82 789 758		
8.16	Szolnoki önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	336 000 000							336 000 000			336 000 000	
8.17	Projekt feladatok ellátása	377 090 355			11 741	113 175 364		57 068 990	206 834 260	97 469 472	47 886 592	61 478 196	
8.18	Dr. Kaposvári Gyula híd engedélyes tervekészítés	2 149 999							2 149 999	2 149 999			
8.19	Ormos gyalogátkelőhely tervezés és kivitelezés	7 000 000				1 477 559			5 522 441	5 522 441			
8.20	Simon F. u. buszmegálló környékén gyalogátkelőhely létesítése	2 066 457				2 066 457							
8.21	Szórt felületű utak emulziós felületi zárása	175 263 580							175 263 580		175 263 580		
8.22	Fejlesztések műszaki ellenőrzése	8 990 865							8 990 865		8 990 865		
8.23	Térfigyelő rendszer fejlesztése, tervezése	15 000 000							15 000 000	15 000 000			
8.24	Gátör út - csapadékvíz-elvezetésének kivitelezése	9 431 929				9 431 929							
8.25	Tomori Pál úton út- és járdaépítés	19 751 573				3 925 913			15 825 660	15 825 660			
8.26	Vörösmező út - Gátör út - Kocsoros út csomópontjában kerékpáros átvezetés kialakítása	15 968 651				3 394 910			12 573 741	12 573 741			
8.27	Közművilágítási hálózat korszerűsítésére kiviteli szintű tervdokumentáció készítése	15 000 000							15 000 000	15 000 000			
8.28	Tiszavirág hidfők, felüljárók rekonstrukciója, felújítása I. ütem	50 000 000							50 000 000		50 000 000		
8.29	Paál L. parkoló tervezése, kivitelezés	9 842 411				1 898 081			7 944 330	7 944 330			
8.30	Angol park öntözőrendszerének felújítása	5 000 000							5 000 000		5 000 000		
8.31	Sportpályák fenntartása és rekonstrukciója I. ütem	15 000 000							15 000 000		15 000 000		
8.32	Egyes játszóterek rekonstrukciója I. ütem	15 000 000							15 000 000		15 000 000		
8.33	Műszaki ellenőri költség	3 300 000							3 300 000		3 300 000		
8.34	Játszótér előkészítő dokumentáció	6 950 000				6 950 000							
8.35	Temető kerítés tervezés, kivitelezés	26 524 000							26 524 000		26 524 000		

A l c í m	M e g n e v e z é s	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ő L									
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
8.36	Tisza ligeti műfüves pálya felújítása	133 350 000				1 050 000			132 300 000		132 300 000		
IX.	Lakásgazdálkodás kiadásai	528 032 784	0			504 102 784		22 000 000	1 930 000			1 930 000	
9.1	Lakásüzemeltetés	90 032 784	0			90 032 784							
9.2	Közös költség	120 000 000				120 000 000							
9.3	Zöld Ház társasház közös költsége	20 500 000				18 570 000			1 930 000			1 930 000	
9.4	Karbantartás	40 000 000	0			40 000 000							
9.5	Kezelési díj	190 000 000	0			168 000 000		22 000 000					
9.6	Lakásfelújítás	67 500 000	0			67 500 000							
X.	Vagyonoműködtetés kiadásai	1 059 581 395	0			265 398 300		15 000 000	779 183 095	270 260 457	504 422 638	4 500 000	
10.1	Ingatlanvagyon biztosítása	43 466 617				43 466 617							
10.2	Ingatlanok üzemeltetése	93 233 478	0			93 233 478							
10.3	Helyiségek karbantartása	10 000 000	0			5 500 000			4 500 000			4 500 000	
10.4	Vagyonhasznosítás előkészítése	117 130 307	0			95 343 054			21 787 253	21 787 253			
10.5	Tulajdonosi helytállási kötelezettség	15 000 000						15 000 000					
10.6	MVM távhő fejlesztési kiadásai	463 560 873				27 855 151			435 705 722	238 325 839	197 379 883		
10.7	VCSM Zrt. Szolnok koncessziós beruházás és felújítás	317 190 120							317 190 120	10 147 365	307 042 755		
XI.	Igazgatási kiadások	363 827 813	0	239 812 951	24 231 573	99 783 289							
11.1	Önkormányzat igazgatási kiadásai	363 827 813		239 812 951	24 231 573	99 783 289							

Alcím	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Felhasználási korlát a rendelet 15. § (3) alapján	E B B Ő L										
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			Finanszírozási kiadások	
										Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások		
XII.	ÁFA fizetési kötelezettség	400 000 000				400 000 000								
XIII.	Tartalékok	136 088 691	27 953 224					136 088 691						
13.1	Működési költségvetés céltartaléka	33 508 745	27 953 224					33 508 745						
13.2	Általános tartalék	102 579 946						102 579 946						
XIV.	Pénzügyi elszámolások	5 862 110 864	0					2 491 458 300						3 370 652 564
14.1	Szolidaritási hozzájárulás	2 244 999 768						2 244 999 768						
14.2	Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése	290 735 889												290 735 889
14.3	Folyószámla hitel	3 076 716 675												3 076 716 675
14.4	Pénzmaradvány elszámolás	166 587 628						166 587 628						
14.5	Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet támogatása SZKTT-nek	31 313 500						31 313 500						
14.6	Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság támogatása SZKTT-nek	11 504 840						11 504 840						
14.7	Előző év állami elszámolásának kiadása	21 026 711						21 026 711						
14.8	Előző év állami elszámolása SZKTT-vel	16 025 853						16 025 853						
14.9	Közfoglalkoztatottak államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	3 200 000												3 200 000
Ö S S Z E S E N		26 624 620 288	210 960 392	288 097 125	37 015 977	6 787 204 128	96 914 692	8 159 035 055	7 661 054 926	5 650 245 640	1 422 667 304	588 141 982	3 595 298 385	

8. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának vállalt kötelezettségei célok szerinti és évenkénti bontásban
összefoglaló**

So r- sz á m	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettségvállalások					Összesen	2025. és utáni évek összesen
		2024. év	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év		
1.	Önkormányzat felhalmozási kiadások	9 756 809 248	17 511 228	37 560 993			9 811 881 469	55 072 221
2.	Intézményi felhalmozási kiadások	174 088 954					174 088 954	
3.	Felhalmozási kiadások összesen	9 930 898 202	17 511 228	37 560 993			9 985 970 423	55 072 221

”

9. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„13. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetési bevételeinek forrásösszetétele

adatok Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzat működési támogatásai		Véglegesen átvett pénzeszközök		Saját bevétel		Finanszírozási bevételek				Bevételek összesen
							Önkormányzati támogatás		Pénzügyi elszámolások / Előző évi pénzmaradvány		
	Összeg	Megoszlás %	Összeg	Megoszlás %	Összeg	Megoszlás %	Összeg	Megoszlás %			
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	57 310 591	7,55	6 406 431		175 799 534	23,17	518 706 693	69,20	585 613	0,08	758 808 862
Szolnok Városi Óvodák	2 396 648 316	86,32	568 153		81 291 806	2,93	296 325 435	10,67	1 696 915	0,06	2 776 530 625
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	1 345 293 514	61,04	328 652 884	14,91	232 101 072	10,53	244 978 468	11,12	52 899 138	2,40	2 203 925 076
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete			44 707 611	6,20	30 415 131	4,22	631 802 584	87,59	14 329 310	1,99	721 254 636
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	981 691 665	52,36	140 040 693	7	21 641 365	1	716 542 028	38,23	14 856 128	0,79	1 874 771 879
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet			25 685				50 493 986	99,75	100 855	0,20	50 620 526
Verseghegy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	238 169 080	38,26	29 491 401	4,74	35 305 077	5,67	313 411 214	50,35	6 094 438	0,98	622 471 210
Damjanich János Múzeum	159 326 418	26,18	6 614 719	1	160 560 828	26,39	205 508 487	33,77	76 498 020	12,57	608 508 472
Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus	72 193 650	44,94	28 106 350	18	2 831 964	1,76	52 599 800	32,75	4 898 599	3,05	160 630 363
Intézményi bevételek mindösszesen	5 250 633 234	53,70	584 613 927	5,98	739 946 777	7,57	3 030 368 695	30,99	171 959 016	1,76	9 777 521 649
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának bevételei	1 340 165 861	5,03	2 429 646 593	9,12	16 285 862 901	61,15	-3 030 368 695	-11,38	9 609 413 628	36,08	26 634 720 288

10. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„14. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatainak megbontása

					adatok Ft-ban
Cím	Alcím, tervezési alapegység megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata					
I.	Adósságszolgálat		421 495 191		421 495 191
II.	Városüzemeltetési feladatok	2 296 119 531	1 722 140 213		4 018 259 744
2.1	Út-híd	255 305 839			255 305 839
2.2	Parkfenntartás és virágosítás	546 114 375	149 414 319		695 528 694
2.3	Vízgazdálkodás, vízkárelhárítás	50 122 966			50 122 966
2.4	Köztisztaság	511 262 879			511 262 879
2.5	Temetőfenntartás	13 000 000			13 000 000
2.6	Közüvilágítás	600 855 240	311 481		601 166 721
2.7	Állategészségügy	57 172 500	42 795 000		99 967 500
2.8	Mezőgazdaság		27 905 250		27 905 250
2.9	Egyéb városüzemeltetési kiadások	262 285 732	1 501 714 163		1 763 999 895
III.	Városfejlesztési feladatok	19 005 500			19 005 500
IV.	Humán szakfeladatok célleírányzatai	1 955 838 494	1 944 415 942		3 900 254 436
4.1	Oktatási feladatok		16 035 000		16 035 000
4.2	Sport és ifjúsági feladatok	1 251 775 151	403 457 213		1 655 232 364
4.3	Egészségügyi feladatok	5 550 000	55 983 581		61 533 581
4.4	Szociális feladatok	274 713 657	26 964 174		301 677 831
4.5	Közművelődési feladatok	423 799 686	1 441 975 974		1 865 775 660
V.	Szociális ellátások kiadásai	601 997 070	53 328 088		655 325 158
VI.	Alap	2 571 498			2 571 498
VII.	Várospolitikai		243 155 781		243 155 781

Cím	Alcím, tervezési alapegység megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata					
I.	Adósságszolgálat		421 495 191		421 495 191
II.	Városüzemeltetési feladatok	2 296 119 531	1 722 140 213		4 018 259 744
VIII.	Fejlesztési kiadások		9 014 911 433		9 014 911 433
IX.	Lakásgazdálkodás kiadásai	480 532 784	47 500 000		528 032 784
X.	Vagyonműködtetés kiadásai	899 951 088	159 630 307		1 059 581 395
XI.	Igazgatási kiadások	363 827 813			363 827 813
XII.	ÁFA fizetési kötelezettség	400 000 000			400 000 000
XIII.	Tartalékok	126 088 691	10 000 000		136 088 691
XIV.	Pénzügyi elszámolások	2 785 394 189	3 076 716 675		5 862 110 864
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának összesen		9 931 326 658	16 693 293 630		26 624 620 288
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési intézményei					
	Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat mindösszesen	3 535 339 487			3 535 339 487
	<i>ebből: Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat saját költségvetés</i>	<i>758 808 862</i>			<i>758 808 862</i>
	<i>Szolnok Városi Óvodák</i>	<i>2 776 530 625</i>			<i>2 776 530 625</i>
	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	2 203 925 076			2 203 925 076
	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	721 254 636			721 254 636
	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala			1 874 771 879	1 874 771 879
	Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet mindösszesen	1 281 600 208	160 630 363		1 442 230 571
	<i>ebből: Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet saját költségvetés</i>	<i>50 620 526</i>			<i>50 620 526</i>
	<i>Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény</i>	<i>622 471 210</i>			<i>622 471 210</i>
	<i>Damjanich János Múzeum</i>	<i>608 508 472</i>			<i>608 508 472</i>
	<i>Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus</i>		<i>160 630 363</i>		<i>160 630 363</i>
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési intézményei összesen		7 742 119 407	160 630 363	1 874 771 879	9 777 521 649
Nemzetiségi Önkormányzatok					
1.	Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata		6 100 000		6 100 000
2.	Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat		3 800 000		3 800 000
3.	Szolnoki Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat		100 000		100 000
4.	Szolnoki Görög Nemzetiségi Önkormányzat		100 000		100 000
Nemzetiségi Önkormányzatok összesen			10 100 000		10 100 000

Cím	Alcím, tervezési alapegység megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata					
I.	Adósságszolgálat		421 495 191		421 495 191
II.	Városüzemeltetési feladatok	2 296 119 531	1 722 140 213		4 018 259 744
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának kötelező, önként vállalt és államigazgatási kiadások mindösszesen		17 673 446 065	16 864 023 993	1 874 771 879	36 412 241 937

11. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„17. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési mérlege 2024. - 2027. évekre

adatok millió Ft-ban											
Bevételek		2024. év	2025. év	2026. év	2027. év	Kiadások	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év	
1.1	Működési bevételek	16 573	18 693	18 797	18 917	2.1 Intézmények elemi kiadásai	9 778	10 373	11 928	13 718	
1.1.1	Intézményi működési bevételek	721	693	797	917	2.2 Önkormányzat kiadásai	20 763	26 610	31 159	30 489	
1.1.2	Önkormányzat közhatalmi bevétele	10 469	12 000	12 000	12 000	2.3 Nemzetiségi Önkormányzatok	10	10	10	10	
1.1.3	Önkormányzat működési bevétele	5 382	6 000	6 000	6 000	2.4 Pénzügyi elszámolások	5 862	2 500	2 500	2 500	
1.2	Önkormányzat működési támogatásai	6 591	7 000	7 000	7 000						
1.3	Felhalmozási jellegű bevételek	453	300	300	300						
1.4	Véglegesen átvett pénzeszközök	3 014	5 000	10 000	10 000						
1.5	Finanszírozási bevételek	6 061	6 000	7 000	8 000						
1.6	Pénzügyi elszámolások	3 721	2 500	2 500	2 500						
Összesen		36 412	39 493	45 597	46 717						
Fedezethiány											
MINDÖSSZESEN		36 412	39 493	45 597	46 717	MINDÖSSZESEN	36 412	39 493	45 597	46 717	

12. melléklet a 36/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

„18. melléklet a 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi előirányzat felhasználási ütemterve havi bontásban

adatok Ft-ban

Megnevezés	2024. évi javaslat	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
B e v é t e l e k														
Működési bevételek (Intézmények + Önkormányzat)	6 103 738 641	156 844 644	256 901 540	356 700 644	497 312 772	774 134 120	505 709 260	456 944 644	799 642 748	589 819 655	641 670 420	611 058 194	457 000 000	6 103 738 641
Önkormányzat közhatalmi bevétele	10 468 822 047	100 000 000	20 000 000	4 000 000 000	254 176 920	980 000 000	128 020 981	80 000 000	303 753 412	3 700 000 000	202 870 734	200 000 000	500 000 000	10 468 822 047
Önkormányzat működési támogatásai	6 590 799 095	548 038 266	548 038 266	548 038 266	560 357 205	548 038 266	555 871 364	548 038 266	532 172 772	548 038 266	555 375 113	548 038 266	550 754 779	6 590 799 095
Felhalmozási jellegű bevételek	453 248 990			100 000 000	20 000 000	100 000 000	40 000 000		150 000 000	150 000	15 098 990	20 000 000	8 000 000	453 248 990
Működésre átvett pénzeszközök	1 305 025 101	39 551 142	120 540 558	79 411 826	208 694 926	74 657 797	318 757 482	51 852 482	91 431 760	76 650 226	125 257 869	76 650 226	41 568 807	1 305 025 101
Felhalmozásra átvett pénzeszközök	1 709 235 419	30 000 000	44 281 671	40 000 000	50 000 000	46 000 000	153 605 000	54 000 000	142 732 090	52 000 000	484 153 143	475 000 000	137 463 515	1 709 235 419
Finanszírozási bevételek (pénzmaradvány igénybevétel)	6 060 654 804	305 000 000	650 000 000	245 000 000	1 138 546 644	40 000 000	740 000 000	700 000 000	400 000 000	62 463 217	613 000 000	510 000 000	656 644 943	6 060 654 804
Finanszírozási bevételek	3 720 717 840	850 000 000	400 000 000		16 333 393	130 000 000	723 200 000	370 000 000	107 950 167	500 000 000	500 000 000	76 716 675	46 517 605	3 720 717 840
Bevételek összesen	36 412 241 937	2 029 434 052	2 039 762 035	5 369 150 736	2 745 421 860	2 692 830 183	3 165 164 087	2 260 835 392	2 527 682 949	5 529 121 364	3 137 426 269	2 517 463 361	2 397 949 649	36 412 241 937
K i a d á s o k														
Személyi juttatások	6 461 056 425	513 643 527	513 808 527	513 808 527	567 379 245	554 262 775	642 181 160	513 808 527	539 857 451	554 709 507	516 679 774	517 108 881	513 808 524	6 461 056 425
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	902 749 821	75 229 152	67 576 748	67 576 748	87 270 553	72 843 202	94 163 177	67 576 748	82 680 681	83 413 652	68 872 372	67 970 040	67 576 748	902 749 821
Dologi kiadások	9 349 324 928	303 436 683	706 036 683	704 736 683	1 075 598 460	783 544 783	754 967 483	704 736 683	748 357 346	1 428 426 524	730 010 236	704 736 683	704 736 681	9 349 324 928
Ellátottak pénzbeli juttatásai	96 914 692	10 000 000	10 000 000	7 000 000	6 000 000	5 000 000	5 000 000	4 525 000	9 878 275	9 924 829	9 586 588	10 000 000	10 000 000	96 914 692
Egyéb működési célú kiadások	8 025 565 115	636 542 139	636 476 972	760 000 000	1 108 416 151	775 000 000	833 933 606	615 000 000	475 743 915	698 224 989	595 297 333	390 900 000	500 030 010	8 025 565 115
Felhalmozási kiadások	7 835 143 880	200 000 000	100 000 000	360 337 878	897 162 025	767 190 120	815 760 857	300 000 000	532 654 887	1 664 961 676	837 076 437	760 000 000	600 000 000	7 835 143 880

Megnevezés	2024. évi javaslat	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
Tartalékok	136 088 691						12 730 654	38 077 237		39 961 296	26 042 996	16 876 508	2 400 000	136 088 691
Nemzetiségi Önkormányzatok	10 100 000			5 000 000						5 000 000	100 000			10 100 000
Finanszírozási kiadások	3 595 298 385	290 735 889		1 000 000 000	200 000 000		3 200 000	50 000 000	750 000 000	724 645 821	500 000 000	76 716 675		3 595 298 385
Kiadások összesen	36 412 241 937	2 029 587 390	2 033 898 930	3 418 459 836	3 941 826 434	2 957 840 880	3 161 936 937	2 293 724 195	3 139 172 555	5 209 268 294	3 283 665 736	2 544 308 787	2 398 551 963	36 412 241 937
Bevétel- kiadás egyenleg		-153 338	5 863 105	1 950 690 900	-1 196 404 574	-265 010 697	3 227 150	-32 888 803	-611 489 606	319 853 070	-146 239 467	-26 845 426	-602 314	
Finanszírozás egyenlege		-153 338	5 709 767	1 956 400 667	759 996 093	494 985 396	498 212 546	465 323 743	-146 165 863	173 687 207	27 447 740	602 314		

Általános indokolás

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az Áht. és az Ávr. szabályai szerint az Önkormányzat 2024. évi költségvetését 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendeletével állapította meg. A rendelet módosítása azokat az előirányzat-módosításokat tartalmazza, amelyek a gazdálkodás során a hivatali hatáskörben javasolt előirányzat rendelkezésekkel függenek össze.

Részletes indokolás

Az 1–4. §-hoz

Az Államháztartásról szóló törvény előírásainak megfelelően a különböző feladatokra átvett pénzeszközök a saját hatáskörű előirányzat módosításokkal együtt teremtik meg azoknak a feladatoknak a fedezetét, melyek a céljellegű előirányzatok rendelkezésre állása miatt a 2024. évi költségvetésben módosításokat eredményeznek. A vonatkozó államháztartási és önkormányzati előírásokkal összhangban szükségessé váló előirányzat-módosításokat tartalmazza.

Az 5. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

3. napirendi pont:

Előterjesztés az építményadóról szóló 48/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Az önkormányzatoknak törvényben biztosított jogköre, hogy a kötelező és az önként vállalt feladataikhoz megteremtsék a pénzügyi forrásokat. Ennek egyik lehetősége és útja a helyi adók kivetése és beszedése. Azt gondolja, hogy a helyi adópolitika meghatározása során alapvető cél kell legyen, hogy a helyi adóbevételek folyamatos, stabil és kiszámítható bevételi forrást jelentsenek az önkormányzat számára és kiszámítható legyen az adózói kör számára, a vállalkozások és a magánszemélyek számára is. Eddig Szolnok városában ez érvényesült. A helyi adóbevételek nagyságrendjüknel fogva jelentős szerepet töltenek be az önkormányzati feladatellátásban, hiszen 10 milliárd forint feletti az a bevétel, amit Szolnok város cégei, gazdálkodó szervezetei, illetve építményadót már bizonyos magánszemélyek is befizetnek az önkormányzat számára és ebből a befizetett összegből tudja az önkormányzat a feladatait ellátni, tudja az intézményeket működtetni, tudja a városüzemeltetési feladatokat ellátni, a közszolgáltatásokat teljesíteni. A 10 milliárd forintnak jelentős része mintegy 8,2 milliárd forint helyi iparüzési adóbevételekből teljesül, kicsivel több mint 1,9 milliárd forint az építményadó, mint vagyoni típusú adó és 16-17 millió forintot fizetnek be a városba ellátogató és megszálló turisták idegenforgalmi adó jogcímen. Az előterjesztés az építményadó módosítására tesz javaslatot. Érintené a következő napirendet is a beajánlójában, a telekadónak a kérdéskörét, hiszen ez is egy vagyoni típusú adó, ami az ingatlanok adóztatásához kapcsolódik. Jelenleg építményadót a településen ingatlannal rendelkező ingatlantulajdonosoknak kell fizetni. Eddig az elmúlt években kialakult gyakorlat az volt, hogy főszabály szerint a vállalkozások és gazdálkodó szervezetek voltak az adó alanyai, illetve a magánszemélyek azzal, hogy 150 m² feletti lakóingatlan tulajdonosoknak volt

adófizetési kötelezettségük, illetve akik garázs tulajdonnal rendelkeznek és rendelkeztek. Az ez alatti, illetve az ebbe a kategóriába nem tartozó ingatlantulajdonosok mentesítve voltak eddig az adófizetési kötelezettség alól. A Pénzügyminisztérium tájékoztatása szerint 2025-re a települési önkormányzatok által kivethető adó mértékének a maximuma 2950.- forint/m² éves szinten. Jelenleg a vállalkozások esetében differenciált adóztatás folyik, ami azt jelenti, hogy 7 kategóriában, 7 körben fizetnek eltérő adómértékkel a gazdálkodó szervezetek építményadót. Ez 1200.- és 1850.- forint közötti mértékben differenciálódik.

Az előterjesztés arra tesz javaslatot, hogy ezt az adómértéket 200.- forinttal emelje meg és fogadja el a közgyűlés egységesen minden adózói kör tekintetében. A kategóriák részben a tevékenység végzéshez igazodnak, részben pedig az ingatlanalap területéhez. Így differenciál. Azt gondolja, hogy ez a differenciált adóztatás az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően egy jól kialakult rendet és struktúrát követ. Nyilván felmerül ebben az esetben, hogy mit jelent ez a vállalkozások számára. Az elmúlt napokban a Kereskedelmi és Iparkamara vezetőjével folytattak ezzel kapcsolatosan egyeztetéseket és nyilván ő is elmondta a véleményét ezzel kapcsolatosan. Megvizsgálták és közösen megvitatták, hogy hogyan változott, hogyan erősödött Szolnok város gazdasága, melynek egyik nagyon objektív fokmérője a vállalkozások által megtermelt iparüzési adóalapnak a nagyságrendje. Ez 2024-ről 2025-re mintegy 8%-kal emelkedett. Most már a települési szintű iparüzési adóalap meghaladja a 400 milliárd forintot, 403 milliárd forint nagyságrendet tesz ki. Az elmúlt évben 30 milliárd forinttal kevesebb volt. Szemléltetésként hozzátette, hogy 30 milliárd forintnál kicsivel több Szolnok város költségvetése, de nem sokkal. Ezzel azt akarta szemléltetni, hogy mekkora erőt képviselnek a helyi vállalkozások Szolnok város életében és milyen lehetőséget adnak az önkormányzatnak. Arra a megállapításra jutottak, hogy annak a célnak a megvalósítása érdekében, hogy az önkormányzat tudja teljesíteni a feladatait, annak érdekében a vállalkozások építményadó emelése ezzel a céllal arányosnak és szükségesnek mondható. Ez kategóriánként 11% és 17%-os adómérték emelést jelent a vállalkozások tekintetében. Azt látják, hogy ebben az évben 200.- forinttal emelkedett január 1-től ez az adóteher és megköszönve a cégeknek úgy gondolja, hogy nagyon korrekt módon teljesítették az építményadó fizetési kötelezettségüket a megemelt adómértékkel együttesen. Ebből 300 millió forintnyi többlet bevétellel kalkulál az önkormányzat 2025. évre. 1.632.000 m² az az ingatlan alapterület, ami után a szolnoki vállalkozások építményadót fizetnek.

Az előterjesztés másik része a magánszemélyek tulajdonában álló lakóingatlanok tekintetében tartalmaz változást. Említette, hogy a 150 m² feletti lakóingatlan tulajdonosok fizettek és fizetnek jelenleg építményadót. 100.-Ft/m² adó mértékkel a 150 m² feletti rész tekintetében, illetve akinek garázsa van, az 200.-Ft/m² adó mértékkel fizet. Részletes és kiterjedt elemzést folytattak az előterjesztés előkészítése során. 2022-ben volt egy népszámlálás, amely egy nagyon aktuális adatot tartalmaz a tekintetben, hogy hogyan alakul a lakóingatlan állomány Szolnok városában. Több mint 35.000 lakóingatlan található Szolnokon, ebből a családi házaknak a száma 11.310, a sorházi ikerházak 620 és közel 24.000 a lakások száma. Az összes alapterülete ezen ingatlanoknak 2,1 millió m². Ha úgy vizsgálják meg a lakóingatlanokat, hogy milyen nagyságúak, akkor az már egy nagyon erőteljesen közelítő becslés. Az 50 m² alatti kategóriában közel 8500 lakóingatlan tartozik. 50 és 100 m² kategóriába 20.000 és a 100 m² felettibe a számításaik szerint 3200-3800 lakóingatlan tartozik.

Nagyon sokféle gondolat és elképzelés volt, hogy mi az az adópolitika, az irány, ami talán a legjobban igazodik azon célokhoz, amit legelején a helyi adóztatási politika céljainál említett, de talán ezek közül a leginkább aláhúzendó és kiemelendő, hogy az ingatlantulajdonosok jövedelmi helyzetéhez, mi az, ami leginkább illeszkedik és illeszthető. Arra tesznek javaslatot az előterjesztésben, hogy a lakóingatlan alapterületéhez igazodóan 350.-Ft/m² éves adómértéket fogadjon el és állapítson meg a testület azzal, hogy ha és amennyiben valaki a jövedelmi helyzeténél fogva nem fogja tudni teljesíteni ezt az adófizetési kötelezettséget, akkor

legyen lehetőség arra és az önkormányzat dolgozzon ki és fogadjon el egy támogatási rendszert, amivel az önkormányzattól támogatást tudnak igényelni majd az ingatlantulajdonosok azért, hogy ezt a fizetési kötelezettségüket teljesíteni tudják.

Szolnok város településén kialakultak azok a lakás típusok, méretek, amik általánosságban elmondhatók és amiben jelenleg a lakosok laknak azok a 36-40-50-51-54-68-72-76 és a 100 m² feletti kategóriák. Az adóterhelés szempontjából egy 36 m²-es lakóingatlanban az ingatlantulajdonos fizetési kötelezettsége éves szinten 12.600-Ft lesz, egy 50 m²-es lakóingatlan esetében 17.500-Ft, egy 70 m²-es lakóingatlan esetében pedig 25.000-Ft. A 200 m²-es lakás vagy családi ház esetében pedig 57.500.-Ft mértékben alakul.

2.169.000 m² az össz alapterület, amit előzetesen megbecsültek. Az ebből elérhető és reálisan beszédhető adó mérték 2025. évben mintegy 600 millió forint.

A harmadik út a következő előterjesztés. A belterületi beépítetlen ingatlanok tekintetében, ami 3.200.000 m² alapterületet tesz ki, arra tesznek javaslatot, hogy 50.-Ft/m² adómértékkel éves szinten kerüljön ez az adó bevezetésre. Ennek az adónak a legmagasabb mértéke kicsivel több mint 500.-Ft. Ehhez képest 50.-Ft-os minimális mértékben tesznek javaslatot.

Hangsúlyozta, hogy az előterjesztés tartalmaz egy határozati javaslatot, ami a jegyzőnek szab feladatot, mégpedig azt, hogy a családok tehervállaló képességéhez igazodóan dolgozzanak ki egy szociális támogatási rendszert, amit igényelni tudnak annak érdekében, hogy teljesíteni tudják az építményadó fizetési kötelezettségüket.

Kérdések:

Borda Zoltán képviselő: Kérdése, hogy az előzetes megbeszélésen, ahol kvázi áldását adta a Kereskedelmi és Iparkamara elnöke erre a tartalomra, készült-e írásos feljegyzés? Amennyiben igen célszerűnek tartaná hozzátenni az anyaghoz, hogy kerekesebb legyen.

Györfi Mihály polgármester: Tegnap részt vett a „Top 50 cég” rendezvényen, ahol abban a szerencsében volt része, hogy a Kereskedelmi és Iparkamara elnöke, Sziráki András mellett kapott helyet, így lehetősége volt feltenni neki ezeket a kérdéseket. Elnézést kért, hogy tegnap az idő rövideje miatt nem tudott szóban beszámolni erről a frakciójának. Részletesen tájékoztatta Sziráki András arról, hogy megérti a mai magyar helyzetet és a mai történetet is a nevükben áldását és támogatását adja ehhez az előterjesztéshez.

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Ugyanezt tudja megerősíteni. Tegnapelőtt dél környékén ültek le egyeztetni Sziráki Andrásal. Ez egy személyes egyeztetés volt, nem készült róla feljegyzés vagy emlékeztető az idő rövidségére tekintettel, ezért is emelte ki a beajánlójában a megbeszélésnek a részleteit.

Dr. Sámson László képviselő: Muszáj szóvá tennie, hogy 2 napja kapták meg a végleges verziót. Tehát nem volt ezt idő teljes mértékig átbeszélni, nem volt idő egyeztetni a lakossággal. Nem tudja, hogy történt-e a civil egyesületekkel, a nyugdíjas egyesületekkel egyeztetés ez ügyben. Úgy gondolja, hogy a lakosságnak joga van tudni azt, hogy miért vállal kötelezettségeket és mire fel ez a lakossági kötelezettségvállalás, amikor még az önkormányzati megtakarítási lehetőségeket se tudják. Nem tudja a lakosság azt, hogy mire kell ez a pénz. Általánosságban mondhatják, hogy az önkormányzatnak a működésére és fenntartására, de szerinte ettől részletesebb magyarázatra szorulna ez a rendelet. Kérdéses ennek a megvalósítása is, hiszen egy általános kötelezettséget ír elő ez a rendelet azzal a megkötéssel, hogy majd egy szociális lábat fog mellé kapni. Kérdése, hogy például miért nem lett ez sávós? Lesz egy szociális láb mellé, ami egy csomó kérvénnyel fog járni és rengeteg papírmunkával. A plusz

munkaidő vagy az alkalmazottak teherbírása, esetlegesen az alkalmazottak számának növelése kérdésében a mérlegelésnek nem látják az útját és az eredményét.

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Azt gondolja, hogy ezt az előterjesztést egy elég részletes és hosszas politikai egyeztetés előzte meg, amelyet a polgármester hívott össze a frakcióvezetők, a tanácsnokok részvételével. Több ülésen keresztül beszéltek át és vitatták meg az előterjesztést, illetve annak különböző fázisait. Nyilván azzal, hogy ez egy nagyon komoly és nagyon felelősségteljes döntés, pontosan azért, amit a képviselő is mondott, hogy a lakosoknak a jelentős körét érinti. A 2025. évi költségvetés előkészítése már elkezdődött, amelynek ez is egy eleme. A helyi adók tekintetében létezik egy olyan szabály, hogy a következő év tekintetében helyi adót bevezetni vagy adót emelni a költségvetési évet megelőző év december 31-ét megelőző egy hónapon belül vagy egy hónapon túl kell megtenni. Tehát november 30-a az utolsó időpont, ameddig erről a döntés meg tud születni. Nyilván az új testület megalakulásával a választások után eléggé időszükébe kerültek. Úgy gondolja, hogy a lakosság tájékoztatásának felelőssége a döntés után rá és a Polgármesteri Hivatal kollégáira fog hárulni. Azzal kapcsolatban, hogy miért erre az irányra tettek javaslatot elmondta, hogy nyilván felmerült az is, hogy az ingatlanmérethez adódóan, mérten differenciáljanak vagy legyen bizonyos ingatlan mérték alatti mentesítés, viszont szembe kell nézni azzal is, hogy vannak olyan ingatlantulajdonosok, akiknek több ingatlana is van. Ha bárhol elindítanak egy ilyen folyamatot bármilyen ingatlan méret esetében, akkor olyan személyeket is mentesíthetnek, akik több ingatlannal is rendelkeznek és szociálisan a jövedelmi helyzetük alapján nem rászorultak. Inkább azt választották, hogy a szociális támogatás irányába mennek még ha többletfeladatot is fog okozni a Polgármesteri Hivatalnak. Azt gondolja, hogy a beszédhető bevétel nagyságrendje okán ezt a feladatot vállalni kell. Az első év lesz a legnehezebb, hiszen ez egy bevallásos adó. Minden ingatlan tulajdonosnak, aki még ezt nem tett meg, be kell vallania. Meglepő módon nagyon sokan bevallották már a tulajdonukban lévő lakóingatlant függetlenül attól, hogy most mentesítve vannak, mert 150 m² alattiak. 20.000 feletti azon ingatlantulajdonosok száma, akik már megtették a bevallást a 35.000-ból. Ez egy nagyon magas arány. Azt gondolja, hogy ez azt mutatja, hogy a városban élő emberek törvénytisztelők és követik a jogszabályi előírásokat, melyért véleménye szerint köszönet jár mindenkinek. Ez az első évben biztosan nehéz lesz, de utána már sokkal könnyebb, mert már csak egy módosító határozatot kell kiadni minden évben az inflációkövetésnek megfelelően. Mindent mérlegelve ezt látták a legcélszerűbbnek minden szempontból.

Dr. Sámson László képviselő: Megköszönte a választ. További kérdése, hogy mit tesz az önkormányzat azért, hogy feltárja a megtakarítási lehetőségeit?

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Fontosnak tartja a kérdést. Azért is kezdte a költségvetési koncepcióval, mivel két hét múlva ismét közgyűlés lesz december 12-én, ahol az egyik napirend a 2025. évi költségvetési koncepciónak a tárgyalása lesz, melyben azokat a legfontosabb irányokat kell, hogy meghatározzák a képviselők, amely a jövő évi költségvetés tervezése során „egy zsinórmérték” kell, hogy legyen. A költségvetési egyensúly, a gazdálkodás biztonsága emellett a bevételek növelés mellett még azt teszi szükségessé és indokoltá, hogy a kiadásokat, a feladatellátást felülvizsgálják és amit nem fog tudni finanszírozni az önkormányzat annak vagy a csökkentéséről, vagy az elhagyásáról kell felelősségteljesen dönteni. Nyilván a kiadási oldal szűkítése irányába is el kell lépni annak érdekében, hogy a város működőképes legyen, a városüzemeltetést biztosítani tudja az önkormányzat és fejlesztéseket tudjon megvalósítani, illetve az intézményrendszert működtetni. Azt gondolja, hogy mindenki a legnagyobb felelősséggel viszonyul etekintetben a döntéshez.

Dr. Sámson László képviselő: Megköszönte a választ, de továbbra is fenntartja azon véleményét, hogy fordítva kellett volna ezt megcsinálni. Először megnézni a megtakarítási lehetőségeket és utána kiépíteni a fennmaradó hiányra egy olyan rendszert, amiben a lakosság hozzájárulását kéri.

Fejér Andor képviselő: Kérte, hogy az SZMSZ-nek megfelelően történjen a testületi ülés vezetése, mert ez már átment a piaci kategóriába. Megvan a rendje annak, hogy miként tehetnek fel kérdéseket a képviselők, a kérdések lezárása után következik a válasz, majd a vélemények. Bizottsági ülésen is javasolta azoknak a képviselőknek, akik nem ismerik a közgyűlés működési rendjét tartsanak egy tájékoztatót, mert az úgy nem lesz jó, ha mindenki akkor nyom gombot, amikor akar. Arra kérte a polgármestert, hogy nyomatékosan tartsa be a SZMSZ előírásait.

Györfi Mihály polgármester: Egyetértett Fejér Andorral abban, hogy kell egy ilyen képzés. Neki is. Legközelebb 3 percen belül berekeszti.

Rehó János képviselő: Válaszokat szeretne kapni a polgármestertől, mint előadótól, hogy a rendelet megalkotásánál esetleg készült-e olyan hatástanulmány, ahol megvizsgálták azt, hogy milyen hatással lesz ez az adó a helyi ingatlan piacra és a lakosságra? Hogyan érinti ez a középosztályt és az alacsony jövedelmű családokat, akik nem tudják könnyen kigazdálkodni az új terheket? Mi történik azokkal a családokkal, akik már most is nehezen tudják finanszírozni az ingatlanfenntartást? Van-e esetleg tervezett támogatás vagy kedvezmény azoknak, akik leginkább hátrányosan érintettek? Mint a szociális bizottság elnöke tájékoztatnia kell az embereket ezekkel a kérdésekkel kapcsolatban.

Dr. Füle István alpolgármester: Reagálni kívánt az eddig elhangzottakra. Rehó János képviselő felvetéseivel teljesen egyetért. Elmondta, hogy készült hatástanulmány, a szociális láb tekintetében pedig kérte a képviselők és akár a lakosság segítségét is abban, hogy az mit tartalmazzon majd, illetve hogyan építsék fel. Mindenképpen érvényesíteni kell a szociális szempontokat is ezen rendelettel kapcsolatosan. Dr. Sámson László képviselő felvetésére elmondta, hogy természetesen a hivatal eddig is és ezután is felkészült arra, hogy a közgyűlés által megbízott feladatokat elvégezze. Eddig sok város lépett már e tekintetben, például Kecskemét, ahol jóval nagyobb nagyságrendű megszorításokat fogadtak el vagy Szentendre. Mindkettőben az a közös, hogy elsősorban az építményadó tekintetében gondolták, hogy szükséges előre lépni. Az egyik ellenzéki a másik kormánypárti város többséggel rendelkezik. Kecskemét esetében sok más tétel, az idősok otthonától kezdve elég tekintélyes mértékű emelkedést tartalmaz. Arra, hogy miért kell megtenni ezt a lépést elmondta, hogy körülbelül 2,6 milliárd forintot kell összeszednie az önkormányzatnak. Ez egyrészt a megtakarítások, az eddigi kiadások felülvizsgálata kapcsán fog majd realizálódni, ami szintén nem lesz fájdalommentes, mert komoly kiadásokat kell lefaragni. Erre egyszerűen eddig nem volt idő és lehetőség, de ez meg fog történni. Ha a 2,6 milliárd forintból indulnak ki és abból, hogy az építményadó esetében 600-800 millió forintos bevételt szeretnének, akkor látható, hogy a kiadási terület jóval nagyobb nagyságrendet jelent, ezért komoly megtakarítási lehetőségeket kell feltárniuk. Ebben is kérte mindenkinek a segítségét, főként a régi képviselőket, akik pontosan tudják, hogy az előző évben milyen tételeket abszolvtak, azokat részletesen át kell tekinteni. A 2,6 milliárd forint indoklásul elmondta, hogy ismerik az országos költségvetésből az önkormányzatokra háruló feladatokat, például, hogy a normatív finanszírozás a különböző területeken gyakorlatilag nem nő, sőt azzal, hogy Szolnok lakosságának a létszáma csökken abszolút értékben is csökkenni fognak a normatív támogatások. Tudható, hogy az iparüzési adó tekintetében többletbevételekre nem számíthatnak a következő évben, mert azt el fogják vonni a várostól. Ezt most nem minősíti, ezt a vitát most nem akarja kinyitni, mert bizonyos célokkal

még maga is egyetért. A szolidaritási adót is kiemelte. Szolnok lakossága csökken, szerencsére viszont a cégek árbevétele növekszik. Ebből az következik, hogy Szolnok város adóerőképessége nő, így körülbelül 300 millió forinttal több lesz a szolidaritási adó, amit be kell fizetnie. A 2,6 milliárd forint kapcsán jól körüljárható módon jelen pillanatban is látható, hogy hol kell megtakarítani, illetve miért kell bevételt növelni. A bevételnövekedés és a megtakarítás kapcsán megjegyezte, hogy aki nem támogatja az építmény- és a telekadó bevezetését, annak meg kell mondania azt is, hogy akkor honnan teremtsék elő a 2,6 milliárd forintot. Felvetődött, hogy miért nem kérdezik meg a lakosságot. Emlékeztetni kívánt mindenkit arra, hogy adótörvények kapcsán nem lehet népszavazást kezdeményezni. Ez nem véletlen, hiszen nyilvánvalóan a lakosság megkérdezésekor azt a választ adják, hogy ne legyen semmiféle adóemelés. Ezzel nem mennének semmire. Viszont a szociális láb tekintetében szükséges megkérdezni az embereket, illetve a költségvetéssel kapcsolatosan. Sok olyan lehetőség van, ahol a lakosságot nem csak lehet, de szükséges is megkérdezni.

Tőreki András képviselő: Kérdése, hogy a polgármester válaszol-e Rehó János képviselő által feltett kérdésekre, illetve hogy előadóként valamiféle beajánlást kaphatnak-e vagy valamilyen fajta vélemény a témával kapcsolatban?

Győrfi Mihály polgármester: Dr. Füle Istvánt megválasztották alpolgármesternek, aki reagált az elhagzottakra.

Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon együttes ülés keretében véleményezte a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság.

Borda Zoltán, az együttes ülés levezető elnöke: Ismertette, hogy a bizottságot támogatják az előterjesztés elfogadását.

Hozzászólások:

Győrfi Mihály polgármester: „Szolnoknak nincsenek örök barátai. Szolnoknak nincsenek örök ellenségei. Szolnoknak csak érdekei vannak. A mai előterjesztésről aszerint döntsünk és tegyék meg majd a név szerinti szavazáskor a szavazataikat, hogy aki ezt az előterjesztést nem támogatja, az a csődöt támogatja, aki tartózkodik annak nem tudom, hogy mi keresnivalója van itt. A másik, már csak egyetlen egy választás van, a város megmentése. Ez az előterjesztés arról szól, hogy ezt a várost együtt mentsük meg és együtt kormányozzuk ki abból a veszélyes tengerből, amiben most éppen vagyunk.”

Megköszönte a képviselő kérdést. Az a legfontosabb, amit válaszában az alpolgármester is említett, hogy azok a szolnokiak, akik nem tudják fizetni ezt az áldozatot, azokat a szolidaritási alapon keresztül fogják támogatni. Valószínűleg többletmunkát fog eredményezni az önkormányzat és a kollégáik részére, de ez így igazságos. Nem szeretne bántó lenni, de Botka Lászlótól idézve: „Fizessenek a gazdagok.” Sajnálja azt is, hogy az 1000 négyzetméteres lakóingatlanok esetében csak 100 forinttal emelkedik, de majd ezt is helyre fogják tenni. Viszont egy dolgot lát, hogy a város megmentése a legfontosabb, melyben minden képviselőre számít.

Rehó János képviselő: Úgy véli, hogy folyamatosan kibújik a válasz alól a polgármester és valakinek a segítségét veszi igénybe, az alpolgármesterét és a jegyzőét. A szolnokiak polgármestert választottak és nem alpolgármestert, tehát a lakosság a polgármesternek a szavaira figyel és tőle vár válaszokat például arra is, hogy készült-e hatástanulmány esetleg

hogy, hogyan érinti ez a bérlőket, akik nem rendelkeznek saját ingatlannal? A bérleti díjjuk meg fog nőni? Kinek? Kérte, hogy a polgármesternek feltett kérdéseikre a polgármester válaszoljon.

Györfi Mihály polgármester: Úgy gondolja korábban nem volt ilyen problémája a képviselőnek a választó személyével kapcsolatban. Most hirtelen, hogy ellenzék, nem tudja eldönteni, hogy most ellenzéki vagy kormánypárti vagy többségi képviselő. Furcsállja ezt. Polgármesterként majd nyilatkozik Rehó János képviselő frakcióvezetőjével együtt erről az előterjesztésről a döntést követően. Az ABC-ben az „gy” megelőzi az „r” betűt, így hamarabb fog szavazni.

Borda Zoltán képviselő: A két előterjesztéssel kapcsolatban sajnálja, hogy sort kell kerítsenek arra, hogy ilyen napirendeket tárgyaljanak. Szerinte látható tendencia az, hogy állami szinten nem igazán segítik az önkormányzatoknak a munkáját és folyamatosan egyre több az elvonás. Volt a gépjárműadó, ami az önkormányzatoknak jó volt. Annak először csak egy részét, aztán az egészet elvették, aztán következett az iparüzési adó, amelyet most úgy módosítanak, hogy hiába tud egy önkormányzat többi iparüzési adót beszedni, nem juthat hozzá, mert be kell tenni egy járási alapba és majd pályázhatnak esetleg rá, hogy onnan támogatást kapjanak. Örült volna annak, ha nem kerül sor a mostani és a következő napirendi pontra, de látni kell és a lakosságnak az elvárásai is azok, hogy működtessék a várost. Példának említette, hogy ne lepje el a szemét, illetve azt a sok városüzemeltetési problémát, amit a lakosság szóvá tesz. Ahhoz, hogy ezt megfelelő szinten tudják működtetni a városnak valamiféle bevételt kell találnia, ami itt is marad az önkormányzatnál. Jelen állás szerint nem nagyon lát más lehetőséget azon kívül, hogy sajnálatos módon adót kell emelni. Visszaülve Dr. Sámson László képviselő felvetésére, azért nem előzte meg az adó emelést, illetve adó bevezetést az a munka, hogy hol mennyit tudnak megtakarítani, mert ez a sürgősebb. A jegyző is elmondta, hogy amennyiben most erről nem hoznak döntést, már 2025-ben nem lesz adóbevételekből plusz bevétel, ha később fogadják el, az már csak 2026. évtől hatályosulhat. Nagyon fájó szívvel azt kell mondania, hogy el kell fogadja, hogy áldozatot kell vállalni mindenkinek és valószínűleg meg fogja szavazni ezt az előterjesztést.

Dr. Póta Sándor képviselő: Az elmúlt években mindig annyira terhelték a lakosságot, amennyire szükség volt. Emiatt lehet, hogy elmarasztalják őket, de azért nem volt hosszú éveken keresztül lakbér emelés, azért nem változtattak a buszjegyek árán, azért nem volt építményadó, mert megtudták így is oldani a dolgokat, de a mostani helyzet egy kicsit túlmutat a képességeiken. Sajnos, ha régebben behozták volna például az építményadót, ahogyan más városokban már 10-15 éve is megvan, akkor szépen lassan hozzászoktak volna az emberek, de ez tényleg egy fájdalmas dolog. Reméli, hogy a későbbiekben, amikor ezt a rendeletet megalkotják és a végrehajtásához folyamodnak, akkor olyan feltételeket tudnak majd szabni, hogy a nagycsaládosok, az idősek és a kisnyugdíjasok is jövedelemhez kötve úgy alakítják majd ki, hogy ne legyen nehéz kifizetni ezt az adót.

Fejér Andor képviselő: Szinte mindenkivel egyetért. A polgármesternek egy szavával azonban nem, mégpedig azzal, hogy aki nem támogatja az emelést vagy a kiterjesztést, az a csődöt támogatja. Ez azért nem igaz, mert azért felelős önkormányzati képviselők, hogy olyan költségvetést fogadjanak el, amely biztosítja az általuk vállalt szolgáltatásoknak a finanszírozhatóságát. Ez nem arról szól, hogy akkor csődbe megy az önkormányzat. Persze politikailag ez jól hangzik, de már túlvannak a kampányon, tehát most már felelős döntéshozóként vannak itt és tisztában kell lenni azzal, hogy amennyiben nem biztosítják a bevételi oldalnak a növekedését, akkor a kiadási oldalon a hiányzó forrásokat vissza kell vágni. Csak egyensúlyi költségvetést lehet elfogadni. Egy picit el voltak kényeztetve az elmúlt

években és aki egy picit több évre hajlandó visszanézni az láthatja, hogy annyira normálisnak fogták fel, hogy karácsony környékén, december elején kaptak párszáz millió forintot a kormánytól. Nem igyekeztek felnőni a képviselői feladatokhoz, hiszen olyan egyszerű volt, hogy valaki kívülről majd mindig megoldja a problémáikat és nem kell tenniük semmit, amivel veszítenek a népszerűségükből, mert mi lesz a következő választáson. Véleménye szerint fel kell nőni a feladathoz és meg kell nézni, hogyan tudják egyensúlyba hozni a kiadásait és a bevételeiket. Kétségtől egy Szolnok nagyságú városban olyan típusú szolgáltatásokat biztosítanak a lakosság számára, ami egy picit túlmutat már a város lehetőségein és méretein. Nincs sehol leírva az, hogy színházat, szimfonikus zenekart kell fenntartani. Büszkéek arra is, hogy milyen kórusai vannak a városnak. El kell dönteni, hogy a büszkeségüket finanszírozzák vagy félreteszik a büszkeséget és ráállnak a racionalitás pályájára. Ezek közös felelősséget jelentenek. Hol van az leírva, hogy 12 éven keresztül nem kell emelni a viteldíjakat a volán esetében? Úgy voltak vele, hogy nem emelnek, mert akkor nem fogják igénybe venni a lakosok. Érdekes módon csökkent az igénybe vevőknek a száma. Senki nem mondta azt, hogy „jó fej volt a közgyűlés”, mert nem emelte meg a díjakat. Ez nem „jófejség” volt, ez butaság volt. Be kell vallani őszintén, hogy homokba dugták a fejüket pedig évről-évre százmilliókkal növekedett ennek a szolgáltatásnak az igénybevétele és az önkormányzatnak évről-évre több százmillió forint költségmegtérülést kellett biztosítania. 2 évvel ezelőtt még mindig arra vártak, hogy majd az állam besegít. Nyilván az állam sem buta. Az állam is azt mondja, hogyha nem vagy képes a saját magad dolgait intézni, akkor miért várod el tőle, hogy mindig helyt álljon. Ezt csinálták a lakbérékkel is. 10 éven keresztül nem emeltek lakbéreket és csodálkoznak, hogy leamortizálódott a lakásállomány, illetve csodálkoznak, hogy milliárdokat kell költeni arra, hogy megfelelő állapotba hozzák a lakásokat vagy egy új lakás stratégiát kell kidolgozni, hogy egyformán elégedettek legyenek és ne csak a kampányban legyenek kellően határozottak a tekintetben, hogy lehetne jobb is. Tegyük fel a kérdést, hogy mit tettek 5 év alatt azért, hogy ez jobb legyen?

Molnár Iván képviselő: Amikor a frakció ülésen szembesültek ezzel a dologgal igencsak döbbenet fogadták azt a helyzetet, hogy ilyen előterjesztést kell hozni, de sajnos meg kell tenni. Az általa képviselt körzetben nagyon sok egyedülálló idős nyugdíjas van, akiknek a támogatására valamilyen rendszert ki kell dolgozni, mert aki egyedül él és így is támogatásra szorul - elég sok embert támogatnak a körzetben - azoknak biztos, hogy nehézséget fog okozni egy lakás után kifizetendő építményadó. Kérte, hogy ezt vizsgálják meg és dolgozzák ki.

Györfi Mihály polgármester: Egyetért a képviselővel. Pont ez a gondolkodás, a hivatal, az önkormányzat és a frakciók részéről is.

Fejér Andor képviselő: A következő napirend arról szól, hogy elfogadták a módosított költségvetést. Mindenkinek figyelmébe ajánlja, hogy a 2.§ d) pontja szó szerint azt tartalmazza, hogy „0 Ft működési forráshiány”-nyal zárják ezt az évet. Felhívta a figyelmet arra, hogy amikor esetleg facebook-os posztokban vagy tévé vagy rádió mikrofon közelségét érezvén előjön az az inger, hogy esetleg nagyokat mondjanak mindenki előtt az lebegjen ott, hogy az adott évnek a költségvetése mindig az irányadó, és a következő évnek a felelőssége terheli őket.

Tőreki András képviselő: Természetesen nagyon nehéz a döntés. Nem tudja, hogy fog a közgyűlés dönteni, ha megszavazza, az is nehéz, ha nem szavazza meg az is nehéz. Az is elhangzott, hogy talán tényleg egy kicsit rövid idő volt arra, hogy megvitassák, de városvezetői, tanácsnoki és frakció szinteken is sokat tárgyaltak az előterjesztésről. Sokat beszélgettek pro és kontra. Természetesen érthetőek azok az indokok, amik az előterjesztésben megfogalmazódnak. Látják, hogy a 2025. évi költségvetés nehezen áll össze az előterjesztés

nélkül. A várost működtetni kell és a városüzemeltetési feladatokat el kell látni. A város gazdasági társaságait fenn kell tartani. Elhangzott, hogy milyen formában és mennyi jut majd az adott társaságoknak azokra a rendezvényekre, programokra, amik eddig voltak. Az is igaz, hogy eddig a város meg tudta oldani adó emelés nélkül, de a 2025. évi költségvetés nehezen oldható meg enélkül. Biztos vannak alternatív megoldások is, de ha és amennyiben a közgyűlés dönt erről akkor azt most kell megtenni, mert akkor vezethető be január 1-jével. Látni kell, hogy hogy ez egy száraz előterjesztés, hiszen fel kell vétezní több olyan dologgal, amit az elhangzott szociálisbak, amely lehet háztartási, jövedelmi vagy esetleg ingatlan területi szociális hozzájárulás. Erre mindenféleképpen szükség van. Természetesen már a fideszfrakció is gondolkodott, ha és amennyiben elfogadásra kerül ez az előterjesztés, hogy milyen szociális támogatásokkal lehet majd kiegészíteni. Elhangzott Kecskemét, Szentendre, de ha valaki utána olvasott, akár Pécs, Veszprém tekintetében is láthatja, hogy egy ilyen döntés szociális támogatás, szociális háttér nélkül nem jöhet létre és nem alkalmazható. Az elkövetkezendő időszakban, ha a döntés megszületik, akkor ezen nagyon rajta kell lenni és oda kell figyelni, hogy milyen támogatásokkal lehet magát az előterjesztést még kiegészíteni.

Györfi Mihály polgármester: Szolnok polgármestereként teljes felelőssége tudatában egyetért Tőreki András, Fejér Andor, Rehó János, dr. Póta Sándor, Molnár Iván, dr. Sámson László, Borda Zoltán képviselők és az alpolgármester véleményeivel.

Borda Zoltán képviselő: Javasolja, hogy mind a jelen mind a következő napirendi pont tekintetében név szerinti szavazást tartsanak.

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

250/2024. (XI.28.) határozata

az építményadóról szóló 48/2011. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó előterjesztésről elrendelt név szerinti szavazásról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 22. § alapján biztosított jogkörében eljárva döntött arról, hogy az építményadóról szóló 48/2011. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó előterjesztésről név szerint szavaz.

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

1. szavazás:

rendelet-tervezetről

Györfi Mihály polgármester: Névszerinti szavazást rendelt el. A képviselők névszerint szólítva nyilatkoztak a döntésükről. A szavazásról készült dokumentum a jegyzőkönyv 1. sz. mellékletét képezi.

A névszeinti szavazást követően megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 15 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

37/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelete

az építményadóról szóló 48/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a városi közszolgáltatások, településüzemeltetési feladatok és az önkormányzati intézmények biztonságos működésének fenntartása céljából,

[2] a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében és 6. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az építményadóról szóló 48/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az adó évi mértéke - kivéve a (2)-(8) bekezdésekben foglaltakat - a 3. § szerinti adóalap után 1.400 Ft/m².”

(2) A R. 4. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Bolti kiskereskedelmi tevékenység céljára szolgáló építmény esetén)

- „a) amennyiben annak hasznos alapterülete 500 m² feletti, de a 3000 m²-t nem haladja meg, az adó évi mértéke a 3. § szerinti adóalap után 1.700 Ft/m²,
- b) amennyiben annak hasznos alapterülete a 3000 m²-t meghaladja, az adó évi mértéke a 3. § szerinti adóalap után 2.050 Ft/m².”

(3) A R. 4. § (3)–(8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) Távközlési, energiaellátó vállalkozási, hitelintézeti, pénzügyi vállalkozási, biztosítási, egyéb pénzügyi tevékenység céljára szolgáló építmény esetén az adó évi mértéke a 3. § szerinti adóalap után 2.050 Ft/m².

(4) Az ingatlannyilvántartási bejegyzés alapján étteremnek, vendéglőnek, szállodának, hotelnek, panzióknak, fogadónak, motelnek, szállónak, vendégháznak minősülő vagy ilyenként feltüntetésre váró építmény esetén, melyet a megnevezésével azonos célra használnak, az adó évi mértéke a 3. § szerinti adóalap után 1.500 Ft/m².

(5) A kizárólag magánszemély tulajdonában lévő - üzleti célt nem szolgáló - lakás esetén a 3. § szerinti adóalap után a 150. m²-ig 350 Ft/m², a 150 m²-t meghaladó rész után 100 Ft/m².

(6) A kizárólag magánszemély tulajdonában lévő - üzleti célt nem szolgáló - üdülő, garázs, valamint a többlakásos lakóépületben lévő, egyéb mentesség alá nem tartozó 20 m² hasznos alapterületet meg nem haladó nem lakáscélú épület esetén az adó évi mértéke a 3. § szerinti adóalap után 350 Ft/m².

(7) Az 500 m² hasznos alapterületet meghaladó, ugyanazon tulajdonos tulajdonában lévő építmény esetén - kivéve az (1)-(6) bekezdésben foglaltakat - az adó évi mértéke a 3. § szerinti adóalap után 1.500 Ft/m².

(8) Az egy helyrajzi számon ugyanazon tulajdonos tulajdonában lévő, több építmény esetén - kivéve az (5) és (6) bekezdésekben foglaltakat - amennyiben összesített adóköteles hasznos alapterületük meghaladja az 500 m²-t, úgy az adó évi mértéke a 3. § szerinti adóalap után 1.500 Ft/m².”

(4) A R. 4. §-a a következő rendelkezéssel bővül:

„(14) A 2024. évet követően az építményadó mértéke a tárgyévet megelőző évi építményadó mértékének a tárgyévet megelőző év július hónapjára vonatkozó, a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett fogyasztóiár-index előző év azonos időszakához viszonyított változásával valorizált összege, amelyet 10 forintra kerekítve kell megállapítani. Az előbbiek szerint megállapított adó mértékeket a helyi önkormányzat internetes honlapján a tárgyévet megelőző év október 31-ig közzéteszi.”

2. §

A R. 7. § 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„5. Üzleti célt szolgáló lakás, üdülő, garázs vagy nem lakáscélú épület: az az épület, melyben hasznosítás céljából üzletszerű tevékenységet folytatnak vagy vállalkozás keretében ahhoz kapcsolódóan költséget számolnak el vagy hasznosításából a tulajdonos vagy haszonélvezője bevételekre tesz szert.”

3. §

Hatályát veszti a R.

- a) 4. § (11) bekezdése,
- b) 5. § (1) bekezdés a) és b) pontja,
- c) 5. § (2) bekezdése,
- d) 7. § 3. pontja,
- e) Melléklete.

4. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2024. november 28-i ülésén.

Általános indokolás

Az önkormányzatok törvényben biztosított jogköre és lehetősége, hogy feladataik ellátásához szükséges pénzügyi forrásaik egy részét helyi adók kivetésével és beszedésével teremtsék meg. A helyi adóztatás jogintézménye gazdasági alapot hoz létre az önkormányzatok számára a közszolgáltatások biztosítására, a településüzemeltetésre, a város fejlesztésére.

A helyi adópolitika alapvető célja kell, hogy legyen, hogy a helyi adók az önkormányzat folyamatos, állandó, stabilan előre tervezhető, biztos bevételi forrását jelentsék, ugyanakkor az adózói kört illetően méltányosak, igazságosak és megfizethetők legyenek.

A települési önkormányzatok által bevezethető adók körét, mértékét, valamint az alkalmazásuk eljárási rendjét és egyéb feltételeit a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban

Htv.) határozza meg. E jogszabály keretein belül pontos előírások tartalmazzák – az egyes adónemekben részletezve – az adó alanyait, az adóztatható vagyontárgyak körét, valamint azokat a feltételeket, amelyben az önkormányzatok dönthetnek.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata elkötelezett a közszolgáltatások, a településüzemeltetési feladatok és az intézményei biztonságos működésének fenntartásában. Az ehhez szükséges forrásokat csak rendkívül feszes és takarékos gazdálkodással lehetséges előteremteni, melynek során a kiadások csökkentése mellett a saját bevételek növelése elkerülhetetlen.

Figyelemmel arra, hogy a helyi adók egyre jelentősebb szerepet töltenek be az önkormányzat költségvetésében, a gazdasági környezet változásai megkövetelik az önkormányzat illetékességi területén a helyi adóztatás újragondolását.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az építményadóról szóló 48/2011. (XII.20.) önkormányzati rendeletével szabályozza az építményadóra vonatkozó szabályozást.

A rendelet pontosításokat, valamint adómérték emelését és kedvezmények, mentességek kivezetését tartalmazza 2025. január 1 napjától az alábbiak szerint:

Az építményadó összege

- az általános adómérték esetén 1200 Ft/m² helyett 1400 Ft/m²,
- bolti kiskereskedelmi tevékenység céljára szolgáló építmény esetén
 - a) amennyiben annak hasznos alapterülete 500 m² feletti, de a 3000 m²-t nem haladja meg, 1500 Ft/m² helyett 1700 Ft/m²,
 - b) amennyiben annak hasznos alapterülete a 3000 m²-t meghaladja, 1850 Ft/m² helyett 2050 Ft/m²,
- távközlési, energiaellátó vállalkozási, hitelintézeti, pénzügyi vállalkozási, biztosítási, egyéb pénzügyi tevékenység céljára szolgáló építmény esetén 1850 Ft/m² helyett 2050 Ft/m²,
- az ingatlannyilvántartási bejegyzés alapján étteremnek, vendéglőnek, szállodának, hotelnek, panziónak, fogadónak, motelnek, szállónak, vendégháznak minősülő vagy ilyenként feltüntetésre váró építmény esetén, melyet a megnevezésével azonos célra használnak 1300 Ft/m² helyett 1500 Ft/m²,
- magánszemélyek tulajdonában lévő üzleti célt nem szolgáló 150 m² területű, vagy annál kisebb lakások esetén mentesség helyett (0 Ft/m²/év helyett – nem volt ilyen adómérték) 350 Ft/m²/év,
- magánszemélyek tulajdonában lévő üzleti célt nem szolgáló 150 m²-t meghaladó területű lakások esetén 100 Ft/m²/év helyett a 150. m²-ig 350 Ft/m²/év, az e feletti terület tekintetében 100 Ft/m²/év,
- magánszemélyek tulajdonában lévő üzleti célt nem szolgáló, életvitelszerűen lakásként használt üdülő esetén mentesség helyett (0 Ft/m²/ év-nem volt ilyen adómérték) helyett 350 Ft/m²/év,
- magánszemélyek tulajdonában lévő üzleti célt nem szolgáló, életvitelszerűen lakásként nem használt üdülő, garázs, gépjárműtároló, többlakásos lakóépületben lévő, egyéb mentesség alá nem tartozó 20 m² hasznos alapterületet meg nem haladó nem lakáscélú épület esetén 200 Ft/m²/év helyett 350 Ft/m²/év,
- az 500 m² hasznos alapterületet meghaladó, ugyanazon tulajdonos tulajdonában lévő építmény esetén 1300 Ft/m² helyett 1500 Ft/m²,
- az egy helyrajzi számon ugyanazon tulajdonos tulajdonában lévő, több építmény esetén, amennyiben összesített adóköteles hasznos alapterületük meghaladja az 500 m²-t, 1300 Ft/m² helyett 1500 Ft/m².
- az üzleti célt szolgáló nem lakás céljára használt, folyamatosan vagy megszakításokkal adóévben 275 napon át nem hasznosított építmény esetén 1200 Ft/m²/év helyett a rendeletben rendelt előírásai alapján egyébként rá vonatkozó adómérték szerinti: 1500 Ft/m²/év, 1700 Ft/m²/év, vagy 2050 Ft/m²/év.

A módosítással az önkormányzat költségvetésében előzetes számítások szerint mintegy 920 millió Ft többletbevétel realizálható.

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz

Az adó mértékének, mentességek, kedvezmények módosítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazznak.

A 4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

2. szavazás:

A magánszemélyek építményadójának bevezetésével járó teher enyhítésére szolgáló szociális támogatás feltételrendszerének kidolgozásáról

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése

251/2024. (XI.28.) határozata

a magánszemélyek építményadójának bevezetésével járó teher enyhítésére szolgáló szociális támogatás feltételrendszerének kidolgozásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés felkéri Címzetes Főjegyző Asszonyt, hogy dolgozza ki a magánszemélyek építményadójának bevezetésével a családokra háruló terhek ellentételezésére szolgáló szociális támogatás feltételrendszerét és javaslatát terjessze a Közgyűlés elé.
2. A 2025. évi költségvetés tervezése során biztosítani kell az 1. pontban foglalt támogatás fedezetét.

Határidő: 2025. január 31.

Felelős: Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Gazdasági Igazgatóság

4. napirendi pont:**Előterjesztés a telekadó bevezetésére****Előadó:** Györfi Mihály polgármester

Fejér Andor képviselő: Felhívta a figyelmet arra, hogy nyissa meg a polgármester a napirendi pont vitáját.

Györfi Mihály polgármester: A jegyző az előző napirendi pontnál már megtette a beajánlását. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a napirendi pontot követően szünetet fog elrendelni, hogy mindenki fel tudjon készülni a Közmeghallgatásra.

Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon együttes ülés keretében véleményezte a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság.

Borda Zoltán, az együttes ülés levezető elnöke: Ismertette, hogy a bizottságok támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Borda Zoltán képviselő: Javasolta, hogy a telekadó tárgykörében is névszerinti szavazásra kerüljön sor.

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**252/2024. (XI.28.) határozata****a telekadó bevezetésére vonatkozó előterjesztésről elrendelt név szerinti szavazásról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 22. § alapján biztosított jogkörében eljárva döntött arról, hogy a telekadó bevezetésére vonatkozó előterjesztésről név szerint szavaz.

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

Györfi Mihály polgármester: Névszerinti szavazást rendelt el. A képviselők névszerint szólítva nyilatkoztak a döntésükről. A szavazásról készült dokumentum a jegyzőkönyv 2. sz. mellékletét képezi.

A névszerinti szavazást követően megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 15 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
38/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelete
a telekadóról**

[1] Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a városi közszolgáltatások, településüzemeltetési feladatok és az önkormányzati intézmények biztonságos működésének fenntartása céljából,

[2] a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében és 6. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) az önkormányzat illetékességi területén lévő telkekre határozatlan időtartamra telekadót vezet be.

2. §

(1) A telekadó adóalapja a telek m²-ben számított alapterülete.

(2) Az adó évi mértéke a belterületi, ingatlan-nyilvántartásban „kivett beépítetlen terület” megnevezésű telek esetében 50 Ft/m².

(3) Az adó évi mértéke a (2) bekezdés alá nem tartozó telek esetében 0 Ft/m².

(4) A 2024. évet követően a telekadó mértéke a tárgyévet megelőző évi építményadó mértékének a tárgyévet megelőző év július hónapjára vonatkozó, a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett fogyasztóiár-index előző év azonos időszakához viszonyított változásával valorizált összege, amelyet 10 forintra kerekítve kell megállapítani. Az előbbieket szerint megállapított adó mértékeket a helyi önkormányzat internetes honlapján a tárgyévet megelőző év október 31-ig közzéteszi

3. §

Az az adóalany, akinek a rendelet előírásai alapján adófizetési kötelezettsége nem keletkezik, mentesül az adatbejelentési kötelezettség alól.

4. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2024. november 28-i ülésén.

Általános indokolás

Az önkormányzatok törvényben biztosított jogköre és lehetősége, hogy feladataik ellátásához szükséges pénzügyi forrásaik egy részét helyi adók kivetésével és beszedésével teremtsék meg. A helyi adóztatás jogintézménye gazdasági alapot hoz létre az önkormányzatok számára a közszolgáltatások biztosítására, a településüzemeltetésre, a város fejlesztésére.

A helyi adópolitika alapvető célja kell, hogy legyen, hogy a helyi adók az önkormányzat folyamatos, állandó, stabilan előre tervezhető, biztos bevételi forrását jelentsék, ugyanakkor az adózói kört illetően méltányosak, igazságosak és megfizethetők legyenek.

A települési önkormányzatok által bevezethető adók körét, mértékét, valamint az alkalmazásuk eljárási rendjét és egyéb feltételeit a helyi adókról szóló 1990. C. törvény (továbbiakban Htv.) határozza meg. E jogszabály keretein belül pontos előírások tartalmazzák – az egyes adónemekben részletezve – az adó alanyait, az adóztatható vagyontárgyak körét, valamint azokat a feltételeket, amelyben az önkormányzatok dönthetnek.

A Htv. lehetőséget biztosít a Közgyűlésnek, hogy a jogszabályi rendelkezéseket a helyi sajátosságokhoz, a gazdasági életben bekövetkezett változásokhoz újakkal kibővítse. Az Önkormányzat adópolitikája az igazságosság és egyenlő bánásmód elveire épül, mindenkor figyelembe véve az adózók teherbíró képességét.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata elkötelezett a közszolgáltatások, a településüzemeltetési feladatok és az intézményei biztonságos működésének fenntartásában. Az ehhez szükséges forrásokat csak rendkívül feszes és takarékos gazdálkodással lehetséges előteremteni, melynek során a kiadások csökkentése mellett a saját bevételek növelése elkerülhetetlen.

Figyelemmel arra, hogy a helyi adók egyre jelentősebb szerepet töltenek be az Önkormányzat költségvetésében, a gazdasági környezet változásai megkövetelik az önkormányzat illetékességi területén lévő eddig nem adóztatott adótárgyak közteherviselésbe történő bevonását.

Ennek megfelelően 2025. január 1. napjától a belterületi, ingatlan-nyilvántartásban „kivett beépítetlen terület” megnevezésű telek adótárgy vonatkozásában telekadó bevezetése történik határozatlan időre, 50 Ft/m²/ év mértékben.

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz

Az adó kivetésére, időtartamára, adóalapjára, évi mértékének meghatározására, kötelezettség alóli mentesítésre vonatkozóan tartalmaz rendelkezéseket.

A 4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Györfi Mihály polgármester 20 perc szünetet rendelt el a Közmeghallgatás előtt. A Közmeghallgatásról külön jegyzőkönyv készült. A Közmeghallgatást követően az ülés vezetését átadta dr. Füle István alpolgármesternek.

5. napirendi pont:

Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására

Előadó: dr. Füle István alpolgármester

Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

dr. Füle István alpolgármester: A határozat 1. mellékeltét képező, Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti terv módosításában szereplő táblázatban, valamint a határozat 2. mellékletét képező támogatási szerződés módosítás mellékletében az összegek ezer forintban értendők. Az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. az Önkormányzat 100%-os mértékű

tulajdonában álló gazdasági társaság. A Társaság üzleti tervének jóváhagyása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik, a döntési jogkört a Közgyűlés, mint tulajdonos gyakorolja. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása alapján a Társaság 2024. évi működési támogatása módosul. Az ehhez kapcsolódó üzleti terv módosítása, valamint a működési célú támogatás módosítására vonatkozó szerződés tervezete a határozati javaslat mellékleteit képezik.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

dr. Füle István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Jogi, Rendszeri és Ellenőrzési Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

253/2024. (XI.28.) határozata

az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja és a 107. §-a, valamint az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének módosítását a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évre vonatkozó önkormányzati támogatási szerződése módosítását a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza Györfi Mihály polgármestert annak aláírására.

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Molnár Lajos Milán, az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. ügyvezetője

1. melléklet
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
253/2024. (XI.28.)
határozatához

Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft.

2024.évi üzleti tervének módosítása

Szolnok, 2024.11.07

Az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének módosítását Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által 2024. október 31. napján elfogadott költségvetési rendelet módosítás valamint belső és külső tényezők is egyaránt indokoltá teszik.

Társaságunk időarányos árbevétele jelentősen elmarad a tervezettől. A tervezés időszakában tárgyalás, egyeztetés alatt lévő bevételek sajnos nem minden esetben került szerződéses aláírásra és fordult teljesülésbe. A várható elmaradás 36 381 e Ft.

Az egyéb bevételeink várhatóan a tervezett szintnél magasabb összegben realizálódnak. Az alapítótól kapott támogatás soron a 2024. október havi költségvetési rendeletmódosítást követve le társaságunk, mely tartalmaz korlátozással nem érintett és egy korlátozás alá vont támogatási összeget egyaránt.

Az anyagi jellegű ráfordításaink magasabb összegben teljesültek, ezen belül a karbantartási költségek miatt 12 931 eFt összeggel haladta meg a tervezetett. Abban az esetben, ha a korlátozás feloldásra kerül további 15 millió Ft összeget szeretnénk karbantartásra fordítani, mivel évek óta halogatjuk tervszerű megelőző karbantartási munkákat, mindig csak halaszthatatlan, szinte azonnali beavatkozást igénylő, sok esetben kárelhárító munkákat tudjuk elvégezni. Azonban épületeink öregednek és szükség lenne magasabb összegű karbantartásokra.

Többletköltség keletkezett a fellépő művészek díja, hang- és színpadtechnika és egyéb szolgáltatás soron. Ennek oka a szolgáltatásokba begyűrűző bér- és árnövekedés illetve az intézmény biztonságos üzemeltetésének feltételeként megjelenő, halaszthatatlan karbantartási és javítási munkálatok.

A személyi jellegű kifizetéseink várhatóan a tervezett szinten fognak realizálódni. A korlátozás feloldása esetén a munkavállalóink részére szeretnénk többletkifizetést biztosítani, így honorálni lojalitásukat ebben a nehéz helyzetben, mivel a munkaerő piac elszívó hatása és a megszorítások miatt folyamatosan csökkenő létszámmal kell ellátni a feladatokat.

A társaság várható eredménye -14 503 eFt, jelenleg likviditási problémánk nincs, de amennyiben a korlátozás alá vont támogatás minimum a várható veszteségünk összegében nem kerül feloldásra, nagy valószínűséggel likviditási problémáink merülnek fel.

Az Aba-Novák Agóra szakmai munkája során a rendezvényei költségeit minden esetben racionalizálta és kiadásait amennyire lehetett minimalizálta. A takarékoskodási intézkedések miatt az elfogadott 2024-évi Munka / szolgáltatási tervtől el kellett térnünk. Több szervezett esemény megvalósítását is újragondoltuk. Az elbocsátások és átszervezések miatti humán erőforrás szűkülése olyan kivitelezési kockázatokat rejt, amelyek miatt nem szerveztünk meg több népszerű rendezvényt, mint például a Megaverset, a Nemzetközi sakkversenyt, a Séf randevút, Csokoládésfesztivált, Nemzetközi versenytáncgálát. A jelenlegi költségvetési konstrukció nem teszi lehetővé, hogy értékesített szolgáltatásainkból megjelenő bevételeket a közművelődési feladataink finanszírozására fordítsuk. Újra kellett terveznünk a képzési, valamint a módszertani tevékenységünket is fókuszálva a forrásteremtésre és a bevétel maximalizálásra.

Többletkiadásaink jelentkeznek az előre nem látható, folyamatos épületamortizáció miatt, melynek mértéke messze túlmutat a tervezett karbantartási költségek mértékén. Ezek a munkálatok a biztonságos üzemeltetés érdekében nem ütemezhetők át.

Bevételeink több tevékenység esetében tükrözik a társintézmények és partnereink forráshiányát, így több soron is alulmarad a bevétel a tervezetthez képest.

A bevételi oldal az intézkedési terv készítésekor több, nagyobb összegű szerződés előkészítése alapján került tervezésre, amelyek egy része nem valósult meg, az itt tervezett, más forrásból finanszírozott tevékenységek így csak a kiadási oldalunkon jelennek meg.

A 24 órás őrseget a vállalásunknak megfelelően 12 órára csökkentettük, melynek következménye többek között, hogy más munkaterületekről bevont munkatársaknak kell az őrség feladatait megoldani.

A szakmai munkában további átszervezésekre volt szükség, hiszen az újabb négy álláshely megszűnésével újabb feladat átcsoportosításokra volt szükség, ismételten szűkítve a szakmai munkára fordított kapacitásokat.

A közművelődési alaptevékenységeink ellátása a törvényi megfelelésnek eleget téve továbbra is megvalósul, azonban a szolnoki kulturális élet több eseménnyel és programmal lett szegényebb és a közösségszervező, társadalomfejlesztő feladatok csorbát szenvednek az intézmény üzemeltetésének és az üzleti alapú működés javára.

A jelenlegi módszertani, képzési, szervezési és forrásteremtési feladatokhoz igazítottuk a humán erőforrást, ami azt jelenti, hogy bármilyen plusz feladatellátás, mint például a TOP+ és egyéb újabb pályázatok adminisztrációja és megvalósítása is igen nagy nehézséget fog okozni.

Az elbocsátásokból fakadó bizonytalanság és a bérek mértékének stagnálása miatt újabb magasan kvalifikált szakemberek távozásával kell számolunk. A fluktuáció következtében kialakult munkaszervezésben jelentkező folyamatos változások szintén nagy kihívást jelentenek számunkra. A város és az intézmény olyan értékes, a feladat ellátásához elengedhetetlen szakmai kompetenciákkal rendelkező szakembereket veszít folyamatosan, akik pótlása nem megoldott.

Ennek egyenes következménye, hogy az intézmény működésének problémái érzékelhetővé válnak a lakosság részére is.

Szolnok, 2024.11.07.

Molnár Lajos Molnár Lajos
ügyvezető igazgató



2024. évi üzleti terv módosítása

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi felhasználási költséggel nem érintette intézkedési tervet tartalmazó módosított terv 2024. júniusban elfogadott	Módosítás	2024. évi felhasználási költséggel nem érintette módosított terv 2024. november	2024. évi terv SZMJV önkormányzata költségvetési rendelet 15.§.(3) bekezdése alapján a felhasználási korlátozás alá vont részre 2024. november	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel 2024. november
1	Sajtó rendezvények előadások	10 517	10 900	-19 600	10 300		10 300
2	farszohoz bevetel napszár	8 312	8 500	-515	8 885		8 885
3	Publicumban hirdetés	2 602	3 000	-271	2 729		2 729
4	Képzési bevetel	1 126	1 400	-726	674		674
5	Eseti berbeadás	33 166	46 000	-6 520	52 520		52 520
6	Állandó berbeadás	18 024	17 000	-604	16 396		16 396
7	Színház TV-től bevetel	14 804	12 554	2 049	14 603		14 603
8	Színház szimfonikus zenekar	2 446	7 500	-270	7 230		7 230
9	Vízgáz egyéb fogyasztó Bevetele	3 194	3 100	598	3 698		3 698
10	turnzus könyv	141	100	-79	21		21
11	Színház bolt	2 022	2 200	-186	1 814		1 814
12	könyvek	119	120	-28	92		92
13	virág eladás						
14	kölcsönzés	172	180	79	210		210
15	hirdetés reklám	6 089	10 800	-6 436	4 364		4 364
16	egyéb + közv szolg	11 446	28 600	-17 121	11 479		11 479
17	I. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	144 230	191 954	-36 381	155 573		155 573
18	2 Exportértékesítés nettó árbevétele						
19	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	144 230	191 954	-36 381	155 573		155 573
20	3 Saját termelésű készletek állományváltozása -						
21	4 Saját előállítású eszközök aktívál értéke						
22	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+04)						
23	III. Egyéb bevételek	393 946	309 448	44 838	354 286	47 942	402 228
24	üzemeltetési támogatás működési célú	338 603	264 711	35 000	299 711	47 942	347 653
25	üzemeltetési támogatás	29 137	29 583		29 583		29 583
26	üzemeltetési támogatás működési	802	1 000	316	1 316		1 316
27	üzemeltetési támogatás működési (munkaadókat)	13 625	13 524	2 869	16 393		16 393
28	üzemeltetési támogatás	2 595		3 319	3 319		3 319
29	üzemeltetési támogatás működési	9 184	6 30	2 134	1 064		1 064
30	Bevétel összesen (I+II+III)	538 176	501 402	8 457	509 859	47 942	557 801
31	üzemeltetési támogatás működési	2 958	2 900	757	2 113		2 113
32	üzemeltetési támogatás működési	1 523	2 000	-104	2 896		2 896
33	üzemeltetési támogatás működési	904	800	-101	699		699
34	üzemeltetési támogatás működési	5 036	5 000	224	5 224		5 224
35	üzemeltetési támogatás működési	28 117	29 400	6 831	36 231		36 231
36	üzemeltetési támogatás működési	947	3 500	104	3 604		3 604
37	üzemeltetési támogatás működési	5 964	9 000	-265	8 735		8 735
38	üzemeltetési támogatás működési	1 878	1 800	225	2 025		2 025
39	üzemeltetési támogatás működési	1 579	1 000	464	1 464		1 464
40	5 Anyagköltség	50 906	56 400	6 591	62 991		62 991

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi felhasználási korláttal nem érintette intézkedési tervet tartalmazó módosított terv 2024. júniusban elfogadott	Módosítás	2024. évi felhasználási korláttal nem érintette módosított terv 2024. november	2024. évi terv SZMLIV önkormányzata költségvetési rendelet 15.§.(3) bekezdése alapján a felhasználási korlátozás alá vont részre 2024. november	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel 2024 november
44	Ellátás Rákosfalva	3 068	2 090	830	2 830		2 830
45	Rákosfalva köz	8 857	7 500	487	7 987		7 987
46	Rákosfalva egészségügyi központ						
47	Munkácsi köz						
48	Árnyasodás köz	20 388	7 430	12 933	20 470	15 000	59 470
49	Árnyasodás köz	6 880	5 000	11	5 011		5 011
50	Árnyasodás köz	765	500	256	244		244
51	Árnyasodás köz	803	900	64	964		964
52	Árnyasodás köz	175	175	329	504		504
53	Munkácsi köz						
54	Árnyasodás köz	166	170	30	200		200
55	Árnyasodás köz	3 340	3 000	433	3 169		3 169
56	Árnyasodás köz	633	785	126	659		659
57	Árnyasodás köz	860	990	53	1 043		1 043
58	Árnyasodás köz	21 704	12 000	2 744	14 744		14 744
59	Árnyasodás köz	12 709	25 020	4 141	29 161		29 161
60	Árnyasodás köz						
61	Árnyasodás köz	17 757	22 000	4 054	17 946		17 946
62	Árnyasodás köz	921	1 064	128	1 192		1 192
63	Árnyasodás köz	720	840		840		840
64	Árnyasodás köz	3 000	3 000		3 000		3 000
65	Árnyasodás köz	4 968	4 968		4 968		4 968
66	Árnyasodás köz	3 782	4 162	273	4 435		4 435
67	Árnyasodás köz	12 023	10 800	4 454	15 254		15 254
68	Árnyasodás köz	330	330	98	428		428
69	Árnyasodás köz	150					
70	Árnyasodás köz	18 756	17 816	918	16 898		16 898
71	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke	162 845	130 559	19 388	149 947	15 000	164 947
72	Árnyasodás köz	16	350	323	27		27
73	Árnyasodás köz	2 112	2 301	98	2 203		2 203
74	Árnyasodás köz	2 457	3 785	1 114	2 671		2 671
75	Árnyasodás köz	2 364	2 510	491	2 019		2 019
76	Árnyasodás köz	205	205	20	185		185
77	Árnyasodás köz	51	150	72	78		78
78	7 Egyéb szolgáltatások értéke	7 407	9 391	-2 118	7 273		7 273
79	8 Eladott áruk beszerzési értéke	1 423	1 800	293	2 093		2 093
80	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	27 055	17 929	2 564	20 493		20 493
81	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	249 636	216 079	26 718	242 797	15 000	257 797

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi ténsl	2024. évi felhasználási korláttal nem érintette intézkedési tervet tartalmazó módosított terv 2024. júniusban elfogadott	Módosítás	2024. évi felhasználási korláttal nem érintette módosított terv 2024. november	2024. évi terv SZMJV önkormányzata költségvetési rendelet 15.§.(3) bekezdése alapján a felhasználási korlátozás alá vont része 2024. november	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel 2024. november
83	Ellátottak pénzbeli támogatása (831)	214 015	222 891	8 875	231 276	16 318	247 594
84	Ellátottak pénzbeli támogatása (832)	5 851	5 606	-245	2 354		2 354
85	Ellátottak pénzbeli támogatása (833)						
86	Bérlő költség összesen	219 866	228 497	8 631	233 630	16 318	249 948
87	Bérlő költség	563		563	563		563
88	Fizetési Hozzájárulás iskolai kiskorúak részére						
89	Fizetési Hozzájárulás	69		69	69		69
90	Reprezentáció	5 742	3 000	-2 742	3 065		3 065
91	Védőnői						
92	Egyéb	4 363	5 260	897	5 626		5 626
93	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	10 737	8 260	-2 477	6 437		6 437
94	Bérlők	32 309	36 715	4 406	34 243	2 121	36 364
95	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	262 912	273 472	10 560	274 310	18 439	292 749
96	VI. Értékesítési leírás	9 734	9 745	11	7 964		7 964
97	Értékesítési leírás						
98	Egyéb nem rész. ráfordítások	15 711	215	-15 496	1 300		1 300
99	Aranyosítás miatt le nem vonható Áfa	152	255	103	19		103
100							
101	VII. Egyéb ráfordítások	15 863	2 106	-13 757	1 446		1 446
102	Egyéb értékesítés						
103	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I-II+III-IV-V-VI-VII)	31		-16 658	-16 658	14 503	-2 155
104	Kapott (járó) osztalék és részesedés						
105	Ebből: kapott vállalkozástól kapott						
106	Reszvédek értékesítésének arányos részesedése						
107	Ebből: kapott vállalkozástól kapott						
108	Belektetett pénzügyi eszközök kamatai						
109	Ebből: kapott vállalkozástól kapott						
110	Egyéb kapott kamatok kamatjellegű bevételek						
111	Ebből: kapott vállalkozástól kapott						
112	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	62					
113	VIII. Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	62		2 155	2 155		2 155
114	Reszvédek értékesítéséből származó ráfordítások						
115	Ebből: kapott vállalkozásnak adott						
116	Belektetett pénzügyi eszközökbe származó						
117	rátfordítások, arányos részesedések						
118	Ebből: kapott vállalkozásnak adott						
119	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások						
120	Ebből: kapott vállalkozásnak adott						
121	Reszvédek, értékpapírok, tartások adott						
122	kölcsönök, bankbetétek értékesítése						
123	Ebből: kapott vállalkozásnak adott						
124	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2					
125	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	2					
126	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (23+24)	60		2 155	2 155		2 155
127	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)	91		-14 503	-14 503	14 503	2 155
128	X. Adófizetési kötelezettség	135					
129	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X)	44		-14 503	-14 503	14 503	

Kelt: Szolnok, 2024. november 07



2. melléklet

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
253/2024. (XI.28.)
határozatához**

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró **Györfi Mihály polgármester**) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató**,
másrészről

neve:	Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft.
címe:	5000 Szolnok, Hild J. tér 1.
képviselője:	Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató
közhasznú minősítése:	közhasznú
adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma:	11745004-20136222-00000000
adóigazgatási azonosító száma:	18826933-2-16
telefonszáma, fax száma:	06-56/514-569, 514-575
e-mail címe:	abanovak@ankk.hu

mint **támogatott** között (együttes említésük esetén: Szerződő felek) között

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft.-vel kapcsolatos döntések meghozataláról szóló 274/2023.(XII.7.) határozatának 4. mellékletében foglaltak alapján megkötött, majd a 49/2024.(III.28.) és a 139/2024.(VI.20.) határozatával módosított 2024. január 1-jétől 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő támogatására vonatkozó támogatási szerződés (a továbbiakban: támogatási szerződés) módosítására:

1. Szerződő felek a támogatási szerződést az alábbiak szerint módosítják:

1.1 A támogatási szerződés 1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„1. Jelen támogatási szerződés alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 15.§ (3) bekezdésében foglalt felhasználási korlát támogatott részéről történő tudomásulvételével a támogatott 347.653.736.- Ft, azaz háromszáznegyvenhétmillió-hatszázötvenháromezer-hétszázharminchat forint összegű, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító működési célú támogatásban részesül, melyet támogató a támogatottnak, a támogatott-tal kötött - Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 273/2018.(XII.13.) sz. határozatával jóváhagyott – Közművelődési megállapodásban (a továbbiakban: Megállapodás) meghatározott feladatok ellátására a 2024. január 1-től 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő felhasználásra átutal az alábbi ütemezésben:

- **264.711.447.- Ft-ot, azaz kettőszázhatvannégymillió-hétszáztizenegezer-négy száznegyvenhét forintot a felek által egyeztetett időpontban,**
- **82.942.289.- Ft-ot, azaz nyolcvankettőmillió-kilencszáznegyvenkettőezer-kettőszáznyolcvankilenc forintot 2024. II. félévében a felek által egyeztetett időpontban abban az esetben és olyan mértékig, amennyiben és amilyen mértékig a támogató ténylegesen teljesült bevételei erre fedezetet nyújtanak.**

szövegrész helyébe a

„1. Jelen támogatási szerződés alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 15.§ (3) bekezdésében foglalt felhasználási korlát támogatott részéről történő tudomásulvételével a támogatott 347.653.736.- Ft, azaz háromszáznegyvenhétmillió-hatszázötvenháromezer-hétszázharminchat forint összegű, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító működési célú támogatásban részesül, melyet támogató a támogatottnak, a támogatott-tal kötött - Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 273/2018.(XII.13.) sz. határozatával jóváhagyott – Közművelődési megállapodásban (a továbbiakban: Megállapodás) meghatározott feladatok ellátására a 2024. január 1-től 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő felhasználásra átutal az alábbi ütemezésben:

- **299.711.447.- Ft-ot, azaz kettőszázkilencvenkilencmillió-hétszáztizenegezer-négy száznegyvenhét forintot a felek által egyeztetett időpontban,**
- **47.942.289.- Ft-ot, azaz negyvenhétmillió-kilencszáznegyvenkettőezer-kettőszáznyolcvankilenc forintot 2024. II. félévében a felek által egyeztetett időpontban abban az esetben és olyan mértékig, amennyiben és amilyen mértékig a támogató ténylegesen teljesült bevételei erre fedezetet nyújtanak.**

”

szöveg lép.

1.2. A támogatási szerződés melléklete helyébe jelen szerződés melléklete lép.

2. Jelen szerződés módosítás az aláírás napján lép hatályba. A támogatási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

3. Felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Szolnok, 2024.

Molnár Lajos Milán
ügyvezető igazgató
támogatott

Györfi Mihály
polgármester
támogató

Szolnok, 20.....

.....

pénzügyi ellenjegyző

Támogatási szerződés módosítás melléklete

KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ

adatok ezer Ft-ban

Sor-szám		A tétel megnevezése	2024. évi terv felhasználási korláttal nem érintett	2024. évi terv SZMJV önkormányzata költségvetési rendelet 15.§.(3) bekezdése alapján a felhasználási korlátozás alá vont részre	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel
1.		Tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó bevételek önkormányzati támogatás nélkül	194 810	-	194 810
2.	5	Anyagköltségek összesen	62 991	-	62 991
3.	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	149 947	15 000	164 947
4.	7	Egyéb szolgáltatások értéke	7 273	-	7 273
5.	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07)	220 211	15 000	235 211
6.	10	Bérek költségei összesen	233 630	16 318	249 948
7.	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	6 437	-	6 437
8.	12	Bérfizetések	34 243	2 121	36 364
9.	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	274 310	18 439	292 749
		veszteség finanszírozás		14 503	14 503
11.		Önkormányzati támogatás összege (Bevételek-kiadások)	299 711	47 942	347 653

Szolnok, 2024. november 12.

6. napirendi pont:

Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására

Előadó: dr. Füle István alpolgármester:

Kovács Ákos ügyvezető

dr. Füle István alpolgármester: A határozat 2. számú mellékletét képező támogatási szerződés mellékletében szereplő összegek ezer forintban értendők. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása alapján a Társaság 2024. évi Önkormányzati támogatásának összege 190.896.865 Ft összegre módosult, ennek következtében szükséges a 2024. évi üzleti terv és 2024. évi önkormányzati támogatási szerződés módosítása.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

dr. Füle István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
254/2024. (XI.28.) határozata**

a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja és a 107. §-a alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének módosítását a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évre vonatkozó önkormányzati támogatási szerződése módosítását a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza Györfi Mihály polgármestert annak aláírására.

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester

Dr. Füle István alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Dr. Versitz Éva aljegyző

Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Kovács Ákos, a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

1. melléklet

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
254/2024. (XI.28.) határozatához**

RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti terv módosítás

RepTár Szolnok Nonprofit Kft.
2024. évi üzleti tervének módosítása
szöveges kiegészítés

Kovács Ákos

ügyvezető igazgató

2024. november 13.

Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere a 3/2024 (II.29) önkormányzati rendeletével jóváhagyta Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évre szóló költségvetését. A jóváhagyott költségvetésben a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi működési támogatása 236.605.372 forint. Ebből 22.773.003 forint Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV törvény 3. melléklet 2.3.3 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása jogcímen kap meg a társaság. Önkormányzati működési támogatás nagysága 213.832.369 forint, amelyből a rendelet 15§ (3) bekezdése alapján a felhasználási korlát 22.935.504 forint.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése októberi ülésén módosította a város költségvetési rendeletét, amely érinti a gazdasági társaságok önkormányzati támogatását is. A RepTár Szolnok Nonprofit Kft. esetében ez 22.935.504 forint összegű támogatás csökkentést jelent, amely alapján mellékelten nyújtjuk be a számszaki terv táblázatot és annak rövid szöveges kiegészítését.

A társaság az éven belüli gazdálkodását pesszimista forgatókönyvnek megfelelően igyekezett végezni, vagyis a felhasználási korlátban szereplő támogatási összeggel már nem számolt. Ennek következményében sajnos olyan fejlesztések, elhasználódott vagy tönkrement eszközök cseréje nem valósult meg, amelynek eredményeképpen a város első számú turisztikai attrakciója szolgáltatásainak mennyiségi és minőségi romlásához vezet. Az infrastrukturális romlás mellett a pályát elhagyó munkatársak – alacsony bérezés miatti kilépés – pótlását sem tudjuk elvégezni forrás és szakképzett munkaerőhiány miatt. A táblázatban szereplő bérköltségek emiatt lettek alacsonyabbak a tervezettnél. Természetesen a pályázati forrásokat és lehetőségeket kutatjuk és használjuk. Amennyiben továbbra is tulajdonosi igény a RepTár turisztikai vonzerejének magas szinten tartása, úgy rendkívül fontos a folyamat megállítása, mert a látogatók irányába tett „ígéretet” nem teljesülése a márka leépüléséhez, a város egyedi értékazonosítójának megszűnéséhez vezethet.

Szolnok 2024. november 13.

Kovács Ákos

ügyvezető igazgató



Gazdasági társaság megnevezése:

RepTár Nonprofit Kft

2024. évi üzleti terv módosítása

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel 2024. június	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024. november
1	múzeum	75 337	92 842	-	88 716
2	ajándék bolt	55 571	62 267	-	65 688
3	vendéglátás	56 039	85 729	-	75 756
4	ing bérbeadás	13 139	16 000	-	14 482
5	catering	5 268	5 500	-	4 653
6	Egyéb bevételek	17 260	15 000	-	400
7	I. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	222 614	277 338	-	249 695
8	2 Exportértékesítés nettó árbevétele	-	-	-	-
9	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	222 614	277 338	-	249 695
10	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±	-	-	-	-
11	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-	-
12	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (10+04)	-	-	-	-
13	III. Egyéb bevételek	174 941	254 752	-	222 090
14	ebből: önkormányzati támogatás	141 068	191 533	-	190 897
16	ágazati bértámogatás	22 773	22 773	-	22 773
17	vár elsőbeszerzés (2024 nov működési támogatás soron)	-	22 300	-	-
19	ebből egyéb támogatás	-737	-	-	-
21	elhat fejl célú	7 963	10 546	-	9 427
22	ebből kártérítés	309	-	31	31
	egyéb pályázati forrás	-	4 700	-	-
23	ebből: egyéb	3 565	900	-	1 038
24	ebből duális képzés	-	2 000	-	-
25	Bevétel összesen (I+II+III)	397 555	532 090	-	471 785

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel 2024. június	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024.november
26	Közüzemai szolgáltatási díjak	21 499	40 284	-	33 569
27	Létesítmény fenntartás anyagköltsége	1 419	1 833	-	11 007
28	alapanyag étterem	8 582	9 234	-	11 648
29	irodaszer	603	1 867	-	1 301
30	minden más anyag költség	6 958	9 534	-	65
31	5 Anyagköltség	39 061	62 752	- 5 162	57 590
32	Posta, telefon költségek	1 490	1 760	-	1 436
33	Könyvvizsgálat	660	660	-	700
34	Karbantartási költségek	8 380	7 853	-	5 091
35	Hirdetés	14 845	22 000	-	11 191
36	Oktatás, továbbképzés		-	-	69
37	Utazási, kiküldetési költségek	37	-	-	-
38	Szállás költség		-	-	-
39	Számviteli szolg.	5 328	6 927	-	5 023
40	Foglalk. eü. szolgáltatás	149	226	-	226
41	ügynyédi munkadíj	880	1 127	-	960
42	Tagdíj	65	230	-	230
43	Takarítás, szemét szállítás, mosatás	415	1 280	-	1 064
44	bérleti díj	8 729	11 511	-	10 215
45	örzés	19 519	23 900	-	22 726
46	vár első beszerzés (2024. novemberben a megfelelő költségssorokon)		22 300	-	-
47	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	47 118	63 411	-	51 282
48	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke	107 615	163 485	- 52 972	110 213
49	Bankköltség	5 217	6 337	-	4 473
50	Biztosítási díjak	3 730	5 063	-	5 125
51	Hatósági díjak	25	350	-	238
52	7 Egyéb szolgáltatások értéke	8 972	11 750	- 1 914	9 836
53	8 Eladott áruk beszerzési értéke	25 455	33 985	- 25 069	59 054

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó össze- ggyel 2024. június	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024.november
54	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	4 510	2 747	-
55	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	185 613	274 419	-
				37 726	236 693

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel 2024. június	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024.november
56	Munkabérek	147 374	195 214	-	182 939
57	Közfoglalkoztatotti munkabér	-	-	-	-
58	Megbízási díj	3 332	3 332	-	2 949
59	Tiszteletdíjak	-	-	-	-
60	Egyéb jogviszony alapján történő kifizetések (EKHO, EFO)	-	-	-	-
61	10 Bérköltség összesen	150 706	198 546	-	185 888
62	Betegszabadság	1 104	-	-	826
63	Munkába járás költsége	778	1 560	-	1 060
64	Kiküldetés, Napidíjak, saját gépkocsi használat, utiköltség térítés	-	-	-	-
65	Egyéb béren kívüli juttatások	3 247	4 829	-	3 679
66	Reprezentáció	53	200	-	-
67	egyéb	5 681	3 800	-	1 631
68	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	10 863	10 389	-	7 196
69	12 Bérjárulékok	20 742	31 197	-	18 159
70	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	182 311	240 132	-	211 243
71	VI. Értékesítési leírás	12 949	12 578	-	17 571
72	Iparüzési adó	3 072	3 194	-	2 661
73	Építményadó	-	-	-	-
74	Egyéb nem részl. ráfordítások	2 692	-	-	3 766
75	Arányosítás miatt le nem vonható Áfa	-	-	-	-
76	adott támogatás	-	-	-	-
77	VII. Egyéb ráfordítások	5 764	3 194	-	6 427
78	ebből: értékvesztés	-	-	-	-
79	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V)	10 918	1 767	-	149
80	13 Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-	-
81	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
82	14 Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	-	-	-	-
83	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi terv teljes működést támogatás tartalmazó összeggel 2024. június	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024.november
84	15 Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyereség	-	-	3	3
85	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
86	16 Egyéb kapott kamatok,kamatjellegű bevételek	-	-	1 677	1 677
87	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
88	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	35	35	484	519
89	VIII. Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	35	35	2 164	2 199
90	18 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	-	-	-	-
91	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-
92	19 Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	-	201	139	62
93	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-
94	20 Fizetendő kamatok kamatok és kamatjellegű ráfordítások	580	-	1 571	1 571
95	ebből: kapcsolt vállalkozásoknak	-	1 525	1 525	-
96	21 Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése	-	-	-	-
97	ebből: kapcsolt vállalkozásoknak adott	-	-	-	-
98	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	216	-	388	388
99	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	796	1 726	295	2 021
100	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	761	1 691	1 869	178
101	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)	10 157	76	47	29
102	X. Adófizetési kötelezettség	-	-	-	-
103	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X)	10 157	76	47	29

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel 2024. június	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024.november
---------	---------------------	----------------	---	-----------	---

Kelt: Szolnok, 2024. november 12

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
254/2024. (XI.28.) határozatához**

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró **Györfi Mihály polgármester**) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató**,
másrészről

másrészről

neve:	RepTár Szolnok Nonprofit Kft.
címe:	5000 Szolnok, Indóház út 4-6.
képviselője:	Kovács Ákos ügyvezető
közhasznú minősítése:	közhasznú
adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma:	11745004-20137759-00000000
adóigazgatási azonosító száma:	25439836-2-16
telefonszáma, fax száma:	06-20-913-5566
e-mail címe:	akos.kovacs@reptar.hu

mint **támogatott** (együttes említésük esetén: **Felek**) között

a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének jóváhagyásáról szóló 275/2023. (XII.7.) határozatában foglaltak alapján megkötött, majd a 48/2024. (III.28.) és a 141/2024. (VI.20.) határozatával módosított 2024. január 1-jétől 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő támogatására vonatkozó támogatási szerződés (a továbbiakban: támogatási szerződés) módosítására:

1.1. Szerződő felek a támogatási szerződést az alábbiak szerint módosítják:

„1. Jelen támogatási szerződés alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 15.§ (3) bekezdésében foglalt felhasználási korlát támogatott részéről történő tudomásulvételével a kedvezményezett (támogatott) **213.832.369 Ft**, azaz **kettőszáztizenhárommilló-nyolcszázharminckettőezer-háromszázhatvankilenc forint** összegű, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító működési támogatásban részesül, melyet támogató támogatottnak „RepTár” muzeális kiállítóhely fenntartói és működtetői és a Szolnoki Vártörténeti Látogató Központ üzemeltetési feladatai teljes körű ellátására, 2024. január 1-jétől 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő felhasználásra.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 15.§ (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel támogató a 213.832.369 Ft támogatás biztosítását folyószámlára történő utalással az alábbiak szerint ütemezi:

- 190.896.865 Ft-ot, azaz egyszázkilencvenmillió-nyolcszázkilencvenhatezer-nyolcszázhatvanöt forintot a felek által egyeztetett időpontban,
- 22.935.504 Ft-ot, azaz huszonkettőmillió-kilencszázharmincötözezer-ötszáznégy forintot 2024. II. félévében a felek által egyeztetett időpontban abban az esetben és olyan mértékig, amennyiben és amilyen mértékig a támogató ténylegesen teljesült bevételei erre fedezetet nyújtanak.

Jelen támogatás alapján a kedvezményezett (támogatott) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187/1, 2014.6.26) szerinti támogatásban részesül a következő támogatási kategóriában: 15.10.1. A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás (651/2014/EU bizottsági rendelet 53. cikk).”

szövegrész helyébe a

„1. A Támogatott jelen szerződés alapján **190.896.865 Ft, azaz egyszázkilencvenmillió-nyolcszázkilencvenhatezer-nyolcszázhatvanöt** forint összegű, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító működési támogatásban részesül, melyet támogató támogatottnak a „RepTár” muzeális kiállítóhely fenntartói és működtetői és a Szolnoki Vártörténeti Látogató Központ üzemeltetési feladatai teljes körű ellátására, 2024. január 1-jétől 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő felhasználásra biztosít.”

szöveg lép.

1.2. A támogatási szerződés melléklete helyébe jelen szerződés melléklete lép.

2. Jelen szerződés módosítás az aláírás napján lép hatályba. A támogatási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

3. Felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Szolnok, 2024.

Kovács Ákos
ügyvezető igazgató
támogatott

Györfi Mihály
polgármester
támogató

Szolnok, 20.....

.....
 pénzügyi ellenjegyző

adatok ezer Ft-ban

Költségkalkuláció RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. január 01. - 2024. december 31.			
Sorszám	ERKI sor	Tétel megnevezése	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel
1.		Tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó bevételek önkormányzati támogatás nélkül	251 837
2.	05.	Anyagköltség	57 590
3.	06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	110 213
4.	07.	Egyéb szolgáltatások értéke	9 836
5.	08.	Eladott áruk beszerzési értéke/közvetített szolgáltatás	59 054
6.	IV.	Anyagjellegű ráfordítások	236 693
42	10.	Béreköltség	165 735
8.	11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	7 196
9.	12.	Bérjárulékok	15 539
10.	V.	Személyi jellegű ráfordítások	188 470
11.	VI.	Értékcsökkenési leírás	17 571
12		Összes kiadás	442 734
14.		Önkormányzati támogatás összege (bevételek-kiadások)	-190 897

7. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására****Előadó:** dr. Füle István alpolgármester:

Rózsa József ügyvezető igazgató

dr. Füle István alpolgármester: Az előterjesztés 1. oldalán szereplő összeg helyesen: 135.064.879 Ft-ot, azaz százharmincötmillió-hatvannégyezer-nyolcszázhetvenkilenc forint. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása alapján a Társaság 2024. évi működési támogatása módosul. Az ehhez kapcsolódó üzleti terv módosítása, valamint a működési célú támogatás módosítására vonatkozó szerződés tervezete a határozati javaslat mellékleteit képezik.

Rózsa József ügyvezető igazgató: A Verseghegy Ferenc Gimnáziumban Peták Kálmán nagyon nagy tiszteletben álló matematika tanár, kiváló ember és fantasztikus pedagógus, aki azt tanította nekik, hogy a számok soha nem hazudnak. Ami az előterjesztésben van az igaz, számolni pedig tudni kell.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

dr. Füle István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság, a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Hozzászólások:

Ádám Csaba képviselő: A költségvetés mentén gondolkodva az a véleménye, hogy mivel évek óta a Sportcentrum rendezi az Adventi rendezvényt a Kossuth téren sikeresen, amely jelentős bevételt generál a városnak és a Sportcentrum költségvetéséhez is pozitívan járul hozzá. Üdvözlendő az idei extra program, amelyet egy magánvállalkozó valósít meg a Hild téren, mégpedig a jégfolyosós jégpálya. Ez a programelem előrevetítve negatívan fogja érinteni a Sportcentrum jövőbeli bevételeit, a költségvetését, de hát ilyen a versenyhelyzet. Apukaként örül a jégpályának. Ennek a kiesésnek az esetleges pozitív lába, amely bizottsági ülésen is elhangzott, hogy a polgármester tárgyal és megegyezett a profitorientált magánvállalkozóval, hogy ingyenesen, azaz térítésmentesen odaadja a Hild teret 2-3 hónapra. Az előzőekben hallhatták, hogy milyen adók következnek és milyen nehéz anyagi helyzetben van a város, melynek tükrében ez rendkívül felelőtlen gazdálkodásra vall a polgármestertől, hogy ezt a bevételt így eldobta.

Rózsa József ügyvezető igazgató: Valóban volt a hivatalban egyeztetés, illetve az alpolgármester vezetésével is zajlott le egyeztetés. Alapvetésként megfogalmazta, hogy a jégpálya üzemeltetésnek mindig örülnek a lakosok, annak helye van. A Sportcentrum éveken keresztül a jégpályát is működtette a város különböző területein. Igaz, hogy az Adventi Karácsonyi falut a Sportcentrum szervezheti 2008 óta, amely idén egy óra múlva megnyílik a város főterén. Ott lehet összefüggésben, mint rendezvényszervezés. Az előző években is az volt a rend, hogyha valaki rendezvényt szervez, azt a hivatal kulturális osztályával illő módon leegyezteti, hogy a rendezvények összhangját, koordinációját meg tudják csinálni. A jégpálya üzemeltetéséről körülbelül egy héttel ezelőtt értesült a Sportcentrum. Különböző helyszínek voltak az elhelyezésére. A Karácsonyi falut költségvetési szempontból a Sportcentrum

igyekszik úgy összeállítani, hogy lehetőleg pozitív szaldóval jöjjön ki. Hozzátette, hogy érthető módon költségvetési oldala is van egy ilyen rendezvénynek, hiszen nincsenek például belépődíjak. A városi lakosok közérzetének javítására szolgál egy hónapon keresztül, hiszen mégis csak egyfajta találkozóhely. Hangsúlyozta, hogy belépőjegy nincs, viszont a vállalkozóknak vállalniuk kell egyféle bérleti díjat, amit a Sportcentrum számára kell fizetniük. Korrekt együttműködés, érkezett is az elmúlt néhány napban ilyen jellegű megkeresés, hogyha 100-200 méterrel a közelben vállalkozási alapon hasonló tevékenységet biztosít az önkormányzat, akkor az érintheti az itteni vállalkozókat, ami valóban kihathat az itteni fogyasztásra és a 2025. évi szerződéskötéseknél, akár negatívan is elsülhet. Az a véleménye hogy szerencsésebb lett volna időben egyeztetni és azt is, hogy az ottani szolgáltatásért az önkormányzat milyen bérleti díjat határoz meg, mint ahogy a Sportcentrumon keresztül meghatározott bérleti díjak tekintetében, amely a korrekt és egyenlő piaci versenyhez hozzá tartozik. Kicsit tart attól, hogy a következő évben a jelenlévő vállalkozók azt mondják, hogy ők ilyen feltétellel már nem viszik a következő évet. Bízik abban, hogy ezt valahogy még vissza tudják fordítani. Bízik abban is, hogy esetleg azokon a helyeken, ahol a Sportcentrum szándékozott korábban is jégpályát működtetni, megnyílik majd annak a lehetősége. Szeretettel várnak mindenkit ma délutántól egy hónapon keresztül a Kossut téri Adventi Karácsonyi faluba.

dr. Füle István alpolgármester: Valóban Rózsa Józseffel ezt a kérdést már egy körben végigbeszélték. Ők is tanulnak ebből a dologból. Jelezte a képviselőknek, hogy egy vonatkozó rendelet lehetővé teszi, hogy közérdek esetében, márpedig a jégpálya az, ingyenes használatba is adható a terület és nem kell bérleti díjat fizetni. Ez egy széleskörű lakossági igényt elégít ki és ezért is volt erre lehetőség. Ádám Csaba képviselővel egyetért abban, hogy erre a dologra jobban oda kell figyelni és időben kell a kérdéssel foglalkozni.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

255/2024. (XI.28.) határozata

a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 15. pontja és 107. §-a alapján, figyelemmel Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet 18.§-ára, a sportról szóló 2004. évi I. törvény, a Szolnok Megyei Jogú Város sportjáról szóló 28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet, valamint Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. alapító okiratának IV. fejezete rendelkezéseire az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének módosítását a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. január 1-jétől 2024. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó támogatási szerződésének módosítását a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja, és felhatalmazza Györfi Mihály polgármestert annak aláírására.

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Köszolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egysége

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester

Dr. Füle István alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Dr. Versitz Éva aljegyző

Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Rózsa József, a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

1. melléklet
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
255/2024. (XI.28.) határozatához

Üzleti terv módosítása 2024. november 11.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2024. októberi ülésén módosította az Önkormányzat költségvetését, amely érintette a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. érvényes Támogatói Szerződését is. A Támogatói Szerződésben rögzített zárolt, el nem költhető 185.064.879,- Ft összegből 50 millió Ft feloldásra került az össz támogatási összeg változatlanul hagyása mellett. Így a Sportcentrum részére biztosított, várhatóan kiutalásra kerülő működési célú támogatás teljes összege 1.079.531.626,- Ft.

Kockázati tényezők a tervezés során:

Bevételek:

1., TAO-támogatás kosárlabda sportágban 2024/25 évad

A megkötött támogatói szerződések pénzügyileg rendeződtek. Az MKOSZ által hozott intézkedés következtében nem volt lehetséges annyi támogatásra leszerződni, ami az évad akár 50 %-át finanszírozta volna. Hiányzó támogatási összeg a teljes évadhoz **200 millió Ft**. A 2024.12.31.-ig tartó időszak finanszírozásából **31 millió Ft** hiányzik. Ha 2025.02.28-ig nem sikerül leszerződni ezt az összeget, akkor a számviteli időbeli elhatárolás útján sem tudjuk beemelni bevételként ezt az összeget = **negatív eredményt okoz a mérlegben.**

2., Önkormányzati támogatás zárolt összege

A Támogatói Szerződésben rögzített **185.064.879,- Ft zárolt összegből 50 millió Ft került feloldásra** a 2024. októberi közgyűlésen tárgyalt költségvetés alapján.

2./1.) A 2024. gazdasági év tekintetében így rendelkezésünkre álló pénzforrások szűkített feladat ellátást tesznek lehetővé. **Olyan beszerzésekről is le kell mondanunk, amelyek a 2025. évi saját bevételek megszerzését szolgálnák.** Így többek között:

- bérbeadási célú és saját rendezvényeinket, városi kiemelt rendezvényeket szolgáló sörpad garnitúrák, műanyag asztalok – székek, sátrak beszerzése.
- bérbeadási célú faházak folyamatos felújítása
- létesítmény üzemeltetéshez / létesítmény bérbeadáshoz kapcsolódó karbantartási feladatok

2./2.) Az év hátralévő kiemelt városi rendezvényei az Advent - Karácsony és a BÚÉK 2025. rendezvénye. A pénzforrások szűkösségére való tekintettel kulturális program-elemekre, valamint a szilveszteri tűzijátékokra sem tudunk pénzforrást biztosítani.

2./3.) Az önkormányzati gazdasági társaságok közül az átlagbérek tekintetében a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft dolgozói állománya az alacsony keresetű dolgozói körbe tartoznak. Ezen munkavállalók számára kiemelt jelentőséggel bír az év végi cafetéri és az esetleges jutalom összege. Figyelembe véve, hogy kollégáink áprilistól szilveszter éjjelig végzik hétvégeken is feladataikat, úgy ezen juttatások a dolgozói megbecsülés fontos eszközei. Az év során már több olyan kulcspozícióban lévő munkatárs lépett ki, akik pótlása nagy kihívást jelent. Az évvégi juttatások nagyban segítenék a dolgozói kör megtartását.

Kiadások

1., Víz-és csatornadíjak kiszámlázása a szolgáltató részéről előre láthatóan jelentős csúszással fog megtörténni az év utolsó negyedévére vonatkozóan. Ez a közüzemi díjtétel a strandüzemeltetés kapcsán jelentős tétel. A 2024. 01.01.-ei díjnövekedésből adódóan 204.01-09. hó tekintetében már **77 millió Ft többletköltségünk** keletkezett.

2., A Tiszaleti labdarúgópályák közül a palánkos pálya palánk-borítása kritikus állapotúvá vált, a palánkok műszaki állapota balesetveszélyes. Ugyanakkor ez az a pálya, amely szinte egész évben üzemel bérbeadás útján. A palánkok cseréjének tervezett költsége **6 millió Ft**, amire jelenleg így nincs pénzügyi fedezet.

3., A Széchenyi krt-i Piros Iskola előtti sportpályát körül ölelő labdafogó háló már nem tudja funkcióját betölteni a műszaki állapota miatt. A labdafogó háló pótlása **2,5 millió Ft** további költséget jelentene.

3., Létesítményeink téliesítését a korábbi éveknek megfelelően elvégezzük. Ugyanakkor a tavaszi induláshoz jelentősebb karbantartások elvégzése is szükséges már.

Támogatás átcsoportosítása

Az október elején megtartott költségvetési egyeztetés során a Sportcentrum indítványozta az Alapító Önkormányzat irányába, hogy a működési célú támogatásból zárolt 185 millió Ft terhére biztosítson fejlesztési célú támogatási keretet olyan tárgyi eszköz beszerzések finanszírozására, amelyek a létesítmény üzemeltetést és a szolgáltatások nyújtását támogatja.

Ezen fejlesztési célú csomagba az alábbi beszerzéseket kívántuk beemlíteni:

- a) Az újonnan átadásra került Tiszaleti műfüves labdarugó pálya karbantartásához szüksége adapterek beszerzése, melyek a hosszabb időszakon át tartó állagmegőrzést szolgálják. **Értéke: 3 millió Ft.**
- b) Széchenyi krt-i Piros Iskola előtti aszfaltos pálya újra aszfaltozása. A jelenlegi burkolat balesetveszélyes a rendeltetésszerű használat mellett. **Várható költség: 8,5 millió Ft.**
- c) **Új daruzásra alkalmas teherautó beszerzése.** A napi logisztikai feladatokon túl a városi kiemelt rendezvényekhez igénybe vett faházak kiszállítását végezzük ezzel a járművel. A jármű első forgalomba helyezése 2005. évben történ. A Sportcentrum 2016. januárban vásárolta meg a gépjárművet használt autóként. Darus felépítménye műszaki állapota már nem teszi lehetővé a gépjármű további tartós használatát. A javítási költségek irreálisan magassá váltak a jármű össz értékéhez viszonyítva. Az **új jármű beszerzési költsége 30-35 millió Ft** között mozog az euró árfolyamától függően. A beszerzés közbeszerzés hatálya alá tartozik.

Szolnok, 2024. november 11.



Rózsa József

Gazdasági társaság megnevezése:

Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft

Eredménykimutatás (Összköltség eljárással) "A"

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	2023 évi terv	2023. évi tény	2024. évi terv	Felhasználási különbérték	Eltérés (2024. évi terv-2023. évi tény)	Változás % (terv/várható)
1	Ingatlanértékesítés						#ZÉRÓOSZTÓ!
2	Bérleti díj közhasznú	74 000	84 949	90 000		5 051	5,95%
3	Egyéb árbevétel- vállalk. jell	170 000	188 211	195 000		6 789	3,61%
4	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	62 000	60 000	90 000		30 000	50,00%
5	Közhasznú tevékenység árbevétele	185 000	204 452	230 000		25 548	12,50%
6	1 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	491 000	537 612	605 000		67 388	12,53%
7	2 Exportértékesítés nettó árbevétele						#ZÉRÓOSZTÓ!
8	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	491 000	537 612	605 000		67 388	12,53%
9	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±						#ZÉRÓOSZTÓ!
10	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke						#ZÉRÓOSZTÓ!
11	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)						#ZÉRÓOSZTÓ!
12	III. Egyéb bevételek	1 597 439	1 603 734	1 984 596	135 065	380 862	23,75%
13	ebből: közvetlen állami támogatás. (HM)	180 000	211 716	198 000		-13 716	-6,48%
14	ebből: önkormányzati támogatás	931 389	879 382	1 214 596	135 065	335 214	38,12%
15	ebből: egyéb támogatások	344 800	366 334	410 000		43 666	11,92%
16	ebből: fejlesztési célú elszámolás	138 000	140 982	155 000		14 018	9,94%
17	ebből: minden más egyéb bevétel	3 250	5 320	7 000		1 680	31,58%
19	Bevétel összesen (I+II+III)	2 088 439	2 141 346	2 589 596	135 065	448 250	20,93%
20	Közüzemi szolgáltatási díjak	174 311	150 303	266 000	51 000	115 697	76,98%
21	Létesítmény fenntartás anyagköltsége	33 000	27 886	58 000	18 000	30 114	107,99%
22	Rendezvény anyagköltsége	20 000	23 328	22 000		-1 328	-5,69%
23	éven belül elhaszn. eszközök	40 000	47 125	62 000	15 000	14 875	31,56%
24	minden más anyag költség	34 000	34 966	37 000		2 034	5,82%
25	5 Anyagköltség	301 311	283 608	445 000	84 000	161 392	56,91%
26	Posta, telefon költségek	4 500	4 276	4 500		224	5,24%
27	Könyvvizsgálat	3 524	3 830	4 000		170	4,44%
28	Karbantartási költségek	24 000	21 586	26 000		4 414	20,45%
29	Hirdetés	2 000	2 328	2 300		-28	-1,20%
30	Oktatás, továbbképzés	700	621	2 108		1 487	239,45%
31	Utazási, kiküldetési költségek	48 000	58 241	70 000		11 759	20,19%
32	Szállás költség	35 000	40 556	42 000		1 444	3,56%
35	üggyvédi munkadíj	2 040	2 106	2 100		-6	-0,28%
36	Tagdíj	1 205	1 205	1 280		75	6,22%
37	Takarítás, szemét szállítás,	7 500	4 372	6 000		1 628	37,24%
38	bérleti díj	105 000	119 312	115 000		-4 312	-3,61%
	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	160 000	174 091	245 000		70 909	40,73%
	Rendezvényhez igénybe vett szolg.	75 000	79 506	105 500	8 500	25 994	32,69%
	Nevezési díj, játékkengedély, ...	13 000	21 487	23 000		1 513	7,04%
	Sportszolgáltatás, sportszervezés	23 000	24 372	26 000		1 628	6,68%
39	Minden más igénybe vett szolg	7 000	9 205	10 000		795	8,64%
40	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke	511 469	567 094	684 788	8 500	117 694	20,75%
41	Bankköltség	6 000	6 131	8 200		2 069	33,75%
42	Biztosítási díjak	12 000	9 533	12 000		2 467	25,88%
43	Hatósági díjak	5 400	6 368	4 500		-1 868	-29,33%
44	7 Egyéb szolgáltatások értéke	23 400	22 032	24 700		2 668	12,11%
45	8 Eladott áruk beszerzési értéke	25 000	25 757	31 000		5 243	20,36%
46	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	65 000	57 630	85 000		27 370	47,49%
47	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	926 180	956 121	1 270 488	92 500	314 367	32,88%

Sorszám	A tétel megnevezése	2023 évi terv	2023. évi tény	2024. évi terv	Felhasználási különbérték	Eltérés (2024. évi terv-2023. évi tény)	Változás % (terv/várható)
48	Munkabérek	624 000	625 594	725 360	33 360	99 766	15,95%
49	Közfoglalkoztatotti munkabér	232	232			-232	-100,00%
50	Megbízási díj	200 000	206 699	240 000		33 301	16,11%
51	Tiszteletdíjak	1 920	1 919	1 920		1	0,05%
52	Egyéb jogviszony alapján történő kifizetések (EKHO, EFO, diákmunka, hallgatói munkaszerz.)	20 000	22 616	28 000		5 384	23,81%
53	10. Bérköltség összesen	846 152	857 060	995 280	33 360	138 220	16,13%
54	Betegszabadság	4 500	4 282	5 200		918	21,44%
55	Utiköltség térítés, saját gk. haszn. költségterítése	9 000	9 957	8 500		-1 457	-14,63%
57	Egyéb béren kívüli juttatások	39 300	37 727	32 000		-5 727	-15,18%
58	Reprezentáció	400	463	500		37	7,99%
59	Egyéb kifizetések	6 500	10 545	11 000		455	4,31%
60	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	59 700	62 974	57 200		-5 774	-9,17%
61	12. Bérjárulékok	87 800	85 788	102 205	9 205	16 417	19,14%
62	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	993 652	1 005 822	1 154 685	42 565	148 863	14,80%
63	VI. Értékesítési leírás	156 000	156 834	173 000		16 166	10,31%
64	Iparűzési adó	1 000	1 031	1 200		169	16,39%
65	Építményadó						#ZÉRÓOSZTÓ!
66	Egyéb nem részl. ráfordítások	5 000	9 030	3 000		-6 030	-66,78%
67	Arányosítás miatt le nem vonható Áfa	10 000	13 984	15 000		1 016	7,27%
69	VII. Egyéb ráfordítások	16 000	24 045	19 200		-4 845	-20,15%
70	ebből értékvesztés						#ZÉRÓOSZTÓ!
71	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	-3 393	-1 476	-27 777	0	-26 301	1781,91%
72	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés						#ZÉRÓOSZTÓ!
73	ebből kapcsolt vállalkozástól kapott						#ZÉRÓOSZTÓ!
74	14. Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége						#ZÉRÓOSZTÓ!
75	ebből kapcsolt vállalkozástól kapott						#ZÉRÓOSZTÓ!
76	15. Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyereség						#ZÉRÓOSZTÓ!
77	ebből kapcsolt vállalkozástól kapott						#ZÉRÓOSZTÓ!
78	16. Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	4 000	4 686	28 000		23 314	497,52%
79	ebből kapcsolt vállalkozástól kapott						#ZÉRÓOSZTÓ!
80	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	220	66	220		154	233,33%
81	VIII. Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	4 220	4 752	28 220		23 468	493,86%
82	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek						#ZÉRÓOSZTÓ!
83	ebből kapcsolt vállalkozásnak adott						#ZÉRÓOSZTÓ!
84	19. Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek						#ZÉRÓOSZTÓ!
85	ebből kapcsolt vállalkozásnak adott						#ZÉRÓOSZTÓ!
86	20. Fizetendő kamatok kamatok és kamatjellegű ráfordítások						#ZÉRÓOSZTÓ!
87	ebből kapcsolt vállalkozásoknak						#ZÉRÓOSZTÓ!
88	21. Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése						#ZÉRÓOSZTÓ!
89	ebből kapcsolt vállalkozásoknak adott						#ZÉRÓOSZTÓ!
90	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	500	544	200		-344	-63,24%
91	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	500	544	200		-344	-63,24%
92	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	3 720	4 208	28 020		23 812	565,87%
93	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	327	2 732	243	0	-2 489	-91,11%
94	X. Adófizetési kötelezettség	0	0				#ZÉRÓOSZTÓ!
95	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	327	2 732	243		-2 489	-91,11%

Kelt Szolnok, 2024.11.11.



[Handwritten signature]

Rózsa József
ügyvezető igazgató

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
255/2024. (XI.28.) határozatához**

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Györfi Mihály polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató**,

másrészről

neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

címe: Szolnok, Tiszaleti sétány 2.

képviselője: Rózsa József

közhasznú minősítése: közhasznú

adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: 11745004 - 20137412

adóigazgatási azonosító száma: 21064371-2-16

telefonszáma, fax száma: 56/423-902

e-mail címe: titkarsag@szolsport.hu

mint **támogatott** (együttes említésük esetén: **szerződő felek**) között

a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.-vel kapcsolatos döntések meghozataláról szóló 271/2023.(XII.7.) határozatában foglaltak alapján megkötött, valamint a 54/2024. (III.28.) és 140/2024. (VI.20.) határozatában foglaltak alapján módosított - a támogatott 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakban történő támogatására vonatkozó - támogatási szerződés (a továbbiakban: támogatási szerződés) módosítására.

1. Szerződő felek a támogatási szerződést a következők szerint módosítják:

„1. Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 15.§ (3) bekezdésében foglalt felhasználási korlát támogatott részéről történő tudomásulvételével **1.214.596.505-Ft-ot**, azaz egymilliárd-kettőszáztizennégymillió-ötszázkilencvenhatezer-ötszázöt forintot biztosít az alábbiak szerint:

A) Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján

961.958.505,-Ft-ot, azaz kilencszázhatvanegymillió-kilencszázötvennyolcezer-ötszázöt forintot utal át támogatás céljából, a támogatottal kötött –Szolnok Megyei Jogú Közgyűlésének 64/2009. (III.26.) sz. határozatával jóváhagyott – Közhasznúsági szerződés (a továbbiakban: Közhasznúsági szerződés) I. 1. pontjában meghatározott sportlétesítmény működtetésére, valamint a Támogatott által működtetett sportlétesítményeket használó – nem hivatásos – sportszervezetek edzéseihez, valamint a – nem hivatásos - verseny-, diák-, és szabadidősport rendezvényeihez szükséges létesítmény-feltétel biztosítási tevékenységre 2024. január 1. napjától 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő felhasználásra.

B) Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján

252.638.000 Ft-ot, azaz kettőszázötvenkettő-hatszázharmincnyolcezer forintot utal át támogatás céljából, melyből

128.840.000 Ft-ot, azaz százhuszonnyolcmillió-nyolcszáznegyvenezer forintot a Közhasznúsági szerződés I. 2. pontjában szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység ellátására, továbbá

123.798.000 Ft-ot, azaz százhuszonhárommillió-hétszázkilencvennyolcezer forintot a Közhasznú szerződés I. 3. pontjában meghatározott utánpótlás-nevelés sportszakmai tevékenység 2024. január 1. napjától 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő felhasználásra.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 15.§ (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel támogató a **1.214.596.505-Ft** támogatás biztosítását folyószámlára történő utalással az alábbiak szerint ütemezi:

- **1.029.531.626 Ft-ot**, azaz egymilliárd-huszonkilencmillió-ötszázharmincegyezer-hatszázhuszonhat forintot a felek által egyeztetett időpontban,
- **185.064.879 Ft-ot**, azaz száznolcvanötmillió-hatvannégyezer-nyolcszázhetvenkilenc forintot 2024. II. félévében a felek által egyeztetett időpontban abban az esetben és olyan mértékig, amennyiben és amilyen mértékig a támogató ténylegesen teljesült bevételei erre fedezetet nyújtanak.

”

szövegrész helyébe

„1. Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 15.§ (3) bekezdésében foglalt felhasználási korlát támogatott részéről történő tudomásulvételével **1.214.596.505-Ft-ot**, azaz egymilliárd-kettőszáztizennégy millió-ötszázkilencvenhatezer-ötszázöt forintot biztosít az alábbiak szerint:

A) Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján

961.958.505,-Ft-ot, azaz kilencszázhatvanegymillió-kilencszázötvennyolcezer-ötszázöt forintot utal át támogatás céljából, a támogatottal kötött –Szolnok Megyei Jogú Közgyűlésének 64/2009. (III.26.) sz. határozatával jóváhagyott – Közhasznúsági szerződés (a továbbiakban: Közhasznúsági szerződés) I. 1. pontjában meghatározott sportlétesítmény működtetésére, valamint a Támogatott által működtetett sportlétesítményeket használó – nem hivatásos – sportszervezetek edzéseihez, valamint a – nem hivatásos - verseny-, diák-, és szabadidősport rendezvényeihez szükséges létesítmény-feltétel biztosítási tevékenységre 2024. január 1. napjától 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő felhasználásra.

B) Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján

252.638.000 Ft-ot, azaz kettőszázötvenkettő-hatszázharmincnyolcezer forintot utal át támogatás céljából, melyből

128.840.000 Ft-ot, azaz százhuszonnyolcmillió-nyolcszáznegyvenezer forintot a Közhasznúsági szerződés I. 2. pontjában szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység ellátására, továbbá

123.798.000 Ft-ot, azaz százhuszonhárommillió-hétszázkilencvennyolcezer forintot a Közhasznú szerződés I. 3. pontjában meghatározott utánpótlás-nevelés sportszakmai

tevékenység 2024. január 1. napjától 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő felhasználásra.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendelet 15.§ (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel támogató a **1.214.596.505-Ft** támogatás biztosítását folyószámlára történő utalással az alábbiak szerint ütemezi:

- **1.079.531.626 Ft-ot, azaz egymilliárd-hetvenkilencmillió-ötszázharmincezer-hatszázhuszonhat forintot a felek által egyeztetett időpontban,**
- **135.064.879 Ft-ot, azaz százharmincötmillió-hatvannégyezer-nyolcszázhetvenkilenc forintot 2024. II. félévében a felek által egyeztetett időpontban abban az- esetben és olyan mértékig, amennyiben és amilyen mértékig a támogató ténylegesen teljesült bevételei erre fedezetet nyújtanak.**

”

szöveg lép.

1.2. A támogatási szerződés melléklete helyébe jelen szerződés melléklete lép.

2. Jelen támogatási szerződés módosítás az aláírás napján lép hatályba, a támogatási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

3. Szerződő felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Szolnok, 2024.

.....
támogatott
Rózsa József
ügyvezető igazgató
Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

.....
támogató
Györfi Mihály
polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

KÖLTSÉ GKALKULÁCIÓ TEVÉKENYSÉGENKÉNTI BONTÁSBAN

Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft

Üzleti terv alapján

2024.01.01. - 2024.12.31.

adatok ezer Ft-ban

Sorszám		A tétel megnevezése	Sportlétesítmény működtetése	Egyéb sportszakmai tevékenység	Utánpótlás-nevelés sportszakmai tevékenység	Összesen
1.		<i>Tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó bevételek önkormányzati támogatás nélkül</i>	174 000	10 000	104 000	288 000
2.	5	Anyagköltségek összesen	275 000	1 000	14 000	290 000
3.	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	210 207	87 140	25 000	322 347
4.	7	Egyéb szolgáltatások értéke	7 000	500	2 000	9 500
5.	9	ELÁBÉ+Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	25 000	0	0	25 000
6.	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+09)	517 207	88 640	41 000	646 847
7.	10	Bérek költség összesen	558 000	45 000	165 000	768 000
8.	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	5 290	0	7 547	12 837
9.	12	Bérráfordítások	51 461	5 200	14 251	70 912
10.	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	614 751	50 200	186 798	851 749
11.		kisértékű tárgyi eszk.beszerzése	4 000			4 000
12.		Önkormányzati támogatások összege (Bevételek-kiadások)	-961 958	-128 840	-123 798	-1 214 596



8. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására****Előadó:** dr. Füle István alpolgármester

Barabás Botond Levente ügyvezető

dr. Füle István alpolgármester: Az előterjesztés 2. mellékletének utolsó lapján található költségkalkuláció a támogatási szerződés mellékletét képezi, a benne szereplő összegek ezer forintban értendők. A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 100 % -os mértékű tulajdonában álló gazdasági társaság, üzleti tervének jóváhagyása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik, a döntési jogkört Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint tulajdonos gyakorolja. A 2024. évi üzleti terv és önkormányzati támogatási szerződés módosítását a határozattervezet 1. és 2. számú melléklete tartalmazza.

Kérdés:

Borda Zoltán képviselő: A bizottsági ülésen is felvetette a színház támogatásának csökkentését. Az elv, hogy amennyi támogatást biztosít az önkormányzat ugyan annyit tesz hozzá az állam. Kérdése, hogy van-e ezzel kapcsolatban konkrét információ?

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Válaszában elmondta, hogy nem érkezett még válasz az önkormányzat megkeresésére, amelyben azt kezdeményezték, hogy erre az évre tekintsen el az állam az 1:1 arányú finanszírozástól.

dr. Füle István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság, a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

dr. Füle István alpolgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**256/2024. (XI.28.) határozata****a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja és a 107. §-a alapján, figyelemmel a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. alapító okiratának 10.1.3. alcím 1, 15. és 16. pontjára az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének módosítását a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évre vonatkozó önkormányzati támogatási szerződése módosítását a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza Györfi Mihály polgármestert annak aláírására.

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Barabás Botond Levente, a Szolnoki Szigligeti Színház
Nonprofit Kft. ügyvezetője

1. melléklet

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
256/2024. (XI.28.) határozatához**

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti terv módosítás

**Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
2024. évi Üzleti terv módosítás**

A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegye kulturális életének egyik alapintézménye, amelyen keresztül Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglaltak szerint helyi közszolgáltatásként gondoskodik a „kulturális szolgáltatási” feladatok ellátásáról. E közcélú feladat ellátásának alapvető szabályait az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény és a végrehajtására kiadott jogszabályokkal összhangban a Fenntartói megállapodásban és közszolgáltatási szerződésben szabályozta.

2024. üzleti tervünk módosítását 2024. október 31. napján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által elfogadott költségvetési rendelet alapján és a takarékos gazdálkodás szellemében és állítottuk össze, illetve ennek az elvnek a mentén működünk. Műsorpolitikánkat a nézők elégedettségét és igényeit figyelembe véve állítottuk össze, törekedve arra, hogy a fizetőképes keresletet megszólítva, minél több bevételre tegyünk szert.

Bevételek:

Saját bevételünk jellemzően bérletbevételből, jegy értékesítésből, előadások értékesítéséből, valamint helyiségek bérbeadásából származik. Bérleteink 5 előadásra szólnak 22 db bérlettel.

A „hagyományos” 22 db bérlet mellett „érzékenyítő” ifjúsági bérlettel is rendelkezünk, mellyel a fiatalok három előadást tekinthetnek meg. A bérlet célja az elkövetkezendő években a színházat rendszeresen látogató nézői réteg „kinevelése” mellett, az ép és fogyatékkal élő fiatalok részére közös kulturális élmények biztosítása, mely mindkét oldal részére megkönnyíti a jelenben és remélhetőleg a jövőben is egymás elfogadását, tiszteletét. Ez a kezdeményezés országosan egyedülálló, melyet reményeink szerint az Ádámok és Évák nagysikerű programjához hasonlóan az ország több színháza is, mint jó gyakorlat átvesz.

A színház bevételeinek növelése érdekében az előadásokat nem csak a székhelyén játssza. Az előadásainkat az ország más városaiba is eljuttatjuk, mellyel tovább növeljük a saját bevételeinket.

A színház hírnevét és a szakmai munkát megmértetve részt vettünk a nyíregyházi „Vidor” fesztiválon, a kaposvári Országos Színházi Találkozón.

Folyamatosan kapcsolatban vagyunk a határon túli színházakkal.

A „Lázár Ervin program” keretei között 2024. első félévében megtartottuk a korábbi elmaradt előadásokat. A 2024/2025-os évadban a Lázár Ervin program a Déryné Kft lebonyolításában valósul meg - melyre két produkcióval pályáztunk. A kiajánlott előadásokat elfogadták, így a 2024/2025-ös évadban is részt veszünk a programban.

A Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő Alap által 2024/2025-ös évadra kiírt Előadóművészeti Szervezetek egyedi többlettámogatására szóló pályázatra 5 tematikus anyagra adtuk be a kérelmünket. A benyújtott pályázatok elbírálása még nem történt meg, így annak eredményéről még nincs tudomásunk.

A korábbi évek gyakorlatától eltérően a pályázati kiírás szerint 30 %-os önrésszel rendelkeznie kell a pályázónak. Ebből kifolyólag a produkciók előállítási költségeinek forrása nem teljes egészében a pályázati forrás.

A jelenlegi állandóan változó világban a tervezett bevételek realizálódása számos ponton bizonytalan, de törekszünk a működésünkhöz minél több saját forrás megteremtésére.

Anyagköltség:

Az anyagköltségek közül jelentősebb tételek a közüzemi díjak (gáz-, villamosenergia-, vízdíj) valamint a színpadi díszlet-, jelmez vásárlások költségei. Itt jelentős emelkedést mutat az éven belül elhasználódó eszközök, melyet elsősorban színpadi díszlet-, jelmez vásárlások okoznak. 2024. évben továbbra sem kaptunk számla szerinti elszámolást a felhasznált áramról. Ennek általunk becsült összege 20.000 ezer forint.

Az igénybe vett szolgáltatások:

Az igénybe vett szolgáltatások nagy része a nagyszínpadi bemutatók, valamint az előző évről áthúzódó produkciók előadásai és a Szín-Mű-Hely-be tervezett bemutatók vállalkozó díjas színészeinek, táncosainak, rendezőinek, tervezőinek, stb. díját teszik ki.

Jelentős tételek még itt a karbantartási költségek, bérleti díjak, az ingatlan hasznosításáért, üzemeltetéséért fizetett díj, valamint takarítási szolgáltatások díjai.

Karbantartási költség soron jelentős tételt képez a felújított színházunkhoz kapcsolódó, a felújítás során kötött karbantartási szerződés, melynek éves összege 29 644 e Ft.

Az éves színpad technikai karbantartás és felülvizsgálat során a vasfüggöny meghibásodására derült fény. A karbantartó cég álláspontja szerint ennek javítása nem tartozik az éves nagy karbantartásba, mivel ez nem volt a felújítás része. A vasfüggöny javítási költsége 3.277.120.- Ft-ba került.

Az egyéb igénybevett szolgáltatások jelentős megtakarítást mutat, mely egyrészt a szoros gazdálkodásnak köszönhető. Továbbá azon gondolkodásmódnak köszönhető, hogy a színpadi díszlet-, jelmez beszerzés fókuszát a saját tulajdonú eszközök beszerzésére tettük, mivel azok a későbbiekben más darabokhoz is felhasználhatóak lesznek kisebb átalakítások után.

Egyéb szolgáltatások:

Egyéb szolgáltatások értéke elsősorban a vagyon- és általános felelősségbiztosítási díjat, valamint a bankköltséget tartalmazza, mely várhatóan a korábban tervezett összeg alatt realizálódik.

Béreköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések, bérjárulékok:

Ezen a soron kicsit több mint 6 millió forint megtakarítással tervezünk a korábbi tervhez képest. Amennyiben a bevételeink a tervezett összeg felett realizálódnak, azt a kollegák évvégi juttatásaira kívánjuk fordítani.

Értécsökkenés:

A már meglévő tárgyi eszközök után elszámolt értécsökkenést és a kísértékű tárgyévben beszerzett eszközök értécsökkenését tartalmazza, a növekedést a 2024 évi beszerzés indukálta.

Egyéb ráfordítások:

Az állami adóhatósághoz befizetett adókat (gépjárműadó, helyi adó, stb.) összegét tartalmazza. A növekedést elsősorban a várható helyi iparüzési adó eredményezte.

A pénzügyi műveletek bevételei:

A módosult pénzügyi feltételnek köszönhetően társaságunk a korábbi tervekhez képest jelentős kamatbevételre tesz és tehet szert. Ezt a jelenlegi üzleti terv módosításunkban is beterveztük.

Társaságunk várhatóan 17 eFt eredményt realizál az önkormányzat költségvetési rendeletében biztosított támogatási szint mellett is, köszönhetően az árbevétel növekedésnek és a jó gazda szemléttel történő, költséghatékony gazdálkodásnak. Szeretném felhívni arra a kockázatra a figyelmet, hogy a támogatási összeg csökkentése magában hordozza az állami támogatás azonos összegű csökkentését is. Ezt a támogatási összeg elvonást a színház már nem képes saját erejéből kompenzálni. Ebben az esetben az állami támogatás csökkenésével azonos összegű veszteség prognosztizálható. Ezzel a színház eslehet a következő években azoktól a pályázati lehetőségektől, ahol elvárás a nem veszteséges működés.

A színház támogatásának, finanszírozásának csökkentése veszélyezteti a színházban a minőségi előadások létrehozását, további működését és ilyen formán hosszú távon a város kulturális életének, sokszínűségének hanyatlását eredményezheti.

Az elmúlt évek (2021-2024) során folyamatosan válságköltségvetésből gazdálkodik színházunk. Ezt csak oly módon tudtuk kivitelezni, hogy a meglévő vagyontárgyaink újra felhasználásra kerültek (dísztet, jelmez átalakítás, újragondolás), a távozó kollegák munkaköreit nem töltöttük be, az alkalmazásban álló kollegák vállaltak többlet terhet a feladatok ellátásával, változatlan bérezés mellett. Az eddigi megszorítások, megvonások mellett a színház minden dolgozója a színházlátogatók és a tulajdonos által elvárható legmagasabb szinten végezte feladatait. A jelenlegi magas színvonal már most is a kollegák szakmai hozzáállásának és lojalitásának köszönhető. Ez a sajnálatos tendencia tovább nem tartható, ez már a szakmai munka rovását eredményezné, mivel a vagyontárgyaink újrahaznosítása már biztonságos működés mellett nem lehetséges, és a munkavállalóink terhelhetősége is véges.

Természetesen célunk továbbra is egy minőségi, szerethető színház működtetése, melyhez kérjük a fenntartó támogató együttműködését.

Szolnok, 2024. november 07.

Barabás Botond Levente

ügyvezető

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

2024. évi üzleti terv módosítása

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi felhasználási korláttal nem érintette intézkedési tervet tartalmazó módosított terv 2024. június	módosítás	2024. évi felhasználási korláttal nem érintette módosított terv 2024. november
1	Ingatlanértékesítés				
2	Bérlői díj közhasznú				
3	Egyéb árbevétel- vállalk. jell.	17 044	9 934	5 349	15 283
4	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	46	50	575	625
5	Közhasznú tevékenység árbevétele	195 841	166 523	54 093	220 616
6	I. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	212 931	176 507	60 017	236 524
7	Exportértékesítés nettó árbevétele				
8	L. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	212 931	176 507	60 017	236 524
9	Saját termelésű készletek állományváltozása				
10	Saját elhelyezésű eszközök aktívált értéke				
11	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)				
12	III. Egyéb bevételek	881 188	918 446	-97 072	821 374
13	eből: állam támogatás	432 131	432 131		432 131
14	eből: önkormányzati támogatás	327 132	335 315	-55 886	279 429
15	eből: egyéb támogatások	58 646	90 000	-52 000	38 000
16	eből: fejlesztési célú elszámolás			3 440	3 440
17	eből: visszatérítendő támogatások, egyéb bevételek	1 097		7 374	7 374
18	eből: 682/2021 (XII.06.) Korm. rend. (20% ágazati bérátír.)	74 351	74 351		74 351
	visszatérít. 682/2021 (XII.06.) Korm. rend. (20% ágazati bérátír.)	-12 169	-13 351		-13 351
19	Bevétel összesen (I+II+III)	1 094 119	1 094 953	-37 055	1 057 898
20	Közütemi szolgáltatási díjak	62 469	71 271	-7 521	63 750
21	Értékesítési fenntartási anyagköltsége	3 288	5 804	3 604	9 408
22	Rendezvény anyagköltsége				
23	Éven belül elhaszn. eszközök	75 286	71 973	34 120	106 093
24	minden más anyag költség	6 264	6 500	-862	5 638
25	5. Anyagköltség	147 307	155 548	29 341	184 889
26	Posta, telefon költségek	722	1 700	605	2 305
27	Könyvvizsgálat	1 200	1 200		1 200
28	Karbantartási költségek	36 407	42 230	2 971	45 201
29	Hirdetés	8 277	7 855	365	8 220
30	Oktatás, továbbképzés				
31	Utazási, kiküldetési költségek				
32	Szállás költség				
33	Számviteli szolg.		9 350		9 350
34	Foglalk. célú szolgáltatás	1 890	1 860	-70	1 790
35	üggyéti munkadíj	7 400	7 200		7 200
36	Tagdíj	340	340	192	532
37	Takarítás, szeméti szállítás	16 881	17 410	-1 733	15 677
38	bérlői díj	37 763	28 721	-758	27 963
39	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	229 283	248 707	-52 605	196 102
40	6. Igénybe vett szolgáltatások értéke	340 163	366 573	-51 033	315 540
41	Bankköltség	4 295	4 445	-829	3 616
42	Biztosítási díjak	6 036	5 980	-254	5 726
43	Hatósági díjak	139	25	101	126
	egyéb			144	144
44	7. Egyéb szolgáltatások értéke	10 470	10 450	-838	9 612
45	8. Eladott áruk beszerzési értéke				
46	9. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	46	50	577	627
47	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	497 986	532 621	-21 953	510 668
48	Munkabérek	424 561	404 810	39 146	443 956
49	Közfoglalkoztatott munkabér				
50	Megbízati díj	52 731	59 625	-29 579	30 046
51	Tiszteletdíjak	1 933	1 916		1 919
52	Egyéb jogviszony alapján történő kifizetések (FKHO, EFO)				
53	10. Bérköltség összesen	479 225	466 354	-9 567	475 921
54	Betegszabadság	1 272		394	394
55	Munkába járás költsége	2 101	2 000	-129	1 871
56	Kiküldetés, Napidíjak, saját gépkocsi használat, utiköltség terítés	1 568	1 575	170	1 745
57	Egyéb bérrel kívüli juttatások	11 483	234		234
58	Reprezentáció	5 081	5 000	-2 704	2 296
59	Egyéb (jogdíj)	12 426	8 380	651	9 031
60	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	33 931	17 189	-1 618	15 571

Sorszám		A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi felhasználási korlátnál nem érintette intézkedési tervet tartalmazó módosított terv 2024. június	módosítás	2024. évi felhasználási korlátnál nem érintette módosított terv 2024. november
61	12	Bérfeladások	49 606	70 366	-14 470	55 896
62	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	562 762	553 909	-6 521	547 388
63	VI.	Értékesítési leírás	24 048	8 123	3 537	11 660
64		Ipari adó	1 312	215	818	1 033
65		Építési adó				
66		Egyéb nem részli ráfordítások	310	66	2	68
67		Aranyosítás miatt le nem vonható Áfa				
68		Értékesítéses eszköz átadás				
69	VII.	Egyéb ráfordítások	1 622	281	820	1 101
70		ebből értékesítés				
71	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III+IV+V+VI+VII)	7 701	19	-12 938	-12 919
72	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés				
73		ebből kapcsolatos vállalkozástól kapott				
74	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége				
75		ebből kapcsolatos vállalkozástól kapott				
76	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyereség				
77		ebből kapcsolatos vállalkozástól kapott				
78	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek			12 936	12 936
79		ebből kapcsolatos vállalkozástól kapott				
80	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei				
81	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)			12 936	12 936
82	18	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések				
83		ebből kapcsolatos vállalkozásnak adott				
84	19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamvesztések				
85						
86	20	Fizetendő kamatok, kamatok és kamatjellegű ráfordítások				
87		ebből kapcsolatos vállalkozásoknak				
88	21	Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékesítése				
89		ebből kapcsolatos vállalkozásoknak adott				
90	22	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	41			
91	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	41			
92	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-41		12 936	12 936
93	C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	7 660	19	-2	17
94	X.	Adófizetési kötelezettség	11			
95	D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	7 649	19	-2	17

B. B.

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
256/2024. (XI.28.) határozatához**

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (névében eljáró **Györfi Mihály polgármester**) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató**,
másrészről

neve:	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit
Kft.	
címe:	5000 Szolnok, Táncsics utca 20.
képviselője:	Barabás Botond Levente ügyvezető
közhasznú minősítése:	közhasznú
adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma:	11745004-20137807
adóigazgatási azonosító száma:	25157934-2-16
telefonszáma, fax száma:	56/342-633
e-mail címe:	szigligeti@chello.hu

mint **támogatott** között (együttes említésük esetén: Szerződő felek) között

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és 2024. évi önkormányzati támogatási szerződésének jóváhagyásáról 276/2023. (XII.7.) határozatának 2. mellékletében foglaltak alapján megkötött, majd az 52/2024. (III.28.) és a 143/2024. (VI.20.) határozatával módosított 2024. január 1-jétől 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő támogatására vonatkozó támogatási szerződés (a továbbiakban: támogatási szerződés) módosítására:

1. Szerződő felek a támogatási szerződést az alábbiak szerint módosítják:

1.2 A támogatási szerződés 1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„1. Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján **335.315.054.-Ft-ot, azaz háromharmincötmillió-háromszáztizenötezer-ötvennégy** forintot biztosít támogatás céljából a támogatottal kötött 2021. október 29. napjától hatályos fenntartói megállapodásban előírt szolgáltatások megvalósítására, 2024. évben történő felhasználásra a felek által egyeztetett időpontban.”

szövegrész helyébe a

„1. Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján **279.429.212.-Ft-ot, azaz kettőszázhetvenkilencmillió-négyszázhuszonkilencezer-kettőszáztizenkettő** forintot biztosít támogatás céljából a támogatottal kötött 2021. október 29. napjától hatályos fenntartói megállapodásban előírt szolgáltatások megvalósítására, 2024. évben történő felhasználásra a felek által egyeztetett időpontban.”

szöveg lép.

1.2. A támogatási szerződés melléklete helyébe jelen szerződés melléklete lép.

2. Jelen szerződés módosítás az aláírás napján lép hatályba. A támogatási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

3. Felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Szolnok, 2024.

Barabás Botond Levente
ügyvezető
támogatott

Györfi Mihály
polgármester
támogató

Szolnok, 20.....

.....
pénzügyi ellenjegyző

KÖLTSÉGGALKULÁCIÓ

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft

2024. év

adatok ezer Ft-ban

sorszám	A tétel megnevezése	Felhasználási korláttal nem érintett összeg
	Tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó bevételek önkormányzati támogatás nélkül	791 388
1.	-ebből állami támogatás	432 131
	-ebből pályázat	38 000
2.	5 Anyagköltségek összesen	184 889
3.	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke	315 540
4.	7 Egyéb szolgáltatások értéke	9 612
5.	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	627
6.	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+09)	510 668
7.	10 Bérköltség összesen	475 921
8.	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	15 571
9.	12 Bérjárulékok	55 896
10.	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	547 388
11.	VI. Értécsökkenés	11 660
12.	VII. Egyéb bevételt terhelő kiadás – Egyéb ráfordítás	1 101
13.	Önkormányzati támogatás összege (Bevételek-kiadások)	- 279 429

Szolnok, 2024.november 13



9. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására**

Előadó: dr. Füle István alpolgármester
 Pető Dávid vezérigazgató

dr. Füle István alpolgármester: A határozat 1. mellékletét képező, a Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti terv módosításának eredeti táblázata adminisztrációs hiba miatt módosult. A Szolnok TV Zrt. az Önkormányzat 100 % -os mértékű tulajdonában álló gazdasági társaság, üzleti tervének jóváhagyása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik, a döntési jogkört a Közgyűlése, mint tulajdonos gyakorolja. A 2024. évi üzleti terv és önkormányzati támogatási szerződés módosítása a határozattervezet 1. és 2. számú melléklete tartalmazza.

Pető Dávid vezérigazgató: Az előterjesztésben szereplő plusz támogatást azért kéri, hogy a televízió munkatársai decemberben kapjanak fizetést. Ez a támogatás jelenleg nélkülözhetetlen ahhoz, hogy a bért a kollégáknak oda tudják adni. Mindemellett természetesen a költségeikre is kívánják fordítani, elmaradt számlák befizetésére. Hozzátette, hogy a márciusban mínusz 30,5 millió forinttal fogadta el a közgyűlés, ebből kifolyólag várható volt, hogy decemberben ez az összeg hiányozni fog. Jelenleg 25 millió forintról van szó, mellyel az évvégéig tudják rendezni a béreket és a tartozásaikat.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

dr. Füle István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

A Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság nem támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
 257/2024. (XI.28.) határozata**

a Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti tervének és 2024. évi önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja és a 107. §-a, valamint a Szolnok TV Zrt. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti tervének módosítását a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok TV Zrt. 2024. évi támogatási szerződésének módosítását a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza Györfi Mihály polgármestert annak aláírására.

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

A Humán Közszolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Pető Dávid, a Szolnok TV. Zrt. vezérigazgatója

1. melléklet

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
257/2024. (XI.28.) határozatához**

Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti terv módosítás

SZOLNOKTV

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT. - 5000 Szolnok, Híd J. tér 1. - Tel.: (56) 426-244 - szolnoktv@szolnoktv.hu - www.szolnoktv.hu

A Szolnok Televízió Zrt. 2024-es üzleti terv módosítására többlettámogatás kérése miatt van szükség. A többlettámogatást a kötelezően - műsorkészítéshez, sugárzáshoz és gyártáshoz - igénybe vett szolgáltatások költségeinek fedezésére, illetve munkabér kifizetésekre fordítja a cég.

Szolnok, 2024.11.12.



Pető Dávid
vezérigazgató

Szolnok Televízió Zrt

2024. évi üzleti terv módosítás

adatok eFt-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	2023 tény	2024. évi terv módosított üzleti terv 2024. szeptember	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024. november
1	berleti díj	100			
2	kepujsag + reklam	14 197	14 197	-5 622	8 575
3	egyeb árbevétele	15 381	17 381	-4 502	12 879
4	közvetített szolgáltatások árbevétele	287			
5	01 Belföldi értékesítés árbevétele	29 965	31 578	-	21 454
6	02 Exportértékesítés nettó árbevétele	-	-	-	-
7	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	29 965	31 578	-	21 454
8	03 Saját termelésű készletek állományváltozása ±	-	-	-	-
9	04 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-	-
10	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	-	-	-	-
11	önkormányzattól alaptámogatás	144 949	144 384	25 000	169 384
12	nmhh	7 345	9 600	-1 600	8 000
13	egyéb támogatás	5 500	500	-500	
14	Egyéb	15 912	2 480	62	2 542
15	III. Egyéb bevételek	173 706	156 964	22 962	179 926
16	ebhól visszairt értékvesztes			-	
17	usztítószet	156	172	-172	
18	nyomatvány irodaszet	522	374	-47	527
19	Dekoracio				
20	Anvagkölségek				
21	Műszaki cikkek (cd dvd könyv infomatikai anvagok supportok)	1 467	1 615	-1 022	593

Sorszám	A tétel megnevezése	2023 tény	2024. évi terv módosított üzleti terv 2024. szeptember	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024. november
22	Aram, gáz, víz	12 270	12 278	-537	11 741
23	üzemanyag	98	107	-87	20
24	egyéb anyagköltség	883	400	637	1 037
25	05 Anyagköltségek összesen	15 396	15 146	1 228	13 918
26	utazási költség	1 113	1 224	77	1 301
27	berleti díj	15 190	17 822	-2 788	15 034
28	hirdetés reklám marketing	73	80	-25	55
29	reklámszervezés	5 143	5 143	-717	4 426
30	posta, telefon, internet, Tv előfizetés	3 518	3 453	-26	3 427
31	karbantartási kgt	9 151	10 472	103	10 575
32	televíziós műsorkészítés	22 400	26 299	-7 510	18 789
33	frekvencia használat	380	380		380
34	jogdíjak, filmvetítési jogok	2 282	2 510	-471	2 039
35	műsorszolgáltatási díj	497	497	-73	570
36	számviteli szolgáltatás	7 104	8 170	-994	7 176
37	könyvvizsgálat	660	660	30	690
38	ügyvédi díj	1 320	2 400		2 400
39	tagdíj	126	126		126
40	vagyonvédelem	2 075	2 281	-1 781	500
41	oktatás	78	78	-78	
42	szemétszállítás, takarítás	1 477	1 699	563	2 262
43	agora üzemeltetési kgt	1 380	1 593	-5	1 588
44	egyéb kgt + kamat	3 803	4 500	1 230	5 730
45	06 Igénybe vett szolgáltatások értéke	77 770	89 387	12 319	77 068

Sorszám	A tétel megnevezése	2023 tény	2024. évi terv módosított üzleti terv 2024. szeptember	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024. november
46	Hatósági díjak, illeték	109	125	-70	55
47	Pénzügyi, befekt.-I Szolg. Díjak	1 933	2 223	-176	2 047
48	Biztosítási díjak	1 839	2 042	-540	1 502
49	07. Egyéb szolgáltatások értéke	3 881	4 390	-786	3 604
50	08. Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-	-
51	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	16	-	-	-
52	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	97 063	108 923	-14 333	94 590
53	Alkalmazott bérköltség	96 724	78 207	10 422	88 629
54	közfogl. bér				
55	megbízási díj	1 218	2 627	52	2 679
56	üzleti díj	1 200	1 200		1 200
57	egyéb jogviszony - ingóság bér	1 080	1 080		1 080
58	10. Bérköltség összesen	100 222	83 114	10 474	93 588
59	reprezentáció	690	671	-144	527
60	saját gépkocsi használat - utiktg térítés				
61	kiutazás, napi díj	80	80	-80	
62	étkezési hozzájárulás és egyéb beren kívüli jutattatás				
63	egyéb	286	257	166	423
64	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	1 056	1 008	58	950
65	12. Bérjárulékok	9 497	8 637	158	8 795
66	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	110 775	92 759	10 574	103 333
67	VI. Értékesítési leírás	10 093	10 553	-384	10 169
68	iparűzés adó + innováció	291	293	-142	151
69	egyéb	2 989	21	8	13
70	VII. Egyéb ráfordítások	3 280	314	150	164

Sorszám	A tétel megnevezése		2023 tény	2024. évi terv módosított üzleti terv 2024. szeptember	módosítás	2024. évi módosított üzleti terv 2024. november
71		ebből: értékesítés	0	0	0	0
72	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	- 17 540	- 24 007	17 131	- 6 876
73	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0	0
74		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0	0
75	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	0	0	0	0
76		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0	0
77	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.	0		0	0
78		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0	0
79	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	-	-	-	-
80		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0		0	0
81	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0		0	0
82	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	-	-	-	-
83	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése	0		0	0
84		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			0	0
85	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	2 637	1 000	- 575	425
86		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0		0	0
87	20	Részesedések, értékp., bankbetétek értékesítése	0		0	0
88	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	33		5	5
89	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	2 670	1 000	- 570	430
90	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	- 2 670	- 1 000	570	- 430
91	C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	- 20 210	- 25 007	17 701	- 7 306
92	X.	Adófizetési kötelezettség				
93	D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	- 20 210	- 25 007	17 701	- 7 306

Keltezés : Szolnok 2024.11.11

2. melléklet

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
257/2024. (XI.28.) határozatához**

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

Mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Györfi Mihály polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató**,
másrészről

neve: **Szolnok TV Zrt.**

címe: **5000 Szolnok, Hild János tér 1.**

képviselője: **Pető Dávid vezérigazgató**

közhasznú minősítése: -

adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: **10918001-00000069-25420006**

adóigazgatási azonosító száma: **11279787-2-16**

telefonszáma, fax száma: **06-56/426-244,**

e-mail címe: **peto.david@szolnoktv.hu**

mint **támogatott** között:

mint **támogatott** (együttes említésük esetén: **Felek**) között

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Szolnok TV Zrt.-vel kapcsolatos intézkedések meghozataláról szóló 277/2023. (XII.7.) határozatában foglaltak alapján megkötött, majd az 51/2024. (III.28.) határozattal módosított, a támogatott 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakban történő támogatására vonatkozó - támogatási szerződés (továbbiakban: támogatási szerződés) módosítására:

1. Felek a támogatási szerződést a következők szerint módosítják:

1.1.A támogatási szerződés 1. pontjában szereplő „**144.383.988,-** Ft-ot, azaz **száznegyvennégy millió-háromszáznolcvanháromezer-kilencszáznolcvannyolc** forintot” szövegrész helyébe a „**169.383.988,-** - Ft-ot, azaz **százhatvankilencmillió-háromszáznolcvanháromezer-kilencszáznolcvannyolc** forintot” szöveg lép.

1.2. A támogatási szerződés melléklete helyébe jelen szerződés melléklete lép.

2. Jelen támogatási szerződés módosítás az aláírás napján lép hatályba, a támogatási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

3. Szerződő felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Szolnok, 20.....

.....
Pető Dávid
vezérigazgató

.....
Györfi Mihály
polgármester

KÖLTSÉGGALKULÁCIÓ TEVÉKENYSÉGENKÉNTI BONTÁSBAN TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ

Szolnok Televízió Zrt

adatok ezer Ft-ban

sorszám	a tétel megnevezése	2024. évi terv felhasználási korláttal nem érintett
1	Tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó bevételek (kereskedelmi bevételek, pályázatok, egyéb bevételek)	31 996

2	5	Anyagköltségek	13 918
3	6	Igénybevett szolgáltatások	77 068
4	7	Egyéb szolgáltatások	3 604
5	IV	Anyag jellegű ráfordítások	94 590
6	10	Béreköltségek összesen	93 588
7	11	Személyi jellegű kifizetések	950
8	12	bérfeladások	8 795
9	V	Személyi jellegű ráfordítások	103 333
		Egyéb bevétel terhelő kiadás - egyéb ráfordítás	10 763
		Egyéb bevételt terhelő kiadás - eredmény	- 7 306
10		Önkormányzati támogatás összege (bevételek-kiadások)	- 169 384

Szolnok, 2024. november 12.

10. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására****Előadó:** dr. Füle István alpolgármester

Ignácz Kristóf ügyvezető

Patkós Imre ügyvezető

dr. Füle István alpolgármester: A határozat 1. mellékeltét képező, Szolnoki Szimfonikus Zenekar 2024. évi üzleti terv módosításában szereplő 1.2 és 1.5 táblázatban, valamint a határozat 2. mellékletét képező az önkormányzati támogatási szerződés módosítás mellékletében szereplő összegek ezer forintban értendők. A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 100 % -os mértékű tulajdonában álló gazdasági társaság, üzleti tervének jóváhagyása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik, a döntési jogkört Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint tulajdonos gyakorolja. A 2024. évi üzleti terv és önkormányzati támogatási szerződés módosítása a határozattervezet 1. és 2. számú melléklete tartalmazza.

Ignácz Kristóf ügyvezető: Patkós Imre ügyvezető, szakmai igazgató elfoglaltsága miatt nem tud részt venni a közgyűlésen. A zenekar gazdálkodása a nehéz körülmények ellenére is stabil. Az előterjesztésben szereplő 2024. évre vonatkozó támogatási szerződés módosítását kérte, hogy támogassák. Közelednek a 2025. évi költségvetési tárgyalások, mellyel kapcsolatban elmondta, hogy tegnap nyilvánosságra hozták az EMT kiemelt pályázatok eredményeit. A zenekar különböző projektekre különböző programokkal 5 pályázatot adott be, összesen 120 millió forintba pályáztak. Minden pályázatuk érvényes, sikeres, forráshiány miatt azonban csak a „2025 Parti-túra” fesztiválra kaptak 10 millió forintot. Gratulált Barabás Botond igazgatónak a színház szép eredményéért. Jó hír, hogy a szolnoki szimfonikusok idén is rekordot döntöttek, soha nem volt még ilyen magas a kereskedelmi bevétel. Köszönhető mindez a zenekar szakmai felkészültségének, erős és stabil partneri körének, a hatékony és gazdaságos üzemeltetésnek. A zenekar jól teljesít és megköszönte a munkavállalóik munkáját. További jó hír, hogy ma este a Zeneakadémián, holnap Linzben, holnapután pedig Salzburgban öregbíti Szolnok város hírnevét a Szolnoki Szimfonikus Zenekar. Szeretettel meghívta az összes képviselőt. A 2025. év sok kihívást ígér, a zenekar a városi költségvetés koncepció mintáját követve további költség optimalizálást fog végrehajtani 2025-ben és a kereskedelmi bevételek további növelését tervezik. Mindezt a szakmai minőség károsodása vagy sérülése nélkül. Idén a bér és járulék költség az összköltségvetésük 2/3-át tette ki, amely a garantált bérminimum emelkedéssel még nagyobb százalékot fog 2025-ben prognosztizálni. Ez egy veszélyes tendencia. Mindeközben a kihirdetett 120 kormányzati elvonás között a szimfonikus zenekari terület is szerepelt. 10 milliárd forintot vesz el a kormányzat a területtől. Eddig a kormányzat főleg 70-80%-ban Budapestet támogatta. Remélik, hogy onnan vesznek el és nem a vidékről. Ezen körülmények figyelembevételével nagyon fontos a stabil működés biztosítása, a közel 80 munkavállaló védelme és a 60 év alatt felépített értékek védelme. A Szolnoki Szimfonikus Zenekar immár nélkülözhetetlen része Szolnok város identitásának és erősödő nemzetközi imázsának. Ennek fényében szeretne majd tárgyalni a 2025. éves költségvetésükről.

dr. Füle István alpolgármester: Felhívta a figyelmet, hogy 2024. évről beszélnek most jelen pillanatban. Ezt vegyék figyelembe ebből a szempontból.

Nagy István képviselő bejelentette személyes érintettségét.

Kérdés:

Tőreki András képviselő: Kérdése, hogy mi az oka a kizárásnak?

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Válaszában elmondta, hogy Nagy István képviselő jelenleg a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Felügyelő Bizottságának a tagja és mivel most támogatás biztosításáról van szó, nem vehet részt ebben a döntésben. Nem lett volna probléma, ha és amennyiben a felügyelő bizottsági tagsággal kapcsolatos előterjesztést tárgyalta volna a közgyűlés, de mivel a politikai egyeztetés alapján az december hónapra kerül, ezért kellett ezt jelezni. Lesz még egy ilyen jelzés a következő napirendi pontnál.

dr. Füle István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

1. Szavazás:

Nagy István a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról szóló előterjesztés döntéshozatalából való kizárásáról

dr. Füle István alpolgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 258/2024. (XI.28.) határozata

Nagy István önkormányzati képviselő döntéshozatalból történő kizárásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése alapján kizárja Nagy István önkormányzati képviselőt a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására vonatkozó döntéshozatalból.

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

2. Szavazás:

A határozati javaslatról

dr. Füle István alpolgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

259/2024. (XI.28.) határozata

a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és 2024. évi önkormányzati támogatási szerződésének módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja és a 107. §-a alapján, figyelemmel a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezéseire az alábbi határozatot hozza:

3. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének módosítását a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.
4. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi támogatási szerződésének módosítását a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza Györfi Mihály polgármestert annak aláírására.

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

A Humán Közzolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
 Dr. Füle István alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
 Dr. Versitz Éva aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Ignác Kristóf, Patkós Imre ügyvezetők,
 Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

1. melléklet

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
259/2024. (XI.28.) határozatához**

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti terv módosítás



SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.

5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Adószám: 14123348-2-16

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Üzleti terv módosítása

2024. év

Regisztrált kiemelt minősítésű művészegyüttes:

Szolnoki Szimfonikus Zenekar

Szolnok, 2024. november 07.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Adószám: 14123348-2-16

Ignác Kristóf
ügyvezető

Patkós Imre
ügyvezető

TARTALOMJEGYZÉK

- I. Vezetői összefoglaló
- II. Gazdasági szervezet bemutatása
- III. Vállalkozás szervezeti-jogi struktúrája és tőkeszerkezete
- IV. Vezetőség és szervezeti felépítés
- V. Személyzeti politika és stratégia
- VI. Pénzügyi terv 2024.év
- VII. Szakmai programpontok 2024.
- VIII. Marketing terv
- IX. Működési terv

Mellékletek

I. Vezetői összefoglaló

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti terve **553.679 M Ft** bevétel mellett **583.531 M Ft** kiadással tervezett

Az üzleti terv módosítását az önkormányzati támogatás csökkenése, az előadó-művészeti többlettámogatás növekedése, valamint az I-IX. havi tényleges adatokon alapuló szolgáltatási költségnövekmény indokolja.

Bár a költségvetés nagysága (felhasználási korláttal nem érintett rész) az elfogadott üzleti tervhez képest 40 M forinttal növekedett, a működési költségek újratervezése miatt a veszteség elkerülése érdekében a szakmai munkát is érintő intézkedéseket kellett eszközölnünk. Ennek részleteit az egyes szakmai feladatoknál lévő részletező leírás tartalmazza.

A többször, több szakmai és politikai fórumon általunk jelzett, a hivatásos szimfonikus zenekarok finanszírozásában kialakult aránytalanságok úgy tűnik, hogy még a 2024. évi gazdálkodásra is jelentős hatást gyakorolnak.

Egyrésről a szakmai fejlődés újabb lendületet vett a zenekarnál 2023-ban: a nyár közepétől új ügyvezetőpárosként igazgatjuk a kft-t, világos és ambíciózus stratégia mentén azonnal hozzá is láttunk a feladatok végrehajtásához. Minden eltervezett bérletes koncertet megtartottunk. A Parti-Túra Fesztivált a nehéz körülmények ellenére a tervezett 4 helyett 6 koncerttel zártuk, minden eddiginél nagyobb közönséget megszólítva. Az év folyamán négyszer koncerteztünk a Zeneakadémián és szűk egy év alatt Európa legnevesebb koncerttermeiben (Mozarteum, Muth Hall, Musikverein, Klagenfurt Konzerthaus, az Eszterházy-kastély Haydn terme). A nemzetközi szereplés folytatódott januárban Bécsben és a Mozarteumban, valamint a Zeneakadémián is újra, szinte negyedévente állandó fellépők leszünk.

A két évvel ezelőtti, kényszer szülte „részzenei” formációk mára már önálló életet élnek: egész estés koncerteket kitesz repertoárjuk és zsúfolásig megtöltenek koncerttermeket – akár vonóshangversenyről, akár a fúvós szekcióról, akár az ütősökről legyen szó. Kapós lett a Szolnoki Szimfonikus Zenekar protokoll-rendezvényekre is: több diplomáciai és céges felkérést kapunk rendezvények kísérő- vagy főprogramjaként hangversenyek tartására.

3 év után ismét megrendeztük az újrakezdő tánckoncertet – világszám REVÜ produkcióval, nagy sikerrel.

Azt tapasztaljuk, hogy helyben, de országos szinten is nő a kereslet a minőségi kulturális szórakoztatás iránt. Sok felkérést kapunk, megannyi ötletünk és fejlesztési elképzelésünk van.

Ezzel a nivós szakmai színvonallal szemben az anyagi lehetőségeink nem tudnak lépést tartani. Hiába épült be a 2022. évi 20%-os egyszeri, nálunk 40 M Ft-os bérfejlesztés az állami támogatásba, annak érezhető hatása nem volt, az azóta már a garantált bérminimum harmadszori emelése miatt. (A Szolnoki Szimfonikus Zenekar zeneakadémiát végzett művészei garantált bérminimumon dolgoznak, számukra értékelhető, reálbérszinten is érezhető alkalmankénti többletkeresetet a túlszolgáltatásokért adható spielpénz biztosításával tudunk csak nyújtani. Ez se nem kiszámítható, se nem tervezhető, ezért a munkáltatói versenyképességünk tovább romlott az elmúlt évben.)

Az előző évi üzleti tervben részletezett körülmények sajnos nem segítettek bennünket abban, hogy a fővárosi-vidéki bérfeszültséget oldjuk. A 2023. decemberétől kötelező garantált bérminimum emelés hatása, hogy a következő évben ugyanakkora állami támogatással – ugyanolyan alacsony, ha nem rosszabb munkáltatói versenyképességi szint mellett – a költségvetésünk közel 60%-át teszi ki a személy jellegű költség. Ebben hatalmas segítséget jelent, hogy a legutóbbi béremelés plusz költségeit az önkormányzat plusz támogatással ellentételezi. Az igénybe vett szolgáltatások (leginkább az Agóra bérlemény évi közel 10 millió forintos többletkiadása) és az anyagköltség (személyszállítási díjak pl. 40%-kal emelkedtek) infláció okozta emelkedése továbbra is óriási feszültséget okoz a gazdálkodásunkban.

Ha a zenészeinknek fizetni szeretnénk, hogy maradjanak, minél több koncertet kell szerveznünk, ez azonban minden esetben együtt jár további szolgáltatási költségnövekménnyel az egyre szűkülő pénzügyi mozgástérben. Szigorúan mérlegelnünk kell egy-egy felkérés esetében, hogy szakmailag, presztízst, hírnevet és nem mellesleg a kötelező feladatellátást tekintve vállaljuk vagy ne vállaljuk – holott ez nem lenne szabad, hogy anyagi kérdés legyen.

Az üzleti terv módosításának három sarkalatos kiindulópontja az önkormányzati támogatás csökkenése közel 30 M forinttal, a májusban közzétett előadó-művészeti kiegészítő támogatás értéke, amely a KIM értesítése alapján 2024. évben 120,75 M forint és az egyre dráguló szolgáltatások többletköltségeinek fedezetére szolgáló saját árbevételek növelése – új, előadó-művészetet kiegészítő szolgáltatások felvállalásával.

Határozott célunk volt, hogy 2024-ben tovább erősítsük a vállalkozói tevékenységünket, fizetett fellépéseket minél nagyobb számban tudjunk realizálni. Amennyiben kérésünk végre meghallgatásra talál és a hivatásos szimfonikus

zenekarok finanszírozása egy kiszámíthatóbb, igazságosabb és kevésbé aránytalan mederbe terelődik, úgy a többletforrást mindenképpen a művészbérek fejlesztésére kívánjuk fordítani. Kottát lehet venni holnap, busszal is elvisz bármelyik társaság, sőt, színpadépítőt is lehet rövid időn belül találni másikat – de a zenész évtizedekig készül, zenekari közösségként az értéke megsokszorozódik és szinte pótolhatatlan.

Közös felelősségünk, hogy Szolnok város e közel 60 éves, „játékos, kedves és barátságos társulatának” népszerű értékét őrizzük és ápoljuk tovább!

II. Gazdasági szervezet bemutatása

Név: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Tulajdonosa: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Cégjegyzékszám: 16-09-009678

Adószáma:14123348-2-16

Fő tevékenysége: Előadó-művészet

Képviselőre jogosultak: Ignácz Kristóf, Patkós Imre ügyvezetők

Közhasznúsági fokozata: Közhasznú

Minősítése: Kiemelt

Könyvvizsgáló: KONTÍR '99 Kft. – Horváth-Türk Erika

A Felügyelő Bizottság elnöke: Dr. Farkas Gabriella

A társaság által teljesített szolgáltatások:

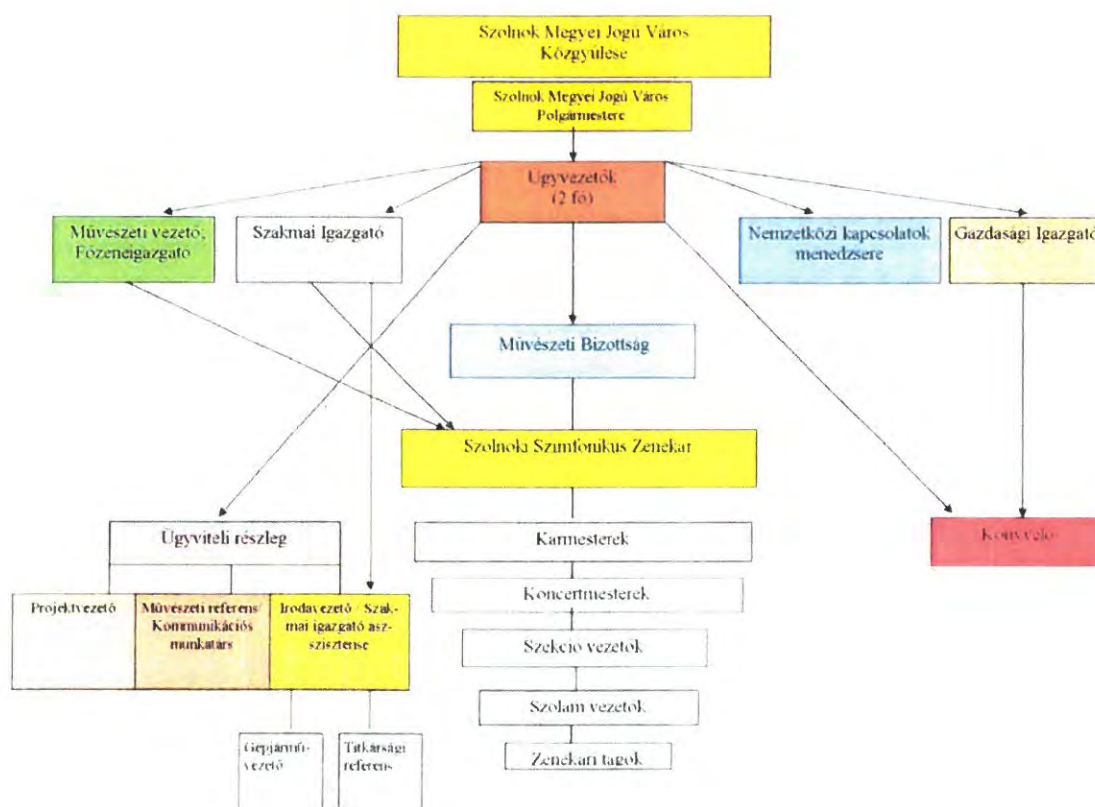
- előadó-művészeti tevékenység
- kulturális képzés
- előadó-művészeti tevékenységet kiegészítő tevékenység (az élő koncert, opera vagy táncművek és egyéb színpadi alkotások bemutatásának kiegészítő (segítő) tevékenységei: rendezői, produceri tevékenység, díszlet tervezése, építése, látvány-, fény-, hangeffektus-tervezés, stb. Ebbe a szakágazatba tartozik az élő előadások produceri és impresszáriós tevékenysége is.)
- *rendezvény szervezés*
- *(kulturális) marketing*
- *hangszerbérbeadás*

III. Vállalkozás szervezeti-jogi struktúrája és tőkeszerkezete

A vállalkozás tulajdonosa 100 %-ban Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata. A társaság jegyzett tőkéje 24.900 E Ft.

Társaságunk 2009. február 1-től nonprofit társaságként végzi tevékenységét, besorolása **közhasznú**.

IV. Vezetőség és szervezeti felépítés



I. Igazgatóság

- Ügyvezetők (a tulajdonos megbízásából)
- Főzeneigazgató, Művészeti vezető
- Szakmai igazgató
- Nemzetközi kapcsolatok menedzsere
- Gazdasági igazgató

Művészeti vezetőség

- Főzeneigazgató
- Szakmai igazgató
- Művészeti vezető
- Vezető művészeti titkár

A művészeti vezetőség munkájának fontos eleme a megfelelő szakmai reprezentáció és a nyilvánosság.

II. Ügyviteli részleg

- Kommunikációs munkatárs
- Szakmai igazgató személyi asszisztense
- Művészeti referens
- Titkársági referens
- Projektvezető
- Gépjárművezető
- Könyvelő

III. Művészeti Bizottság

- 5 fő vezető beosztású művész

IV. Zenekari művészeti vezetőség

- Művészeti vezető
- Karmesterek
- Koncertmesterek
- Szekcióvezetők
- Szólamvezetők

V. Zenekari tag

- Állandó zenekari tagok – munkaviszony (Mtk.) alapján
- Alkalmanként szerződöttség (kíségítő) zenekari tagok
- munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján.(Ptk.)

VI. Egyéb zenekari művészeti és technikai munkakörök

- Színpad berendező
- Zenekari ügyelő
- Kottatáros
- Korrepetitor–alkalmi megbízatással
- Karbantartó (fűvós)–alkalmi megbízatással
- Karbantartó (vonós)– alkalmi megbízatással

V. Személyzeti politika és stratégia

A zenészek kiválasztása a zenekarban próbajáték alapján történik (az előadó-művészeti törvény által meghatározott feltételek mentén), így a jelentkezők közül ez alapján választjuk ki a leendő munkatársat.

Jelenleg 60,75 álláshelyen zenész munkakörben, munkaviszonyban foglalkoztatjuk a zenekari tagokat. Kiemelt feladatunknak tekintjük a tehetséges fiatal művészek foglalkoztatását nem csak a muzsikusok, de a karmesterek tekintetében is. A zenekar fiatal humánerő bevonásának folyamata már az elmúlt években elkezdődött, természetesen az idősebb korosztály megtartásával.

A zenekari tagok átlagéletkora 40 év, az állomány közel fele 35 év alatti fiatal, tehetséges, lelkes művész. Zenekari anziksz ill. Szolnoki anziksz koncertjeinken lehetőséget biztosítunk saját zenészeinknek szólista feladatok ellátására, tehetségük, tudásuk egyenkénti megmutatására is – ez rendkívüli módon ösztönzőleg hat mind a szólista művészre, mind pedig az őt kísérő kollégákra. E folyamat folytatása, szakmai fejlesztése szükségszerű, mert a zenekar folyamatos megújulása, felfrissülése a szakmai színvonal emelkedésének egyik fontos biztosítója.

A zenész állományt két ügyvezető igazgatja, a közép vállalkozás méretű társaság működését 6 fő biztosítja: egy irodavezető (a szakmai igazgató asszisztense), egy művészeti referens (kommunikációs munkatárs), egy tanácsadó, egy gazdasági vezető, egy projektvezető és egy gépjárművezető – továbbá egy zenész státusszal rendelkező vezető művészeti titkár. A menedzsment tagjai több munkakört is betöltenek és sokszor munkakörükbe nem tartozó feladatot is végeznek, segítve egymást és gördülékennyé téve a cég működését: pénzügy, számvitel, marketing, hirdetések, munkaügyek, forráskoordináció, bérletezés és közönségkapcsolatok, jegyeladás, utazásszervezés, munkavédelem, felszerlés- és hangszerpakolás, – mind része napi munkájuknak. Klasszikus értelemben vett adminisztratív dolgozó a zenekarnál nincs: minden menedzser az általa végzett napi tevékenységhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat maga végzi el. Minden munkatársunk felsőfokú szakmai végzettséggel, 10-25 év szakmai tapasztalattal rendelkezik, saját területükön kiváló szakemberek.

VI. Pénzügyi terv 2024. év

- 2024. évben az önkormányzati támogatás 149,26 M Ft
- Központi Költségvetési támogatási szint 209,25 M Ft (2023-as állami támogatás 168,95 M Ft + 40,299 M Ft beépülő bérfejlesztés)
- előadó-művészeti többlettámogatás 120,75 M Ft
- pályázatok, magánszemélyek és cégek felajánlásai 21,05 M Ft
- előadó-művészeti tevékenység bevétele 53,37 M Ft

Az üzleti terv módosításának időpontjában nincsen még döntés az NKTK pályázatok forrásának biztosításáról, a pályázatok beadásra kerültek.

Bevétel	553,679 M Ft	Kiadás	583,531 M Ft
Önkormányzati támogatás	149,260	Személyi jellegű ráfordítás (Garantált bérminimummal)	328,355
Központi Költségvetési támogatás (normatív támogatás)	168,950		
Kulturális bérfejlesztési támogatás	40,299		
Előadó-művészeti többlettámogatás	120,750	Működési költség écs-vel (Koncertekhez- rendezvényekhez kapcsolódó igénybevett szolgáltatások és anyagköltségek)	245,176
További pályázati források, támogatások és egyéb elhatárolások	21,050		
Közhasznú bevételek (jegyár- és bérletbevétel, előadó-művészeti tevékenység bevétele)	53,370	Eszközbeszerzés	10,000
Bevétel összesen	553,679	Kiadás összesen	583,531

2024. évben a tervezett kiadásunk 553,679 M Ft, az alábbi fő tételekből áll:

Személyi jellegű ráfordítás(munkabérek+járulékok)	328,355 M Ft
Működési költség	245,176 M Ft
Eszközbeszerzés	10,00 M Ft

a) Személyi jellegű ráfordítások és zeneművészek díja összesen 328,355 M Ft összértékben, amely magában foglalja:

- 317,902 M millió Ft, ez tartalmazza a 60,75 státuszban (66 fő) zenész részére kifizetett garantált bérminimumot és járulékait, a 2 fő ügyvezető az 5 fő irodai munkatárs és 1 fő gépjárművezető bérét és annak járulékát, valamint egyéb személyi jellegű kifizetéseket.

A garantált bérminimum növekedésével az üzleti tervben számoltunk, így ez 2024. évben havi nettó 216.780.-Ft/fő bérfizetést jelent. A zenészeink egyharmada Budapestről ingázva jár Szolnokra. Az ottani javadalmazási szinttel, gazdasági környezettel kell versenyeznünk. Ha nem tudjuk a művészeket megtartani nincsen zenekar sem. A zenekar művészi színvonalának megőrzése és versenyképességének záloga a magasan kvalifikált (főiskolát, egyetemet végzett) zenészek megtartása, amely így nem, vagy csak nagyon nehezen megvalósítható.

- a személyi jellegű költségek tartalmazzák továbbá a felügyelő bizottsági tagok részére fizetendő tiszteletdíjakat 1,278 M Ft értékben és megbízási díjakat kisegítő zenészek részére 9,175 M Ft értékben.

b) Működési költségek 245,176 M Ft

A működési költségéből 17,5 M Ft az értékcsökkenés. A fennmaradó 227,676 M Ft-ból kell társaságunknak egész évre kigazdálkodnia az előadó-művészeti törvény által előírt min. 50 nagyzenekari koncert megvalósítására eső működési költséget. Köztük a városi nagyrendezvények sorát nyitó és nagy társadalmi támogatottságnak örvendő „újévköszöntő” REVÜ produkció költségét; a nyár közkedvelt szabadtéri programsorozatának, a Parti-túra – Szolnoki Szimfonikus Nyárnak a működési költségeit. Továbbá a nemzetközi zenei képzéseket (Szolnok Masterclass workshop), a kamaraformációk fellépéseit és az ifjúsági koncert-sorozatok működési költségeit. Ez az összeg a 2024. évi tényleges költségeket alapul véve nagyon szerényen tervezett. Az elmúlt évben a működést biztosító igénybe vett szolgáltatások költségei is extrém mértékben megnövekedtek – különösen a bérleti díjak és a személyszállítás költségei.

c) Eszközbeszerzés 10 M Ft

Az Állami Számvevőszék megállapításainak figyelembevételével meg kell akadályozni a vagyon, különös tekintettel az eszközpark további elhasználódását, melyre 10,0 millió Ft-ot tervezünk idén is. Aktualizált eszköz (hangszer és

hangszeralkatrész) beszerzési igényünk összértéke meghaladja a 150 M Ft-ot, így elmondhatjuk, hogy a következő 15 évben a legsürgősebb beszerzéseket apránként tudjuk majd megvalósítani.

2024. évben a tervezett bevételünk 553,679 M Ft, az alábbi fő tételekből áll:

Önkormányzati támogatás	149,260 M Ft
Központi Költségvetési támogatás	168,950 M Ft
Kulturális bérfejlesztési támogatás	40,299 M Ft
Pályázati források és egyéb elhatárolások	141,800 M Ft
Közhasznú bevételek	53,370 M Ft

a) Önkormányzati támogatás 149,260 M Ft

A módosított üzleti tervben a 149,260 M Ft-os támogatási összeg szerepel, amely a 2023. évi támogatási szintet és a garantált bérminimum által indokolt kötelező béremelés különbözetét tartalmazza. Az önkormányzati támogatás a művészállomány évi garantált bérminimum szintjének megközelítőleg 37%-át fedezi.

b) Támogatás a központi költségvetésből 209,250 M Ft

Még 2023-ban az előadó-művészeti szervezetek részére nyújtható támogatások elfogadott felosztása szerint 6,5%-kal csökkent a normatív állami támogatásunk, 168,95 M Ft-ra, illetve ez az összeg a 2021. novemberi bérköltség bázishoz képest számolt 20%-os többlettel, 40,3 M Ft-tal egészül ki („beépülő bérfejlesztési támogatás”). Ezt az összeget kaptuk meg a 2024. évre is. Itt muszáj megemlíteni, hogy a kulturális bérfejlesztés alapja a 2021. novemberi bérszint volt, azonban már a 2022-es garantált bérminimum emelése teljes egészében elvitte a 20%-os béremelést. Gyakorlatilag a zenekar esetében nem valósult meg a kulturális szféra 20%-os béremelése.

c) Pályázati források és támogatások, egyéb elhatárolások 141,800 M Ft

Ezen bevételi sor legnagyobb részét a kulturális TAO-támogatás utódaként funkcionáló előadó-művészeti többlettámogatás teszi ki. 2024-re 120,75 M Ft-ot terveztünk.

2024. évi projektek megvalósítására egyedi támogatási kérelmet nyújtottunk be 99,96 millió forint támogatási igénnyel (művészeti programmal és részletes költségvetéssel alátámasztva) a Kulturális és Innovációs Minisztérium kultúráért felelős államtitkára részére. Másrészt élünk a nyílt pályázati lehetőségekkel: az NKA Zeneművészeti

Kollégiumának nyílt pályázataira 7 pályázat keretében 10,5 M forint támogatást igényeltünk, ebből 2 M Ft támogatást sikerült elnyerni. Továbbiakban számítottunk az NKTK nyílt pályázati forrásaira, amelyre – az előző évek gyakorlatából kiindulva – 5 pályázatra max. 100 M Ft projektértéken tudunk majd pályázni. Tapasztalataink szerint a nyílt pályázati támogatások egyre kevesebb része, kb. 10-15% körüli összeg realizálódik árbevételként, így ez az összeg szerepel a tervezett bevételek között. **Amennyiben a támogatások odaítélése ennél alacsonyabb mértékben realizálódik, az költségvetésünkben további hiányt keletkeztet!**

Ebbe a bevételi sorba került még az SZJA 1% felajánlás és a magánszemélyek valamint a cégek felajánlásainak összege, amely az utóbbi évben kis mértékben ugyan, de növekedett, 2024-ben kicsivel több, mint 2 millió Ft körül terveztük.

Egyéb bevételek között szerepelnek még a Liszt Ferenc és a Fantázia bérletek bevételeinek elhatárolása, a REVÜ jegyárbevétele és az NKA támogatás összesen 13,307 M Ft értékben.

d) Közhasznú bevételek 53,370 M Ft

Közhasznú bevételeinket a jegy- és bérletbevételek és az értékesített koncertjeink bevételei adják. 2023. évben a tervezetthez képest nem jelentősen maradt el a tervezettől a közhasznú bevételünk. Az energiaválság miatti korlátozások feloldása után megnövekedett kulturális igények mellett az értékesített koncertek bevételei is közel az elvárt szinten stabilizálódtak. E tevékenységünket még tovább szeretnénk erősíteni 2024-ben is, ezért előadó-művészeti tevékenységből reálisan 35 M Ft közhasznú árbevétellel számoltunk. Közvetített szolgáltatások árbevétele 4,3 M Ft.

Az üzleti terv módosításának egyik sarkalatos pontja az extrém módon megnövekedett igénybe vett szolgáltatások költségeinek ellentételezésére fordítható bevételek növelése. Alapító okiratunkban szereplő további – az előadó-művészeti tevékenységet kiegészítő szolgáltatások és rendezvényszervezés, marketing, hangszerbérbeadás – tevékenységekhez kapcsolódó további szolgáltatásokat kínálunk partnereinknek. Ezekből a tevékenységekből közel 31 M Ft árbevétel realizálást várjuk.

VII. Szakmai programpontok 2024.

1. Előadó-művészeti törvény által előírt szakmai feltételek

Az előadó-művészeti törvényben foglaltak szerint a szimfonikus zenekari minősítéshez a koncertszám és a fizető nézőszám teljesítése törvényi kötelezettség alapján szükséges. (50 szimfonikus koncert, minimum 56 fő zenész közreműködésével, továbbá 22 000 fő fizető nézőszám)

A fenti feladatok ellátásának, teljesítésének, az előadó-művészek és a kiszolgáló szervezet (menedzsment személyzet) meglétének alapfeltétele a magasan képzett zenészek részéről 60,75 (státusz) és a kiszolgáló szervezet részéről 8 fő létszám (2 fő ügyvezető, 1 fő irodavezető, 1 fő művészeti referens, 1 fő projektvezető, 1 fő gazdasági igazgató, 1 fő tanácsadó, 1 fő gépjárművezető).

A zenekar próbaterme az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Agóra épületrészben található Kamaraterem, illetve 2 kisebb irodahelyiségben működik a menedzsment. A helyiségek bérlemények, megállapodás szerint kizárólagos használatúak (kivéve a Kamaratermet).

Prioritás, hogy a munkavállalókat meg kell tartani, mert ez feltétele az állami támogatásra való jogosultságnak. Ez a túlélés záloga.

Fentiekből következik, hogy további megtakarítás csak a működési költségekből volt lehetséges, méghozzá a bérletes koncertszámok csökkentésével, a 2024. évi koncertek törlésével

Bérletsorozataink

Liszt Ferenc bérlet: A felnőtt lakosság számára meghirdetett – 10 koncertből álló – bérletsorozat, helyszíne az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Liszt Ferenc hangversenyterme és a Szolnoki Szigligeti Színház. Átlagos közönség létszám előadásonként 400-450 fő.

A 2024/2025-ös évadra 8 koncertet tudunk a bérletben meghirdetni.

Fantázia bérlet: A felnőtt lakosság számára meghirdetett – 8 koncertből álló – bérletsorozat, helyszíne a Vármegyeháza díszterme, a Városháza díszterme, az Agóra Kamaraterme, átlagos közönség létszám előadásonként 150-180 fő.

A 2024/2025-ös évadra 6 koncertet tudunk a bérletben meghirdetni.

A Szolnoki Szimfonikusok éves művészeti programjának gerincét alkotó Liszt Ferenc és Fantázia bérletek koncertjeinek megvalósítása a zenekar fő tevékenységi köre, egyben a város kultúráközvetítő programjainak nélkülözhetetlen alkotó eleme. A 2023-24-es évad kezdetén a bérletárakat 20%-kal kellett sajnos megemelnünk, ennek ellenére a bérletértékesítés volumene elérte a 90%-ot. Az előző évhez

viszonyítva 10%-kal több Liszt Ferenc bérletet és 40%-kal több Fantázia bérletet adtunk el.

A csökkentett koncertszámok miatt további bérletáremeléssel nem számolhattunk.

Az intézkedési terv értelmében a 2024/2025-ös évadban decemberig bezárólag 2 Fantázia-bérletes koncertet tartunk, az egyiket pályázati elszámolási kötelezettség terheli. További 2 koncert törlésre kerül – vagy nem tervezett árbevétel növekmény esetén kerül megtartásra.

További intézkedésként a 2024/25-ös évadban decemberig bezárólag szeptember, október és november hónapban van 1-1 db Liszt-Ferenc bérletes koncert (ezek felkészülő koncertek a már leszerződött ZAK és osztrák turnékra), további 2 törlésre kerül.

A csökkentett próba- és koncertszámok esetén arányosan csökken a játékpénz és a személyszállítás, valamint a bérleti díjak költsége is.

2. Újévi tánckoncert

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar 12 éve majdnem minden januárban megrendezte az Újévi tánckoncertet, amely kiemelkedő társadalmi eseménnyé vált az elmúlt több mint egy évtizedben: a tánckoreográfiával, a zeneművek hangulatához illeszkedő látványvilággal és kivetítéssel kísért koncert összművészeti produkció, szolnoki kuriózum.

2024-ben a zenekar egyik állandó partnerével, a Szoldance TSE-vel koprodukcióban egy lélegzetelállító show műsort, REVÜ-t mutatott be. Zenészek, táncosok, akrobaták, bűvészek és illuzionisták látványban igen gazdag műsora kápráztatta el a közönséget. Műsoron XX. századi zeneszerzők temperamentumos, szenvedélyes szerzeményei szerepeltek felvonultatva a standard és latin táncok teljes repertoárját. Rendező, koreográfus: Valc Szabolcs és Püspöki Dávid. Zenei vezető, karmester: Kanai Toshifumi. Közreműködtek: a Fővárosi Nagycirkusz artistái, silkdance artistái, illuzionistái, a Silver Power duó, a Szoldance TSE és a Szolnoki Szigligeti Színház világbajnok, valamint a Dancing With the Stars nemzetközi híru táncosai. Az est házigazdája Gundel Takács Gábor volt. A gálakoncertet Szolnokon, 2024. január 20-án 19 órai kezdettel a Szolnok Városi Sportcsarnokban rendeztük meg.

Szolnoki Szimfonikus Nyár - Parti-túra Fesztivál 2024.

A PARTI-TÚRA – Szolnoki Szimfonikus Nyár zenei fesztivál megrendezése alapfeladatunk. Ez a fesztivál a Szolnoki Szimfonikus Zenekar részéről misszió is, a komolyzene terjesztése minél szélesebb társadalmi rétegekben. A fesztivál programjaira a belépés – épp e cél érdekében – díjtalan. A programsorozat

megszervezéséhez ebben az évben is pályázunk támogatási forrásokra. A fesztivál régiós hatású, idegenforgalmi szempontból is kiemelkedő esemény: évente mintegy 12.000 koncertlátogatót fogadunk. Terveink szerint, ahogy eddig minden évben 6 db szabadtéri koncert megrendezésére kerül sor, sztárvendégekkel, országosan és nemzetközileg is ismert és elismert karmesterekkel, népszerű zeneművekkel, társművészetek bevonásával.

Két éve elindult a védjegyoltalom alatt álló fesztiválunk tartalmi és térbeli diverzifikálása is. Szerves része lett az Ifjúsági Parti-Túra, amely keretében gyerekkoncertet és középiskolások részére ifjúsági koncertet is tartunk. Fontosnak tartjuk, hogy Szolnok teljes lakosságának nyújtsunk kulturális szolgálatot, így a városrészi koncertek helyszíneit a Belváros, Szandaszőlős és a Széchenyi városrész után az elmúlt években kibővítettük a Tallin városrésszel, a Kertvárossal és a Pletykafalu körzettel is. Visszajelzések alapján joggal mondhatjuk, hogy az eddig komolyzenei koncertektől idegenkedők is csatlakoztak a törzsközönséghez, egyre bővítve a kulturáltan szórakozni vágyók körét.

2021-ben szintén hagyományteremtő szándékkal életre hívott újításunk volt, hogy a fesztiválhangulatot és a jó zenét „kiterjesztettük” földrajzilag is. A Nagykun Szimfonikus Nyár keretében Abádszalókon, Karcagon, Tiszafüreden és Berekfürdőn is rendeztünk szabadtéri nagyzenekari „beavató” koncerteket. Ezeken a vidéki, kultúrával kevésbé ellátott területeken is zsúfolásig megteltek a koncerthelyszínek.

Szerettük volna folytatni ezt a hagyományt 2024-ben is, de sajnos az anyagi lehetőségek nem teszik lehetővé. Szerencsére az első félévben sikerült 3 db városrészi koncertet szerveznünk (Szolnoki Csata 175 Emlékkoncertek Szandaszőlősen, a Széchenyi Városrészben és a Belvárosban), viszont a Kossuth térre tervezett idei nagyrendezvényünk törlésre került. Augusztusban egyetlen koncertet tudtunk Szolnokon szabadtéren megtartani, a FIBA keretében a Fluteman Show-t mutattuk be. Nem szerettük volna az ifjúságot zenei élmény nélkül hagyni, ez a produkciónk készen volt és a Sportcentrum biztosította az infrastruktúrát (színpad, hangosítás, nézőtér), így művészeti önköltségen megvalósítható volt. Nagykun Szimfonikus Nyár program 2024-ben biztosan nem kerül megszervezésre.

3. Szigligeti Színház – színházi szolgálatok

A bő egy évvel ezelőtt újranyílt Szolnoki Szigligeti Színházzal nagyon sok tervünk, közös produkció létrehozására irányuló ötletünk volt.

A szimfonikus zenekari működési modellek közüli választás során azt az álláspontot képviseljük, hogy legyen egy szimfonikus alapfeladattal rendelkező állomány olyan státuszlétszámmal, amely rendszeresen ki tudja szolgálni a színházi feladatokat is, de ne kelljen a színháznak a zenés darabokhoz saját zenekart állandóra fenntartani. Tény, hogy a színházi honoráriumot a helyi zenésznek is meg kell fizetni, csakúgy, mintha kisegítő művészek látnák el a feladatot, azonban az előny, amelyet egy összeszokott, stabil, helyi zenészközösség minőségben szolgáltatni tud a színház számára, pénzügyileg is kedvezőbb.

A színház felújítása miatt a zenekari létszámot és ennek függvényében a művészeti tervezést is a törvényben előírt minimum létszámnak rendeltük alá. Ez azonban hosszútávon nem szolgálja a zenekar fejlődését. Ebben az évadban sajnos ismét nem lesz olyan élőzenés darab, ami 6 vagy 8 főnél több zeneművész foglalkoztatását igényelné rendszeresen. Reményeink szerint azonban lesz olyan darab, amelynek zenei alapját nagyobb létszámú zenekari összetételben játszhatjuk fel. Nagyon várjuk – a színházzal közösen – hogy újra legyenek operettek, nagylétszámú zenés darabok a Szigligeti színpadán.

4. Bérleten kívüli koncertek

A minőség és a szakmai elhivatottság bizonyítéka, hogy a zenekar egyre több meghívást kap, mint fellépő a régió városaiba, hogy a helység kulturális életét minőségi komolyzenével gazdagítsa. A zenekar széles repertoárjának és profi zenészeinek köszönhetően a siker és a megrendelő város lakosainak meglegedése garantált.

Külön említést érdemelnek a diplomáciai és a céges protokollrendezvények: az Európa neves koncerttermeiben (köztük a budapesti Zeneakadémián) tartott hangversenyeink pozitív hozadéka, hogy egyre több szervezet, intézmény, zeneszerető vállalkozó találkozik zenekarunkkal és esik ámulatba egy –egy produkció alkalmával. Ezért, valamint a menedzsment kitartó és rugalmas együttműködési hajlandóságának köszönhetően, amikor rendezvényt szerveznek, szívesen hívják a zenekarunkat (vagy valamelyik kamaraformációját) a rendezvény kísérő- vagy főprogramjaként fellépni.

Sok megyebeli és országos felkérésünk van, de sajnos a megemelkedett üzemanyagárak miatt erősen meg kell fontolnunk, hogy mely helyszíneken és alkalmakon vállalunk fellépést, mert a helyszínre jutás költségei is egyre nagyobb terhet rónak ránk.

5. Edukáció – műhelymunka és nemzetközi oktatási programok

A zenekar által évek óta megszervezett nemzetközi kurzusok célja egy olyan zenei műhely létrehozása volt, ahol a nemzetközi résztvevők és hazai zenészek együtt alkothatnak. A zenekar kiemelt feladata, a művészeti tevékenység színvonalának továbbfejlesztése mellett, az akadémiai szintű oktatás biztosítása. 2024-ben ismét terveztünk karmester workshop-ot Giuseppe Montesano vezetésével.

A workshopok művészeti vezetője már számos alkalommal dolgozott együtt a zenekarral. Évente többször tart oktatást a Szimfonikus Zenekar közreműködésével, mindig nagy hangsúlyt fektet arra, hogy a műhelymunka egyaránt szolgálja a tanulók és a zenekar érdekeit is. Ilyen módon a szakmai munka kétirányú, hiszen a zenekar is rengeteget tanulhat a külföldi hallgatóktól, akik multikulturális művészeti háttérrel rendelkeznek.

Egy új kapcsolatnak köszönhetően áprilisban a Berliini Művészeti Egyetem karmester szakos hallgatói jöttek hozzánk első alkalommal mesterkurzusra Harry Curtis vezetésével.

6. Ifjúsági koncertek

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar alapítása óta elkötelezett a gyermekek és az ifjúsági korosztály zenei nevelése mellett és külön figyelmet fordít arra, hogy a kultúrával a legkevésbé ellátott területeken is közel vigye a (komoly)zenét az ott élőkhez.

Ebben az évadban ismét 3 korosztály számára állítottunk össze művészeti programot.

A „füttyölős” furulyás – SZIMFONIKUS SHOW. A zene és a komédia egyedülálló kombinációja! A Szolnoki Szimfonikus Zenekar különleges szólistával készült a gyerekeknek: Gabor Vosteen képzett klasszikus zenész és humorista. Szakterülete az öt furulyán való egyidejű játék, ezért nevezik őt egyszerűen „furulyásnak”. Vicces mozdulatainak, egyszerű és mulatságos bűvészmutatványainak és kiváló előadói képességének köszönhetően egy igazán szórakoztató produkciót varázsol a színpadra. Ebben partnere természetesen a karmester és a szimfonikus zenekar. A hallgatók nem csak egy koncertet, hanem egy cirkuszi előadást is láthatnak, miközben még a könnyük is kicsordul a nevetéstől. Eredetileg az előadást 22 alkalommal, Jász-Nagykun-Szolnok Vármegye 15 településén szeretnénk volna bemutatni 2024 tavaszán a Szolnoki, a Karcagi és a Jászberényi Tankerületi Központhoz tartozó iskolák 3. osztályos tanulóinak. Sajnos a szervező, forrásbiztosító Filharmónia Magyarország Nonprofit Kft. olyan keveset akart fizetni 1-1 koncertért, amely még a helyszínre jutás költségét sem fedezte volna, nemhogy a művészeti díjakat. Ezért a menedzsment úgy döntött, ha már mindenképpen saját erőt kell tenni a produkcióba, akkor a városi támogatás egy részének és egyéb saját bevételek terhére megszervezi a koncerteket helyben a Szolnoki Tankerület összes alsó tagozatos iskolásának, valamint a Szolnok Városi Óvodák óvodásainak. A projektben így még több, megközelítőleg 7000 fő 10 év alatti gyermeket értünk el 13 koncerten. A projektben a Szolnoki Tankerületi Központ és a Szolnok Városi Óvodák a közönségszervezést (a gyerekek helyszínre juttatását), míg az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ és a Szolnoki Szigligeti Színház a termet biztosította saját forrásának terhére. (Az ANKK-nak közüzemi díjat fizettünk)

Arany János: Toldi című elbeszélő költeménye minden felső tagozatos diák számára kötelező olvasmány, melyhez Weiner Leó zseniális kísérőzenét komponált. A történet egyes pillanatait szeretnénk e muzsika segítségével megjeleníteni – narrációval és homokanimációval gazdagítva. A narrátor/mesélő Finta Zoltán, maga is magyar és ének-zene szakos tanár, aki az iskolai tananyag kiegészítéseként az ott megszerzett ismeretek elmélyítésében és összegzésében segíti a koncert során a hallgatóságot. A teljesség igénye nélkül néhány tétalcím a műből: Vidám sütés-főzés a konyhán, Bence, a hű cseléd, A csárdában, Miklós viszontlátja anyját. A zenei részletek

egymáshoz fűzését, valamint a narráció kidolgozását Finta Zoltán tanár és Bolyky Zoltán karmester végzi, aki már számos sikeres ifjúsági programot állított össze az elmúlt évek folyamán, valamint karmesteri, zenei vezetői minőségben is összefogja a produkciót. Célcsoportunk az 5-6-7. évfolyamos felsős általános iskolások. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyében közel 4000 felsős tanulóhoz kívánjuk eljuttatni a programot, akiknek kb. 70%-a kistelepülésen él és élő komolyzenei koncerten máshol nincs lehetősége részt venni. Ezért ezzel a produkcióval pályáztunk a Lázár Ervin Programban is.

A középiskolások részére szóló másik tervezett programunk a Nagyon komoly! címet viseli. Talán az utolsó hely, ahová egy tizenéves önszántából elmenne, az egy komolyzenei koncert. A klasszikus zene sokak számára egyet jelent az érthetetlen, hosszú, sznob és unalmas időtöltéssel - ami nem is állhatna távolabb az igazságtól. Legalábbis ezt szeretnénk megmutatni egy 45 perces, abszolút rendhagyó énekórán, ami egyben lesz koncert, fellépési lehetőség önjelölt karmestereknek, és zenei stand up comedy. Ezek után a legelvetemültebb zenegyűlölő is más szemmel néz majd egy nagybögre. A koncert Hámosi Máté és Janklovics Péter „Zenegyűlölője” vidéki körülményekhez adaptálva a Szolnoki Szimfonikusok előadásában, az ötletgazdák közreműködésével. A produkciót terveink szerint min. 1000 fő középiskolás részére szeretnénk bemutatni. A produkció megvalósítása 2024-ben a költségvetésen felüli, esetleges plusz forrás esetén realizálható (egyedi támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén).

A jelenlegi üzleti terv nem számol ezzel a projekttel, a művészeti koncepció bár készen van, a bemutatásra forráshiány miatt biztosan nem kerülhet sor 2024-ben.

7. Kamaraformációk

Még 2021-ben, a járványhelyzet pozitív hozadéka volt, hogy a zenekaron belül a már 10 éve működő Szimfonik Harsonaegyüttes mellett további kamaraformációk alakultak: klarinétegyüttes, ütőegyüttes, vonósenekar, vonósnégyesek, csellóegyüttes. 2023-ban tovább folytattuk ezt a művészeti tevékenységet, és tesszük ezt 2024-ben is. A formációk népszerűek rendezvények fellépőiként, most már nem csak szolnoki, hanem országos viszonylatban is. Az ütőegyüttes a nyári partitúrák koncertek sikereire alapozva, Szabadkára kapott meghívást.

8. Logisztikai feladatok, zenészek és felszerelés szállítása

A zenekar sikeres működésében és működtetésében nagyon fontos szerepe van a logisztikai kihívások megoldásának. A hangszerek és a zenekari felszerelések szállítását saját tulajdonú tehergépjárművel oldjuk meg továbbra is. A próbaterem és a koncerthelyszínek berendezése, az elő- és elpakolás egy összeszokott, gyakorlott csoport feladata.

A Szolnoki Szimfonikusok egy szakmai alapon szerveződő művészeti együttes, így sajnos nem minden státuszban lévő tag lakik Szolnokon. Megfelelő önkormányzati lakások hiánya révén nehéz is a friss akadémiát végzett tagokat Szolnokra csábítani és letelepedésüket biztosítani. Átlagban próbánként 17-20 fő zenekari tagnak biztosítjuk Budapestről Szolnokra és vissza az utazást. Ez az utazási költség ugyancsak minden produkció összköltségében jelentkezik, amely az üzemanyagár-robbanás után még erőteljesebbé vált.

9. Folyamatos fejlesztés

Fejlesztési tervünk elsősorban az eszközpark fejlesztésére koncentrál. 2023-ban aktualizálásra került a fejlesztési tervünk, ez alapján a beszerzendő hangszerek és hangszeralkatrészek értéke meghaladja a 150 M Ft-ot. 2024-ben kizárólag az amortizált hangszerek és felszerelések pótlásával számoltunk 10 m Ft értékben.

VIII. Marketing terv

A költségvetésünkben visszatérő elemként évek óta szerepel a marketing tevékenység ellátása, amely részben elválaszthatatlan a városi marketingtől, hiszen az országban vagy nemzetközi színpadokon Szolnokot, illetve a szolnokiságot képviseljük.

A zenekar 2009 óta tagja a Magyar Szimfonikus Zenekarok Szövetségének. Elsődleges szakmai célunk, hogy minél szélesebb társadalmi rétegek és a legifjabb korosztály számára is elérhetővé tegyük és közvetítsük a komolyzenei kultúrát, ezáltal növeljük közönségünk számát.

Felmértük annak fontosságát, hogy – a színvonalas művészeti munkán túl – nagy hangsúlyt kell fektetni a PR, a reklám és egyéb kommunikációs tevékenységekre. Éppen ezért szükségszerűvé vált minőségi reklámhordozók elkészítése, ill. azok terjesztése.

A zenekar működésének gerincét az évadban megrendezett bérletes hangversenyek alkotják. Az erre vonatkozó, évek során kialakult PR-tevékenység megyei hatókörű, de jó néhány megyén kívüli település is érintett e tekintetben. Az évad végén (május – június hónapban), a bérletsorozataink záró koncertjein bérletajánló kiadványunkban tájékoztatjuk a bérleteseinket a következő évad programjairól. Évadkezdesre exkluzív műsorfüzetet jelentetünk meg, amelyben részletesen tájékoztatjuk a hangverseny látogatókat az évad programjairól. Minden hangversenyre szórólapot készítünk a közönség számára, melyben az aktuális műsorról még részletesebb leírást nyújtunk (zeneszerzők, aktuális fellépők, karmesterek életrajza és egyéb szükséges háttér információk). A hangversenyek előtt a megyei napilapban (Új Néplap), valamint a városi rádióban (Aktív Rádió) hívjuk fel a figyelmet a soron következő koncertekre. Amennyiben valami változás van a programban, ill. a fellépők körében, direct mailben (e-mailben, vagy SMS-ben) tájékoztatjuk a bérlettulajdonosokat. Kiemelt koncertjeink kommunikációja országos hatókörű.

Marketingkommunikációs tevékenységünk fő elemei és eszközei a következők

A zenekar saját tervezésű és készítésű marketing elemei:

Bérletajánló füzet:

A bérletajánló füzetben adjuk először közre az éves művészeti programunk és bérletes koncertjeink repertoárját. A füzetet az összes nyár rendezvényünkön folyamatosan osztjuk.

Évadfüzet:

Az évadfüzet a zenekar éves központi kiadványa, amely részletesen bemutatja az egész évados programot. Az évadfüzet megtervezése, művészeti tartalmának és kreatív dizájnjának elkészítése több hónapos feladat.

A 2024/2025-ös évadra nem készítettünk évadfüzetet, a meghirdetésre kerülő évad koncertjeit csak bérletajánló kiadványban jelentettük meg, hogy ezzel segítsük a bérletértékesítést.

Megállító táblák:

A Hild téren és a Tiszai Hajósok terén mindig a legaktuálisabb információkat tartalmazza.

Helyi média felületek és partnerek:

- Aktiv Rádió – az együttműködés eseti megállapodások alapján történik
- Szolnok TV – az együttműködés eseti megállapodások alapján történik
- www.szolnok.hu – az együttműködés eseti megállapodások alapján történik

Regionális és országos média kapcsolatok:

- www.aho.hu – Szimfonikus Zenekarok Szövetségének honlapja – folyamatos kapcsolattartás;
- Zenekar újság – folyamatos kapcsolattartás;
- Pesti Műsor – eseti megjelenések – pl.: Parti-Túra fesztivál, tánckoncert
- Kulturális portálok – eseti megjelenések – pl.: Duna TV, Kultúra.hu, Port.hu, Fidelio, Színház.hu, Hagyományok Háza.hu, Kulturkalandor.hu, Kulturport.hu

Legaktuálisabb információkat a zenekar saját digitális felületein lehet megtalálni:

<http://www.szolnokszimfonikusok.hu/> és a zenekar Facebook oldalán. Saját honlapunkon folyamatos tájékoztatást adunk a koncertekről, ill. a zenekar fontosabb eseményeiről (pl. próbajáték stb.).

Bérleten kívüli hangversenyek esetében a következő eszközöket alkalmazzuk:

- helyi és megyei sajtóorgánumban reklám, ill. PR-cikk megjelentetése;
- reklám, vagy PR megjelenés a helyi és megyei rádiókban, televíziókban, internetes honlapokon;
- óriásplakátok elhelyezése a város vonzáskörzetében, ill. a vidéki településeken;
- szórólapok terjesztése helyben és a megye településein, ill. oktatási intézményeiben.

Országos hatókörű nagykoncert esetében (a fent leírtakon kívül):

- on-line jegyértékesítés, óriásplakátok;
- országos sajtóban, ill. televízióban történő promóció, reklám, interjú;
- játékok az országos és a helyi médiában, valamint az interneten.

Kiemelt koncertjeinkről hang- és képfelvétel készül, melyet a helyi televízió sugároz.

IX. Működési terv

Társaságunk előadó-művészeti területen szolgáltat, mely tevékenységet a vonatkozó törvények, rendeletek közül az előadó-művészeti törvény előírásai alapján végezzük. A humán erőforrás és a hangszerpark rendelkezésre áll, az egyéb erőforrásokat, melyek a hangversenyek megtartásához szükségesek, elismert és hozzáértő szolgáltatóktól vesszük igénybe, akikkel több éves kapcsolatban állunk.

Mellékletek:	11.1 Eredménykimutatás
	11.2 Üzleti terv tevékenységenkénti bontásban
	11.3 Mérleg
	11.4 Személyi jellegű ráfordítások
	11.5 Kontrolling adatok
	11.6 Árbevétel havonkénti részletezése

Gazdasági társaság megnevezése: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

2024.évi tervezett Eredménykimutatás (Összköltség eljárással) "A"

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	2024.I-IX.havi tény	2024.évi várható	2024.évi terv önkormányzati költségvetési rendelet szerint	Eltérés (2024. évi terv - 2024. évi várható)	Változás % (2024. évi várható/2024. évi terv)
1	Ingatlanértékesítés				#ZÉRÓOSZTÓ!	
2	Bérleti díj közhasznú				#ZÉRÓOSZTÓ!	
3	Egyéb árbevétel- vállalk.jell.				#ZÉRÓOSZTÓ!	
4	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	3 870	3 870	3 870	1	0,00%
5	Közhasznú tevékenység árbevétele	39 586	45 900	45 900	1	0,00%
6	1 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	43 456	49 770	49 770	1	0,00%
7	2 Exportértékesítés nettó árbevétele	1 800	3 600	3 600	1	0,00%
8	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	45 256	53 370	53 370	1	0,00%
9	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±				#ZÉRÓOSZTÓ!	
10	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke				#ZÉRÓOSZTÓ!	
11	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)				#ZÉRÓOSZTÓ!	
12	III. Egyéb bevételek	412 831	500 309	500 309	1	0,00%
13	ebből: állami normatíva támogatás	126 712	168 950	168 950	1	0,00%
14	ebből:kulturális berfejlesztés	30 225	40 299	40 299	1	0,00%
15	ebből: önkormányzati támogatás	118 374	149 260	149 260	1	0,00%
16	ebből: pályázati források,magánszemélyek és cégek felajánlása	137 520	141 800	141 800	1	0,00%
17					#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
18					#ZÉRÓOSZTÓ!	
19	Bevétel összesen (I+II+III)	458 087	553 679	553 679	1	0,00%
20	Közüzeti szolgáltatási díjak				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
21	Létesítmény fenntartás anyagköltsége				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
22	Rendezvény anyagköltsége	1 413	1 500	1 500	1	0,00%
23	Éven belül elhaszn eszközök	545	600	600	1	0,00%
24	Minden más anyag költség	277	300	300	1	0,00%
25	5 Anyagköltség	2 235	2 400	2 400	1	0,00%

Sorszám		A tétel megnevezése	2024.I-IX.havi tény	2024.évi várható	2024.évi terv önkormányzati költségvetési rendelet szerint	Eltérés (2024. évi terv - 2024. évi várható)	Változás % (2024. évi várható/2024. évi terv)
26		Posta, telefon költségek	735	800	800	1	0,00%
27		Könyvvizsgálat		900	900	1	0,00%
28		Karbantartási költségek	955	1 000	1 000	1	0,00%
29		Hirdetés	7 543	9 700	9 700	1	0,00%
30		Oktatás, továbbképzés	39	39	39	1	0,00%
31		Utazási, kiküldetési költségek	203	250	250	1	0,00%
32		Szállás költség	5 754	6 700	6 700	1	0,00%
33		Számviteli szolg.				#ZÉROOSZTÓ!	#ZÉROOSZTÓ!
34		Foglalk. eü. szolgáltatás	390	390	390	1	0,00%
35		Ügyvédi munkadíj	50	50	50	1	0,00%
36		Tagdíj				#ZÉROOSZTÓ!	#ZÉROOSZTÓ!
37		Takarítás, szemét szállítás, energia költségek	27	30	30	1	0,00%
38		Bérleti díjak	64 597	90 200	90 200	1	0,00%
39		Egyéb igénybe vett szolgáltatások	103 591	117 426	117 426	1	0,00%
						#ZÉROOSZTÓ!	#ZÉROOSZTÓ!
						#ZÉROOSZTÓ!	#ZÉROOSZTÓ!
40	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	183 884	227 485	227 485	1	0,00%
41		Bankköltség	1 922	2 300	2 300	1	0,00%
42		Biztosítási díjak	402	500	500	1	0,00%
43		Hatósági díjak	196	220	220	1	0,00%
44	7	Egyéb szolgáltatások értéke	2 520	3 020	3 020	1	0,00%
45	8	Eladott áruk beszerzési értéke				#ZÉROOSZTÓ!	#ZÉROOSZTÓ!
46	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	5 033	5 033	5 033	1	0,00%
47	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	193 672	237 938	237 938	1	0,00%
48		Munkabérek	207 859	280 990	280 990	1	0,00%
49		Közfoglalkoztatotti munkabér				#ZÉROOSZTÓ!	#ZÉROOSZTÓ!
50		Megbízási díj	6 591	8 200	8 200	1	0,00%
51		Tiszteletdíjak	900	1 200	1 200	1	0,00%
52		Egyéb jogviszony alapján történő kifizetések (EKHO, EFO)				#ZÉROOSZTÓ!	#ZÉROOSZTÓ!
53	10	Bérköltség összesen	215 350	290 390	290 390	1	0,00%

Sorszám		A tétel megnevezése	2024.I-IX.havi tény	2024.évi várható	2024.évi terv önkormányzati költségvetési rendelet szerint	Eltérés (2024. évi terv - 2024. évi várható)	Változás % (2024. évi várható/2024. évi terv)
54		Betegszabadság				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
55		Munkába járás költsége				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
56		Kiküldetés, Napidíjak, saját gépkocsi használat, utiköltség térítés				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
57		Egyéb béren kívüli juttatások	756	800	800	1	0,00%
58		Reprezentáció	3 567	4 000	4 000	1	0,00%
59						#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
60	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 323	4 800	4 800	1	0,00%
61	12	Bérfizetések	23 432	33 165	33 165	1	0,00%
62	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	243 105	328 355	328 355	1	0,00%
63	VI.	Értékcsökkenési leírás	13 170	17 500	17 500	1	0,00%
64		Iparüzési adó				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
65		Építményadó				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
66		Egyéb nem részl. ráfordítások				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
67		Arányosítás miatt le nem vonható Áfa				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
68						#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
69	VII.	Egyéb ráfordítások				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
70		ebből: értékvesztés				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
71	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	8 140	-30 114	-30 114	1	0,00%
72	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
73		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
74	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
75		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
76	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyereség				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
77		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
78	16	Egyéb kapott kamatok,kamatjellegű bevételek	500	600	600	1	0,00%
79		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
80	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	12	12	12	1	0,00%
81	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	512	612	612	1	0,00%

Sorszám		A tétel megnevezése	2024.I-IX.havi tény	2024.évi várható	2024.évi terv önkormányzati költségvetési rendelet szerint	Eltérés (2024. évi terv - 2024. évi várható)	Változás % (2024. évi várható/2024. évi terv)
82	18	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
83		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
84	19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
85		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
86	20	Fizetendő kamatok kamatok és kamatjellegű ráfordítások				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
87		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
88	21	Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
89		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak adott				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
90	22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	338	350	350	1	0,00%
91	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	338	350	350	1	0,00%
92	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	174	262	262	1	0,00%
93	C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	8 314	-29 852	-29 852	1	0,00%
94	X.	Adófizetési kötelezettség				#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
95	D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	8 314	-29 852	-29 852	1	0,00%

Kelt: Szolnok,2024.11.07.

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Sor- szám		A tétel megnevezése	2024.évi terv önkormányzati költségvetési rendelet szerint
1		Ingatlanértékesítés	
2		Bérleti díj közhasznú	
3		Egyéb árbevétel- vállalk.jell.	
4		Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	3 870
5		Közhasznú tevékenység árbevétele	45 900
6	1	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	49 770
7	2	Exportértékesítés nettó árbevétele	3 600
8	I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	53 370
9	3	Saját termelésű készletek állományváltozása ±	
10	4	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	
11	II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	
12	III.	Egyéb bevételek	500 309
13		ebből: állami normatíva támogatás	168 950
14		ebből:kulturális bérfejlesztés	40 299
15		ebből: önkormányzati támogatás	149 260
16		ebből: pályázati források,magánszemélyek és cégek felajánlásai	141 800
17			0
18			
19		Bevétel összesen (I+II+III)	553 679
20		Közüzemi szolgáltatási díjak	
21		Létesítmény fenntartás anyagköltsége	
22		Rendezvény anyagköltsége	1 500
23		Éven belül elhaszn eszközök	600
24		Minden más anyag költség	300
25	5	Anyagköltség	2 400
26		Posta, telefon költségek	800
27		Könyvvizsgálat	900
28		Karbantartási költségek	1 000
29		Hirdetés	9 700
30		Oktatás, továbbképzés	39
31		Utazási, kiküldetési költségek	250
32		Szállás költség	6 700
33		Számviteli szolg.	
34		Foglalk. eü. szolgáltatás	390
35		ügyvédi munkadíj	50
36		Tagdíj	
37		Takarítás, szemét szállítás, energia költségek	30
38		Bérleti díjak	90 200
39		Egyéb igénybe vett szolgáltatások	117 426
40	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	227 485
41		Bankköltség	2 300
42		Biztosítási díjak	500
43		Hatósági díjak	220
44	7	Egyéb szolgáltatások értéke	3 020
45	8	Eladott áruk beszerzési értéke	
46	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	5 033
47	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	237 938
48		Munkabérek	280 990
49		Közfoglalkoztatotti munkabér	
50		Megbízási díj	8 200
51		Tiszteletdíjak	1 200
52		Egyéb jogviszony alapján történő kifizetések (EKHO, EFO)	
53	10	Bérek költség összesen	290 390

Sor-szám		A tétel megnevezése	2024.évi terv önkormányzati költségvetési rendelet szerint
54		Betegszabadság	
55		Munkába járás költsége	
56		Kiküldetés, Napidíjak, saját gépkocsi használat, utiköltség térítés	
57		Egyéb béren kívüli juttatások	800
58		Reprezentáció	4 000
59			
60	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 800
61	12	Bérfizetések	33 165
62	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	328 355
63	VI.	Értékesítési leírás	17 500
64		Iparüzési adó	
65		Építményadó	
66		Egyéb nem részl. ráfordítások	
67		Arányosítás miatt le nem vonható Áfa	
68			
69	VII.	Egyéb ráfordítások	
70		ebből: értékvesztés	
71	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	-30 114
72	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés	
73		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
74	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	
75		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
76	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyereség	
77		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
78	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	600
79		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
80	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	12
81	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	612
82	18	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	
83		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
84	19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	
85		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
86	20	Fizetendő kamatok kamatok és kamatjellegű ráfordítások	
87		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak	
88	21	Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése	
89		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak adott	
90	22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	350
91	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	350
92	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	262
93	C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	-29 852
94	X.	Adófizetési kötelezettség	
95	D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	-29 852

Kelt: Szolnok, 2024.11.07.

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Gazdasági társaság megnevezése: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit kft.

2024.évi Mérleg "A" változat

adatok ezer Ft-ban

Eszközök/ aktívák		2023. év tény	2024. év várható	Változás (terv/várható) %
Sorszám	Tétel megnevezése			
1.	A. Befektetett eszközök	57 991	55 966	-3,49%
2.	I. Immateriális javak	2 000	2 000	0,00%
3.	1. Alapítás - átszervezés aktivált értéke			#ZÉRÓOSZTÓ!
4.	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			#ZÉRÓOSZTÓ!
5.	3. Vagyoni értékű jogok			#ZÉRÓOSZTÓ!
6.	4. Szellemi értékek	2 000	2 000	0,00%
7.	5. Üzleti vagy cégérték			#ZÉRÓOSZTÓ!
8.	6. Immateriális javakra adott előlegek			#ZÉRÓOSZTÓ!
9.	7. Immateriális javak értékhelyesbítése			#ZÉRÓOSZTÓ!
10.	II. Tárgyi eszközök	55 991	53 966	-3,62%
11.	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			#ZÉRÓOSZTÓ!
12.	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	55 991	53 966	-3,62%
13.	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek			#ZÉRÓOSZTÓ!
14.	4. Tenyészállatok			#ZÉRÓOSZTÓ!
15.	5. Beruházások, felújítások			#ZÉRÓOSZTÓ!
16.	6. Beruházásokra adott előlegek			#ZÉRÓOSZTÓ!
17.	7. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			#ZÉRÓOSZTÓ!
18.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
19.	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			#ZÉRÓOSZTÓ!
20.	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			#ZÉRÓOSZTÓ!
21.	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			#ZÉRÓOSZTÓ!
22.	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			#ZÉRÓOSZTÓ!
23.	5. Egyéb tartós részesedés			#ZÉRÓOSZTÓ!
24.	6. Tartósan adott kölcsön egyetemes részesedési viszonyban álló vállalkozásban			#ZÉRÓOSZTÓ!
25.	7. Egyéb tartósan adott kölcsön			#ZÉRÓOSZTÓ!
26.	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			#ZÉRÓOSZTÓ!
27.	9. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			#ZÉRÓOSZTÓ!
28.	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			#ZÉRÓOSZTÓ!
29.	B. Forgóeszközök	18 292	15 150	-17,18%
30.	I. Készletek	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
31.	1. Anyagok			#ZÉRÓOSZTÓ!
32.	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek			#ZÉRÓOSZTÓ!
33.	3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok			#ZÉRÓOSZTÓ!
34.	4. Késztermékek			#ZÉRÓOSZTÓ!
35.	5. Áruk			#ZÉRÓOSZTÓ!
36.	6. Készletre adott előlegek			#ZÉRÓOSZTÓ!
37.	II. Követelések	7 499	8 600	14,68%
38.	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	84	100	19,05%
39.	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
40.	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
41.	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
42.	5. Váltó követelések			#ZÉRÓOSZTÓ!
43.	6. Egyéb követelések	7 415	8 500	14,63%
44.	7. Követelések értékelési különbözete			#ZÉRÓOSZTÓ!
45.	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			#ZÉRÓOSZTÓ!
46.	III. Értékpapírok	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
47.	1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban			#ZÉRÓOSZTÓ!
48.	2. Jelentős tulajdoni részesedés			#ZÉRÓOSZTÓ!
49.	3. Egyéb részesedés			#ZÉRÓOSZTÓ!
50.	4. Saját részvények, saját üzletrészek			#ZÉRÓOSZTÓ!
51.	5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			#ZÉRÓOSZTÓ!
52.	6. Értékpapírok értékelési különbözete			#ZÉRÓOSZTÓ!
53.	IV. Pénzeszközök	10 793	6 550	-39,31%
54.	1. Pénztár, csekk	3 471	550	-84,15%
55.	2. Bankbetétek	7 322	6 000	-18,06%
56.	C. Aktív időbeli elhatárolások	2 306	2 300	-0,26%
57.	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása			#ZÉRÓOSZTÓ!
58.	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	2 306	2 300	-0,26%
59.	3. Halasztott ráfordítások			#ZÉRÓOSZTÓ!
60.	Eszközök összesen	78 589	73 416	-6,58%

Források / passzívák			2023. év tény	2024. év terv	Változás (terv/várható) %
Sorszám	Tétel megnevezése				
61.	D.	Saját tőke	29 705	-147	-100,49%
		Jegyzett tőke			
		Ebből : visszavásárolt tulajdoni részesedés			
62.	I.	névértéken	24 900	24 900	0,00%
63.	II.	Jegyzett , de még be nem fizetett tőke (-)			#ZÉRÓOSZTÓ!
64.	III.	Tőketartalék	2 650	2 650	0,00%
65.	IV.	Eredménytartalék	1 915	2 155	12,53%
66.	V.	Lekötött tartalék			#ZÉRÓOSZTÓ!
67.	VI.	Értékelési tartalék	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
68.	1.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			#ZÉRÓOSZTÓ!
69.	2.	Valós értékelés értékelési tartaléka			#ZÉRÓOSZTÓ!
70.	VII.	Adózott eredmény	240	-29 852	-12538,33%
71.	E.	Céltartalék	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
72.	1.	Céltartalék a várható kötelezettségekre			#ZÉRÓOSZTÓ!
73.	2.	Céltartalék a jövőbeni költségekre			#ZÉRÓOSZTÓ!
74.	3.	Egyéb céltartalék			#ZÉRÓOSZTÓ!
75.	F.	Kötelezettségek	32 928	65 544	99,05%
76.	I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
77.	1.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
		Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni			
78.	2.	részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
		Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési			
79.	3.	viszonyban lévő vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
80.	4.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
81.	II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
82.	1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			#ZÉRÓOSZTÓ!
83.	2.	Átváltoztatható és átváltozó kötvények			#ZÉRÓOSZTÓ!
84.	3.	Tartozások kötvénykibocsátásból			#ZÉRÓOSZTÓ!
85.	4.	Beruházási és fejlesztési hitelek			#ZÉRÓOSZTÓ!
86.	5.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			#ZÉRÓOSZTÓ!
87.	6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
		Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési			
88.	7.	viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
		Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban			
89.	8.	lévő vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
90.	9.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			#ZÉRÓOSZTÓ!
91.	III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	32 928	65 544	99,05%
92.	1.	Rövid lejáratú kölcsönök			#ZÉRÓOSZTÓ!
93.	2.	Rövid lejáratú hitelek			#ZÉRÓOSZTÓ!
94.	3.	Vevőktől kapott előlegek			#ZÉRÓOSZTÓ!
95.	4.	Kötelezettségek áruszállításából és szolgáltatásból (szál	2 265	35 544	1469,27%
96.	5.	Váltótartozások			#ZÉRÓOSZTÓ!
97.	6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
		Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni			
98.	7.	részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
		Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési			
99.	8.	viszonyban lévő vállalkozással szemben			#ZÉRÓOSZTÓ!
100.	9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	30 663	30 000	-2,16%
101.	10.	Kötelezettségek értékelési különbözete			#ZÉRÓOSZTÓ!
102.	11.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			#ZÉRÓOSZTÓ!
103.	G.	Passzív időbeli elhatárolások	15 956	8 019	-49,74%
104.	1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	13 307	5 319	-60,03%
105.	2.	Költségek ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 649	2 700	1,93%
106.	3.	Halasztott bevételek			#ZÉRÓOSZTÓ!
107.		Források összesen	78 589	73 416	-6,58%

Kelt: Szolnok, 2024.11.07.

SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESÍTŐ KIMUTATÁSA

Sor szá m	Kifizetés jellege	2022. év			2023. év			2024. év várható		
		Jövedelem	Járulékok	Mindösszesen	Jövedelm	Járulékok	Mindösszesen	Jövedelm	Járulékok	Mindösszesen
1.	Főállású teljes és részmunkaidős munkavállalók	192 569 453	22 006 856	214 576 309	195 202 200	22 375 000	217 577 200	209 650 320	27 254 542	236 904 862
2.	EKHO-s kifizetések	32 057 050	3 205 705	35 262 755	65 015 800		65 015 800	71 340 000	3 607 000	74 947 000
3.	Megbízási szerződés alapján				173 400		173 400	8 200 000	975 000	9 175 000
4.	Egyéb személyi jellegű kifizetések	4 309 369	877 000	5 186 369	6 677 000	1 296 000	7 973 000	6 000 000	1 328 000	7 328 000
	ebből:									
	munkabajárás	867 665		867 665						
	cafeteria									
	tiszteletdíj FB tag				1 200 000	78 000	1 200 000	1 200 000	78 000	1 278 000
	jutalom, prémium									
	betegszabadság	137 663		137 663	67 000		67 000			
	egyéb/reprezentáció	3 304 041	877 000	4 181 041	5 410 000	1 218 000	6 628 000	4 800 000	1 250 000	6 050 000
	Mindösszesen:	228 935 872	26 966 561	255 025 433	267 068 400	23 671 000	290 739 400	295 190 320	33 164 542	328 354 862

adatok Ft-ban

Szolnok, 2024.11.07

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Gazdasági társaság megnevezése: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Kontrolling adatok a gazdasági társaság 2024. évi terv adatainak alakulásáról
adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2024.évi várható	2024.évi terv önkormányzati költségvetési rendelet szerint	Eltérés (2024. évi terv - 2024. évi várható)	Változás % (2024. évi várható/2024. évi terv)
Árbevétel	53 370	53 370	1	0%
Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
Egyéb bevételek	500 309	500 309	1	0%
Ebből: normatív alkalmi támogatás	209 249	209 249	1	0%
önkormányzattól kapott támogatás	149 260	149 260	1	0%
egyéb támogatások	141 800	141 800	1	0%
értékvesztés visszairás	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
Bevételek összesen	553 679	553 679	1	0%
Önkormányzati támogatás aránya a bevételben %	27%	27%	1	0%
Anyagköltség	2 400	2 400	1	0%
Igénybe vett szolgáltatások	227 485	227 485	1	0%
Egyéb szolgáltatások	3 020	3 020	1	0%
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
Eladott (Közvetített) szolgáltatások	5 033	5 033	1	0%
Anyagi jellegű ráfordítások összesen	237 938	237 938	1	0%
Béreköltség	290 390	290 390	1	0%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 800	4 800	1	0%
Béjárulékok	33 165	33 165	1	0%
Személyi jellegű ráfordítások összesen	328 355	328 355	1	0%
Egyéb ráfordítás	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
Ebből értékvesztés	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
Értékesítéskor keletkező leírás	17 500	17 500	1	0%
Költségek összesen	583 793	583 793	1	0%
Üzemi tevékenység eredménye	-30 114	-30 114	1	0%

Létszám (2024. év)	68,75 státusz
--------------------	---------------

MUTATÓ SZÁMOK

1 Forint támogatásra jutó árbevétel	0,11	0,11
Összes bevétel és támogatások aránya	90,36%	90,36%
1 státuszra jutó árbevétel	776,29	776,29
1 státuszra jutó nyereség	-438,02	-438,02
Bevétel arányos nyereség	-5,44%	-5,44%
Személyi jellegű ráfordítás és összes bevétel aránya	59,30%	59,30%

Kelt: Szolnok, 2024.11.07.

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Gazdasági társaság megnevezése: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

2024. évi tervezett árbevétel havonkénti részletezése

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Árbevétel	18 869	1 061	3 244	4 582	8 630	1 854	435	1 267	5 314	5 700	1 281	1 133	53 370
Egyéb bevétel	33 792	40 794	43 131	40 061	25 932	154 799	8 397	36 972	28 953	17 437	35 160	34 881	500 309
Összes bevétel	52 661	41 855	46 375	44 643	34 562	156 653	8 832	38 239	34 267	23 137	36 441	36 014	553 679
Halmazott bevétel az éves bevétel %-ban	9,51%	7,56%	8,38%	8,06%	6,24%	28,29%	1,60%	6,91%	6,19%	4,18%	6,58%	6,50%	

Kelt: Szolnok, 2024.11.07.

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

2. melléklet

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
259/2024. (XI.28.) határozatához**

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

Mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Györfi Mihály polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató**,
másrészről

neve: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

címe: 5000 Szolnok, Hild J. tér 1.

képviselője: Patkós Imre ügyvezető, Ignác Kristóf ügyvezető

közhasznú minősítése: közhasznú

adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: 11745004-24508423

adóigazgatási azonosító száma: 14123348-2-16

telefonszáma, fax száma: 06-56/514-575, 514-576

e-mail címe: imre.patkos@gmail.com, ervin.ignacz@gmail.com

mint támogatott között (együttes említésük esetén: Szerződő felek) között

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.-vel kapcsolatos döntések elfogadásáról szóló 273/2023. (XII.7.) határozatának 2. számú mellékletében foglaltak alapján megkötött majd az 53/2024. (III.28.) és a 142/2024. (VI.20) határozattal módosított 2024. január 1-jétől 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő támogatására vonatkozó támogatási szerződés (a továbbiakban: támogatási szerződés) módosítására.

1. Szerződő Felek a támogatási szerződés 1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„1. Jelen támogatási szerződés alapján a kedvezményezett (támogatott) a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító **149.260.163. Ft, azaz száznegyvenkilencmillió-kettőszázhatvanezer-százhatvanhárom forint** összegű működési kiadáshoz nyújtott támogatásban részesül, melyet támogató támogatottnak a kulturális, alkotó- és előadóművészeti feladatok ellátására 2024. január 1-jétől 2024. december 31-ig terjedő időszakban történő felhasználásra utal át.

Jelen támogatás alapján a kedvezményezett (támogatott) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187/1, 2014.6.26) szerinti támogatásban részesül a következő támogatási kategóriában: 15.10.1. A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás (651/2014/EU bizottsági rendelet 53. cikk).”

2. A támogatási szerződés melléklete helyébe jelen szerződés melléklete lép.

3. Jelen szerződés módosítás az aláírás napján lép hatályba. A támogatási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. Felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Szolnok, 2024.

Patkós Imre, Ignác Kristóf
ügyvezetők
támogatott

Györfi Mihály
polgármester
támogató

Szolnok, 20.....

.....
pénzügyi ellenjegyző

Támogatási szerződés I.sz. melléklet
Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

KÖLTSÉGGALKULÁCIÓ TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ
2024.év

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám		A tétel megnevezése	2024.évi terv önkormányzati kötségvetési rendelet szerint
Bevételek			
1.		Állami támogatás összege (normatív támogatás és ágazati béremelés különbözet)	209 249
2.		Tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó egyéb bevételek (önkormányzati támogatás nélkül)	195 170
		-közhasznú bevételek (bérlet- és jegyárbevétel, fizetett fellépések)	
		-pályázati összegek,	
		ÖSSZESEN	404 419
Kiadások			
4.	5	Anyagköltségek összesen	2 400
5.	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	227 485
6.	7	Egyéb szolgáltatások értéke,közvetített szolgáltatások értéke	8 053
7.	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (5+6+7)	237 938
8.	10	Bérköltség összesen	290 390
9.	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 800
10.	12	Bérfelhalmozások	33 165
11.	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	328 355
12.	VI.	Értékcsökkenési leírás	17 500
13.		Egyéb ráfordítások	-262
		Felhasználási korláttal nem érintett időszak veszteség finanszírozás	-29 852
		ÖSSZESEN	553 679
ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS, ELLENTÉTELEZÉS ÖSSZEGE (BEVÉTELEK-KIADÁSOK)			-149 260

Szolnok, 2024.11.07.

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

11. napirendi pont:**Előterjesztés a SZOLLAK Kft.-vel való kapcsolatos döntések meghozatalára****Előadó:** dr. Füle István alpolgármester

Andrási Imre ügyvezető

dr. Füle István alpolgármester: A SZOLLAK Kft. üzleti tervének jóváhagyása a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, a döntési jogkört Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint tulajdonos gyakorolja. A SZOLLAK Kft. módosította a 2024. évi üzleti tervét, mely a határozati javaslat mellékletét képezi. Az előterjesztés tartalmazza továbbá a Keretszerződés I. számú mellékletének módosítását, illetve a SZOLLAK Kft.-nek nyújtott deminimis támogatás elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

dr. Füle István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon együttes ülés keretében véleményezte a Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság, a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság.

Borda Zoltán, az együttes ülés levezető elnöke: Ismertette, hogy a bizottságok támogatják az előterjesztés elfogadását.

dr. Füle István alpolgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
260/2024. (XI.28.) határozata
a SZOLLAK Kft.-vel kapcsolatos döntések meghozataláról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 9. pontja és 107.§-a alapján, figyelemmel a SZOLLAK Kft. alapító okiratában és az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendeletben foglaltakra, az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a SZOLLAK Kft. 2024. évi módosított üzleti tervét megtárgyalta és a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja, melynek alapján jóváhagyja a határozat 2. melléklete szerinti támogatási szerződés megkötését és a határozat 3. melléklete szerinti keretszerződésmódosítást és a szükséges dokumentumok aláírására és intézkedések megtételére felhatalmazza Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesterét.

Felelős: Györfi Mihály polgármester**Határidő:** azonnal**A határozat végrehajtásában közreműködik:**

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Andrási Imre a SZOLLAK Kft. ügyvezető igazgatója

1. melléklet
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
260/2024. (XI.28.) határozatához

SZOLLAK KFT.

2024. ÉVI ÜZLETI TERV MÓDOSÍTÁS

A 2024. október 31. napján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat által elfogadott költségvetési rendelet és egyéb külső és belső tényezők módosulása indokolja üzleti tervünk módosítását.

A rendelkezésre álló infrastrukturális, humán és pénzügyi erőforrások hatékony felhasználásának maximalizálása érdekében rendszeresen végzünk kockázatelemzést. A jelenlegi gazdasági környezetben rugalmas és előrelátó tervezés szükséges.

Bevétel növelési stratégiáink felülvizsgálata

A társasház kezelési soron a vártnál magasabb emelést sikerült elérnünk.

A bonyolítás, műszaki ellenőrzés soron tervezett szakfelügyeleti rendszer üzemeltetése feladat, és további 27 millió forint bevételről az intézkedési tervnél is jeleztük, hogy jelentős kockázatot tartalmaz. A tervezettnél alacsonyabb szinten realizálódott ezen bevételünk.

A piaci díjtételekben infláció követő emelést terveztünk 2024. július 01. napjától, melyben számítottunk tulajdonosunk támogatásra. A díjemelést 2024. augusztus 01. napjától tudtuk érvényesíteni egyeztetve a tulajdonosunkkal.

Egyéb bevételek

Az egyéb bevételek között korábban nem terveztünk önkormányzati működési támogatással, mely mostani módosításunkban 22 000 eFt összegben szerepel.

Költség csökkentési stratégiáink felülvizsgálata

Az anyagköltség soron minimális megtakarítás várható, mely egy szoros költséggazdálkodás eredménye.

Igénybevett szolgáltatás soron jelentős növekedés mutatkozik, ennek oka, hogy több esetben szükséges volt szolgáltató (kvázi alvállalkozó) igénybevételére a feladataink ellátásához.

Személyi jellegű ráfordításaink jelentős mértékben a terv alatt várható szinten realizálódik. Emellett azonban a feladataink jelentős mértékben növekednek, mivel a közüzemi szolgáltatók

ábratása a helyi, az önkormányzat és társaságunk között többlet adminisztráció terhet jelent minden érintettnek, melyből nagy részét kollégáink bonyolítják. A többletfeladatok egyszerű ellentételezésére a tulajdonos önkormányzat eseti szerződést köt társaságunkkal.

Sajnos az alacsonyabb szinten realizálódó árbevetel és a magasabb összegben várható anyagjellegű ráfordítások mellett társaságunknak nincs lehetősége a korábban a korlátozás megszüntetés esetén a munkavállalók részére tervezett, alaphérbébe be nem épülő juttatást biztosítani. A többlet juttatás célja fluktuáció csökkentése a többlet feladatok honorálása lett volna.

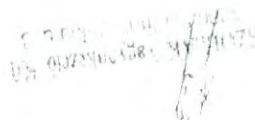
Összegzés

Legfontosabb feladatunk a társaság biztonságos és a törvényi előírásoknak megfelelő működtetése, a kötelezően ellátandó feladatok és az önként vállalt feladatok lehető legmagasabb színvonalu ellátása.

Mivel nem tudtuk bevételeinket a korábbi tervünkben és a mostani felülvizsgálatunkban is ismertetett kockázatokat miatt a tervezett összegben realizálni így várhatóan 10 819 e Ft veszteséggel fogja az üzleti évet zárni társaságunk.

Itt szeretném ismételtén megjegyezni, hogy a munkavállalók viszonylagosan alacsony fizetése magában hordozza annak kockázatot, hogy a kollégák a jövőben más munkahelyeket keresnek maguknak, ebben az esetben a feladataink a tőlünk eddig megszokott és jogosan elvárt színvonalu ellátása kerülhet veszélybe.

Szolnok, 2024. november 15.



Andrási Imre

ügyvezető igazgató

Gazdasági társaság megnevezése:

SZOLLAK VAGYONKEZELŐ KFT

2024. évi üzleti terv módosítása

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel 2024. június	módosítás	2024. évi módosított terv 2024 november
1	Ingatlanértékesítés	116 293	169 542	17 298	152 244
2	Árverések, licenckészítés bevételei	85 729	81 686	4 586	86 272
3	Önkormányzatoktól, szervezetektől	8 338	7 957	58	8 015
4	Aranydíjazás, művészeti előadások	52 560	101 486	15 601	85 885
5	Egyéb ártólmentesített szolgáltatások értékei	44 529	43 119	11 809	54 928
6	Ártólmentesített szolgáltatások	141 202	153 137	13 190	139 947
7	Ártólmentesített	4 546	4 546	954	5 500
8	Összesen: szolgáltatások értékei (92)	220 319	246 763	22 614	224 149
9	01. Belföldi értékesítés árbevétele	673 516	808 236	51 296	756 940
10	02. Exportértékesítés nettó árbevétele				
11	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	673 516	808 236	51 296	756 940
12	03. Saját termelésű készletek átlumányváltozása				
13	04. Saját elkészítésű eszközök aktívái értéke				
14	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (03+04)				
15	III. Egyéb bevételek	57 220	1 227	22 514	23 741
16	ebből: önkormányzati támogatás	55 000		22 000	22 000
17	ebből: egyéb támogatások				
18	ebből: fejlesztési célú elszámolás	1 227	1 227	3	1 224
19	ebből: egyéb	993		517	517
20	Bevétel összesen	730 736	809 463	28 782	780 681
21	Közüzemi szolgáltatások díjai	12 831	16 315	844	15 471
22	Ellátóanyagok, szolgáltatások anyagköltsége				
23	Rendelvény anyagköltsége				
24	Értékelt elhasznált eszközök				
25	minden más anyag költség	4 891	5 344	1 027	4 317
26	05. Anyagköltségek összesen	17 722	21 659	1 871	19 788
27	Posta, telefon, költségek	4 232	4 900	343	4 557
28	Könyvtárgyak	706	1 000		1 000
29	Karbantartási költségek	10 959	10 753	1 615	9 138
30	Hirdetés	1 878	1 515	219	1 296
31	Oktatás, továbbképzés	338	389	110	279
32	Utazási, közlekedési költségek		2 100	20	2 120
33	Számviteli szolgáltatás				
34	Foglalkoztatottak szolgáltatás	600	600		600
35	Tagdíj munkadíj			1	1
36	Tagdíj	268	268	41	227
37	Takarítás, szemétszállítás, energia költségek	25 441	31 248	1 750	29 489

Sorszám	A tétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi terv teljes működési támogatás tartalmazó összeggel 2024. június	módosítás	2024. évi módosított terv 2024 november
38	Hazafüggetlenség támogatás	16 359	21 800	2 745	24 545
39	Üzemanyag, kenőanyag költségek				
40	berleti díj	8 197	4 419	1 501	5 920
41	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	114 791	107 764	44 022	151 286
42	éből:				
43	titélfüggetlenség, biztonsági szolgáltatás, inkantás	500	419	89	508
44	szoftver licenst, hardver	368	405	137	268
45	internet	1 322	1 382	73	1 309
46	egyéb	112 601	105 058	44 142	149 700
47	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	133 769	136 256	44 203	220 459
48	Bankköltség	9 878	10 000	709	10 709
49	Biztosítás, díjak	7 633	4 014	263	4 287
50	Hitelköltség díjak	215	640	486	154
51	07. Egyéb szolgáltatások értéke	13 676	14 654	191	15 145
52	08. Eladott áruk beszerzési értéke				
53	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	219 627	246 763	22 623	224 140
54	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	434 794	469 332	20 200	489 532
55	Munkabérek	224 254	270 128	22 990	297 139
	Közfoglalkoztatotti munkabér				
56	Megbízói díj	2 879	2 578	2	2 576
57	Tiszteletdíjak				
	Egyéb			103	103
58	10. Bérköltség összesen	227 133	272 706	22 889	249 818
59	Betegszabadság	2 715		1 484	1 484
60	Saját gépkocsi használat, díjköltség térítés				
61	Külföldi utazás, Napidíjak				
62	Értékesítési költségek és egyéb híresztelési kiadások	422	2 447	282	2 165
63	Reprezentáció	1 801	500	29	529
64	Egyéb kiadások (pl. telefon, számítógép)	2 606	570	690	1 210
65	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	7 544	3 467	1 921	5 388
66	12. Berjárulékok	30 398	34 042	7 983	26 059
67	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	265 075	310 215	28 951	281 264
68	VI. Értékesítési költségek	11 771	11 771	243	11 528
69	Ártérítési adó	8 723	10 186	74	10 260
70	Ártérítési adó	5 332	6 452	452	6 000
71	Egyéb nem rezsi ráfordítások	4 004	1 500	1 500	
	Arányosítás miatt le nem vonható Áfa				
72	VII. Egyéb ráfordítások	18 059	18 138	1 878	16 260
73	ebből, értékesítés				
74	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (0+II+III+IV+V+VI+VII)	1 037	7	17 910	17 903

Keltetés: Szolnok, 2014. november 15.

2. melléklet

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
260/2024. (XI.28.) határozatához**

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Györfi Mihály polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató,**

másrészről

neve: **SZOLLAK Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság**

címe: **5000 Szolnok, Jókai utca 3.**

képviselője: **Andrási Imre ügyvezető igazgató**

közhasznú minősítése:

adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma:

adóigazgatási azonosító száma: **11265296-2-16**

telefonszáma, fax száma: **06-56/510-438**

e-mail címe: **info@szollak.hu**

mint **támogatott** között

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendeletben szereplő IX. Lakásgazdálkodás kiadásai, 9.5 Kezelési díj tervezési alapegységen biztosított támogatási összeg felhasználására.

1. Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján 22.000.000.- Ft-ot, azaz huszonnégy millió forintot utal át támogatás céljából a támogatott 2024. novemberi és decemberi működésének támogatására a felek által egyeztetett időpontban. A támogatás felhasználásának határideje: 2025. január 20.

1.1 Jelen támogatási szerződés alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag **az EUMSZ 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU** bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24., 1.o) (a továbbiakban: 1407/2013/EK bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseit is. (Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.)

1.2. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet

szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

1.3. A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőknek nyilvánításáról szóló, 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendeletben (általános csoportmentességi rendelet - HL L 214., 2008.8.9., 3. o.) vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget.

1.4. A támogatottnak az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

1.5. A támogatott kijelenti, hogy - az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével - a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá - az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően - közúti kereskedelmi áru fuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

1.6. A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogató ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

2. A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. *Támogatott a támogatásból beszerzett tárgyi eszközöket a támogatás folyósításától számított 5 éven belül kizárólag támogató előzetes hozzájárulásával idegenítheti el.*

3. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező számlaösszesítővel alátámasztott szöveges szakmai beszámolóval a támogató honlapján elérhető útmutató szerinti bontásban és tartalommal 2025. március 31-ig a Polgármesteri Hivatal Fejlesztési Igazgatóságán el kell számolnia.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint, ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári fél év utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5. Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15408930-00000000 számú számlájára visszafizetni.
6. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.
7. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatási szerződés aláírásának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata, hogy a támogatottnak nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.
8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás a támogatott ÁFA-alanyiségára vonatkozó írásbeli nyilatkozatának figyelembevételével került megállapításra.
9. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: törvény) hatálya alá tartozó civil szervezetnek minősül a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a törvényben, illetve a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámolóképzési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016.(XII.28.) Korm. rendeletben előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.
10. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.
11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az 1407/2013/EU bizottsági rendelet, valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Szolnok, 20.....

.....
Andrási Imre
ügyvezető igazgató
támogatott

.....
Györfi Mihály
polgármester
támogató

Szolnok, 20.....

.....
 pénzügyi ellenjegyző

**3. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Közygylésének 260/2024. (XI.28.) határozatához**

A keretszerződés 1. számú mellékletének 17. módosítása

**KERETSZERZŐDÉS 1. SZÁMÚ MELLÉKLETÉNEK
MÓDOSÍTÁSA ÉS A KERETSZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉSE 11.
MELLÉKLETTEL**

amely létrejött egyrészlől

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Györfi Mihály polgármester

bankszámlaszám: 11745004-15408930

adószám: 15732729-2-16

másrészlől:

SZOLLAK Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: SZOLLAK Kft.)

székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.

képviseli: Andrási Imre ügyvezető igazgató

bankszámlaszám: 11745004-20072313

cégjegyzékszám: 16-09-002591

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Szerződő Felek a köztük létrejött, Szolnok Megyei Jogú Város Közygylésének 52/2010. (II.25.) sz. határozatával jóváhagyott települési önkormányzati feladat ellátásáról szóló Keretszerződést (továbbiakban: Keretszerződés) az alábbiak szerint módosítják:

1. Keretszerződés 1. számú mellékletét képező, az önkormányzati tulajdonban lévő lakások, Közszolgálati Szálló, nem lakáscélú bérlemények, (együtt: bérlemények) üzemeltetésére és kezelési feladatainak ellátására vonatkozó szerződés az alábbi 22.) ponttal egészül ki:

22.) Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások, Közszolgálati Szálló, nem lakáscélú bérlemények közüzemi számláinak nyilvántartása, ezen ingatlanokra vonatkozó megnövekedett adminisztrációs feladatok ellátása érdekében Szerződő Felek a jelen pontban foglalt feladatokra külön szerződést kötnek.

2. A Keretszerződés jelen szerződés mellékletét képező 11. sz. melléklettel egészül ki.

3. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közygylésének 52/2010. (II.25.) sz. határozatával jóváhagyott települési önkormányzati feladat ellátásáról szóló Keretszerződésnek a jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályosak.

4. A Szerződő Felek a jelen szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételére jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3–3 példány illeti meg.

5. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közygylése a 260/2024.(XI.28.) határozatával hagyta jóvá.

Szolnok,

.....
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Györfi Mihály
polgármester

.....
SZOLLAK Kft.

Andrási Imre
ügyvezető igazgató

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (III. L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai		
Név:	SZOLLAK VAGYONKEZELŐ KFT	
Adószám:	11265296-2-16	
Elérhetőség:	SZOLNOK, JÓKAI UT 3.	
Aláírássra jogosult képviselő:	ANDRÁSI IMRE	
E-mail cím:	info@szollak.hu	
(jelölje X-szel)		
☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során		
Egyesülés, szétválás ideje:	(év) (hónap) (nap)	

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.¹

¹ Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások²

2

Sor- szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezménye- zettje és célja	A támogatást ellenszolgált atás fejében végzett közúti kereske- delmi árufuva- rozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj- tásának dátuma ³	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma ⁴	
							Forint	Euró	Forint	Euró
1	2023/2831	SZMJV Önkormányzata	Szollak Vagyongazdál- kodó Kft működési támogatás	nem		2023.12.07	55000000	143638,6	55000000	143638,6

² Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

³ Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

⁴ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról

Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.

Vállalkozás neve	Adószáma
NINCS	

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.⁵

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

⁵ Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesítésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor- szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma ⁶	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszíro- zási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma ⁷		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró ⁸	
	NINCS									

⁶ Amennyiben a támogatásról meg nem született döntés.

⁷ A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

⁸ A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

KERETSZERZŐDÉS 11. sz. melléklete

ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONBAN LÉVŐ LAKÁSOK, KÖZSZOLGÁLATI SZÁLLÓ ÉS NEM LAKÁS CÉLÚ BÉRLEMÉNYEK KÖZMŰSZÁMLA-NYILVÁNTARTÁSÁRÓL ÉS ÜGYINTÉZÉSÉRŐL SZÓLÓ SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhely: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
 Adószám: 15732729-2-16
 Pénzforgalmi számlaszám: 11745004 – 15408930 – 00000000
 Képviselő neve: Györfi Mihály polgármester
 mint Megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

SZOLLAK Kft.

székhely: 5000 Szolnok, Jókai utca 3.
 Cégjegyzékszám: 16-09-002591
 Adószám: 11265296-2-16
 Pénzforgalmi számlaszám: 11745004-20021104
 Képviselő neve: András Imre ügyvezető igazgató
 mint vállalkozó (a továbbiakban: **Kft.**),

a továbbiakban, mint **Szerződő Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

I. Preambulum

1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a 31/2007. (II.22.) sz. közgyűlési határozattal létrehozott, az 52/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat szerint egységes szerkezetbe foglalt a Települési önkormányzati feladat ellátásáról szóló – Szerződő Felek között 2007. február 28-án létrejött keretszerződés alapján, annak részeként az alábbi szerződést kötik meg.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: **Nvtv.**) szerinti fenntartható vagyongazdálkodás megteremtése érdekében az önkormányzat tulajdonát képező – **lakások, Közzszolgálati Szálló, valamint nem lakás célú bérlemények** (továbbiakban: **bérlemények**) - ingatlanok tekintetében, a bérlemények – a bérleti szerződések megszűnését követő - önkormányzat részére történő visszaadásával a közműveket érintő szolgáltatási szerződések szerződőjeként, a korábbi bérllők helyett – mint tulajdonos - az Önkormányzat kerül.

II. A szerződés tárgya

1. A Kft. vállalja jelen szerződés I.2. pontjában meghatározott változás alapján, a megnövekedett számla mennyisége miatt elmaradt és feltorlódott számlák vonatkozásában, a hatékony ügyintézés érdekében **a bérlemények közüzemi számlái nyilvántartását és azok rendezését az alábbiakban részletezettek szerint:**

1.1. **Közüemi számlanyilvántartás vezetése**

A Kft. köteles táblázatos -, vagy egyéb általa kialakított nyilvántartási - formában a közüzemi számlákat bérleményenként, közszolgáltatónként vezetni.

1.2. **Közüemi szolgáltatókkal kapcsolattartás**

A Kft. kapcsolatot tart az Önkormányzat nevében és meghatalmazásában a közüemi szolgáltatókkal, mely kapcsolattartás keretében – többek között - intézi az esetleges számlareklamációkat és minden egyéb, az Önkormányzatot érintő feladatokat.

1.3. **Közüemi számlák rendezése**

A Kft. a közüemi számlák időben történő rendezése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Önkormányzat bérleményekre vonatkozó ügyintézésre megbízott munkavállalóival és ellenőrzi a számlák kifizethetőségét.

2. A Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott feladatok végrehajtását -az elmaradt és feltorlódott számlák vonatkozásában – legkésőbb **2024. december 31-éig** elvégzi, biztosítva a szükséges szakemberek folyamatos rendelkezésre állását, valamint a mindenkor hatályos jogszabályi, számviteli előírásoknak megfelelő ügyintézés.
3. Az Önkormányzat a jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott feladatok elvégzéséért a Kft. részére nettó 12.803.150,- forint + Áfa, azaz nettó tizenkettőmillió-nyolcszázháromezer-egyszázötven forint + általános forgalmi adó, **bruttó 16.260.000,- forintot**, azaz tizenhatmillió-kettőszázhatvanezer forintot fizet a Kft. által kiállított számla ellenében és az Önkormányzat aláírt teljesítésigazolás birtokában a Kft. pénzforgalmi számlaszámára történő banki átutalással.
4. A Kft. jogosult a feladatok ellátásához a teljes megbízási díj összegének 80%-áig előleget igénybe venni. Az Önkormányzat fenti feltétellel az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Kft. pénzforgalmi számlaszámára történő utalással. A Kft. köteles a felvett előleggel legkésőbb a végszámlában elszámolni.

III. Vegyes rendelkezések

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba és 2024. december 31. napján szűnik meg.
2. A szerződés teljesítése során a Szerződő Felek az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Felek írásban teszik meg. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsődlegesen a Keretszerződés rendelkezései, valamint a mindenkor hatályos a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.
3. A Szerződő Felek a jelen szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételére jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3–3 példány illeti meg.

Kelt: Szolnok, 2024.november

.....

 SZOLLAK Kft.

Szolnok Megyei Jogú Város
 Önkormányzata

12. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel kapcsolatos döntés meghozatalára****Előadó:** dr. Füle István alpolgármester

dr. Füle István alpolgármester: A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Zrt.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 100 %-os mértékű tulajdonában álló gazdasági társaság. A Zrt. 20.000.000,- forint összegű alapítói támogatást igényel a 2024. évi novemberi és decemberi működési költségeinek finanszírozásához. A támogatási szerződés tervezete a határozati javaslat melléklete.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

dr. Füle István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság, a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Tóth Klaudia bejelentette személyes érintettségét annak okán, hogy a felügyelő bizottság tagja.

1. Szavazás:

Tóth Klaudia a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel kapcsolatos döntés meghozataláról szóló előterjesztés döntéshozatalából való kizárásáról

dr. Füle István alpolgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
261/2024. (XI.28.) határozata**

Tóth Klaudia önkormányzati képviselő döntéshozatalból történő kizárásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése alapján kizárja Tóth Klaudia önkormányzati képviselőt a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel kapcsolatos döntések meghozatalára vonatkozó döntéshozatalból.

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

2. szavazás:**A határozati javaslatról**

dr. Füle István alpolgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

262/2024. (XI.28.) határozata

a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntés meghozataláról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontja és 107.§-a alapján, figyelemmel a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. alapító okiratában és az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendeletben foglaltakra, az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel a határozat melléklete szerinti támogatási szerződés megkötését és annak aláírására felhatalmazza Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesterét.

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Határidő: azonnal

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Csatári István vezérigazgató

melléklet

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
262/2024. (XI.28.) határozatához

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Szalay Ferenc polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató,**

másrészről

neve: **Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.**

címe: **5000 Szolnok, József Attila út 83.**

képviselője: **Csatári István vezérigazgató**

adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: OTP Bank Nyrt. 11745004-20137797-00000000

adóigazgatási azonosító száma: **14279566-2-16**

telefonszáma, fax száma: **+36 20/474-4910**

e-mail címe: **csatari@szvf.hu**

mint **támogatott** között

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendeletben szereplő Projekt feladatok ellátása tervezési alapegységen biztosított támogatási összeg felhasználására.

1. Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján **20.000.000.- Ft-ot, azaz húszmillió forintot** utal át támogatás céljából a támogatott **2024. novemberi és decemberi működésének támogatására** a felek által egyeztetett időpontban. A támogatás felhasználásának határideje: 2025. január 20.

1.1 Jelen támogatási szerződés alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag **az EUMSZ 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU** bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24., 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EK bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseit is. (Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.)

1.2. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

1.3. A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőknek nyilvánításáról szóló, 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendeletben (általános csoportmentességi rendelet - HL L 214., 2008.8.9., 3. o.) vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget.

1.4. A támogatottnak az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembe vételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

1.5. A támogatott kijelenti, hogy - az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével - a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá - az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően - közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

1.6. A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogató ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

2. A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. *Támogatott a támogatásból beszerzett tárgyi*

eszközöket a támogatás folyósításától számított 5 éven belül kizárólag támogató előzetes hozzájárulásával idegenítheti el.

3. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező számlaösszesítővel alátámasztott szöveges szakmai beszámolóval a támogató honlapján elérhető útmutató szerinti bontásban és tartalommal 2025. március 31-ig a Polgármesteri Hivatal Fejlesztési Igazgatóságán el kell számolnia.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint, ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5. Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15408930-00000000 számú számlájára visszafizetni.

6. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

7. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatási szerződés aláírásának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata, hogy a támogatottnak nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás a támogatott ÁFA-alanyiságára vonatkozó írásbeli nyilatkozatának figyelembevételével került megállapításra.

9. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: törvény) hatálya alá tartozó civil szervezetnek minősül a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a törvényben, illetve a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámolókészítési és könyvviteli kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016.(XII.28.) Korm. rendeletben előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

10. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az 1407/2013/EU bizottsági rendelet, valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Szolnok, 20.....

.....
Csatári István
vezérigazgató
támogatott

.....
Györfi Mihály
polgármester
támogató

Szolnok, 20.....

.....
 pénzügyi ellenjegyző

Támogatás beérkezett
melléklet

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

I. Kedvezményezett adatai	
Név:	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.
Adószám:	14279566-2-16
Elérhetőség:	5000 Szolnok, József Attila út 83. 0620/474-4910
Aláírássra jogosult képviselő:	Csatári István
E-mail cím:	csatari@szvf.hu
(jelölje X-szel)	
☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	(év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazzák.¹

¹ Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszertelen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad. Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások²

Sorszám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereskedelmi áru fuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyújtásának dátuma ³	Odaitétel dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma ⁴	
							Forint	Euró	Forint	Euró
1.	5/2022. (II.24.)	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	Kedvezményezett: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt., Cél: XXIV. Szolnoki Gulyásfesztivál – Szolnok, 2022. szeptember 9-11. rendezvény lebonyolításához kapcsolódó kiadások támogatása	nem	-----	2022.08.15	6.000.000,-	---	6.000.000,-	---
2.	5/2023. (II.24.)	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	Kedvezményezett: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt., Cél: XXV. Szolnoki Gulyásfesztivál – Szolnok, 2023. szeptember 8-9. rendezvény lebonyolításához kapcsolódó kiadások támogatása	nem	-----	2023.07.19	10.000.000,-	---	10.000.000,-	---
3.	77/2024. (V.27) PKKB	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	Kedvezményezett: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt., Cél: XXVI. Szolnoki Gulyásfesztivál – Szolnok, 2024. szeptember 6-7. rendezvény lebonyolításához kapcsolódó kiadások támogatása	nem	-----	2024.05.31	10.000.000,-	---	10.000.000,-	---

² Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

³ Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

⁴ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

	191/2024 (IX.26.) KGY	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	Kedvezményezett: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. Cél: XXVI. Szolnoki Gulyásfesztivál – Szolnok, 2024 szeptember 6-7. rendezvény lebonyolításához kapcsolódó kiadások támogatása (módosítás)	nem		2024.09.27.	20.000.000.-		20.000.000.-	
--	--------------------------	---	--	-----	--	-------------	--------------	--	--------------	--

Csatári István
Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.
vezérigazgató

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról

Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.

Vállalkozás neve	Adószáma
-----	-----
-----	-----
-----	-----
-----	-----
-----	-----
-----	-----
-----	-----
-----	-----
-----	-----
-----	-----

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom ⁵

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

⁵ Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem).

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl.: regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma ⁶	Odaitétel dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma ⁷		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró ⁸	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

⁶ Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

⁷ A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

⁸ A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szervezetnek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése⁹ közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Szolnok, 2024. 11. 18.


Csátori István
vezérigazgató
Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

⁹ A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélni tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Györfi Mihály polgármester visszavette az ülés vezetését dr. Füle István alpolgármestertől.

Ügyrendi hozzászólás:

Dr. Póta Sándor képviselő: Javasolta megismételni az előző szavazást, mert a polgármester a teremben volt, de nem szavazott.

dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Nem szükséges a szavazás megismétlése.

13. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok Városi Óvodák vezetőjének teljesítményértékeléséhez kapcsolódó fenntartói képviselő kijelölésre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: Az előterjesztés arról szól, hogy Töreki András képviselőt delegálja az önkormányzat.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

263/2024. (XI. 28.) határozata

a Szolnok Városi Óvodák vezetőjének teljesítményértékeléséhez kapcsolódó fenntartói képviselő kijelölésről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet 2. § 2. pontja és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 32. § (2) bekezdés e) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Szolnok Városi Óvodák igazgatója teljesítményértékelésének vezetőjeként Töreki András önkormányzati képviselőt jelöli azzal, hogy megbízatása 2027. július 31-ig szól.

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Töreki András önkormányzati képviselő
Szamosfalviné Töröcsik Ibolya igazgató, Szolnok Városi Óvodák

14. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosításra****Előadó:** Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: Jelen előterjesztés az újra alakult a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását tartalmazza az alábbiak szerint:

- a polgármesterek személyének átvezetése;
- a települések lakosságszámának megállapítását a KSH utolsó hatályos állapota szerint;
- a hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogszabályok, illetve az azokban meghatározott feladatellátási struktúra átalakítása.

Az előterjesztés tartalmazza továbbá a Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetű változatát is.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**264/2024. (XI. 28.) határozata****a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXV. törvény 88. §-ában biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése megismerte és jóváhagyja a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának jelen határozat 1. melléklete szerinti módosítását, valamint jelen határozat 2. melléklete szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Györfi Mihály polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal**Felelős:** Györfi Mihály polgármester**A végrehajtásban közreműködik:**

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester
 Dr. Füle István alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
 Dr. Versitz Éva aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
MÓDOSÍTÁSA**

A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás tagjai a társulás létrehozásáról szóló Társulási Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosítják:

1. A megállapodás címe az alábbiak szerint módosul:

**„TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás létrehozásáról
módosításokkal egységes szerkezetben”**

1/A. Időközi tagváltozások:

- **Fegyvernek Város Önkormányzatának tagsági viszonya kilépésével 2019. december 31.-én megszűnt, törlésre kerül a Társulási Megállapodásból.**
- **Túrkeve Város Önkormányzatának tagsági viszonya kilépésével 2023. december 31.-én megszűnt, törlésre kerül a Társulási Megállapodásból.**

2. A Megállapodás Preambuluma helyébe a következő lép:

„A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás tagjai - az alább felsorolt települési önkormányzatok – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-ban foglalt rendelkezés alapján, a települési szilárd hulladéklerakók rekultivációja megvalósításának hatékonyabb és célszerűbb megoldása, az önkormányzatok és a társulás tulajdonában lévő hulladékgazdálkodási vagyon használata és hasznosítása, üzemeltetése, vagyonkezelése, s a szolgáltatás színvonalának javítása, azt ezt szolgáló fejlesztések megvalósítása, mint közös cél érdekében, valamint együttműködésük intézményesítése és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében hozták létre a társulást.

A tagönkormányzatok a társulás útján kívánják megoldani a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. §. (1) bekezdésben foglalt feladataikat.

A Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 53/E. §. (7) bekezdés rendelkezésére tekintettel az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával összefüggésben a társulás köteles együttműködni a koncesszorral és a koncessziós társasággal.

A társulás a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 92/A. §. (4) bekezdésben foglalt rendelkezés alapján mindaddig fennmarad, amíg a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátáshoz használt létesítményei, eszközei és vagyonelemei az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybevételekre kerülnek.

A társulás tagönkormányzatai és polgármesterei:

1./ Abony Város Önkormányzata

2740 Abony, Kossuth tér 1.,

Pető Zsolt polgármester

- | | |
|--|------------------------------------|
| 2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata
2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16., | Palya István Kálmán polgármester |
| 3./ Kenderes Város Önkormányzata
5331 Kenderes, Szent István út 56.,
polgármester | Barabásné Forgács Edit |
| 4./ Kengyel Község Önkormányzata
5083 Kengyel, Szabadság út 10., | Gál József polgármester |
| 5./ Kétpó Község Önkormányzata
5411 Kétpó, Almási tér 1.,
polgármester | Virágné Lukács Gabriella |
| 6./ Körösetetlen Község Önkormányzata
2745 Körösetetlen, Kocséri út 4., | Pásztor Roland polgármester |
| 7./ Kuncsorba Község Önkormányzata
5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.,
polgármester | Stassné Ullár Hajnalka |
| 8./ Martfű Város Önkormányzata
5435 Martfű, Szent István tér 1., | Dr. Papp Antal polgármester |
| 9./ Mezőtúr Város Önkormányzata
5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., | Szűcs Dániel polgármester |
| 10./ Örményes Község Önkormányzata
5222 Örményes, Arany János u. 16., | Török Tamás polgármester |
| 11./ Rákóczifalva Város Önkormányzata
5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2., | Dr. Túróczi Imre polgármester |
| 12./ Rákócziújfalu Község Önkormányzata
5084 Rákócziújfalu, Rákóczi u. 26., | Varga József polgármester |
| 13./ Szajol Községi Önkormányzat
5081, Rózsák tere 1., | Ifj. Szöllősi József polgármester |
| 14./ Szászberek Község Önkormányzata
5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197., | Alapi József polgármester |
| 15./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
5000 Szolnok, Kossuth tér 9., | Györfi Mihály polgármester |
| 16./ Tiszajenő Község Önkormányzata
5094 Tiszajenő, Vasút út 11., | Puskás Béla polgármester |
| 17./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata
5211 Tiszapüspöki, Fő út 93., | Bander József polgármester |

- 18./ Tiszatenyő Község Önkormányzata**
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26., Mező József polgármester
- 19./ Tiszavárkony Község Önkormányzat**
5092 Tiszavárkony, Endre király út 37., Hegedüs István polgármester
- 20./ Tószeg Község Önkormányzata**
5091 Tószeg, Rákóczi út 37., Dr. Gyuricza Miklós polgármester
- 21./ Törökszentmiklós Városi Önkormányzata**
5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135., Markót Imre polgármester
- 22./ Újszász Városi Önkormányzata**
5052 Újszász, Szabadság tér 1., Dobozi Róbert polgármester
- 23./ Vezseny Községi Önkormányzat**
5093 Vezseny, Templom utca 1., ifj. Szabó Ferenc polgármester
- 24./ Zagyvarékas Község Önkormányzata**
5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56., Polonyi László polgármester

Az Önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok, egyenként Tag) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre, és biztosítják annak működési feltételeit.

Tagok rögzítik, hogy jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, kölcsönös és a vállalt feladataikhoz igazodó arányos teherviselés alapján hozzák létre, a társuló önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátáshoz használt létesítmények, eszközök, vagyonelemek hatékonyabb és célszerűbb felhasználása, vagyonekezelése céljából.

A Társulás célja továbbá a közös vagyon keretébe tartozó fejlesztések megvalósítása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése.”

3. A Megállapodás I. fejezete ötödik és hatodik bekezdése helyébe a következő bekezdés lépnek:

„A Társulás tagjainak neve, székhelye, és teljes joggal eljáró képviselője:

A társult önkormányzatokat a képviselő-testületeik által delegált tagok képviselik.

- 1./ Abony Város Önkormányzata**
2740 Abony, Kossuth tér 1., Pető Zsolt polgármester
- 2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata**
2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16., Farkas Imre képviselő
- 3./ Kenderes Város Önkormányzata**
5331 Kenderes, Szent István út 56.,
polgármester Barabásné Forgács Edit
- 4./ Kengyel Község Önkormányzata**
5083 Kengyel, Szabadság út 10., Gál József polgármester

- | | |
|--|------------------------------------|
| 5./ Kétpó Község Önkormányzata
5411 Kétpó, Almási tér 1.,
polgármester | Virágné Lukács Gabriella |
| 6./ Kőröstetétlen Község Önkormányzata
2745 Kőröstetétlen, Kocséri út 4., | Pásztor Roland polgármester |
| 7./ Kuncsorba Község Önkormányzata
5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.,
polgármester | Stassné Ullár Hajnalka |
| 8./ Martfű Város Önkormányzata
5435 Martfű, Szent István tér 1., | Dr. Papp Antal polgármester |
| 9./ Mezőtúr Város Önkormányzata
5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., | Szűcs Dániel polgármester |
| 10./ Örményes Község Önkormányzata
5222 Örményes, Arany János u. 16., | Török Tamás polgármester |
| 11./ Rákóczi falva Város Önkormányzata
5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2., | Dr. Túróczi Imre polgármester |
| 12./ Rákócziújfalu Község Önkormányzata
5084 Rákócziújfalu, Rákóczi u. 26., | Varga József polgármester |
| 13./ Szajol Községi Önkormányzat
5081, Rózsák tere 1., | Ifj. Szöllősi József polgármester |
| 14./ Szászberek Község Önkormányzata
5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197., | Alapi József polgármester |
| 15./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
5000 Szolnok, Kossuth tér 9., | Györfi Mihály polgármester |
| 16./ Tiszajenő Község Önkormányzata
5094 Tiszajenő, Vasút út 11., | Puskás Béla polgármester |
| 17./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata
5211 Tiszapüspöki, Fő út 93., | Bander József polgármester |
| 18./ Tiszatenyő Község Önkormányzata
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26., | Mező József polgármester |
| 19./ Tiszavárkony Község Önkormányzat
5092 Tiszavárkony, Endre király út 37., | Hegedüs István polgármester |
| 20./ Tószeg Község Önkormányzata
5091 Tószeg, Rákóczi út 37., | Dr. Gyuricza Miklós polgármester |
| 21./ Törökszentmiklós Városi Önkormányzata
5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135., | Markót Imre polgármester |

- | | |
|---|-----------------------------|
| 22./ Újszász Városi Önkormányzata
5052 Újszász, Szabadság tér 1., | Dobozi Róbert polgármester |
| 23./ Vezseny Községi Önkormányzat
5093 Vezseny, Templom utca 1., | Péter Károly képviselő |
| 24./ Zagyvarékas Község Önkormányzata
5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56., | Polonyi László polgármester |

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma (fő) 2023.01.01.-én a Központi Statisztikai Hivatal adatai szerint:

- | | |
|--|-------|
| 1./ Abony Város Önkormányzata
2740 Abony, Kossuth tér 1., | 14622 |
| 2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata
2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16., | 2514 |
| 3./ Kenderes Város Önkormányzata
5331 Kenderes, Szent István út 56., | 4027 |
| 4./ Kengyel Község Önkormányzata
5083 Kengyel, Szabadság út 10., | 3029 |
| 5./ Kétpó Község Önkormányzata
5411 Kétpó, Almási tér 1., | 560 |
| 6./ Körösten Község Önkormányzata
2745 Körösten, Kocséri út 4., | 715 |
| 7./ Kuncsorba Község Önkormányzata
5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26., | 523 |
| 8./ Martfű Város Önkormányzata
5435 Martfű, Szent István tér 1., | 5756 |
| 9./ Mezőtúr Város Önkormányzata
5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., | 15644 |
| 10./ Örményes Község Önkormányzata
5222 Örményes, Arany János u. 16., | 940 |
| 11./ Rákócziújfalu Város Önkormányzata
5085 Rákócziújfalu, Szabadság tér 2., | 5014 |
| 12./ Rákócziújfalu Község Önkormányzata
5084 Rákócziújfalu, Rákóczi u. 26., | 1816 |
| 13./ Szajol Községi Önkormányzat
5081, Rózsák tere 1., | 3714 |
| 14./ Szászberek Község Önkormányzata
5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197., | 905 |

15./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.,	67126
16./ Tiszajenő Község Önkormányzata 5094 Tiszajenő, Vasút út 11.,	1478
17./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.,	1981
18./ Tiszatenyő Község Önkormányzata 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.,	1500
19./ Tiszavárkony Község Önkormányzat 5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.,	1489
20./ Tószeg Község Önkormányzata 5091 Tószeg, Rákóczi út 37.,	4231
21./ Törökszentmiklós Városi Önkormányzata 5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135.,	19380
22./ Újszász Városi Önkormányzata 5052 Újszász, Szabadság tér 1.,	5879
23./ Vezseny Községi Önkormányzat 5093 Vezseny, Templom utca 1.,	608
24./ Zagyvarékas Község Önkormányzata 5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.,	3562
<u>Mindösszesen:</u>	167013"

4. A Megállapodás II. fejezet, „A TÁRSULÁS IDŐBELI HATÁLYA” az alábbiak szerint módosul:

„A Társulás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés időpontjától határozatlan időtartamra jön létre, s a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 92/A. §. (4) bekezdésben foglalt rendelkezés alapján mindaddig fennmarad, amíg a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátáshoz használt létesítményei, eszközei és vagyonelemei az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybevételekre kerülnek, illetőleg a Társulás által elnyert támogatásokban előírt fenntartási időszak időtartama alatt.”

5. A Megállapodás VI. fejezet első bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Társulás tagjai a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokra, illetőleg a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezéseiben kapott felhatalmazással élve, a Társulásra ruházzák át az alábbi feladat- és hatásköröket:

A Társulás a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló, illetőleg a hulladékra vonatkozó törvényben meghatározott hulladékgazdálkodási helyi szolgáltatási feladatokat, valamint a fejlesztési projektek megvalósítására irányuló tevékenységet a megállapodásban

meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.”

6. A Megállapodás VI. fejezete harmadik bekezdése a „A Társulás kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendje szerinti tevékenysége: 5. Környezetvédelem 0510 Hulladékgazdálkodás” szövegrészt követően a következő szöveggel egészül ki:

„051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása”

7. A Megállapodás VII. fejezete A./ pontja második mondat helyébe az alábbi lép:

„A Társulási Tanácsban a társult önkormányzatokat a képviselő-testületeik által delegált tagok képviselik.”

8. A Megállapodás VII. fejezete A./ pontja negyedik bekezdés helyébe az alábbi lép:

„Amennyiben a polgármester, illetőleg a delegált képviselő személyében változás következik be, úgy e változásról a Tag a Társulási Tanács elnökét köteles haladéktalanul tájékoztatni. A polgármester, illetőleg a delegált képviselő személyében bekövetkező változás a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli.”

9. A Megállapodás VII. fejezete A./ pontjában a „A Társulási Tanácsban az egyes Tagokat megillető szavazati jog mértéke az alábbiak szerint alakul:” szövegrészt követő táblázat helyébe a következő lép:

1./ Abony Város Önkormányzata	
2740 Abony, Kossuth tér 1.,	875
2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata	
2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16.,	150
3./ Kenderes Város Önkormányzata	
5331 Kenderes, Szent István út 56.,	241
4./ Kengyel Község Önkormányzata	
5083 Kengyel, Szabadság út 10.,	192
5./ Kétpó Község Önkormányzata	
5411 Kétpó, Almási tér 1.,	33
6./ Köröstetétlen Község Önkormányzata	
2745 Köröstetétlen, Kocséri út 4.,	43
7./ Kuncsorba Község Önkormányzata	
5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.,	31
8./ Martfű Város Önkormányzata	
5435 Martfű, Szent István tér 1.,	344
9./ Mezőtúr Város Önkormányzata	
5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.,	936
10./ Örményes Község Önkormányzata	
5222 Örményes, Arany János u. 16.,	56

11./ Rákóczifalva Város Önkormányzata 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.,	300
12./ Rákócziújfalú Község Önkormányzata 5084 Rákócziújfalú, Rákóczi u. 26.,	109
13./ Szajol Községi Önkormányzat 5081, Rózsák tere 1.,	222
14./ Szászberek Község Önkormányzata 5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197.,	54
15./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.,	4015
16./ Tiszajenő Község Önkormányzata 5094 Tiszajenő, Vasút út 11.,	88
17./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.,	118
18./ Tiszatenyő Község Önkormányzata 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.,	90
19./ Tiszavárkony Község Önkormányzat 5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.,	89
20./ Tószeg Község Önkormányzata 5091 Tószeg, Rákóczi út 37.,	253
21./ Törökszentmiklós Városi Önkormányzata 5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135.,	1159
22./ Újszász Városi Önkormányzata 5052 Újszász, Szabadság tér 1.,	352
23./ Vezseny Községi Önkormányzat 5093 Vezseny, Templom utca 1.,	36
24./ Zagyvarékas Község Önkormányzata 5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.,	213
<u>Mindösszesen:</u>	10000"

10. A Megállapodás VII. fejezete A./ pontjában a Társulási Tanács határozathozatalra vonatkozó bekezdése helyébe az alábbiak lépnek:

„Az ülésen a tagok képviselői nyílt szavazással döntenek a napirendben jelzett kérdésekben. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek. Napirenden kívüli kérdésben határozat csak akkor hozható, ha az ülésen valamennyi tag képviselője jelen van, és az adott kérdésben a határozathozatalhoz valamennyi képviselő hozzájárul.

Tekintettel arra, hogy tíznél több tagból áll a Társulás, így a társulási tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.”

11. A Megállapodás VII. fejezete A./ pontjában a Társulási Tanács határozatképességére vonatkozó mondat helyébe az alábbi lép:

„A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Tanács tagjainak több mint fele, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.”

12. A Megállapodás VII. fejezete A./ pont tizenegyedik bekezdés első kétmondat helyébe az alábbi lép:

„A Társulási Tanács évente legalább hatszor ülésezik, a költségvetés ill. beszámoló elfogadásakor. Egyebekben Társulási Tanács üléseit szükség szerint tartja.”

13. A Megállapodás VII. fejezete B./ pontjában a Társulási Tanács tisztségviselőinek megválasztására vonatkozó mondat helyébe az alábbi lép:

„A Társulási Tanács Elnökét és Alelnökét a Társulási Tanács a tagjai sorából választja meg.”

14. A Megállapodás VII. fejezete B./ pontjában az utolsó mondat helyébe az alábbi lép:
„Az Elnököt, illetőleg az alelnököt a Társulási Tanács ülése a tagok többségi szavazatával bármikor jogosult visszahívni.”

15. A Megállapodás VIII. fejezet első mondat helyébe az alábbi lép:

„A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.”

16. A Megállapodás VIII. fejezet negyedik mondat helyébe az alábbi lép:

„A tag delegált képviselője évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.”

17. A Megállapodás IX. fejezet második mondat helyébe az alábbi lép:

„Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjére az alelnök jogosult.”

18. A Megállapodás XII. fejezetében a „Remondis Kétpó Kft.” megnevezés helyébe mindenhol a „NHSZ Kétpó Kft.” megnevezés lép.

19. A Megállapodás XII. fejezet A) pontjában a Tagok által a Társulás tulajdonába adott NHSZ Kétpó Kft. részüzletrészek táblázat helyébe az alábbi lép:

„A tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott pénzügyi hozzájárulás - a tagok NHSZ Kétpó Kft.-ben fennállt és a Társulás tulajdonába adott részüzletrésze alapján – mértéke jelenleg:

	Önkormányzat megnevezése	Pénzügyi hozzájárulás névértékben kifejezve (ezer Ft)
1.	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	8 128
2.	Abony Város Önkormányzata	1 859
3.	Szajol Község Önkormányzata	526

4.	Rákóczi Zoltán Város Önkormányzata	717
5.	Tószeg Község Önkormányzata	617
6.	Tiszavárkony Község Önkormányzata	224
7.	Tiszajenő Község Önkormányzata	216
8.	Vezseny Község Önkormányzata	90
9.	Zagyvarékas Község Önkormányzata	483
10.	Szászberek Község Önkormányzata	22
11.	Újszász Város Önkormányzata	876
12.	Törökszentmiklós Város Önkormányzata	3 068
13.	Kétpó Község Önkormányzata	108
14.	Kuncsorba Község Önkormányzata	104
15.	Tiszatenyő Község Önkormányzata	247
16.	Kengyel Község Önkormányzata	527
17.	Örményes Község Önkormányzata	162
18.	Tiszapüspöki Község Önkormányzata	271
19.	Mezőtúr Város Önkormányzata	2 534
20.	Kenderes Város Önkormányzata	700
21.	Jászkarajenő Község Önkormányzata	418
22.	Körösten Község Önkormányzata	103

”

20. A Megállapodás XII. fejezet C) pontjában „A Társulás tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet megnevezése:” szövegrész helyébe az alábbi lép:

„A Társulás tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet megnevezése:

1.NHSZ Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft. (névváltozás előtt Remondis Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft) 5411, Kétpó Almásy tér 1.”

21. A Társulási Megállapodás szövegében a „Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal” megnevezés mindenhol „Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal” megnevezésre módosul.

Jelen Társulási Megállapodás Módosítás és a módosításokkal egységes szerkezetben foglalt Társulási Megállapodás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a társulási tagönkormányzatok által történő jóváhagyás napján lép hatályba.

Szolnok, 2024.

1./ Abony Város Önkormányzata

2740 Abony, Kossuth tér 1.,

..... polgármester

2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata

2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16.,

..... polgármester

3./ Kenderes Város Önkormányzata

5331 Kenderes, Szent István út 56.,

..... polgármester

- | | |
|--|--------------------|
| 4./ Kengyel Község Önkormányzata
5083 Kengyel, Szabadság út 10., | polgármester |
| 5./ Kétpó Község Önkormányzata
5411 Kétpó, Almási tér 1., | polgármester |
| 6./ Köröstetétlen Község Önkormányzata
2745 Köröstetétlen, Kocséri út 4., | polgármester |
| 7./ Kuncsorba Község Önkormányzata
5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26., | polgármester |
| 8./ Martfű Város Önkormányzata
5435 Martfű, Szent István tér 1., | polgármester |
| 9./ Mezőtúr Város Önkormányzata
5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., | polgármester |
| 10./ Örményes Község Önkormányzata
5222 Örményes, Arany János u. 16., | polgármester |
| 11./ Rákóczi falva Város Önkormányzata
5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2., | polgármester |
| 12./ Rákócziújfalú Község Önkormányzata
5084 Rákócziújfalú, Rákóczi u. 26., | polgármester |
| 13./ Szajol Községi Önkormányzat
5081, Rózsák tere 1., | polgármester |
| 14./ Szászberek Község Önkormányzata
5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197., | polgármester |
| 15./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
5000 Szolnok, Kossuth tér 9., | polgármester |
| 16./ Tiszajenő Község Önkormányzata
5094 Tiszajenő, Vasút út 11., | polgármester |
| 17./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata
5211 Tiszapüspöki, Fő út 93., | polgármester |
| 18./ Tiszatenyő Község Önkormányzata
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26., | polgármester |
| 19./ Tiszavárkony Község Önkormányzat
5092 Tiszavárkony, Endre király út 37., | polgármester |
| 20./ Tószeg Község Önkormányzata
5091 Tószeg, Rákóczi út 37., | polgármester |

- 21./ Törökszentmiklós Városi Önkormányzata**
5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135., polgármester
- 22./ Újszász Városi Önkormányzata**
5052 Újszász, Szabadság tér 1., polgármester
- 23./ Vezseny Községi Önkormányzat**
5093 Vezseny, Templom utca 1., polgármester
- 24./ Zagyvarékas Község Önkormányzata**
5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56., polgármester

2. melléklet

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
264/2024. (XI. 28.) határozatához

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás létrehozásáról
módosításokkal egységes szerkezetben

PREAMBULUM

A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás tagjai - az alább felsorolt települési önkormányzatok – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-ban foglalt rendelkezés alapján, a települési szilárd hulladéklerakók rekultivációja megvalósításának hatékonyabb és célszerűbb megoldása, az önkormányzatok és a társulás tulajdonában lévő hulladékgazdálkodási vagyron használata és hasznosítása, üzemeltetése, vagyronkezelése, s a szolgáltatás színvonalának javítása, azt ezt szolgáló fejlesztések megvalósítása, mint közös cél érdekében, valamint együttműködésük intézményesítése és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében hozták létre a társulást.

A tagönkormányzatok a társulás útján kívánják megoldani a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. §. (1) bekezdésben foglalt feladataikat.

A Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 53/E. §. (7) bekezdés rendelkezésére tekintettel az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával összefüggésben a társulás köteles együttműködni a koncesszorral és a koncessziós társasággal.

A társulás a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 92/A. §. (4) bekezdésben foglalt rendelkezés alapján mindaddig fennmarad, amíg a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátáshoz használt létesítményei, eszközei és vagyonelemei az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybevételekre kerülnek.

A társulás tagönkormányzatai és polgármesterei:

- 1./ Abony Város Önkormányzata**
2740 Abony, Kossuth tér 1., Pető Zsolt polgármester
- 2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata**
2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16., Palya István Kálmán polgármester

3./ Kenderes Város Önkormányzata 5331 Kenderes, Szent István út 56., polgármester	Barabásné	Forgács	Edit
4./ Kengyel Község Önkormányzata 5083 Kengyel, Szabadság út 10.,	Gál József polgármester		
5./ Kétpó Község Önkormányzata 5411 Kétpó, Almási tér 1., polgármester	Virágné	Lukács	Gabriella
6./ Köröstetétlen Község Önkormányzata 2745 Köröstetétlen, Kocséri út 4.,	Pásztor Roland polgármester		
7./ Kuncsorba Község Önkormányzata 5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26., polgármester	Stassné	Ullár	Hajnalka
8./ Martfű Város Önkormányzata 5435 Martfű, Szent István tér 1.,	Dr. Papp Antal polgármester		
9./ Mezőtúr Város Önkormányzata 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.,	Szűcs Dániel polgármester		
10./ Örményes Község Önkormányzata 5222 Örményes, Arany János u. 16.,	Török Tamás polgármester		
11./ Rákóczifalva Város Önkormányzata 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.,	Dr. Túróczi Imre polgármester		
12./ Rákócziújfalu Község Önkormányzata 5084 Rákócziújfalu, Rákóczi u. 26.,	Varga József polgármester		
13./ Szajol Községi Önkormányzat 5081, Rózsák tere 1.,	Ifj. Szöllősi József polgármester		
14./ Szászberek Község Önkormányzata 5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197.,	Alapi József polgármester		
15./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.,	Györfi Mihály polgármester		
16./ Tiszajenő Község Önkormányzata 5094 Tiszajenő, Vasút út 11.,	Puskás Béla polgármester		
17./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.,	Bander József polgármester		
18./ Tiszatenyő Község Önkormányzata 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.,	Mező József polgármester		
19./ Tiszavárkony Község Önkormányzat 5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.,	Hegedüs István polgármester		
20./ Tószeg Község Önkormányzata 5091 Tószeg, Rákóczi út 37.,	Dr. Gyuricza Miklós polgármester		

21./ Törökszentmiklós Városi Önkormányzata

5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135.,

Markót Imre polgármester

22./ Újszász Városi Önkormányzata

5052 Újszász, Szabadság tér 1.,

Dobozi Róbert polgármester

23./ Vezseny Községi Önkormányzat

5093 Vezseny, Templom utca 1.,

ifj. Szabó Ferenc polgármester

24./ Zagyvarékas Község Önkormányzata

5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.,

Polonyi László polgármester

Az Önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok, egyenként Tag) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre, és biztosítják annak működési feltételeit.

Tagok rögzítik, hogy jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, kölcsönös és a vállalt feladataikhoz igazodó arányos teherviselés alapján hozzák létre, a társuló önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátáshoz használt létesítmények, eszközök, vagyonelemek hatékonyabb és célszerűbb felhasználása, vagyonkezelése céljából.

A Társulás célja továbbá a közös vagyon keretébe tartozó fejlesztések megvalósítása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése.

I.**A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE**

A Társulás neve: Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)

A Társulás székhelye: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.

A Társulás postacíme: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.

A Társulás működési területe: a Tagok közigazgatási területe

A Társulás tagjainak neve, székhelye, és teljes joggal eljáró képviselője:

A társult önkormányzatokat a képviselő-testületeik által delegált tagok képviselik.

1./ Abony Város Önkormányzata

2740 Abony, Kossuth tér 1.,

Pető Zsolt polgármester

2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata

2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16.,

Farkas Imre képviselő

3./ Kenderes Város Önkormányzata5331 Kenderes, Szent István út 56.,
polgármester

Barabásné Forgács Edit

4./ Kengyel Község Önkormányzata

5083 Kengyel, Szabadság út 10.,

Gál József polgármester

- | | |
|--|------------------------------------|
| 5./ Kétpó Község Önkormányzata
5411 Kétpó, Almási tér 1.,
polgármester | Virágné Lukács Gabriella |
| 6./ Kőröstetétlen Község Önkormányzata
2745 Kőröstetétlen, Kocséri út 4., | Pásztor Roland polgármester |
| 7./ Kuncsorba Község Önkormányzata
5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.,
polgármester | Stassné Ullár Hajnalka |
| 8./ Martfű Város Önkormányzata
5435 Martfű, Szent István tér 1., | Dr. Papp Antal polgármester |
| 9./ Mezőtúr Város Önkormányzata
5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., | Szűcs Dániel polgármester |
| 10./ Örményes Község Önkormányzata
5222 Örményes, Arany János u. 16., | Török Tamás polgármester |
| 11./ Rákóczi falva Város Önkormányzata
5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2., | Dr. Túróczi Imre polgármester |
| 12./ Rákócziújfalú Község Önkormányzata
5084 Rákócziújfalú, Rákóczi u. 26., | Varga József polgármester |
| 13./ Szajol Községi Önkormányzat
5081, Rózsák tere 1., | Ifj. Szöllősi József polgármester |
| 14./ Szászberek Község Önkormányzata
5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197., | Alapi József polgármester |
| 15./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
5000 Szolnok, Kossuth tér 9., | Györfi Mihály polgármester |
| 16./ Tiszajenő Község Önkormányzata
5094 Tiszajenő, Vasút út 11., | Puskás Béla polgármester |
| 17./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata
5211 Tiszapüspöki, Fő út 93., | Bander József polgármester |
| 18./ Tiszatenyő Község Önkormányzata
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26., | Mező József polgármester |
| 19./ Tiszavárkony Község Önkormányzat
5092 Tiszavárkony, Endre király út 37., | Hegedüs István polgármester |
| 20./ Tószeg Község Önkormányzata
5091 Tószeg, Rákóczi út 37., | Dr. Gyuricza Miklós polgármester |

21./ Törökszentmiklós Városi Önkormányzata 5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135.,	Markót Imre polgármester
22./ Újszász Városi Önkormányzata 5052 Újszász, Szabadság tér 1.,	Dobozi Róbert polgármester
23./ Vezseny Községi Önkormányzat 5093 Vezseny, Templom utca 1.,	Péter Károly képviselő
24./ Zagyvarékas Község Önkormányzata 5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.,	Polonyi László polgármester

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma (fő) 2023.01.01.-én a Központi Statisztikai Hivatal adatai szerint:

1./ Abony Város Önkormányzata 2740 Abony, Kossuth tér 1.,	14622
2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata 2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16.,	2514
3./ Kenderes Város Önkormányzata 5331 Kenderes, Szent István út 56.,	4027
4./ Kengyel Község Önkormányzata 5083 Kengyel, Szabadság út 10.,	3029
5./ Kétpó Község Önkormányzata 5411 Kétpó, Almási tér 1.,	560
6./ Körösten Község Önkormányzata 2745 Körösten, Kocséri út 4.,	715
7./ Kuncsorba Község Önkormányzata 5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.,	523
8./ Martfű Város Önkormányzata 5435 Martfű, Szent István tér 1.,	5756
9./ Mezőtúr Város Önkormányzata 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.,	15644
10./ Örményes Község Önkormányzata 5222 Örményes, Arany János u. 16.,	940
11./ Rákócziújfalva Város Önkormányzata 5085 Rákócziújfalva, Szabadság tér 2.,	5014
12./ Rákócziújfalva Község Önkormányzata 5084 Rákócziújfalva, Rákóczi u. 26.,	1816

13./ Szajol Községi Önkormányzat 5081, Rózsák tere 1.,	3714
14./ Szászberek Község Önkormányzata 5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197.,	905
15./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.,	67126
16./ Tiszajenő Község Önkormányzata 5094 Tiszajenő, Vasút út 11.,	1478
17./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.,	1981
18./ Tiszatenyő Község Önkormányzata 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.,	1500
19./ Tiszavárkony Község Önkormányzat 5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.,	1489
20./ Tószeg Község Önkormányzata 5091 Tószeg, Rákóczi út 37.,	4231
21./ Törökszentmiklós Városi Önkormányzata 5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135.,	19380
22./ Újszász Városi Önkormányzata 5052 Újszász, Szabadság tér 1.,	5879
23./ Vezseny Községi Önkormányzat 5093 Vezseny, Templom utca 1.,	608
24./ Zagyvarékas Község Önkormányzata 5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.,	3562
Mindösszesen:	167013

A Társulás bélyegzője:

- hosszú bélyegző (a bélyegzőn a Társulás neve, címe, bankszámlaszáma és adószáma)
- körbélyegző (körben a Társulás neve és székhelye)

A Tagok a Társulási megállapodás aláírásával a megállapodás IV. fejezetében megjelölt cél(ok) elérése érdekében önkormányzati Társulást hoznak létre.

A Társulás hivatalos dokumentumai és szerződései:

A vonatkozó előírások teljesítése mellett a Társulás hivatalos levelezése során a Társulás nevét és székhelyét, illetve a Társulás által kötött szerződések esetében a Társulás adószámát és törzskönyvi nyilvántartási számát is minden esetben fel kell tüntetni.

II. A TÁRSULÁS IDŐBELI HATÁLYA

A Társulás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés időpontjától határozatlan időtartamra jön létre, s a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 92/A. §. (4) bekezdésben foglalt rendelkezés alapján mindaddig fennmarad, amíg a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátáshoz használt létesítményei, eszközei és vagyonelemei az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybevételre kerülnek, illetőleg a Társulás által elnyert támogatásokban előírt fenntartási időszak időtartama alatt.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Társulás önálló jogi személy, előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik.

A Társulás mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkezik. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás operatív végrehajtási feladatait a projekt megvalósítására létrehozott projektszervezet végzi.

Társult önkormányzati Tagok megbízásából Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata - az alapítók képviselőjében - intézkedik a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságánál történő törzskönyvi nyilvántartásba vétel kezdeményezése iránt.

IV. A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI

Jelenleg a Társulás a működése során alapvetően a tagönkormányzatok kötelező hulladékgazdálkodási feladataihoz kapcsolódóan három fő részfeladatot valósít meg:

1./ Használton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása

A Társulást alapító önkormányzatok települései szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak Társulás útján történő üzemeltetése (továbbiakban: Projekt) vált szükségessé a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer beruházás megvalósítására létrejött konzorciumi, valamint önkormányzati döntések eredményeképpen.

Tagok egyetértenek abban, hogy Szolnok, Abony, Szajol, Rákóczi falva önkormányzatok felszíni és felszín alatti vizeinek további szennyezésének megakadályozása, és a környezetterhelés csökkentése érdekében térségi szinten rekultiválni kell a lakosságot és környezetet is folyamatosan veszélyeztető régi, műszakilag nem megfelelő bezárt, illetve felhagyott települési szilárd hulladéklerakókat.

Tagok kiemelten a települések szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja megvalósítás érdekében kívánják a projektet megvalósítani, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A hulladéklerakó rekultiváció magába foglalja a tagok felhagyott hulladéklerakóján a hulladék jogszabályban meghatározott módon történő rendezését, fedését, takarását, növényekkel való telepítését, monitoring kutak kiépítését, szükség szerint biogáz rendszer megépítését.

Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják a Tagok megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt mind a Társulás, mind a térségben élő lakosság számára. Jelen megállapodás ezen együttműködési szándékuk megerősítésére szolgál.

A rekultiváció megvalósításához a Tagok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a rekultiváció megvalósítása csak nemzeti, illetve uniós támogatás igénybevételével lehetséges. A rekultiváció projekt európai uniós támogatásra jogosult, mert olyan egymással összefüggő beruházás-igényes környezetvédelmi infrastrukturális projektelemekből áll, amelyek lehetővé teszik az érintett térség számára az Európai Unió által felállított környezetvédelmi követelményeknek való megfelelést. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi fejlesztéseik finanszírozása céljából igénybe kívánják venni az Európai Unió Kohéziós Alapjának pénzügyi eszközeit és a KEOP támogatási rendszerében ahhoz kapcsolódó központi költségvetési támogatást.

A hatályos előírások szerint, ha a KEOP támogatással megvalósuló rekultiváció projekt kedvezményezettje egynél több önkormányzat, a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötheti meg a támogatásra vonatkozó támogatási szerződést.

A Tagok megállapítják, hogy a KEOP támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a rekultivációs projektet megvalósítani.

2./ Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása

Tagok az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrának való megfelelés érdekében a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetését a Társulás útján kívánják megvalósítani.

A Tagok - tekintettel a Társulási Tanács 20/2013. (VI.25.) számú és a 23/2013. (IX.30.) számú a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésével kapcsolatos döntéseire - a hulladékok elkülönített gyűjtésével kapcsolatos hulladékgazdálkodási feladataikat a Társulás által kívánják ellátni.

A Tagok rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés és a Konzorciumi Szerződések szerinti - vagyontárgyak vonatkozásában - intézkedések megtételére, tulajdonosi döntések meghozatalára a tagönkormányzatok polgármesterei jogosultak, illetve kötelezettek. Tagönkormányzatok vállalják ez ehhez szükséges jogszabályok szerinti döntések meghozatalát.

A Tagok rögzítik, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer (ISPA beruházás) keretében létrejött vagyontárgyak (Lerakó, Hulladékgyűjtő udvarok és kapcsolódó létesítmények) rendelkezésre állását - a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű kivételével - az NHSZ Kétpó Kft., mint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV tv. (továbbiakban: Ht.) 42. § (2) szerinti hulladékkezelő útján valósítják meg.

A Tagok rögzítik, hogy a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű tekintetében Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát hatalmazzák fel a vagyontárgyak

működtetésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatására, valamint a szerződés megkötésére azzal, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére biztosítani kell a rendelkezésre állás biztosítását.

3./ Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás létesítményeinek, azok rendszerének további fejlesztése

A Ht. 92. § (1) bekezdése alapján a 2020. december 31-ig a háztartási, valamint a háztartáshoz hasonló hulladék részét képező papír-, fém-, műanyag- és üveghulladék újrahasználatra előkészítésének és újrafeldolgozásának együttes mértékét a képződött mennyiséghez viszonyítva tömegében országos szinten legalább 50%-ra kell növelni. A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszeren belül a szelektív hulladékgyűjtés hulladékudvarok létesítésével és gyűjtőszigetek telepítésével került megoldásra az ISPA projekt keretén belül. Azonban az elmúlt évek tapasztalatai és a Ht. előírásai alapján az anyagában hasznosítható hulladékok hatékonyabb begyűjtése érdekében szükségessé vált a szelektív hulladékgyűjtés fejlesztése eszközbeszerzésekkel.

A Környezet és Energia Operatív Program keretében KEOP-1.1.1/C/13 kódszámú, „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése” című pályázati felhívás jelent meg 2013. év júniusában, melyre Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi-falva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának Önkormányzati Társulása 2013. július 22-én, a pályázatok benyújtására meghatározott határidő első napján „Szolnoki térségi regionális hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzéssel” című pályázatot nyújtott be. Az NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. értesítése alapján a KEOP Irányító Hatóságának vezetője a benyújtott pályázatot 1.687.010.000,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte.

A Tagok rögzítik, hogy a közszolgáltatók részére a KEOP-1.1.1/C/13-0015 azonosító számú „A Szolnoki Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekt útján létrejött vagyontárgyak rendelkezésre állását Hasznosító útján valósítják meg a vonatkozó Társulási döntések alapján.

V.

ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

1./ Használaton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása tekintetében

Tagok rögzítik, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Projekt előkészítésére irányuló feladatok végrehajtásához KEOP-2.3.0.-1F-2007-0009 azonosító számon regisztrált és 2008. június 9-én megkötött Támogatási szerződésben vissza nem térítendő támogatásban részesül.

Tagok megállapodnak abban, hogy a megállapodásban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással a Társulás útján pályázatot nyújtanak be a KEOP program keretében megvalósuló, hulladéklerakó rekultivációt célzó projektek II. fordulós pályázatán igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött. Tagok kifejezetten felhatalmazzák a Társulást, hogy nevükben a támogatási szerződést megkösse.

A tagok kifejezetten kijelentik, hogy a vállalt saját pénzügyi kötelezettségük teljesítése az esedékesség időpontjában alapvető kötelezettségük.

A megállapodást, alapító okiratot aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a Strukturális Alapok felhasználására vonatkozó hazai előírásokat, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésben foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, illetve határozathozatal (pl.: helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.), továbbá a folyamatos információadás és kapcsolattartás mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő kapcsolódó (pl.: üzemeltetési) szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás- és árszabályozás-politikára (rendeletekre) is.

2./ Hulladéklerakók rekultiválása, a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása, valamint azok rendszerének további fejlesztése tekintetében

Tagok rögzítik, hogy az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrának meg kívánnak felelni, melynek érdekében bővítik ki az együttműködésüket.

A Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása, a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése, valamint a Tagi önerő biztosítása érdekében hozzák létre a Társulást és annak szervezeteit. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KEOP támogatási rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

2.1./ Az együttműködési kötelezettség terén:

- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással;
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a konzorciumi formában kötött megállapodásaikban, valamint határozataikban foglaltakat jelen együttműködésük során értelemszerűen irányadónak tekintik;
- Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők;
- Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik;
- Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen megállapodásban, a KEOP támogatási pályázatában, az EU Önerő Alap pályázatában, illetve a KEOP előírásokban foglalt rendelkezéseket;
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el,

- Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti időszakos üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

2.2/ Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KEOP támogatási programjában való részvétel;

Tagok kötelezettséget vállalnak az önrész, a járulékos költségek és a Társulás működési költségeinek biztosítására;

A projekt kidolgoztatása;

A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;

A KEOP támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;

Közbeszerzési eljárások kiírása, az eljárás lefolytatásában közreműködés, a megkötött szerződések ellenőrzése;

Minőségbiztosítási követelmények érvényre juttatása;

Költségfelosztás elfogadása a települések között;

Szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése, elfogadása;

Tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;

Civil szervezetek bevonása;

Tervezési és építési feladatok közbeszerzésében, engedélyek megszerzésében való közreműködés;

A projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható a KEOP támogatásból);

Szakértői munka koordinálása;

Monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

2.3/ Műszaki területen:

Települési szilárd hulladéklerakók rekultivációja és azok fenntartása és IV. fejezetben foglaltak szerint;

Helyszín előkészítése és építés;

Együttműködés a kivitelező(k)kel;

az ún. Mérnöki (projekt felügyeletét, műszaki ellenőrzését biztosító), szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;

Műszaki megvalósítás során a nyilvánosság mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;

Műszaki átadások-átvételek felügyelete, megvalósulási dokumentáció átvétele;

A projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;

A rekultivációs projekt megvalósulása után a projekt keretében kialakított rendszer tulajdonjogi átvétele

A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KEOP támogatás csak a támogatás iránti kérelem befogadása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy a támogatási kérelemben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik a KEOP, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

Tagok rögzítik, hogy a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0015 azonosítószámú „Szolnoki térségi regionális hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel” címmel (továbbiakban KEOP 1.1.1/C projekt) keretében a 2014. május 21-én megkötött Támogatási szerződés alapján vissza nem térítendő támogatásban részesült. A KEOP 1.1.1/C projekt célja: a települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése illetve korszerűsítése

eszközbeszerzések és informatikai fejlesztések révén, továbbá eszközbeszerzések a közszolgáltatás átalakulása miatt kieső kapacitások helyettesítésére.

Tagok rögzítik, hogy a KEOP 1.1.1/C projekt megvalósítása alatt és a fenntartási időszak végéig egymással együttműködnek, kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely a támogatási szerződés, társulási megállapodás, valamint további kötelezettségvállalásaik megszegéséhez vezetne.

A támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása (fizikai mennyiségek, földrajzi terület és költségvetés) a Támogatási szerződés részét képező megvalósíthatósági tanulmányban foglaltak szerint történik.

AKEOP 1.1.1/C projektre a továbbiakban - azon rendelkezések kivételével, mely kifejezetten ezen projektre vonatkozik - a Társulási megállapodás egyéb rendelkezései, a Társulás és tagok határozataiban foglaltak értelemszerűen irányadóak.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást - ezen belül a szelektív hulladék gyűjtését - az egyes tagönkormányzatok döntéseik alapján saját maguk szervezésében látják el, illetőleg igényük szerint a Társulás többségi tulajdonában lévő cég útján is elláthatják.

VI.

A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A Társulás tagjai a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokra, illetőleg a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezéseiben kapott felhatalmazással élve, a Társulásra ruházzák át az alábbi feladat- és hatásköröket:

A Társulás a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló, illetőleg a hulladékra vonatkozó törvényben meghatározott hulladékgazdálkodási helyi szolgáltatási feladatokat, valamint a fejlesztési projektek megvalósítására irányuló tevékenységet a megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A Társulás TEÁOR '08 szerinti tevékenységei:

TEÁOR 41.20 Lakó- és nem lakó épület építése

TEÁOR 38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

TEÁOR 38.21 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

TEÁOR 38.31 Használt eszköz bontása

TEÁOR 38.32 Hulladék újrahasznosítása

TEÁOR 39.00 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés

TEÁOR 42.99 Egyéb m.n.s. építés

TEÁOR 43.11 Bontás

TEÁOR 43.12 Építési terület előkészítése

TEÁOR 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A Társulás kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendje szerinti tevékenysége:

5. Környezetvédelem

0510 Hulladékgazdálkodás

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051070 Használt eszköz bontása

0530 Környezetszennyezés csökkentése

053020 Szennyeződésmegelőzési tevékenységek

A Társulás a gazdálkodását a költségvetési szervekre vonatkozó jogszabályok alapján folytatja.

VII.

A TÁRSULÁS SZERVEZETE

Tagok jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

- a) A Társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács
- b) A törvényességi ellenőrzés szerve: Jász-Nagykun- Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
- c) A Társulás vezetője, képviselője: Társulási Tanács Elnöke
- d) A Társulás döntés előkészítő és végrehajtó szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet.

A./A TÁRSULÁSI TANÁCS

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanácsban a társult önkormányzatokat a képviselő-testületeik által delegált tagok képviselik.

A Társulási Tanács Tagja akadályoztatása esetén eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással helyettes képviselő útján is gyakorolhatja a szavazati jogát. A meghatalmazást legkésőbb a Társulási Tanács ülésének megkezdéséig köteles a meghatalmazott Társulási Tanács Tagja a Társulási Tanács elnökének átadni.

Amennyiben a polgármester, illetőleg a delegált képviselő személyében változás következik be, úgy e változásról a Tag a Társulási Tanács elnökét köteles haladéktalanul tájékoztatni. A polgármester, illetőleg a delegált képviselő személyében bekövetkező változás a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli.

A Társulási Tanácsban az egyes Tagokat megillető szavazati jog mértéke az alábbiak szerint alakul:

1./ Abony Város Önkormányzata	
2740 Abony, Kossuth tér 1.,	875
2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata	
2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16.,	150
3./ Kenderes Város Önkormányzata	
5331 Kenderes, Szent István út 56.,	241
4./ Kengyel Község Önkormányzata	
5083 Kengyel, Szabadság út 10.,	192
5./ Kétpó Község Önkormányzata	
5411 Kétpó, Almási tér 1.,	33

6./ Kőröstetétlen Község Önkormányzata 2745 Kőröstetétlen, Kocséri út 4.,	43
7./ Kuncsorba Község Önkormányzata 5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.,	31
8./ Martfű Város Önkormányzata 5435 Martfű, Szent István tér 1.,	344
9./ Mezőtúr Város Önkormányzata 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.,	936
10./ Örményes Község Önkormányzata 5222 Örményes, Arany János u. 16.,	56
11./ Rákóczi falva Város Önkormányzata 5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2.,	300
12./ Rákócziújfalú Község Önkormányzata 5084 Rákócziújfalú, Rákóczi u. 26.,	109
13./ Szajol Községi Önkormányzat 5081, Rózsák tere 1.,	222
14./ Szászberek Község Önkormányzata 5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197.,	54
15./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.,	4015
16./ Tiszajenő Község Önkormányzata 5094 Tiszajenő, Vasút út 11.,	88
17./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.,	118
18./ Tiszatenyő Község Önkormányzata 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.,	90
19./ Tiszavárkony Község Önkormányzat 5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.,	89
20./ Tószeg Község Önkormányzata 5091 Tószeg, Rákóczi út 37.,	253
21./ Törökszentmiklós Városi Önkormányzata 5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135.,	1159

22./ Újszász Városi Önkormányzata	
5052 Újszász, Szabadság tér 1.,	352
23./ Vezseny Községi Önkormányzat	
5093 Vezseny, Templom utca 1.,	36
24./ Zagyvarékas Község Önkormányzata	
5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.,	213
Mindösszesen:	10000

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott feladat-és hatásköröket.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik különösen:

- a./ a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves beszámolójának (mérlegének) elfogadása;
- b./ a Társulás szervezeti és működési szabályzatának véleményezése;
- c./ a Társulási Tanács elnökének, alelnökének megválasztása, esetleges díjazásuk megállapítása, visszahívásuk;
- d./ eseti vagy állandó szerv létrehozása, a vezetője megválasztása, működési rendjének meghatározása, a munkaszervezet kialakításával kapcsolatos kérdések;
- e./ működési hozzájárulás és a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapítása, a Tagokat a Társulással szemben terhelő fizetési kötelezettsége mértékének és arányának meghatározása;
- f./ társulási megállapodás módosításának véleményezése,
- g./ a tag kizárása és a Társulás megszűnésének elhatározása, amely a valamennyi Tag képviselő-testületek minősített többségű határozata esetén lép hatályba,
- h./ a megállapodásban megfogalmazott célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása;
- i./ a projekt megállapodás szerinti megvalósulásának, időbeli előrehaladásának elemzése és értékelése;
- j./ a Tagok közötti esetleges vitás kérdések megtárgyalása, állásfoglalás kompromisszum érdekében, illetve a végrehajtás során felmerülő egyéb problémák körében;
- k./ intézmény, más szervezet alapítása;
- l./ minden olyan kérdés, amelyet a Társulási Tanács ülése a hatáskörébe von.

A Társulási Tanács rendszeres ülésein figyelemmel kíséri a projekt előrehaladását, valamint megvitatja azon egyéb dokumentumokat, amelyeket az Elnök és a projekt menedzsment alapvetőnek és közös érdekkörbe tartozónak minősít.

A Társulási Tanács Tagjai az általuk képviselt Képviselő-testületeknek kötelesek évente legalább egyszer, de szükség szerint többször is beszámolni a társulásban végzett tevékenységükről.

A Társulási Tanács a Társulási megállapodás aláírásakor tartja meg alakuló ülését.

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, az alapító okiratot, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

A Társulási Tanács évente legalább hatszor ülésezik, a költségvetés ill. beszámoló elfogadásakor. Egyebekben Társulási Tanács üléseit szükség szerint tartja. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni, ha a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével a Társulási Tanács elnökénél indítványozza, illetve, ha a törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva azt a Jász-Nagykunszolgok Vármegyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezi.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács elnöke hívja össze írásban. A Társulási Tanács elnökének akadályoztatása esetén az alelnök, annak akadályoztatása esetén az ülést a korelnök hívja össze.

Az ülés összehívására vonatkozó meghívót legalább az ülés kitűzött időpontja előtt 8 nappal kell megküldeni a tagoknak. A meghívóban közölni kell az ülés napirendjét, és mellékelni kell hozzá - amennyiben vannak - a napirendi pontokhoz kapcsolódó előkészítő anyagokat, írásbeli előterjesztéseket. Aki a Tagok részéről kéri a meghívót és az ülés anyagait részére elektronikus úton is megküldeni.

Az ülést a Társulás székhelyére kell összehívni.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Tanács tagjainak több mint fele, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

Amennyiben az ülés határozatképtelen, úgy újabb ülést kell összehívni változatlan napirendi pontokkal, az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra. Az így összehívott Tanács ülése a résztvevő tagok számától függetlenül határozatképes.

A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Tanács ülésére szükség szerint meg lehet hívni a projekttel foglalkozó kormányzati szervek projekt felelőseit.

Az ülésen a tagok képviselői nyílt szavazással döntenek a napirendben jelzett kérdésekben.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek.

Napirenden kívüli kérdésben határozat csak akkor hozható, ha az ülésen valamennyi tag képviselője jelen van, és az adott kérdésben a határozathozatalhoz valamennyi képviselő hozzájárul.

Tekintettel arra, hogy tíznél több tagból áll a Társulás, így a társulási tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Napirenden kívüli kérdésben határozat csak akkor hozható, ha az ülésen valamennyi tag képviselője jelen van, és az adott kérdésben a határozathozatalhoz valamennyi képviselő hozzájárul.

Az ülést a Társulási Tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az Alelnök vagy ülésen jelen lévő képviselők közül a korelnök vezeti.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazások számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az ülés elnöke és a Társulási Tanács által a jegyzőkönyv hitelesítésére az ülésen megválasztott képviselő írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni valamennyi tagnak és a Jász-Nagykunszolnok Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének. A jegyzőkönyv megküldéséről az Elnök gondoskodik.

A Társulási Tanács üléseinek határozatairól folyamatos számozással ellátott nyilvántartást kell vezetni. E nyilvántartásba bármely Tag betekinthez, arról másolatot igényelhet.

B) A TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKE - ALELNÖKE

A Társulást az Elnök képviseli.

Az Elnök önálló aláírási joggal rendelkezik.

Az Elnök feladathatáskörébe tartozik a Társulási Tanács ülései által hozott határozatok döntéseinek végrehajtása.

Az Elnök a tevékenységéről a Társulási Tanács ülésének számol be.

Az Elnök a Társulás ügyeinek vitele keretében:

a./ képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,

b./ a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,

c./ intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,

d./irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,

e./ összehívja és levezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,

f./gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről

g./a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,

h./ellátja a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat,

i./évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,

j./ellátja mindazon feladatokat, melyet jelen megállapodás a Társulási Tanács számára előír,

k./benyújtja a KEOP pályázatot a Közreműködő Szervezethez,

l./a támogatási szerződést aláírja;

m./bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet;

n./a projekt megvalósítása érdekében szükséges eljárást lefolytatja, megkötí a szerződéseket

o./ biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 5 évig;

p./átveszi a tagsági kérelmeket, és azokat az ülés elé terjeszti,

q./gondoskodik a Társulás munkaszervezetének kialakításáról, gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Az Elnök teljes körű, a mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvényben meghatározott felelősséggel tartozik a Társulás jogszerű tevékenységéért, a Társulás gazdálkodásáért, nyilvántartási és bevallási kötelezettségei teljesítéséért. A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni, a kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az Elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához - utólagos beszámolási kötelezettséggel - jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén.

Az Elnök tevékenységét segítő munkaszervezet azonos a Projektszervezettel.

Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.

A Társulási Tanács Elnökét és Alelnökét a Társulási Tanács a tagjai sorából választja meg.

Az alelnök megbízására az Elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnöke az Elnök munkáját segíti, illetve tartós akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

Az Elnök döntéseiről, intézkedéseiről a következő ülésen köteles beszámolni.

Az Elnök tisztsége megszűnik:

- a.) a határozott idő leteltével
- b.) az Elnök lemondásával,
- c.) az Elnök halálával,
- d.) az Elnök polgármesteri minőségének megszűnésével,
- e.) az Elnököt biztosító Tag tagsági viszonyának megszűnésével,
- f.) visszahívással.

Az Elnök a tisztségéről bármikor legalább egy hónapos lemondási idővel lemondhat. Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.

Az elnök tisztség lemondáson kívüli bármely okból történő megszűnése az alelnök köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

Az alelnöki tisztség bármely okból történő megszűnése az Elnök köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új alelnök megválasztásának céljából.

Az Elnököt, illetőleg az alelnököt a Társulási Tanács ülése a tagok többségi szavazatával bármikor jogosult visszahívni.

C.) PROJEKTSZERVEZET

A Társulás Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását, a projekt gesztori feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet látja el.

A projektszervezet feladatai az alábbiak:

- a./ellátja az adminisztrációs feladatokat (gépírás, adatrögzítés, információgyűjtés, ügykezelés),
- b./megszervezi a Társulás üléseit,
- c./vezeti a Társulás üléseinek jegyzőkönyveit,
- d./a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez,
- e./ellátja a projekt végrehajtásával kapcsolatos feladatokat
- f./előkészíti a Keop támogatás 2. fordulós pályázatát
- g./ellát minden olyan tevékenységet, amelyet a Társulási Tanács feladatkörébe utal.

A projektszervezeten belül a projektvezető felelős a felelősségi körébe tartozó munka, feladatok szakmai irányításáért; a módszertani irányításért és a minőségbiztosításért; a projekt egyes csoportjainak vezetéséért, a szakmai munka összehangolásáért; a projekt részletes előkészítéséért; a projekt terv, működési rend és erőforrás-keretek betartásáért; a folyamatos együttműködésért az ügyféloldali projektmenedzserrel

A projektszervezet köteles gondoskodni a Projekttel kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátásáról; az érintettekkel való kapcsolattartásról; a szakértői csoportok közötti operatív harmonizációról; a workshopok, egyeztetések konzultációk megszervezéséről; a szükséges jelentések időben történő szolgáltatásáról.

A projektszervezet felelős a projekt műszaki vonatkozású feladatainak koordinálásáért, végrehajtásáért, ellenőrzéséért, a projekttel kapcsolatos finanszírozási-pénzügyi feladatok ellátásáért, a projekt jogi vonatkozású feladatainak ellátásáért.

VIII.

A TÁRSULÁS IRÁNYÍTÁSA, MŰKÖDÉSÉNEK FELÜGYELETE, ÉS ELLENŐRZÉSE

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás felett a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogot gyakorol.

A Társulás tagjai a Társulási megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a Társulás működését.

A tag delegált képviselője évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A Társulás működésének ellenőrzésére bármely Tag bármikor, önállóan jogosult. Az ellenőrzésre vonatkozó igényt az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal korábban a Tag köteles a Társulás Elnökénél írásban jelezni, meghatározva az ellenőrzés körét, és az ellenőrzés lefolytatásához igényelt dokumentumokat.

A Társulás Elnöke köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzést végző Tag az általa igényelt bármely, a Társulás gazdálkodására és működésére vonatkozó iratba betekinthessen, azt megvizsgálhassa.

A Tag a vizsgálat lefolytatásához saját szakapparátusát igénybe veheti vagy ilyen célból szakértőt kérhet fel.

A Tag a vizsgálata eredményéről a Társulási Tanácsnak jogosult beszámolni, és jogosult kérni az ellenőrzés tapasztalatai szerint a Társulási Tanács döntését.

A Társulás külső pénzügyi ellenőrzését az Állami Számvevőszék látja el. A Társulás Tagjai tudomásul veszik, hogy a KEOP támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogosult, jogszabályban megjelölt szervezetek a Társulás és a projekt ügyeit szintén ellenőrizni jogosultak.

A Társulás és a Tagok kötelesek túrni és elősegíteni a KEOP közreműködő szervezet, a KEOP irányító hatóság, a KEHI, az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár, az Európai Bizottság, az Európai Közösség Számvevőszéke vagy egyéb, jogszabályban megjelölt szervek által a támogatás felhasználásával kapcsolatban elrendelt ellenőrzéseket.

A Társulás belső pénzügyi ellenőrzést

a) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési tevékenység,

b) a belső ellenőrzési tevékenység és

c) az a) és b) pontokban meghatározott ellenőrzési tevékenységek központi harmonizációja, szabályozása és koordinációja, valamint a közzétett módszertani útmutatók és irányelvek alkalmazásának ellenőrzése útján kell ellátni.

A folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés a Társuláson belül a Társulási Tanács által folytatott első szintű pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer, amelynek létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért az Elnök felelős.

A Társulás belső ellenőrzésének kialakításáról és megfelelő működtetéséről az Elnök köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét az elnöknek közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül az elnöknek küldi meg.

Egyebekben a Társulás pénzügyi és gazdálkodási felügyeletére mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

IX.**A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

A Társulás harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére az alelnök jogosult. Esetleges meghatalmazás az ügyleti meghatalmazás anyagi jogi feltételei szerint adható.

A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel írt vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök saját nevét önállóan írja alá.

X.**A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak az irányadók.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulási Tanács Elnöke jogosult.

XI.**A TÁRSULÁSI TAGSÁG****A) A TÁRSULÁSI TAGSÁG KELETKEZÉSE**

A önkormányzatok tagsági viszonya a Társulási megállapodás aláírásával keletkezik.

A Társuláshoz bármely, a projektben érdekelt önkormányzat is csatlakozhat.

A csatlakozás feltétele, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat

a./elfogadja a Társulási megállapodást, és a társuló tagönkormányzatok között, a projektekre vonatkozó egyéb szerződés(ek) tartalmát, esetlegesen a Társulásban részvétele kapcsán támasztott egyéb követelményeket;

b./elismerje magára nézve kötelezően a Társulási Tanácsnak a csatlakozásáig már meghozott határozatait;

c./a társuló önkormányzatok (a korábbi Tagok) képviselő-testületei minősített szavazattöbbséggel meghozott döntésével a csatlakozást elfogadják;

d./eleget tegyen a vagyoni (pénzügyi) hozzájárulási kötelezettségének, illetve kötelezettséget vállaljon az önkormányzati önrésze és egyéb fizetési kötelezettségei teljesítésére.

A csatlakozni kívánó tag a csatlakozási szándékát a Társulási Tanács Elnökének jelentheti be.

A bejelentéshez csatolni kell az önkormányzat képviselő-testületének a társuláshoz való csatlakozásra és a Társulási megállapodás, a Tagok közötti egyéb szerződés(ek), valamint a Társulási Tanács már meghozott döntéseinek elismerésére, az előírt pénzügyi kötelezettségek vállalására vonatkozó döntését.

A csatlakozást elfogadó vagy elutasító tagi döntéseket a Társulási Tanács Elnöke - az utolsó képviselő-testületi döntést követően közli a csatlakozni kívánóval.

A csatlakozni kívánó e döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül jogosult a Társuláshoz csatlakozni. A társulásokra vonatkozó törvényben rögzített időtartam leteltét követően a társuláshoz való csatlakozás év közben is lehetséges.

A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell, és a változást be kell jelenteni a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartást vezető szervezeti egységénél.

A csatlakozó önkormányzatot a csatlakozás időpontját megelőzően meghozott – különösen pénzügyi vagy fejlesztési tárgyú - társulási tanácsi határozatok annyiban terhelik és kötelezik, amennyiben az a Társulás működéséhez, illetve a vonatkozó határozat végrehajtásához elengedhetetlenül szükséges; a csatlakozást követően meghozott valamennyi határozat a

csatlakozó önkormányzatot, mint tagönkormányzatot valamennyi tagönkormányzattal egyező módon kötelezi.

A Társulás csatlakozáskor meglévő és a folyamatban lévő pályázata során keletkező vagyonában a csatlakozó önkormányzat tulajdont nem szerez és azok bevételeiből sem részesedik.

A csatlakozó önkormányzat magára nézve kötelezően elismeri a Társulási Tanácsnak a csatlakozásáig már meghozott határozatait; az abban foglaltak megvalósulását támogatja és elősegíti.

B)

A TÁRSULÁS TAGJAINAK ÁLTALÁNOS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulási megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek)ben, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a projekttel kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeit határidőben teljesítse.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, és a Társulás céljának eléréséhez a tőle elvárható támogatást nyújtsa. Ennek körében a tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a településeken keletkező, vegyesen gyűjtött hulladékot a Kétpói Regionális Hulladéklerakóba szállítják be.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás rendelkezésére bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljának eléréséhez, a Társulás működéséhez szükségesek.

Ha a Társulási Tanács döntéséhez a társult Tagok képviselő-testületeinek a határozata szükséges, akkor a döntéshez szükséges előterjesztést valamennyi tag köteles saját képviselő-testületének soron következő ülésére előterjeszteni, és a döntésről a Társulási Tanács elnökét értesíteni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulási Tanácsban - képviselője útján - szavazati joggal részt venni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulás által nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni.

C.)

A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZÚNÉSE

A társulási tagság megszűnik:

a./a Tag felmondásával (kiválás útján),

b./kizárással,

c./a Társulás megszűnésével.

A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy elfogadják a felmondással és kizárással kapcsolatos felelősségi szabályokat.

A Tag a Társulási megállapodást csak az adott év utolsó napjával - december 31-i hatállyal - mondhatja fel. A mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezései alapján a felmondásról szóló minősített többséggel meghozott döntést a Tag képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulási Tanács elnökével és a Társulás tagjaival közölni.

A Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a KEOP, valamint KEOP 1.1.1/C támogatásra vonatkozó támogatási szerződésben foglaltakat.

Tekintettel arra, hogy a Társulás meghatározott cél megvalósítására jött létre, Tagok vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP támogatás közreműködő szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló Tag által fizetendő önrész és egyéb pénzügyi kötelezettségek összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, amelyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A Tag köteles a felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget a Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra és hátrányos jogkövetkezményekre vonatkoztatják, amelyet a további Tagok elszenvedni kénytelenek.

Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a már befizetett önrészt a Társulástól nem követelheti vissza.

A Társulás tagját a Társulási Tanács egyhangú döntésével a Társulásból a naptári év utolsó napjával kizárhatja, ha a Tag a megállapodásban meghatározott valamely lényeges kötelezettségét megszegi, illetve annak határidőre nem tesz eleget, és azt ismételt felhívás ellenére sem pótolja, és ha a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei több mint fele minősített többségű határozatba foglalja elhatározását. Ilyen kötelezettségszegésnek minősül különösen a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárásról szóló határozat meghozatala előtt a Társulási Tanácsnak az érintett Tagot meg kell hallgatnia.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a Tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb fizetési kötelezettsége alól.

XII.

A TÁRSULÁS BEVÉTELEI, GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

A) A PROJEKT FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁS BEVÉTELEI

A rekultivációs projekt finanszírozását az Európai Unió KEOP támogatása, központi költségvetési társfinanszírozás és saját finanszírozás együttesen biztosítja.

A Társulás vagyona/bevétele elsősorban a tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott vagyoni eszközökből áll.

A Társulás bevételei különösen:

- a Tagok által a működési költségekre átadott vagyoni eszközök,
- a Tagok által a beruházás önrészének finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,
- a beruházásban résztvevő lakossági társulat által az önrész finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,
- a Társulás pályázat útján elnyert pénzügyi források
- vállalkozási bevétel

A Társulás működési költségeinek finanszírozása tárgyában, a tárgyévben esedékes befizetések üteméről és mértékéről minden évben, az év elején a Társulási Tanács dönt, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházás önrészének finanszírozására átadott pénzügyi eszközök egyes tagokat terhelő mértékét és annak befizetési ütemezését az esedékesség évének elején a Társulási Tanács határozza meg, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházásban résztvevő lakossági társulat a Társulással megkötött pénzeszköz átadási és átvételi szerződés alapján nyújtja az anyagi hozzájárulást a Társulás bevételeihez. A Társulás vagyoni eszközeit növeli a saját egyéb bevétele, a Társulás által elnyert további támogatás és a Társulásnak tett felajánlások.

A Társulás induló vagyonnal nem rendelkezik. A Tagok e megállapodásban vállalt vagyoni hozzájárulásukat a Társulás rendelkezésére akként bocsátják a Társulás rendelkezésére, hogy a Társulás bankszámlájának megnyitása után, az arról szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül a hozzájárulásukat a bankszámlára átutalják.

Az önkormányzati társulás jogi személy (Mötv. 87. §), de saját vagyonnal csak akkor rendelkezik, ha a tagjai a társulási megállapodásban, tekintettel arra, hogy a társulás

működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon, így döntenek.

Tekintettel arra, hogy a Társulás - a Társulási Megállapodás IV. fejezete szerinti - működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon - figyelemmel a Tagok KEOP-1.1.1/C/13-0015 azonosító számú „A Szolnoki Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekt, pályázat indításához szükséges intézkedésekről szóló, 2014. februárjában hozott képviselő-testületi határozataira - a Társulás vagyonát képezik a KEOP 1.1.1/C projekt keretén belül beszerzett vagyonelemek. A vagyonelemek számviteli aktiválását a Társulás végzi. A Társulás megszűnése esetén a vagyonelemek lakosságszám-arányosan illetik meg a Tagokat. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését.

A Társulás a Tagok által alapításkor önálló vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. Tagok az NHSZ Kétpó Kft-ben fennálló 51%-os mértékű osztatlan közös tulajdonukban lévő üzletrészüket vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátják. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az NHSZ Kétpó Kft-ben fennálló 49%-os mértékű önálló üzletrészt vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátja. Az NHSZ Kétpó Kft-ben meglévő közös tulajdonú üzletrészükkkel kapcsolatos - a Ptk. osztatlan közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően - tulajdonosi jogosultságaik gyakorlására az önkormányzatok a 2009.07.13-án külön megállapodást kötöttek.

A tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott pénzügyi hozzájárulás - a tagok NHSZ Kétpó Kft.-ben fennállt és a Társulás tulajdonába adott részüzletrésze alapján – mértéke jelenleg:

	Önkormányzat megnevezése	Pénzügyi hozzájárulás névértékben kifejezve (ezer Ft)
1.	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	8 128
2.	Abony Város Önkormányzata	1 859
3.	Szajol Község Önkormányzata	526
4.	Rákóczi Város Önkormányzata	717
5.	Tószeg Község Önkormányzata	617
6.	Tiszavárkony Község Önkormányzata	224
7.	Tiszajenő Község Önkormányzata	216
8.	Vezseny Község Önkormányzata	90
9.	Zagyvarékas Község Önkormányzata	483
10.	Szászberek Község Önkormányzata	22
11.	Újszász Város Önkormányzata	876
12.	Törökszentmiklós Város Önkormányzata	3 068
13.	Kétpó Község Önkormányzata	108
14.	Kuncsorba Község Önkormányzata	104
15.	Tiszatenyő Község Önkormányzata	247
16.	Kengyel Község Önkormányzata	527
17.	Örményes Község Önkormányzata	162
18.	Tiszapüspöki Község Önkormányzata	271
19.	Mezőtúr Város Önkormányzata	2 534
20.	Kenderes Város Önkormányzata	700
21.	Jászkarajenő Község Önkormányzata	418
22.	Körösten Község Önkormányzata	103

A Társulási Tanács ülése jogosult a Tagok számára további befizetési kötelezettséget meghatározni, és megjelölni az egyes Tagok hozzájárulásának mértékét.

Eltérő megállapodás hiányában a Társulás kiadásaihoz való hozzájárulás a tagokat a beruházási hányadok arányában terheli.

Ha a Társulás gazdálkodása veszteséges, úgy a Társulási Tanács határozata nélkül is köteles minden Tag - a beruházási hányadok arányában - a veszteség fedezéséhez szükséges hozzájárulást az Elnök felhívására a Társulás számlájára, a felhívásban megjelölt határidőben befizetni.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei között számolandóak el. A Társulási beruházás következtében létrejövő létesítmények megvalósításához szükséges saját finanszírozást az adott létesítmény leendő tulajdonosaként megjelölt Tag biztosítja.

A Tag saját finanszírozás (a továbbiakban: saját finanszírozás) részei a következők:

- saját forrás (azaz a beruházási költségek támogatásból nem fedezett hányada), valamint
- a járulékos költségek.

A szállítói számlák esedékességekor a támogatási szerződésben foglaltak, illetve a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Projektszervezet szervezet utalja át a projekt lebonyolítási számlára a szállítói számlára eső sajátérő-hányadot, amelynek társönkormányzatoktól beutalt részének megfelelő időben a Társulás elkülönített célszámláján kell rendelkezésre állnia.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes sajátérő-hányadnak és a járulékos költségeknek megfelelő összeget az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi fedezetet biztosítják, illetve számlavezető bankjuktól a fizetés teljesítésére vonatkozó nyilatkozatot kérnek.

A saját finanszírozás elemeit a Tagok a Projektszervezet felhívása alapján, a szükséges ütemezésben teljesítik. Az átvállalt feladatokhoz kapcsolódó, az elméleti érdekelttség alapján kiszámítandó saját finanszírozás is az előbb definiált részelemekből áll.

Tagok vállalják, hogy évente a Társulás átadott pénzeszközök átadás-átvételére vonatkozó megállapodást megkötik, illetve kijelentik, hogy ilyen megállapodás hiánya vagy késedelmes megkötése esetére is a pénzügyi kötelezettségvállalások velük szemben érvényesen kikényszeríthetőek.

Tagok tudomásul veszik, hogy jelen Megállapodás aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárulnak ahhoz, hogy pénzügyi kötelezettségeik biztosítására biztosítékok nyújtását kérheti tőlük a Tanács.

B)

A PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT LÉTREJÖVŐ LÉTESÍTMÉNYEK TULAJDONJOGA ÉS ÜZEMELTETÉSE

Tagok megállapodása értelmében a szilárd hulladéklerakók az adott települési önkormányzat tulajdonában maradnak.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy Tagi jogait akként gyakorolják, hogy a Társulás ezen vagyonelemeket a nevezett Tagoknak köteles aktiválásukat követően átadni. A vagyonelemek kiadásánál a vonatkozó jogszabályokban és szakmai állásfoglalásokban foglalt előírásokat teljesíteni kell.

A Társulás, mint kedvezményezett a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét a támogatási szerződésben foglalt fenntartási kötelezettség fennállásáig csak az Irányító Hatóság Vezetőjének előzetes engedélyével, a foglalkoztatási, illetve szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el.

A megvalósítandó létesítmények környezeti hatásainak csökkentése érdekében az érdekelt önkormányzatok és a majdani üzemeltetők kötelesek lesznek ésszerűen együttműködni a környezet terhelésének csökkentése érdekében.

C)

INTÉZMÉNY, MÁS SZERVEZET ALAPÍTÁSA, FENNTARTÁSA

Intézmény vagy más szervezet alapítása a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulás gazdálkodó szervezetben való részvétele, a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Tanács elnöke a felügyelő bizottsági tag, az ügyvezető felett a megválasztás és visszahívás, összeférhetetlenség megállapítása és érvényesítése, továbbá ezen személyekkel szembeni követelések megállapítása és érvényesítése kivételével valamennyi, - a tisztség ellátásához kapcsolódó - jogot gyakorol.

A Társulás tulajdonát képező egyszemélyes gazdasági társaságok legfőbb szervének (taggyűlése, közgyűlése stb.) kizárólagos hatáskörébe tartozó döntési jogkört a Társulási Tanács gyakorolja, kivéve az olyan szerződés megkötésének jóváhagyásáról szóló döntést, amelyet a társaság saját tagjával köt. Ebben az esetben bruttó 25 millió Ft érték alatt a Társulási Tanács elnöke, bruttó 25 millió Ft érték felett a Társulási Tanács dönt. A meghozott Társulási döntés(ek)ről a Társulási Tanácsot a következő ülésén tájékoztatni kell.

A Társulás tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet megnevezése:

1.NHSZ Kétpó Hulladékgyűjtési Kft. (névváltozás előtt Remondis Kétpó Hulladékgyűjtési Kft) 5411, Kétpó Almásy tér 1.

XIII.**A TÁRSULÁS CÉLJÁT KÉPEZŐ PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ
KAPCSOLÓDÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK ÉS BIZTOSÍTÉKOK**

Tagok egyenként jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes saját-terő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeget (azaz a saját finanszírozás éves részét) az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi forrást meghatározzák.

A Tagok által a projekt megvalósításához vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult. Tudomásul veszik továbbá, hogy késedelem esetén a Tag a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét (amely azonban nem lehet kevesebb mint a törvényes késedelmi kamat) köteles késedelmi kamatként megfizetni a Társulásnak.

Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

Tagok vállalják, hogy a közreműködő szervezet részére a támogatási szerződésben biztosítandó biztosítékok és szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében együttműködnek a Társulással, vállalják a támogatási szerződésben és a Társulási Tanács döntéseiben igényelt biztosítékok nyújtását és az egyedi biztosítéki megállapodások megkötését, és elfogadják, hogy a teljesítés fedezetére a Társulás a Tagi saját-terő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeg megfizetésére egyéb biztosítékokat is kérhet. A megvalósítás során az egyes projektelemeknél jelentkező késedelmekkel, támogatási szerződéstől történő eltérésekkel (az ellenőrzések során feltárt hibákkal) és a támogatási szerződésben vállalt (ellenőrzéstűrési, stb.) kötelezettség megszegésével okozott kárért a kárt okozó Tag a felelős.

A Tagok kijelentik, hogy a KEOP pályázatban vállaltakat, illetve a támogatási szerződésben és mellékleteiben foglaltakat a Társulás útján magukra nézve kötelezőnek fogják tekinteni. Elfogadják, hogy a támogatást nyújtó szervezettel szemben, a Társulás által megkötött

támogatási szerződés alapján az azokban lefektetett szempontoknak megfelelően lesznek felelősek.

XIV.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás aláírása napján lép hatályba. A Társulást a Tagok a projekt megvalósítására hozzák létre.

A Társulás megszűnik, ha

- a) törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai törvény által előírt többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával egymással elszámolni kötelesek. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

Tagok a Társulás megszüntetéséről megszüntető okiratban intézkednek, amely rendelkezik a megszüntetéshez kapcsolódó egyéb kérdésekről is.

XV.

NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A Tag önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A Társulás célját képező projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása, melyet a Tagok a KEOP pályázatban, valamint a KEOP 1.1.1/C projektben foglalt nyilvánossági terv szerint végeznek.

A nyilvánossági tervben foglaltaknak megfelelően a tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján a lakossági tájékoztatásra. Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése.

A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

Tagoknak a teljes pályázati és beruházási időszakban rendszeres és folyamatos tájékoztatást kell nyújtaniuk a településeik polgárai számára olyan módon és formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybe vétele, helyi kiadvány megjelentetése, stb.)

XVI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen megállapodás hatályba lépéséhez a Társult Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselétére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket. Érvénytelen rendelkezést úgy kell értelmezni, hogy az lehetőleg érvényessé váljon, és a szerződés céljának és az aláíró Tagok akaratának megfelelően. Ha valamely szerződési kikötés

érvénytelen, úgy az a megállapodás egészének érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek a jelen megállapodást az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.

A Felek közöttük a jelen Megállapodás értelmezésével, alkalmazásával és végrehajtásával kapcsolatban felmerült esetleges jogvitákat megkísérlik békés úton rendezni. Arra az esetre, ha a jogviták békés úton történő rendezésére tett törekvés bármely okból nem vezet eredményre, a Felek jogvita esetére alávetik magukat perértéktől és pertárgytól függően a Társulás székhelye szerint illetékes bíróság eljárásának.

A jelen megállapodás a tárgyat képező ügyletre vonatkozólag a Tagok közötti teljes megállapodást tartalmazza. A jelen megállapodás módosítása vagy feltételeinek kiterjesztése csak írásban és a Felek által szabályszerűen aláírt formában érvényes.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény, mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény társulásra vonatkozó rendelkezései, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet, valamint Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Aláíró Tagok kijelentik, hogy hatáskörrel rendelkező képviselő-testületeik a jelen megállapodást megfelelően előzetesen (minősített többségű határozattal) jóváhagyták, és az a jelen megállapodás aláírását követően a Tagokra nézve érvényes és kötelező.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó pályázatok dokumentumaiban, különösen a Támogatási Szerződésekben, Megvalósíthatósági Tanulmányokban foglaltak az irányadók.

Jelen módosításokkal egységes szerkezetben foglalt Társulási Megállapodás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. §. (2) bekezdése alapján a társulási tagönkormányzatok által történő jóváhagyás napján lép hatályba.

Szolnok, 2024.

1./ Abony Város Önkormányzata

2740 Abony, Kossuth tér 1., polgármester

2./ Jászkarajenő Község Önkormányzata

2746 Jászkarajenő, Rákóczi út 16., polgármester

3./ Kenderes Város Önkormányzata

5331 Kenderes, Szent István út 56., polgármester

4./ Kengyel Község Önkormányzata

5083 Kengyel, Szabadság út 10., polgármester

5./ Kétpó Község Önkormányzata

5411 Kétpó, Almási tér 1., polgármester

6./ Kőröstetétlen Község Önkormányzata

2745 Kőröstetétlen, Kocséri út 4., polgármester

7./ Kuncsorba Község Önkormányzata

5412 Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26., polgármester

- 8./ **Martfű Város Önkormányzata**
5435 Martfű, Szent István tér 1., polgármester
- 9./ **Mezőtúr Város Önkormányzata**
5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., polgármester
- 10./ **Örményes Község Önkormányzata**
5222 Örményes, Arany János u. 16., polgármester
- 11./ **Rákóczi falva Város Önkormányzata**
5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2., polgármester
- 12./ **Rákócziújfalú Község Önkormányzata**
5084 Rákócziújfalú, Rákóczi u. 26., polgármester
- 13./ **Szajol Községi Önkormányzat**
5081, Rózsák tere 1., polgármester
- 14./ **Szászberek Község Önkormányzata**
5053 Szászberek, Kossuth Lajos utca 197., polgármester
- 15./ **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
5000 Szolnok, Kossuth tér 9., polgármester
- 16./ **Tiszajenő Község Önkormányzata**
5094 Tiszajenő, Vasút út 11., polgármester
- 17./ **Tiszapüspöki Község Önkormányzata**
5211 Tiszapüspöki, Fő út 93., polgármester
- 18./ **Tiszatenyő Község Önkormányzata**
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26., polgármester
- 19./ **Tiszavárkony Község Önkormányzat**
5092 Tiszavárkony, Endre király út 37., polgármester
- 20./ **Tószeg Község Önkormányzata**
5091 Tószeg, Rákóczi út 37., polgármester
- 21./ **Törökszentmiklós Városi Önkormányzata**
5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos utca 135., polgármester
- 22./ **Újszász Városi Önkormányzata**
5052 Újszász, Szabadság tér 1., polgármester
- 23./ **Vezseny Községi Önkormányzat**
5093 Vezseny, Templom utca 1., polgármester
- 24./ **Zagyvarékas Község Önkormányzata**
5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56., polgármester

15. napirendi pont:**Előterjesztés alapítvány támogatására****Előadó:** Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Egyházügyi Bizottság, a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
265/2024. (XI. 28.) határozata
alapítvány támogatásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4. pontja és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelete alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2024. évi költségvetésében szereplő Egészségügyi feladatok/Egészségügyi feladatok, programok támogatása alapegység terhére a „Hetényi Géza Kórházért” Alapítvány közreműködésével megvalósuló LV. Hetényi Kórházi Tudományos Est megrendezésének támogatását a határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására. A támogatást az Önkormányzat egy összegben folyósítja. A támogatás felhasználására vonatkozó határidő: 2025. május 15.

Határidő:

A szerződés megkötésére vonatkozóan: 2024. december 18.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2025. június 15.

Felelős: Györfi Mihály polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Az alapítvány kuratórium elnöke

melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
265/2024. (XI.28.) határozatához

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
„Hetényi Géza Kórházért” Alapítvány	LV. Hetényi Kórházi Tudományos Est megrendezésének támogatása	100.000 Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró **Györfi Mihály polgármester**) Szolnok, Kossuth tér 9. mint **támogató**,
másrészről

neve: „Hetényi Géza Kórházért” Alapítvány
címe: 5000 Szolnok, Tószegi út 21.
képviselője: Kelemen Éva kuratóriumi elnök
közhasznú minősítése: Nem közhasznú
adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: 10918001-00000086-84640008
adóigazgatási azonosító száma: 18269648-1-16
telefonszáma, fax száma: +36-30/179-4154
e-mail címe: gyogyito@hetenyikorhaz.hu

mint **támogatott** között

a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendeletben jóváhagyott **Egészségügyi feladatok/ Egészségügyi feladatok, programok támogatása tervezési alapegység** terhére biztosított támogatási összeg felhasználására.

1. Támogató a támogatott részére az alapítványok támogatásáról szóló 265/2024. (XI.28.) közgyűlési határozat és jelen szerződés alapján **100.000-Ft-ot, azaz százezer forintot** utal át támogatás céljából egy összegben előre, az **LV. Hetényi Kórházi Tudományos Est megrendezésének** támogatására.

A támogatás felhasználására jelen szerződés **2025. május 15.** napjáig van mód.

2. A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 2033. december 31-ig (legalább a tárgyidőszakot követő 8. évig) teljeskörűen megőrzi, ezen időn belül támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja. *Támogatott a támogatásból beszerezett tárgyi eszközöket a támogatás folyósításától számított 5 éven belül kizárólag támogató előzetes hozzájárulásával idegenítheti el.*

3. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező számlaösszesítővel alátámasztott szöveges szakmai beszámolóval a támogató honlapján elérhető útmutató szerinti bontásban és tartalommal **2025. június 15-ig** a Polgármesteri Hivatal Humán Közzolgáltatások Igazgatóságán el kell számolnia.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a támogató a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5. Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15408930-00000000 számú számlájára visszafizetni.

6. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

7. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatási szerződés aláírásának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a támogatottnak nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás a támogatott ÁFA-alanyiságára vonatkozó írásbeli nyilatkozatának figyelembevételével került megállapításra.

9. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

Szolnok,

Szolnok,

.....
„Hetényi Géza Kórházért” Alapítvány
Kelemen Éva

kuratóriumi elnök
támogatott

.....
Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Györfi Mihály
polgármester
támogató

Szolnok, 20.....

.....
 pénzügyi ellenjegyző

16. napirendi pont:**Előterjesztés Szolnok város településrendezési eszközeinek 2024. évi módosítására****Előadó:** Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: Az elmúlt időszakban ismételten születtek gazdasági, társadalmi, az épített és természetes környezet alakítása szempontjából jelentős rendezési terv módosítási kérelmek. A határozat ezek közgyűlési elbírálásáról, az elfogadott javaslatok tervezési feladatainak megindításáról rendelkezik. A módosító javaslatok ismertetését, az azzal kapcsolatos önkormányzati főépítési véleményt, valamint a kiegészítő vizsgálatok és alátámasztó munkarészek készítésére vonatkozó feljegyzést a határozat mellékletei tartalmazzák.

Pataki Ferenc főépítész: Az előterjesztés 3 módosító javaslatot tartalmaz. Az 1. módosító javaslat a Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Osztályától származik. A 2. javaslatot ő tette, illetve a 3-at magánszemély tette. Ez utóbbi már nem első alkalommal szerepel a közgyűlés előtt, hiszen egy hasonló javaslatot már szeptember hónapban a közgyűlés tárgyalta és nem támogatta. A bizottsági ülések tapasztalatai alapján elmondta, hogy a javaslatok mellett szerepel egy önkormányzati főépítési vélemény és egy szakmai javaslat a megoldásra. Ezek közül egynél szerepel az, hogy nem támogatja, az összes többi javaslattal egyetért és szakmailag tud velük azonosulni. A határozati javaslat 2. pontjában szerepel egy zárójeles szövegrész, mert az 1. pontban elfogadott módosító javaslatoktól függhet a 2. pont pontos megszövegezése.

Tájékoztatva a képviselőket, hogy a bizottsági ülésen Ligeti József bizottsági tag módosító javaslatot tett, amelyet a bizottság elfogadott. Ott azon az ülésen azonosulni azzal nem tudott és arra kérte a képviselő-testületet is, hogy ne fogadja el a bizottság módosító javaslatát. Indokként elmondta, hogy Ligeti József azon rész módosításához, amelyet ő tett és arra vonatkozik, hogy a belvárosban a lakó, a vegyes intézményi és különleges intézményi területeken zárja ki a képviselő-testület a helyi építési szabályzatban meglévő épületek átalakítását, illetve új épületek építését munkásszálló céljára. Nyilván az aggodalmát fogalmazta meg Ligeti József, amikor mindezt ki akarta bővíteni azzal, hogy a Vízpart körúton jelenleg építés alatt lévő szálloda esetében is ugyanígy történjen meg ez a kizárás. Mindezt azért nem tudja befogadni, mert ez olyan különleges intézményi övezetben van, ahol a telkeken csak a szabályozási tervlapon megjelölt funkciójú épületek helyezhetők el, tehát a munkásszálló nem szerepel. Amit Ligeti József el akart érni, az már most megvan, ezért fölösleges megegyezésre újra szabályozni ezt a kérdést. Ugyanakkor a korábbi közgyűlési döntés alapján a területre vonatkozóan folyik egy rendezési terv módosítás, amelynek az elkészült anyaga hamarosan felkerül a város honlapjára és a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális térbe is, ahol meg tudják tekinteni. Egyértelműen látszik a javaslatból, hogy munkásszálló építése a telken még a módosítás kapcsán sem szerepel.

Visszatérve a három módosító javaslatra. A Vagyongazdálkodási Osztály által tett módosító javaslat az Újszászi út mellett lévő részben önkormányzati tulajdonú területre vonatkozik, ahol a kék színnel jelölt területet középen ketté metszi egy piros szaggatott vonal és egy hozzátartozó 20 méteres zöld sraffozás.

A piros szaggatott vonal kötelező telekhatár, a sraffozás pedig építési törvény szerinti beültetési kötelezettséget, azaz védő fásítást jelöl. Az élet úgy hozta, hogy ezt a telket nem az Újszászi útra merőlegesen, hanem azzal párhuzamosan is szükséges megosztani. Ezt elsősorban természetvédelmi és egyéb indokok indokolják, ezért ennek a 2 szabályozási elemnek a törlése szükséges. Ezt tartalmazza ez a módosító javaslat, azaz a kötelező telekhatár és a 2 telek közötti védő fásítás kerülnek törlésre.

A 2. az általa tett módosító javaslat, ami funkcionális megköötéseket tartalmaz a belváros területére. Ennek pontos lehatárolását a településképp védelméről szóló önkormányzati rendelet

adta, melynek mellékletében szerepel az a helyi városkép védelmi terület, amelyet az ábrán vastag piros vonallal jelölve is láthatnak az értelmezés egyértelműsítése érdekében a pontos utcalehatárolásokkal maga a területrész szerepel. A lehatárolt terület esetében felhívta a figyelmet, hogy a lakó, a vegyes és a különleges intézményi területekre vonatkozik, igazából más gazdasági célú területek továbbra sem tartoznak majd a hatálya alá.

A 3. módosító javaslat, amely már szeptemberben szerepelt a képviselő-testület előtt az Alcsisziget belsejében található. Ez a Víz- és Csatornaművek által kiosztott hajdani üdülő területtel szemben található és keleti oldalról a meglévő kiskert övezet csatlakozik hozzá. A mintegy 600 méter hosszúságú közvetlen Holt-Tisza parti szakaszra a tulajdonosok képviselőjében tett javaslat arról szól, hogy a jelenleg közterületi jelleg szűnjön meg, a védelmi rendeltetésű erdő pedig kiskert övezetbe sorolódjon át. A kérelmező elmondása szerint a kerttulajdonosok gyümölcsöst kívánnak a területre telepíteni, ezért ennek megfelelően olyan övezeti előírások kerülnének bevezetésre, amely a kiskert övezetben telek nagyságtól függetlenül egy darab 15 m²-es tároló épület elhelyezését teszik lehetővé, a kertek műveléséhez szükséges szerszámok, eszközök tárolására. Ugyanakkor az ehhez kapcsolódó egyéb településrendezési feltételek is meghatározásra kerülnek, mint például a beépítési mód, az épület magassága és a kialakítható minimális telek nagyság. Ezek a feltételek nem véletlenül kerültek így meghatározásra, hanem az említett „egy lábas konténer” elhelyezésének a méretei alapján, amelyet viszont nem látna szívesen egy természetközeli területen beágyazva a gyümölcsfák közé. Mindezt a módosító javaslatot és ennek megoldását nem támogatja. Azt gondolja, hogy a képviselők részéről 1995-óta, amikor az első teljes körű felülvizsgálat megszületett Szolnok város területére az Alcsisziget belsejét békén hagyták, nem engedték, hogy beépítsék a mindenkorai tulajdonosok, azért, hogy a Holt-Tisza táj értékeit, turisztikai értékeit és táj jellegét megtartsák az utókor számára. A mai közmeghallgatáson is tapasztalhatták, hogy a terület problémákkal küzd. A területhasználat és a beépítés növekedése további forgalomnövekedést és további igényeket is jelent, illetve jelentheti azt, hogy az első döntés meghozatalát követően a következetességből adódóan további területek beépítésre alkalmassá tétele is meg fog történni.

Dr. Sámson László képviselő lakossági fórumáról kérdéseket fogalmazott meg a hivatal felé, ahol többek között jelezték a lakók, hogy elégedetlenek az internet szolgáltatás színvonalával. Felhívta a figyelmet arra, hogy most az internet szolgáltatás színvonala az, ami önkormányzati megoldandó feladat, de ugyanígy megoldandó a közlekedés, a közművesítés és utána egyre több igény, ami a lakosok és a kiköltöző emberek számának növekedésével fokozódni fog. Nyilván ez számára nem probléma, ez a képviselő-testületnek lesz feladat. Ha kívánják ezeket a változásokat a településrendezési tervben, átvezetik és a legjobb szakmai tudásuk szerint készítik elő az anyagokat.

Györfi Mihály polgármester: Jól értette, hogy amit Ligeti József javasolt, azt nem támogatja a főépítész?

Pataki Ferenc főépítész: Így van, az említett indokok miatt nem támogatja, mivel ez a szabályozás jelenleg az építési szabályzatban már szerepel.

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

a bizottság módosító javaslatáról

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 9 igen szavazattal, 7 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
266/2024. (XI.28.) határozata
Szolnok város településrendezési eszközeinek 2024. évi módosítására
vonatkozó módosító javaslatról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.29.) önkormányzati rendelet 20. § (3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadta a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Bizottság módosító javaslatát az alábbiak szerint:

A határozat 1. melléklete „E/5.-2024.” módosító javaslatában szereplő önkormányzati főépítész vélemény - 19. cím rendeltetési előírása kiegészül:

„Szolnok Vízpart körút 16435/17 hrsz.-ú telken munkásszálló nem létesíthető”
szövegrésszel.

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
A képviselők helyben

Ügyrendi hozzászólás:

Fejér Andor képviselő: Felhívta a polgármester figyelmét arra, hogy elmaradtak a kérdés és vélemény lehetőségek.

Györfi Mihály polgármester: Nem maradtak el, megkérdezte van-e valakinek kérdése vagy véleménye, de természetesen megadja a lehetőséget.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Az előterjesztést véleményezte a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amely

- az E/4.-2024 számú módosító javaslatot támogatta
- az E/5.-2024 számú módosító javaslatot támogatta
- az A/8-2024 számú módosító javaslatot nem támogatta.

Az előterjesztést a bizottság támogatta. A támogatáson túl módosító javaslatot is fogalmazott meg a következők szerint:

Az 1. melléklet „E/5.-2024.” jelű részmódosításhoz:

„Az önkormányzati főépítész véleményében szereplő, 19. Beépítésre szánt különleges építési övezetek rendeltetési előírásai címben a rendeltetési előírások között szerepeltetni kell, hogy a Szolnok vízpart körút 16435/17 hrsz.-ú telken munkásszálló nem létesíthető”

Hozzászólások:

Rehó János képviselő: A harmadik módosításhoz szóbeli módosítással élt, mégpedig javasolta, hogy a beépítés m²-es meghatározása helyett %-os legyen. Javaslat, így a 3%-os beépítettség.

Pataki Ferenc főépítész: Véleménye szerint a testület dönthet jól is meg rosszul is. Ez szerint egy elhibázott döntés lenne, hiszen a területen vannak több 1000 m² nagyságú telkek is. Ez a szabályozás arról szól, hogy a kert műveléséhez szükséges kerti eszközöket, szerszámokat, gépeket tudják valahol elhelyezni. Egy 3%-os beépítés mellett egy több 1000 m²-es telken ez akár 60-70 m²-es beépítést is eredményez, illetve mivel semmi nem zárja ki az építés vagy a meglévő telkek összevonását, így akár ennél még nagyobb telkek alakulhatnak ki. Azt gondolja, hogy az a cél ami a javaslatban megfogalmazódott az a 3% elfogadásával jelentős mértékben deformálódhat.

Györfi Mihály polgármester: A Fidesz-KDNP frakcióból érkező kérdésnek megfelelően 3 perc egyeztetési szünetet rendelt el.

Az egyeztetés végeredményeként Rehó János javaslatáról nem szükséges dönteni.

E/4.-2024. módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Újszászi út 15724/5 hrsz.-ú ingatlanon a szabályozási terv módosítása

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

E/5.-2024. módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, helyi településkép-védelmi terület építési övezeti előírásainak módosítása

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.

A/8.-2024. módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Alcsi-sziget külterület 0677/53; 0677/7; 0677/5; 0677/59; 0677/46-58 és 0677/6 hrsz.-ú földrészletek övezeti előírásának módosítása

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 11 igen szavazattal, 4 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.

Kérte a határozati javaslat 1. pontjába a kipontozott helyre beírni az ímént elfogadott módosító javaslatok számát.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
267/2024. (XI.28.) határozata
Szolnok város településrendezési eszközeinek módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (2) bekezdés a) pontjában, valamint a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint tekintettel az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 62. § és 68. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontjában foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat 1. mellékletében szereplő E/4.-2024., E/5.-2024., A/8.-2024. jelű módosítási javaslatokkal elvileg egyetért, a településrendezési tervbe történő illesztésének vizsgálatát elrendeli.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat 1. mellékletében szereplő „E/4.-2024.” és „E/5.-2024.” jelű részmodosításokat véleményezését egyszerűsített véleményezési eljárással, a „A/8.-2024.” jelű részmodosítást általános véleményezési eljárással kívánja lefolytatni.
3. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja Szolnok Város településrendezési eszközeinek (településterv) 2024. évi részmodosítása során a „Megalapozó vizsgálatok” és „Alátámasztó javaslat” tartalmának meghatározására vonatkozó, a határozat 2. mellékletében szereplő önkormányzati főépítési feljegyzést.
4. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a településrendezési eszközök módosítására vonatkozó tervezési szerződések megkötésére.

Határidő a tervezési szerződések megkötésére: 2025. január 30.

Felelős: Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere

Végrehajtásban közreműködik: önkormányzati főépítész

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
önkormányzati főépítész



A részmódosítások helyszínének jelölése a településszerkezeti tervlapon

***Megjegyzés:**

- A módosító javaslat sorszámanál a kék szín jelzi, hogy a részmódosítás kapcsán a településszerkezeti terv módosítása szükséges, zöld szín esetén településszerkezeti terv módosítása nem szükséges.
- A módosító javaslatok sorszámanak „E” jelölése esetén a részmódosítás véleményezési eljárása egyszerűsített eljárás keretében, a „A” jelölése esetén általános keretében javasolt.

Módosítás tárgya: Szolnok, Újszászi út 15724/5 hrsz.-ú ingatlanon a szabályozási terv módosítása	E/4.-2024.
Módosítás kezdeményezője: PH. Vagyongazdálkodási és Közbeszerzési Osztály	
A módosítási igény leírása: A kérelemben szereplő ingatlanon észak-déli irányban kötelező telekhatárt, és a tervezett telekhatárhoz kapcsolódóan 20-20 méteres sávban telken belüli beültetési kötelezettséget (védőfásítás) jelöl a szabályozási terv. Táj- és természetvédelmi okokból szükségessé vált az ingatlan Újszászi úttal párhuzamos telekalakítása, ezért a telken jelölt kötelező telekhatár és védőfásítás törlése szükséges.	
Önkormányzati főépítési vélemény: A módosító javaslatban szereplő földrészlet a GYMA Ipari park szomszédságában, az Újszászi út északi oldalán helyezkedik el. Az ingatlan a Szolnoki Építési Szabályzatról és Szabályozási Tervről szóló 12/2018. (V.11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZÉSZ) „Gipe-21 18555” jelű egyéb ipari építési övezetbe sorolja, ahol a gazdasági tevékenységgel kapcsolatos épületek és építmények helyezhetők el. A telket az önkormányzat értékesítette, az új tulajdonos ipari csarnokkal tervezi beépíteni. A terület északi részén ritka madárfajok fészkelőhelyét tartja nyilván a természetvédelmi hatóság. Ezért a telek újraosztása szükséges. A módosítási igény szerint: -- a földrészletet érintő kötelező telekhatár és védőfásítás törlésre kerül a szabályozási terven, -- a területre a beépítés paraméterei (beépítési %, épület magasság) változatlanul maradnak. A módosítás nem érinti a településszerkezeti tervet, a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítását igényli. A rendezési terv módosításából adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból nem jelentős. Városképi szempontból a módosítás nem jelentős. A módosításnak társadalmi-gazdasági hatása nincs. Környezeti hatásait tekintve a módosítás nem jelentős.	



Szabályozási tervlap részlete

Módosítás tárgya: Szolnok, helyi településkép-védelmi terület építési övezeti előírásainak módosítása	E/5.-2024.
Módosítás kezdeményezője: önkormányzati főépítész	
A módosítási igény leírása: Az elmúlt időszakban a közvetlen belvárosi területeken több meglévő középület (irodaház) hasznosítására vállalkozók jelentkeztek, az épületeket munkásszállóként kívánják hasznosítani. A tervezett új funkcióhoz kapcsolódó kedvezőtlen városképi és műszaki-infrastrukturális hatások elkerülése érdekében szükséges a lakó és vegyes építési övezetek rendeltetési előírásainak újraszabályozása.	
Önkormányzati főépítész vélemény: A módosító javaslat a településkép védelméről szóló 37/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete szerinti „Helyi településkép-védelmi terület”-re terjed ki. A módosítási igény szerint: -- A SZÉSZ - 15. Lakó építési övezetek rendeltetési előírásai, - 16. Vegyes építési övezetek rendeltetési előírásai, - 19. Beépítésre szánt különleges építési övezetek rendeltetési előírásai címekben szereplő rendeltetési előírásokban tiltásra kerül a „Helyi településkép-védelmi terület”-en lévő építési övezetekben az övezet telkein munkásszálló építése, illetve meglévő épület ilyen célú átalakítása. Szolnok Vízpart körút 16435/17 hrsz.-ú telken munkásszálló nem létesíthető. A módosítás nem érinti a településszerkezeti tervet, a helyi építési szabályzat módosítását igényli.	
A rendezési terv módosításából adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból jelentős. Városképi szempontból a módosítás nem jelentős. A módosításnak társadalmi-gazdasági hatása nincs. Környezeti hatásait tekintve a módosítás nem jelentős.	

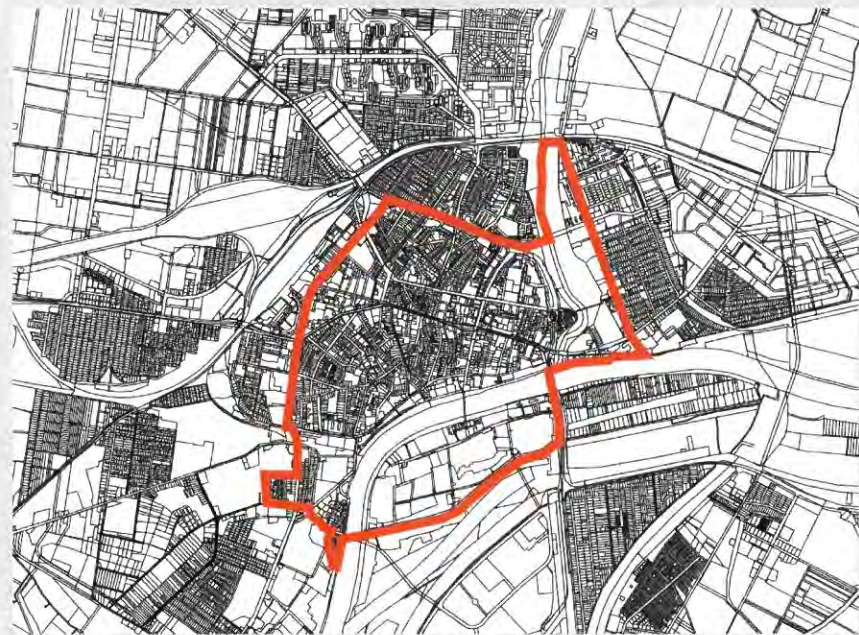
37/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete

A helyi területi védelem jegyzéke

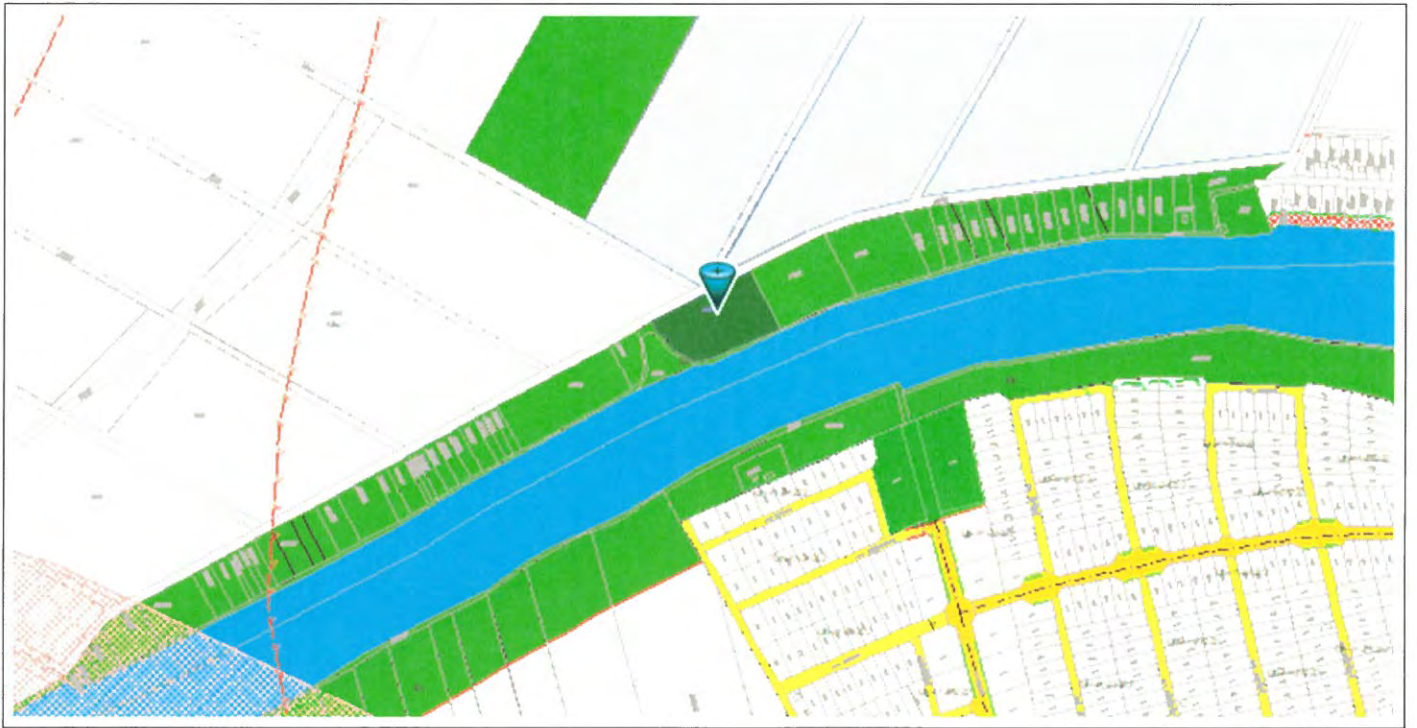
1. Helyi településkép-védelmi terület

A Városmajor út – Vízmű u. - Tisza folyó árvízvédelmi töltése – városi Tisza híd – Tiszaárok körülvétele déli szakasza – Hullám utca – Vágóhid utca – Csáklya utca – Mártírok út – Tószegi út – Küry Albert utca – Szivattyú utca – Zapor utca – Templom út – József Attila út – Nagy Imre körút – Mátyás király út – Szántó körút – Várkonyi tér - Zagyva folyó árvízvédelmi töltés nyugati oldala – Szolnok-Szajol közforgalmú vasútvonal által határolt terület

Térkép



Módosítás tárgya: Szolnok, Alcsi-sziget külterület 0677/53; 0677/7; 0677/5; 0677/59; 0677/46-58 és 0677/6 hrsz.-ú földrészletek övezeti előírásának módosítása		A/8.-2024.
Módosítás kezdeményezője: a földrészletek egyik tulajdonosa		
A módosítási igény leírása: A földrészletek egyik tulajdonosa a terület átsorolását kéri mezőgazdasági kiskert övezetbe. Ezáltal a létesítendő gyümölcsös- és kiskertek műveléséhez szükséges gazdasági épületek (tárolók) a telkeken korlátozott méretben elhelyezhetők.		
Önkormányzati főépítési vélemény: A módosító javaslatban szereplő földrészletek az Alcsi-sziget déli részén, közvetlenül a Holt-Tisza partján a meglévő kiskertekhez kapcsolódóan helyezkednek el. A 0677/6 - 0677/59 helyrajzszámú ingatlanokat a SZÉSZ tervezett közterületi jelleggel, védelmi célú erdőterület övezetbe sorolja. Az egyes földrészleteken az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) a védelmi célú erdőterületen csak erdő- és vadgazdálkodási, természetvédelmi, honvédelmi vagy katonai rendeltetésű épületet lehet elhelyezni olyan módon, hogy a megengedett legnagyobb beépítettség legfeljebb 0,2% lehet, vagy a helyi építési szabályzat kizárhatja az épület elhelyezését. Jelen esetben a SZÉSZ kizárja épület elhelyezését. A terület táj- és természetvédelmi okokból védendő, így a szomszédos ingatlanok korlátozott hasznosítású mezőgazdasági területek, ahol kizárólag olyan tevékenység folytatható, amely épület, vagy építmény elhelyezését nem igényli. A módosítási igény szerint: -- A SZÉSZ „32. Mezőgazdasági övezetek előírásai” cím kiegészül 79/B. §-sal az alábbiak szerint: „76. § Korlátozott mezőgazdasági kertes 5. övezet előírásai. (Mk5) (1) Az övezetbe a volt zártkertek és zártkert jellegű (szőlő-gyümölcsös) területek tartoznak. (2) Az övezetbe eső telkeken a mezőgazdasági tevékenységgel kapcsolatos tároló építmények helyezhetők el. (3) Az övezetbe tartozó telkeken a teleknagyságtól függetlenül egy darab építményt lehet elhelyezni, melynek alapterülete legfeljebb 15 m ² lehet. (4) Az újonnan telekalakítással kialakuló telkek nagysága legalább 1000 m ² lehet. (5) A telken épület a) legalább minimum 5,0 m előkert biztosításával b) legfeljebb 2,5 m épületmagassággal c) szabadonálló beépítési móddal helyezhető el.” -- A Szabályozási tervlapon a földrészletek megközelítést szolgáló út, a Holt-Tisza látványvédelmi védőterülete, valamint a módosítással érintett telkek övezeti jele jelölésre kerül. A módosítás érinti a településszerkezeti tervet, a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítását igényli. A módosítási kérelem elfogadását nem támogatom az alábbi indokok miatt: -- Szolnok város településrendezési eszközeinek teljeskörű felülvizsgálata során 1995. év óta táj- és természetvédelmi okokból nem került az Alcsi-sziget területén új beépítésre szánt terület (lakó, üdülő, gazdasági, stb.) kijelölésre a 4.sz. főközlekedési út és a Holt-Tisza közötti területen, -- az erdőterület átminősítéséből adódó zöldfelület kiesését pótolni szükséges – új erdőterületek kijelölésével - a biológiai aktivitásérték megtartása érdekében, ami az önkormányzat kötelezettsége, -- a Holt-Tisza túlsó oldalán kialakított hétvégi házas üdülőterület tekei jelentős számban még beépítetlenek, -- a kért módosítással kialakuló mezőgazdasági kiskert besorolású telkek az Alcsi-sziget infrastrukturális problémáit (úthálózat, közművek) tovább fokozzák, ennek megoldása szintén az önkormányzat feladata, -- a közvetlen Holt-Tisza part további beépítése álláspontom szerint inkább tulajdonosi, mint városi közérdek, -- a javaslat elfogadása esetén fennáll annak a veszélye, hogy további vízparti szakaszok szintén beépítésre kerülnek, amely a természeti érték jelentős károsodását eredményezheti.		
A rendezési terv módosításából adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból fokozottan jelentős. Városképi és tájképi szempontból a módosítás jelentős. A módosításnak társadalmi-gazdasági hatása vannak. Környezeti hatásait tekintve a módosítás jelentős.		



Szabályozási tervlap részlete

**2. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
267/2024.(XI. 28.) határozatához**

ÖNKORMÁNYZATI FŐÉPÍTÉSZI FELJEGYZÉS

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése részére

a

„Szolnok Város településrendezési eszközeinek (településterv) 2024. évi részmodosítása során a „Megalapozó vizsgálatok” és „Alátámasztó javaslat” tartalmának meghatározására

A készítendő „Szolnok Város településrendezési eszközeinek 2024. évi részmodosítása” tervdokumentáció(-i) keretében a részmodosítások az alábbiak:

- E/4.-2024 Szolnok, Újszászi út 15724/5 hrsz.-ú ingatlanon a szabályozási terv módosítása
- E/5.-2024. Szolnok, helyi településkép-védelmi terület építési övezeti előírásainak módosítása
- A/8.-2024. Szolnok, Alcsi-sziget külterület 0677/53; 0677/7,0677/5; 0677/59; 0677/46-58 és 0677/6 hrsz.-ú földrészek övezeti előírásának módosítása

„Szolnok Város településrendezési eszközeinek 2024. évi részmodosítása” tervdokumentációhoz a **településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről** szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm.rendelet (továbbiakban: R.) 1. melléklete szerinti tartalmi követelmények alapján teljes körűen elkészültek a „Megalapozó vizsgálatok”, így a módosítások kidolgozásához csak a szükséges kiegészítések készíthetők el az alábbiak szerint:

A RÉSZMÓDOSÍTÁSOK ÉS AZ R. 1. MELLÉKLET SZERINTI TARTALMI KÖVETELMÉNYEK ÖSSZEVETÉSE

*** Jelmagyarázat és megjegyzés:**

- Az alábbi táblázatban jelölésre kerülnek azon munkarészek, melyek elkészítését a részmodosítások igénylik. Az elkészített megalapozó vizsgálatok beépülnek az alátámasztó javaslatok vonatkozó fejezeteibe.
- A táblázat 1. sorában - nagy terjedelmük miatt- az alpontok nem kerültek feltüntetésre, azok szükség esetén nevesítve szerepelnek a feladatok meghatározásában.

0	a részmodosítás R. 1. melléklet szerinti megalapozó vizsgálat (továbbiakban: vizsgálat) készítését nem igényli
x	a részmodosítás csak alpont vonatkozásában teszi szükségessé vizsgálat készítését
X	a részmodosítás az egész pont vonatkozásában teszi szükségessé vizsgálat készítését

	E/4.-2024.	E/5.-2024.	A/8.-2024.
1.1	0	0	0
1.2	0	0	0
1.3	X	X	X
1.4	0	0	0
1.5	0	0	0
1.6	0	0	0
1.7	0	0	0
1.8	0	0	0
1.9	0	0	0
1.10	0	0	0
1.11	0	0	0
1.12	0	0	0
1.13	0	0	0
1.14	0	0	x
1.15	0	0	0
1.16	0	0	0
1.17	0	0	0

1.18	0	0	0
1.19	0	0	0
1.20	0	0	0
2.1	0	0	0
3.1	0	0	0
3.2	0	0	0
3.3	0	0	0

A fentiek alapján elkészítendő munkarészek:

- vizsgálni szükséges a területrendezési tervekkel való összefüggéseket (valamennyi részmodosítás),
- vizsgálni szükséges a szerkezeti-, kondicionáló szempontból lényeges, valamint a zöldfelületi karaktert meghatározó elemeket (A/8. részmodosítás).

A RÉSZMÓDOSÍTÁSOK ÉS AZ R. 3. MELLÉKLET SZERINTI TARTALMI KÖVETELMÉNYEK ÖSSZEVETÉSE

*** Jelmagyarázat és megjegyzés:**

- Az alábbi táblázatban jelölésre kerülnek azon munkarészek, melyek elkészítését a részmodosítások igénylik. Az elkészített javaslatok beépülnek a hatályos településrendezési tervek vonatkozó fejezeteibe.
- A táblázat 1. sorában - nagy terjedelmük miatt- az alpontok nem kerültek feltüntetésre, azok szükség esetén nevesítve szerepelnek a feladatok meghatározásában.

0	a részmodosítás R. 3. melléklet szerinti alátámasztó javaslat (továbbiakban: javaslat) készítését nem igényli
x	a részmodosítás csak alpont vonatkozásában teszi szükségessé javaslat készítését
X	a részmodosítás az egész pont vonatkozásában teszi szükségessé javaslat készítését

	E/4.- 2024.	E/5.- 2024.	A/8.- 2024.
1.	x	x	x
2.	x	x	x
3.	0	0	x
4.	0	0	x
5.	X	X	X
6.	0	0	0
7.	0	0	0
8.	0	0	0
9.	X	X	X

A fentiek alapján elkészítendő munkarészek:

- Az összes részmodosításhoz elkészítendő alátámasztó javaslatok:
 - 1.2 A VÁLTOZÁSSAL ÉRINTETT TERÜLETEK ÖSSZEFOGLALÓJA ÉS ÖSSZEFÜGGÉSEI
 - 2.1.4. Biológiai aktivitásérték változása
 - 5. KÖRNYEZETI HATÁSOK ÉS FELTÉTELEK
 - 9. KÖRNYEZETI ÉRTÉKEK
- Az egyes részmodosításhoz elkészítendő alátámasztó javaslatok:
 - 3.1 Közúti hálózati kapcsolatok (A/8.-2024. részmodosítás)
 - 4. Közművesítési javaslatok (A/8.-2024. részmodosítás)

Szolnok, 2024. november 18.

.....
Pataki Ferenc

17. napirendi pont:**Előterjesztés a Közbeszerzési Szabályzat módosítására****Előadó:** Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: A Közgyűlés 2024. október 29-i ülésén Dr. Füle Istvánt megválasztották alpolgármesternek, a bekövetkezett személyi változás miatt szükséges a módosítás.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**268/2024. (XI.28.) határozata****a Közbeszerzési Szabályzat módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés alapján, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (1) bekezdésére az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesterének a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata elfogadásáról szóló 85/2020. (XII.3.) határozatának 2. melléklete helyébe jelen határozat melléklete lép.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a listán szereplő új személyeket, hogy megkeresés esetén vegyenek részt az Önkormányzat, az önkormányzati fenntartású intézmények és kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok által lefolytatott közbeszerzési eljárásokban bírálóbizottsági tagként.
3. Jelen közgyűlési határozat elfogadásával Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közbeszerzési Szabályzat módosításáról szóló 221/2024. (X.10.) határozata hatályát veszti.

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
 Dr. Füle István alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
 Dr. Versitz Éva aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Melléklet
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
268/2024. (XI.28.) határozatához

„2. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének 85/2020. (XII.3.) határozatához

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, önkormányzati fenntartású intézmények, kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok által lefolytatott közbeszerzésekhez kapcsolódó Bíráló Bizottsági tagok kijelölését szolgáló lista

„A” csoport	„B” csoport
Bartus Gábor	Lendvay Tamás
Süveges György	Nagy István
Szanyi István	Dr. Sámson László
Tasnádi Zoltán	Székács János
Fejér Andor	Tóth Klaudia
Ligeti József	

18. napirendi pont:

Előterjesztés az Interreg Central Europe Program keretében a PRO-MARP című nemzetközi projektben történő részvételre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Szóbeli beajánlásban elmondta, hogy egy közvetlen uniós pályázatról van szó. A projekt összköltségvetése 800 ezer euró, amelyből Szolnok városára 126 ezer euró juthat. December 10-ig kell a pályázatot benyújtani. A megvalósítás időtartama 24 hónap. A fő célkitűzés a közlekedés által okozott emisszió csökkentése. Lehetőség nyílik egy nyertes pályázat esetén a Szolnok és környező agglomerációs települések vonatkozásában egy közlekedési rendszer témájú tanulmány elkészítésére. Szolnok társpályázó, így egy olasz település lenne a projektvezető partner. Ha a projekt támogatást nyer akkor a konkrét számokkal az anyag visszajön a Közgyűlés elé.

Györfi Mihály polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon együttes ülés keretében véleményezte a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság.

Borda Zoltán, az együttes ülés levezető elnöke: Ismertette, hogy a bizottságok támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
269/2024. (XI.28.) határozata**

az Interreg Central Europe Program keretében a PRO-MARP elnevezésű nemzetközi projektben történő részvételről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata projekt partnerként részt vegyen az Interreg Central Europe Program keretében a PRO-MARP című nemzetközi projektben azzal, hogy pozitív támogatói döntés esetén a részletes költségvetés ismeretében újabb döntés szükséges a tényleges kötelezettségvállalás megtételéhez.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Györfi Mihály polgármestert a projektben történő részvételre jelentkezéshez szükséges intézkedések megtételére, a kapcsolódó dokumentumok, szerződések, azok esetleges módosításainak aláírására.

Határidő a pályázat benyújtásához szükséges információk szolgáltatására: azonnal

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

a Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

19. napirendi pont:

Előterjesztés közterület elnevezésére

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: Az előterjesztés a Szolnok 1017/1 hrsz.-ú, "kivett tér" megnevezésű közterületi földrészlet elnevezését tartalmazza, amelyet Reménység tér névre nevezi el.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság, a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
270/2024. (XI.28.) határozata
közterület elnevezéséről**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 14/A.§-a alapján, figyelemmel a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI.14.) Korm.rendelet, valamint a közterületek elnevezésének kezdeményezéséről, a közterületnév táblák elhelyezéséről, és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 26/2014.(IX.29.) önkormányzati rendeletben foglaltakra a következő határozatot hozza.

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2025. január 1. napjától a Szolnok, belterületi 1017/1 helyrajzi számon nyilvántartott területet „Reménység tér” néven nevezi el.

2. E határozatról értesíteni kell mindazon szerveket, szervezeteket, melyeknek feladatuk ellátásához a határozat ismerete szükséges.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

A végrehajtásban közreműködik: a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

3. Jelen határozattal megállapított közterület elnevezésnek megfelelő névtábla elhelyezéséről, valamint az ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről gondoskodni szükséges; az átnevezéssel, valamint az átvezetéssel kapcsolatos költségeket a 2024. évi költségvetés terhére biztosítani kell.

Határidő: 2025. január 1.

Felelős: Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

A végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság és Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

20. napirendi pont:**Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési tervének módosítására****Előadó:** Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy 2024. január 1-től 1 fővel csökkent az Ellenőrzési Osztály létszáma, melyet az év folyamán nem sikerült betölteni. Ezért szükséges és indokolt a rendelkezésre álló kapacitás módosítása és ennek megfelelően az ellenőrzési tervnek a módosítása.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**271/2024. (XI.28.) határozata****Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési tervének módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (3)-(4) bekezdése, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§-a, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a következő határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 297/2023. (XII.7.) határozatát a következők szerint módosítja:

- a) 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép;
- b) 2/a. melléklete és 2/b. melléklete törlésre kerül;
- c) 2/c. mellékletében az 1-2. sorszámú ellenőrzéseknél „Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)” oszlopában „2,75 fő” szövegrész helyébe „2,333 fő” szöveg lép; a 3. sorszámú ellenőrzésnél „Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)” oszlopában „3,75 fő” szövegrész helyébe „2,333 fő” szöveg lép;
- d) 2/d. mellékletében „Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)” oszlopában „3,75 fő” szövegrész helyébe „2,333 fő” szöveg lép;
- e) 2/e. mellékletében „Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)” oszlopában „3,75 fő” szövegrész helyébe „2,333 fő” szöveg lép; a „180 belső ellenőri nap” szövegrész helyébe „126 belső ellenőri nap” szöveg lép.

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
 Dr. Füle István alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
 Dr. Versitz Éva aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 a határozattal érintettek

1. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 271/2024. (XI.28.) határozatához
 „1. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 297/2023. (XII.7.) határozatához

A 2024. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERV VÉGREHAJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES KAPACITÁS MEGHATÁROZÁSA

Sor- szám	Megnevezés	2024. január 01-től 2024. augusztus 31-ig			2024. szeptember 01-től 2024. december 31-ig			2024. év összesen		
		Átlagos munkanapok száma/fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen	Átlagos munkanapok száma/fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen	Átlagos munkanapok száma/fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen
1.	Bruttó munkaidő	244	2	488	122	3	366	366	2,333	854
2.	Kieső munkaidő	104	2	208	61	3	183			391
3.	Heti pihenőnapok	69	2	138	35	3	105			243
4.	Fizetett ünnepek (jan. 01., márc. 15., márc. 29., ápr. 1., máj. 1., máj. 20., júl. 1., aug. 20. okt. 23., nov. 1., dec. 25-26)	8	2	16	4	3	12			28
5.	Fizetett szabadság	27	2	54	22	3	66			114
6.	Átlagos betegszabadság	0	2	0	0	3	0			0
7.	Nettó munkaidő	140	2	280	61	3	183			463
8.	Tervezett ellenőrzések végrehajtása	60	2	120	42,3	3	127			247
8/a.	Ebből Saját szervezetnél, irányított szerveknél (irányítóként végzett) illetve tulajdonosi ellenőrzések	30	2	60	20,3	3	61			121
8/b.	Ebből közgyűlési határozat, megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés	30	2	60	22	3	66			126
9.	Tanácsadói tevékenység	15	2	30						30
10.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye (pl.: kockázatelemzés, tervezés, éves jelentés, teljesítményértékelés, önértékelés, vezetői megbeszélések stb.)	11	2	22	8	3	24			46
11.	Képzés	4	2	8	0	3	0			8
12.	Soron kívüli ellenőrzés	30	2	60	24	3	72			132
13.	Összes tevékenység kapacitásigénye	120	2	240	74,3	3	223			463
14.	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:	120	2	240	74,3	3	223			463
15.	Tartalékidő			0			0			0
16.	Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele			0			0			0
17.	Ideiglenes kapacitás kiegészítés (külső szolgáltató által)			0			0			0

21. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2024. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 7/2024. (I.25.) közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: Az Egészségügyi, Szociális és Egyházügyi Bizottság és a Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság módosította a 2024. évi ellenőrzési tervét, melyet szükséges a közgyűlési határozatban is átvezetni.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
272/2024. (XI.28.) határozata**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2024. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 7/2024. (I.25.) sz. közgyűlési határozat módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 7. sz. mellékletében foglaltak szerint eljárva az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2024. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 7/2024. (I.25.) határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A 7/2024. (I.25.) határozat melléklete helyébe jelen határozat melléklete lép.

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
A bizottságok elnökei

Melléklet
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
272/2024. (XI.28.) határozatához

Melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 7/2024. (I.25.) határozatához

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Bizottságainak
2024. évi ellenőrzési terve

Ssz	Az ellenőrzés tárgya	időpontja	Ellenőrzést végző bizottság	Az ellenőrzés módja
1.	Helyszíni tájékozódás a Búzaszem bölcsődében (Szolnok, Temető út 15.)	2024. április	Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
2.	Helyszíni tájékozódás a Szolnok, Munkácsy Mihály utca 26. szám alatt működő orvosi rendelőben folyó ellátásokról	2024. május	Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
3.	Helyszíni tájékozódás a Családi Egészségnap programról	2024. október	Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
4.	A városi tömegközlekedés 2022. évi ellátásának vizsgálata	2024. január	Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
5.	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 18/2022. (I.27.) határozata alapján az NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft-vel megkötött hasznosítási szerződés teljesülésének ellenőrzése	2024. január	Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
6.	Szolnok belvárosában a fizető parkolás elől elzárt területek vizsgálata	2024. február	Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
7.	Az önkormányzati képviselők, bizottsági elnökök és tagok, továbbá a tanácsnokok juttatásainak 2023. évi megállapításának, felhasználásának és kifizetésének pénzügyi ellenőrzése	2024. március	Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
8.	A 2023. évi fásítási feladatok megvalósításának ellenőrzése	2024. április	Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
9.	Az anyagi érdekeltségekről szóló rendelet alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában 2023. évben képzett juttatások vizsgálatáról az Adóügyi Osztály tekintetében	2024. június	Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
10.	A 2024. évi szünyoggyérítési feladatok ellenőrzése	2024. szeptember	Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés
11.	RepTár Szolnok Nonprofit Kft. működési tapasztalatai	2024. március	Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság	Helyszíni tájékozódás/ tájékoztatáskérés

12.	„Másfél évszázad régészeti tevékenysége Jász-Nagykun-Szolnok megyében” – a Damjanich János Múzeum új régészeti állandó kiállításának tapasztalatai	2024. május	Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság	Helyszíni tájékozdás/tájékoztatáskérés
13.	„SzolnoCon” – a Verseghegy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény anime-gamer rendezvénye	2024. szeptember	Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság	Helyszíni tájékozdás/tájékoztatáskérés
14.	Promóciós eszközök és nyomdai anyagok felhasználásának ellenőrzése a 2023-as év vonatkozásában	2024. március	Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok Bizottság	Helyszíni tájékozdás/tájékoztatás-kérés
15.	A Szív- és Érendszeri Betegek Rehabilitációs Egyesületénél Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásnak ellenőrzése a megvalósított program vonatkozásában	2024. május	Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok Bizottság	Helyszíni tájékozdás /Tájékoztatás kérés
16.	Helyszíni látogatás a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.- Sportiskola Kosárlabda Akadémiáján	2024. június	Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok Bizottság	Helyszíni tájékozdás/tájékoztatás-kérés
17.	A 60. Tiszaligeti Napok sportrendezvény helyszíni ellenőrzése	2024. szeptember	Sport, Turisztikai és Civil Kapcsolatok Bizottság	Helyszíni tájékozdás/tájékoztatás-kérés
18.	Szolnok város térfigyelő rendszerének ellenőrzése	2024. március	Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság	Helyszíni tájékozdás/Tájékoztatás-kérés
19.	A Dobó utcai játszótér felújítása” című projekt megvalósításának ellenőrzése	2024. április	Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság	Helyszíni tájékozdás/Tájékoztatás-kérés
20.	Sportpályák rekonstrukciója I. ütem – Munkácsy Mihály úti kondipark, Tabán telepi kondipark, Tiszaligeti kondipark – megvalósításának ellenőrzése	2024. május	Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság	Helyszíni tájékozdás/Tájékoztatás-kérés
21.	A csipőszúnyogok elleni 2024. évi védekezés ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2024. április - 2024. szeptember	2024. november	Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság	Helyszíni tájékozdás/Tájékoztatás-kérés
22.	Szolnok város területén a 2024. évben megvalósított közművek építése, helyreállítása esetén a közút bontásával, helyreállításával kapcsolatos szakfelügyeleti szolgáltatás ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2024. március – 2024. október	2024. december	Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság	Helyszíni tájékozdás/Tájékoztatás-kérés

22. napirendi pont:**Előterjesztés a Közgyűlés 2025. I. félévi munkatervének jóváhagyására****Előadó:** Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Közgyűlés minden bizottsága, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
273/2024. (XI.28.) határozata
a Közgyűlés 2025. I. félévi munkatervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 13. § (1)–(2) bekezdése értelmében a 2025. I. félévi munkatervét a következők szerint határozza meg:

I. ülés: 2025. január 30. (csütörtök)

Nyílt ülésen:

Költségvetési tárgyú előterjesztés:

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Angyalné Gyetvai Andrea osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

Humán területhez kapcsolódó előterjesztés:

2. Előterjesztés a Szolnoki Értéktár Bizottság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolójának, valamint a 2025. évi munka- és pénzügyi tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Tapasztó Ildikó osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Ellenőrzési terv:

3. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2025. évi ellenőrzési tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: a bizottságok elnökei

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály

4. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025-2028. évi Stratégiai Ellenőrzési Tervének jóváhagyására

Előterjesztő: dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Előadó: Kovács Ágnes osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Ellenőrzési Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Jelentés, tájékoztató:

5. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előterjesztők/Előadók: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály

6. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előterjesztő/ Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály

Zárt ülésen:**Díj adományozás:**

1. Előterjesztés a "Szolnok Város Ifjúsági Díja" adományozására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Tapasztó Ildikó osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Humán Köszolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

az e célra létrehozott munkacsoport

II. ülés: 2025. február 27. (csütörtök)**Nyílt ülésen:****Költségvetési tárgyú előterjesztés:**

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Angyalné Gyetvai Andrea osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

2. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének megalkotására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Angyalné Gyetvai Andrea osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottság

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

3. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Integrációs Programjának felülvizsgálatára, valamint az Integrációs Felzárkózási Program aktualizálására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: dr. Gyuricza-Vincze Ildikó osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Egyházügyi Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Keretszerződés:

4. Előterjesztés az Önkormányzat és a SZOLLAK Kft. között fennálló keretszerződés módosítására és az önkormányzati lakásokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Veres-Sárközi Erika igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

Jelentés, tájékoztató:

5. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előterjesztők/Előadók: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály

6. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előterjesztő/Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály

III. ülés: 2025. március 27. (csütörtök)

Nyílt ülésen:

Humán területhez kapcsolódó előterjesztés:

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Szociális Szolgáltatástervezési koncepciójának felülvizsgálatára és aktualizálására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: dr. Gyuricza-Vincze Ildikó osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Egyházügyi Bizottság

Üzleti tervek:

2. Előterjesztés a MUSZOL Nonprofit Kft. 2025. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének elfogadására

Előterjesztő: Fodor György ügyvezető igazgató

Előadó: Fodor György ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Környezetgazdálkodási Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztése és Fenntartható Fejlődés Bizottsága

3. Előterjesztés a Szolnoki Városüzemeltetési Kft. 2025. évi üzleti tervének elfogadására

Előterjesztő: Lits László ügyvezető igazgató

Előadó: Lits László ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Környezetgazdálkodási Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztése és Fenntartható Fejlődés Bizottsága

4. Előterjesztés a Szolnok TV Zrt.-vel kapcsolatos döntések meghozatalára

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Pető Dávid vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

5. Előterjesztés a SZOLLAK Kft. 2025. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Andrási Imre ügyvezető igazgató

Előadó: Andrási Imre ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

6. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2025. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előterjesztő: Andrási Imre ügyvezető

Előadó: Andrási Imre ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

Jelentés, tájékoztató:

7. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előterjesztők/Előadók: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály

8. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előterjesztő/Előadó: Györfi Mihály polgármester**Az előkészítést koordinálja:**

Szervezési Osztály

Zárt ülésen:**Díj adományozás:**

1. Előterjesztés „Szolnok Családbarát Munkahelye” cím odaítélésére

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester**Előadó:** Zornánszki Ildikó osztályvezető**Az előkészítést koordinálja:**

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága

IV. ülés: 2025. április 24. (csütörtök)**Nyílt ülésen:****Költségvetési tárgyú előterjesztések:**

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2024. évi költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadás elfogadására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester**Előadó:** Angyalné Gyetvai Andrea osztályvezető**Az előkészítést koordinálja:**

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

2. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester**Előadó:** Angyalné Gyetvai Andrea osztályvezető**Az előkészítést koordinálja:**

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

Gazdasági társaságok beszámolóí:

3. Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előterjesztő: Fodor György ügyvezető igazgató

Előadó: Fodor György ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Környezetgazdálkodási Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottsága

4. Előterjesztés a Szolnoki Városüzemeltetési Kft. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előterjesztő: Lits László ügyvezető igazgató

Előadó: Lits László ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Környezetgazdálkodási Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottsága

5. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának jóváhagyására

Előterjesztő: Csatári István vezérigazgató

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előterjesztést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

6. Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának jóváhagyására

Előterjesztő: Pető Dávid vezérigazgató

Előadó: Pető Dávid vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

7. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előterjesztő: Rózsa József ügyvezető igazgató

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Sport, Turisztikai és Civil kapcsolatok Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

8. Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előterjesztő: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató**Előadó:** Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató**Az előkészítést koordinálja:**

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

9. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előterjesztők: Patkós Imre ügyvezető

Ignác Kristóf ügyvezető

Előadók: Patkós Imre ügyvezető

Ignác Kristóf ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

10. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előterjesztő: Barabás Botond ügyvezető**Előadó:** Barabás Botond ügyvezető**Az előkészítést koordinálja:**

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

11. Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előterjesztő: Kovács Ákos ügyvezető**Előadó:** Kovács Ákos ügyvezető**Az előkészítést koordinálja:**

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

12. Előterjesztés a SZOLLAK Kft. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előterjesztő: András Imre ügyvezető igazgató

Előadó: András Imre ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

13. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előterjesztő: András Imre ügyvezető

Előadó: András Imre ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

Beszámolók:

14. Előterjesztés a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti, Zöld Ház társasház 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2025. évi üzemeltetési terv elfogadására

Előterjesztő: András Imre ügyvezető

Előadó: András Imre ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság

15. Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Dr. Gyuricza- Vincze Ildikó osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Egyházügyi Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

16. Beszámoló az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2024. évi felhasználásáról

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottság elnöke

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Ellenőrzéshez kapcsolódó előterjesztés:

17. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésének jóváhagyására

Előterjesztő: dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Előadó: Kovács Ágnes osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Ellenőrzési Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Jelentés, tájékoztató:

18. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előterjesztők/Előadók: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály

19. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előterjesztő/Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály

V. ülés: 2025. május 29. (csütörtök)**Nyílt ülésen:****Költségvetési tárgyú előterjesztések:**

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Angyalné Gyetvai Andrea osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

Beszámolók:

2. Beszámoló Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Fűrj János r. ezredes, rendőrségi tanácsos, a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője

Az előkészítést koordinálja:

Közterület-felügyelet

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti, és Ellenőrzési Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

3. Beszámoló a Szolnok város részére ellátást nyújtó, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, továbbá egyes szociális intézmények szakmai munkájáról

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Dr. Gyuricza -Vincze Ildikó osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Egyházügyi Bizottság

4. Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester**Előadó:** Gacov Katalin igazgató**Az előkészítést koordinálja:**

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

5. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester**Előadó:** dr. Horváth László igazgató**Az előkészítést koordinálja:**

Humán Közzolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

6. Előterjesztés a VOLÁNBUSZ Zrt. 2024. évi beszámolójának elfogadására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester**Előadó:** mindenkor közzolgáltatás vezető**Az előkészítést koordinálja:**

Környezetgazdálkodási Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottsága

Munkaterv jóváhagyása:

7. Előterjesztés a Közgyűlés 2025. II. félévi munkatervének jóváhagyására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester**Előadó:** Vincze Erzsébet osztályvezető**Az előkészítést koordinálja:**

Szervezési Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

Jelentés, tájékoztató:

8. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előterjesztők/Előadók: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály

9. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előterjesztő/Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály

VI. ülés: 2025. június 26. (csütörtök)

Nyílt ülésen:

Költségvetési tárgyú előterjesztés:

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Györfi Mihály polgármester

Előadó: Angyalné Gyetvai Andrea osztályvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

Beszámolók:

2. Beszámoló Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány Közhasznú Szervezet 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Papp László, a közalapítvány kuratóriumának elnöke

Előadó: Papp László, a közalapítvány kuratóriumának elnöke

Az előkészítést koordinálja:

Környezetgazdálkodási Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottsága

3. Beszámoló az „Alesi Holt-Tiszáért” Közalapítvány 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Tornóczky György, a közalapítvány kuratóriumának elnöke

Előadó: Tornóczky György, a közalapítvány kuratóriumának elnöke

Az előkészítést koordinálja:

Környezetgazdálkodási Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Jogi, Rendészeti és Ellenőrzési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Városüzemeltetési, Városfejlesztési és Fenntartható Fejlődés Bizottsága

4. Előterjesztés az „Esély a Díjhátralékosoknak Közalapítvány” 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előterjesztő: András Imre, a közalapítvány kuratóriumának elnöke

Előadó: András Imre, a közalapítvány kuratóriumának elnöke

Az előkészítést koordinálja:

Humán Közszolgáltatások Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Egyházügyi Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

5. Beszámoló a Szolnoki Gyermekek- és Ifjúsági Közalapítvány 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Fodor György, a közalapítvány kuratóriumának elnöke

Előadó: Fodor György, a közalapítvány kuratóriumának elnöke

Az előkészítést koordinálja:

Humán Köszolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

Jelentés, tájékoztató:

6. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előterjesztők/Előadók: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály

7. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előterjesztő/Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály

Zárt ülésen:

Díj adományozások:

1. Előterjesztés a 2025. évi „Ezüst Pelikán Díj” adományozására

Előterjesztő/Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Köszolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

az e célra létrehozott munkacsoport

2. Előterjesztés a 2025. évi „Díszpolgári Cím” adományozására

Előterjesztő/Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Köszolgáltatások Igazgatósága

Az előterjesztést véleményezi:

az e célra létrehozott eseti kuratórium

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester

Dr. Füle István alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Dr. Versitz Éva aljegyző

Polgármesteri Hivatal igazgatói

Képviselők

A határozattal érintettek a Szervezési Osztály által

23. napirendi pont:**Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására****Előadók:** Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Kérdés:

Borda Zoltán képviselő: A 166/2024. (VIII.29.) közgyűlési határozatot érintő rész miért most kerül a Közgyűlés elé, amikor október 1. volt a határidő? A 231/2019. (IX.26.) határozat Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata „Egészséges Szolnokért” Városi Egészségtervének elfogadásáról 5. pontja előírta, hogy 5 évente felül kell vizsgálni az Egészségtervet, amelynek a határideje 2024. október 31. lett volna, de ez nem történt meg. Most más nem történik csak határidőmódosítás, amely keretében kitolják 1 évvel ezt az egészet. Tehát el nem végzett munka után még 1 év laufot adnak. Ami a legjobban érdekli, hogy az előterjesztés tartalmazza a 172/2024. (VIII.29.) közgyűlési határozattal kapcsolatos rendelkezést, amelyben arról döntöttek ahhoz, hogy a Széchenyi városrészben a Postán bérletárusítás működjön biztosítanak a VOLÁN-nak 3 millió Ft többlettámogatást, amennyiben erre szükség van. A Posta nyilatkozott, hogy ők évi nettó 364 ezer Ft-ért vállalják a többletszolgáltatást, ami beépítésre kerül az eredeti határozatba. Kérdése, hogy ennek tükrében tudnak már valamit mondani a lakosságnak, hogy ténylegesen mikor lesz lehetőségük a Széchenyi lakótelepen, a Postán bérletet vásárolni?

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Kérte Borda Zoltán képviselőt, hogy a 166/2024. (VIII.29.) közgyűlési határozattal kapcsolatos kérdését megismételné?

Borda Zoltán képviselő: A 166/2024. (VIII.29.) közgyűlési határozat határideje október 1. volt és most november vége van.

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző: Válaszában elmondta, hogy utána kell néznie és visszajelzést fog adni, hogy miért nem, hiszen konkrét határidő volt megadva. Ennek elviekben be kell volna a kerülnie a Közgyűlés elé, ha csak nem valamilyen adminisztrációs hiba történt. A második kérdéssel kapcsolatban elmondta, hogy humánerőforrás hiányban szenvednek a területen és emiatt nem tudott elkészülni a felülvizsgálat. Ezért is kérték a határidő meghosszabbítását. Szívesen elmondja a területnek az osztály létszámát és az ezzel kapcsolatos változásokat.

A Posta tekintetében elmondta, hogy a háromszázegynéhányezer Ft-os ajánlatot elfogadták. Nyilván, ha a Közgyűlés ezt a döntést támogatja, akkor kerülhet sor a szerződésmódosítására és annak tükrében tud konkrét időpontot mondani. Véleménye szerint a realitás az január 1-je lehet. Kérte, hogy várják meg a szerződésmódosítást.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Györfi Mihály polgármester: Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
274/2024. (XI.28.) határozata
a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 52. § m) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

1. az alábbi lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról adott jelentéseket tudomásul veszi és elfogadja:

25/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 231/2019. (IX.26.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 166/2024.(VIII. 29.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 172/2024. (VIII. 29.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 193/2024. (IX.26.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 194/2024. (IX.26.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 197/2024. (IX.26.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 201/2024. (IX. 26.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 206/2024. (IX.26.) határozata zárt ülés keretében

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 215/2024. (X.10.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 217/2024. (X.10.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 220/2024. (X.10.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 231/2024. (X. 31.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 232/2024. (X. 31.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 234/2024. (X. 31.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 238/2024. (X.31.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 239/2024. (X.31.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 241/2024. (X. 31.) határozata
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 245/2024. (X.31.) határozata zárt ülés keretében

2. a határozatok közül a

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 166/2024. (VIII. 29.) határozata

2. pontjából a

„Határidő: 2024. október 1.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei
 Szolnoki Városüzemeltetési Kft.”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 194/2024. (IX.26.) határozata

2. pontjából a

„Határidő: a Közgyűlés 2024. októberi ülése

Felelős: Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

A határozat végrehajtásában közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 197/2024. (IX.26.) határozata

7. pontjából a

„Határidő a tervezési szerződések megkötésére: 2024. október 30.”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 201/2024. (IX. 26.) határozata

1. pontjából a

„A szerződés megkötésére vonatkozóan: 2024. október 15.”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 206/2024. (IX.26.) határozata zárt ülés keretében

„Felelős: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere

Határidő: a lakásbérleti szerződés megkötésére a közgyűlési határozat kézhezvételét követő 8 munkanapon belül

Feladat végrehajtásában közreműködik:

A Szociális Támogatások Osztálya koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei.”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 215/2024. (X.10.) határozata

3. pontjából a**„Határidő:**

Az 1./ pont vonatkozásában 2024. október 15.

a 2./ pont vonatkozásában: 2024. november 8.

Felelős: dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Személyügyi Osztály

Költségvetési Osztály”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 217/2024. (X.10.) határozata

2. pontjából a**„Határidő:**

2024. október 15.

Felelős: dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Személyügyi Osztály, Költségvetési Osztály”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 220/2024. (X.10.) határozata

1. pontjából a

„Határidő: 2024. október 30.

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 231/2024. (X. 31.) határozata

4. pontjából a

„a fedezet biztosítására 2024. évben azonnal, ezt követően a”

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 234/2024. (X. 31.) határozata
2. pontjából a**

„Határidő: azonnal

Felelős: Györfi Mihály polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 238/2024. (X.31.)
határozatából a**

„Felelős: Györfi Mihály polgármester

Határidő a szerződésmódosítás aláírására: 2024. október 31.

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Közszolgáltatások Igazgatósága koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 239/2024. (X.31.) határozata
2. pontjából a**

„Felelős: Györfi Mihály polgármester

Határidő: azonnal

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 241/2024. (X. 31.)
határozata**

2. pontjából a

„Határidő: azonnal

Felelős: Györfi Mihály polgármester

A végrehajtásban közreműködik: Humán Közszolgáltatások Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

szövegrészek hatályon kívül helyezését.

3. a beszámolóval érintett határozatok közül a következő határozatok módosítását:

Határozatok száma:	Új szövegrész, határidő:
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 231/2019. (IX.26.) határozata 5. pontja	„Határidő: 2024. október 31. Felelős: Szalay Ferenc polgármester Végrehajtásban közreműködik: Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei” szövegrész „Határidő: 2025. december 31. Felelős: Humán Közszolgáltatások Igazgatósága vezetője Végrehajtásban közreműködik: Humán Közszolgáltatások Igazgatóságának koordinációjával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei” szövegre módosul.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 172/2024. (VIII.29.) határozata 4. pontja	Az alábbi szövegrésszel egészül ki: „Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt a Magyar Posta Zrt.-vel kötött szolgáltatási szerződésnek a közlekedési jegy- és bérletvásárlási lehetőségre vonatkozó többletszolgáltatással való kiegészítésével történő módosításáról és a szükséges költségeket nettó 364.000 Ft/év összegben – a szolgáltatási szerződés előírásának megfelelően a Magyar Posta Zrt. évenkénti értesítése szerinti, éves infláció arányában növekvő összegben – biztosítja.”
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 172/2024. (VIII.29.) határozata 5. pontja	„Határidő: 2025. május 31.” szövegrész a „Határidő: 2025. május 31.” Határidő a Magyar Posta Zrt.-vel kötött szerződés módosítására: a Magyar Posta Zrt.-vel való tárgyalások szerint” szövegre módosul.
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 193/2024. (IX.26.) határozata 2. pontja „Határidő: 2024. október 31. Felelős: Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző A feladat végrehajtásában közreműködik: Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”	„Határidő: 2024. október 31.” szövegrész „Határidő a megteremthető erőforrások kidolgozására: A 2025. évi költségvetés tervezése” szövegre módosul.
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 197/2024. (IX.26.) határozata 7. pontja	„Határidő a településrendezési szerződés megkötésére: 2024. október 31.” szövegrész „Határidő a településrendezési szerződés megkötésére: 2024. december 31.” szövegre módosul.
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 231/2024. (X. 31.) határozata 4. pontja	a „Fejlesztési” szövegrész „Műszaki” szövegre módosul.
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 232/2024. (X. 31.) határozata 1.pontja	„Határidő: alapító okirat módosításának bírósági változásbejegyzésével kapcsolatos intézkedésekre azonnal” szövegrészt „Határidő: alapító okirat módosításának bírósági változásbejegyzésével kapcsolatos intézkedésekre 2024. november 28.” szövegre módosul.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 232/2024. (X. 31.) határozata 2. pontja	„ Határidő: azonnal” szövegrész „ Határidő: 2024. november 28.” szövegre módosul.
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 245/2024. (X.31.) határozata zárt ülés keretében 2. pontja	„ Határidő a szerződésmódosítás megkötésére: azonnal” szövegrész „ Határidő a szerződésmódosítás megkötésére: 2024. december 15. szövegre módosul.

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

24. napirendi pont:

Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Györfi Mihály polgármester: Az SZMSZ-ben foglaltak szerint a polgármester a közgyűlés munkaterv szerinti ülésén tájékoztatást ad a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az önkormányzatot érintő tisztségviselői tárgyalások és intézkedések eredményéről.

Kiegészítésként hozzátette, hogy az október 19-ei események közül az Alexander Trauner Art/Film Fesztivál megnyitóján október 15-én vett részt. Ezen rendezvény díjátadója 19-én volt.

Kérdés:

Ádám Csaba képviselő: A fontosabb tárgyalások közt nem szerepel, talán szégyelli a polgármester, de november 13-án, ha jól emlékszik, részt vett Szolnok egyik legrangosabb vállalkozói klubján egy politikamentes bemutatkozáson. Úgy értesült, mind a közösségi médiából, mind a hiteles vállalkozóktól, hogy a polgármester Szolnokot befektetésre alkalmatlannak állította be, továbbá udvariatlanul politizált, amelyet jeleztek is neki. Feljegyezte: „Azt mondják, hogy a maga programja a csőd. Bevételek nélküli, csak kiadással, kiadásokkal járó ígéretei vannak.” Kérdése, hogy ilyen városi képviselettel akarja vonzóvá tenni Szolnokot a vállalkozók részére? Miért viselkedett méltatlanul Szolnok vállalkozói előtt? És ha már viselkedés, a legutóbbi dialógusuk végén említette, hogy „szokjad haver”. Azt kérte, hogy Szolnok polgármesteréhez méltóan legyen tiszteletudó a képviselőtársaival, ha pedig haverkodni szeretne, ilyen képviselettel nem fog menni, mert „egy bizonyos szint felett, nem süllyedünk egy bizonyos szint alá”. Idézet Eszterházy Pétertől, csak hogy egy kis kultúrát vigyenek az életébe.

Györfi Mihály polgármester: Megköszönte a képviselő hozzászólását.

Ügyrendi hozzászólás:

Ádám Csaba képviselő: Felhívta a figyelmét a polgármesternek arra, hogy kérdéseket tett fel az imént, valamint arra, hogy kérdezze meg van-e valakinek véleménye.

Györfi Mihály polgármester: 15 napon belül válaszolni fog Ádám Csaba képviselőnek. „Shalom chaverim”

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 13 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
275/2024. (XI.28.) határozata**

**a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló
tájékoztató elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 52. § m) pontjában foglaltak alapján az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés elfogadja a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót.

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Györfi Mihály polgármester: Megállapította, hogy a Közgyűlés a kitűzött nyílt napirendi pontok tárgyalását 13:50 órakor befejezte és zárt ülésen folytatta munkáját.

kmf.

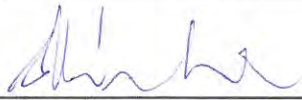
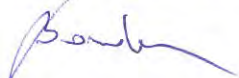
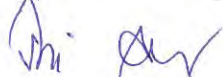
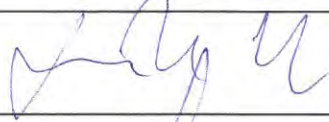
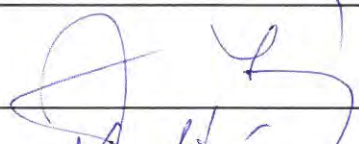
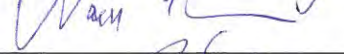
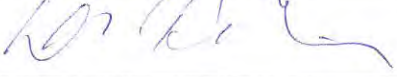
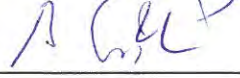

Györfi Mihály
polgármester

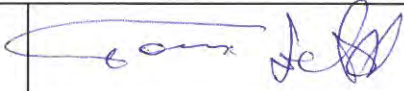



dr. Sebestyén Ildikó
címzetes főjegyző

JELENLÉTI ÍV

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2024. november 28-ai ülésének résztvevőiről

Név	Aláírás	1 órát meghaladó távollét (időpont/aláírás)	Távollmaradását bejelentette
polgármester Györfi Mihály			
Képviselők:			
Ádám Csaba			
Borda Zoltán			
Fejér Andor			
Dr. Füle István			
Menkó Gyula			
Mohi Márk			
Molnár Iván			
Nagy István			
Dr. Póta Sándor			
Rehó János			
Dr. Sámson László			
Székács János			

Tasnádi Zoltán			
Tóth Áron			2024.11.20.
Tóth Klaudia			
Tőreki András			
Dr. Sebestyén Ildikó címmzetes főjegyző			
Dr. Versitz Éva aljegyző			

Névszerinti szavazás
Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének
2024. november 28-ai ülésén

az építményadóról szóló 48/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet
módosításáról szóló előterjesztésről

Név	IGEN	NEM	TARTÓZKODIK
Ádám Csaba	X		
Borda Zoltán	X		
Fejér Andor	X		
Dr. Füle István	X		
Györfi Mihály	X		
Menkó Gyula	X		
Mohi Márk	X		
Molnár Iván	X		
Nagy István	X		
Dr. Póta Sándor	X		
Rehó János	X		
Dr. Sámson László		X	
Székács János	X		
Tasnádi Zoltán	X		

Tóth Áron	Távolmaradását bejelentette	Távolmaradását bejelentette	Távolmaradását bejelentette	
Tóth Klaudia	X			
Tőreki András	X			

Szolnok, 2024. 11. 28.



Györfi Mihály polgármester



dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Névszerinti szavazás
Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének
2024. november 28-ai ülésén

a telekadó bevezetéséről szóló előterjesztésről

Név	IGEN	NEM	TARTÓZKODIK
Ádám Csaba	X		
Borda Zoltán	X		
Fejér Andor	X		
Dr. Füle István	X		
Györfi Mihály	X		
Menkó Gyula	X		
Mohi Márk	X		
Molnár Iván	X		
Nagy István	X		
Dr. Póta Sándor	X		
Rehó János	X		
Dr. Sámson László		X	
Székács János	X		
Tasnádi Zoltán	X		

Tóth Áron	Távolmaradását bejelentette	Távolmaradását bejelentette	Távolmaradását bejelentette	
Tóth Klaudia	X			
Tőreki András	X			

Szolnok, 2024. 11. 28.

.....
Györfi Mihály polgármester

.....
dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző



SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

2024. november 28-án (csütörtökön) 9,00 órai kezdettel tartja munkaterv szerinti ülését, melyre ezúton tisztelettel **meghívom**

Az ülés helye: Városháza Hubay Ferenc Díszterme (Szolnok, Kossuth tér 9.)

Javasolt napirendek

Nyílt ülésre:

Rendelet módosítások:

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II. 28.) önkormányzati rendelet módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester

2. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

3. Előterjesztés a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester

4. Előterjesztés az építményadóról szóló 48/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

Gazdasági társaságokkal kapcsolatos előterjesztések:

5. Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

6. Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Kovács Ákos ügyvezető

7. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester
Rózsa József ügyvezető igazgató

8. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester
Barabás Botond Levente ügyvezető

9. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester
Ignác Kristóf ügyvezető
Patkós Imre ügyvezető

10. Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester
Pető Dávid vezérigazgató

11. Előterjesztés a SZOLLAK Kft.-vel való kapcsolatos döntések meghozatalára **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester
Andrási Imre ügyvezető igazgató

12. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kapcsolatos döntés meghozatalára **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

13. Előterjesztés a Szolnok Városi Óvodák vezetőjének teljesítményértékeléséhez kapcsolódó fenntartói képviselő kijelölésre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

14. Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester

15. Előterjesztés alapítvány támogatására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Fejlesztéshez kapcsolódó előterjesztések:

16. Előterjesztés Szolnok város településrendezési eszközeinek módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Györfi Mihály polgármester

17. Előterjesztés a Közbeszerzési Szabályzat módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Műszaki területhez kapcsolódó előterjesztések:

18. Előterjesztés közterület elnevezésére

Előadó: Györfi Mihály polgármester**Személyi kérdés:**19. Előterjesztés kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok felügyelő bizottságainak felülvizsgálatára **(pótlólagos)****Előadó:** Györfi Mihály polgármester**Ellenőrzéshez kapcsolódó előterjesztések:**

20. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési tervének módosítására

Előadó: Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző21. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2024. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 7/2024. (I.25.) sz. közgyűlési határozat módosítására **(pótlólagos)****Előadó:** Györfi Mihály polgármester**Munkaterv:**22. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2025. I. félévi munkatervének jóváhagyására **(pótlólagos)****Előadó:** Györfi Mihály polgármester**Jelentés, tájékoztató:**23. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására **(pótlólagos)****Előadók:** Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

24. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról **(pótlólagos)****Előadó:** Györfi Mihály polgármester**Zárt ülésre:**

1. Előterjesztés a 2024. évi „Ezüst Pelikán Díj” adományozására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Szolnok, 2024. 11. 18.

Üdvözlettel:


 Györfi Mihály


**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

Határozati Javaslat

**Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2024. november 28-ai ülésére**

**a Közgyűlés 2024. II. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló
151/2024. (VI.20.) határozat módosítására**

Tisztelt Közgyűlés!

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) a Közgyűlés 2024. II. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 151/2024. (VI.20.) határozattal hagyta jóvá a Közgyűlés 2024. II. félévi munkatervét.

Javaslom a Közgyűlés 2024. november 28-ai nyílt ülés napirendi pontjai közül törölni – határidő megjelölése nélkül - az alábbi napirendi pontot.

„3. Előterjesztés a helyi közösségi közlekedéssel kapcsolatos döntésekre

Előadó: polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság”

Indok:

A helyi személyszállítási közszolgáltatás 2025. január 01. napjától történő ellátásáról a 2024. augusztus 29-én tartott közgyűlés döntött, ezért ezen napirendi pontot javaslom törölni a novemberi ülés napirendjei közül.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását!

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
.../2024. (XI.28.) határozata**

**a Közgyűlés 2024. II. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 151/2024. (VI.20.)
határozat módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 13.§ (1) bekezdése alapján a következő határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Közgyűlés 2024. II. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 151/2024. (VI.20.) határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A Közgyűlés 2024. november 28-ai nyílt ülés napirendi pontjai közül törli – határidő megjelölése nélkül - az alábbi napirendi pontot:

Előterjesztés a helyi közösségi közlekedéssel kapcsolatos döntésekre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Képviselők helyben

Szolnok, 2024. november 26.

Györfi Mihály

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

HATÁROZATI JAVASLAT

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
... /2024. (XI.28.) határozata**

**a 2024. november 28-ai munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülés napirendjeinek
jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 10. § (3), 11. § (3) és a 15. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2024. november 28-ai** munkaterv szerinti nyílt ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Rendelet módosítások:

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A rendelet –tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

2. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A rendelet –tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

3. Előterjesztés az építményadóról szóló 48/2011. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A rendelet –tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

4. Előterjesztés a telekadó bevezetésére

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A rendelet –tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

5. Előterjesztés a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

(A rendelet –tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

Gazdasági társaságokkal kapcsolatos előterjesztések:

6. Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

7. Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Kovács Ákos ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

8. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Rózsa József ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

9. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Barabás Botond Levente ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

10. Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2024. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Pető Dávid vezérigazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

11. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti tervének és önkormányzati támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Ignácz Kristóf ügyvezető

Patkós Imre ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

12. Előterjesztés a SZOLLAK Kft-vel való kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Andrási Imre ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

13. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel kapcsolatos döntés meghozatalára

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

14. Előterjesztés a Szolnok Városi Óvodák vezetőjének teljesítményértékeléséhez kapcsolódó fenntartói képviselő kijelölésre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat –tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

15. Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosításra

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat –tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

16. Előterjesztés alapítvány támogatására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Fejlesztéshez kapcsolódó előterjesztések:

17. Előterjesztés Szolnok város településrendezési eszközeinek 2024. évi módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

18. Előterjesztés a Közbeszerzési Szabályzat módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat –tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

19. Előterjesztés az Interreg Central Europe Program keretében a PRO-MARP című nemzetközi projektben történő részvételre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat –tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

20. Előterjesztés közterület elnevezésére

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Ellenőrzéshez kapcsolódó előterjesztések:

21. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési tervének módosítására

Előadó: Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

22. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2024. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 7/2024. (I.25.) közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Munkaterv:

23. Előterjesztés a Közgyűlés 2025. I. félévi munkatervének jóváhagyására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Jelentés, tájékoztató:

24. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előadók: Györfi Mihály polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

25. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Györfi Mihály polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Értesülnek:

Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Képviselők helyben

Szolnok, 2024. november 27.

Üdvözlettel:

Györfi Mihály

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERE

HATÁROZATI JAVASLAT

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
.../2024. (XI.28.) határozata

a 2024. november 28-ai munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülés
napirendjének jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a, c.) pontjai, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése alapján, a **2024. november 28-ai** munkaterv szerinti **zárt** ülés napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Előterjesztés az MVM OTSZ Zrt. által elvégzendő beruházásokkal kapcsolatos döntésekre

Előadó: Györfi Mihály polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

2. Előterjesztés a 2024. évi „Ezüst Pelikán Díj” adományozására

Előadó: Györfi Mihály polgármester

²Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

3. Szóbeli előterjesztés a NIPÜF Szolnok Ipari Park Kft. területén megvalósuló fejlesztésről

Előadó: Györfi Mihály polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

¹ A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

² A képviselő-testület zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén

Értesülnek: Györfi Mihály polgármester
Dr. Füle István alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó címzetes főjegyző
Dr. Versitz Éva aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Képviselők helyben

Szolnok, 2024. november 27.



Györfi Mihály

Feladó: "László Sámson" <samson.kepviselo@gmail.com>

Címzett: pm@ph.szolnok.hu, "Jegyző" <jegyzo@ph.szolnok.hu>

Elküldött üzenetek: Kedd, 2024. november 26. 11:35:36

Tárgy: [Junk released by User action] Képviselői kérdés a 2024 nov 28-i közgyűlésre

Tisztelt Jegyző Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!

A 2024 november 28-i közgyűlésre az alábbi kérdést kívánom beküldeni és feltenni:

Tisztelt Polgármester Úr!

Tervezi-e Szolnok Önkormányzata, hogy az elkövetkező években akkumulátorgyárnak, vagy akkumulátor alapanyagokat pl. elektrolit- vagy katódgyárnak, ill. akkumulátor megsemmisítő gyárnak működési engedélyt ad Szolnok és térsége területén?

Köszönettel

Dr. Sámson László

*Dr. Sámson László
képviselő*

*Szolnok Megyei Jogú Város
6. Települési egyéni választókerület*